

## MEDĪBU KOORDINĀCIJAS KOMISIJAS NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 26.05.2014.  
noteikumu Nr. 269 "Noteikumi par medījamo  
dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību  
koordinācijas komisijām" 2.punktu

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Medību koordinācijas komisija (turpmāk – komisija) ir koordinējoša un konsultatīva institūcija Tukuma novada administratīvajā teritorijā.
2. Komisijas mērķis ir noteikt medījamo dzīvnieku nodarīto postījumu (turpmāk – postījumi) apjomu, pakāpi, materiālo zaudējumu apmēru, kā arī pasākumus postījumu un to seku ierobežošanai vai likvidēšanai, kā arī veicināt mednieku, zemnieku, Valsts meža dienesta, AS "Latvijas Valsts meži" un pašvaldības savstarpējo komunikāciju un sapratni.
3. Komisijas darbu organizē Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome), kurai ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt tās apstiprinātās komisijas darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām.
4. Šo nolikumu apstiprina Dome.
5. Grozījumus nolikumā var ierosināt komisijas vadītājs, komisijas locekļi un/vai Domes priekšsēdētājs.

### II. Komisijas uzdevumi un tiesības

6. Komisijai ir šādi uzdevumi:
  - 6.1. saņemt informāciju par meža dzīvnieku nodarīto kaitējumu lauksaimniecības kultūrām un izvērtēt apdraudējuma iespējamo attīstību;
  - 6.2. koordinēt mednieku un zemnieku iesaisti pasākumos, kas vērsti uz meža dzīvnieku nodarītā kaitējuma lauksaimniecības kultūrām pārtraukšanu un jaunu draudu novēršanu;
  - 6.3. izvērtēt nepieciešamību noteikt pasākumus turpmāku postījumu novēršanai. Nepieciešamības gadījumā izstrādāt priekšlikumus meža dzīvnieku nodarīto postījumu apdraudējuma lauksaimniecības kultūrām novēršanas plānu, ieteikumus vai vadlīnijas;
  - 6.4. aprēķināt postījumu rezultātā nodarīto zaudējumu apmēru lauksaimniecībai, mežsaimniecībai un infrastruktūras objektiem;
  - 6.5. epizootiju izplatības vai draudu gadījumā sadarboties ar Pārtikas un veterināro dienestu;
  - 6.6. veikt informatīvus un konsultatīvus pasākumus, lai nodrošinātu komisijas kompetencē esošo uzdevumu izpildi.
7. Komisijai ir šādas tiesības:
  - 7.1. izstrādāt rekomendācijas postījumu samazināšanai;

7.2. izstrādāt rīcības plānu, ja ir objektīvs pamats uzskatīt, ka savvaļas medījамie dzīvnieki var radīt ārkārtas postījumus pašvaldības teritorijā;

7.3. lemt par rīcību ar klaiņojošiem, bezsaimnieka vai nepieskatītiem mājas (istabas) dzīvniekiem, ja tie uzbrūk mājdzīvniekiem vai savvaļas dzīvniekiem vai apdraud mājdzīvniekus vai cilvēkus;

7.4. lemt par pasākumiem epizootiju vai to izplatības draudu ierobežošanai saskaņā ar Pārtikas un veterinārā dienesta rīkojumu. Epizootiju draudi pielīdzināmi ārkārtas postījumiem;

7.5. ja nodarīti būtiski postījumi:

7.5.1. pieprasīt un nekavējoties saņemt nepieciešamo informāciju no zemes īpašnieka (tiesiskā valdītāja), Valsts meža dienesta vai medību tiesību lietotāja;

7.5.2. uzdot par pienākumu zemes īpašniekam vai apsaimniekotājam veikt aizsardzības pasākumus, norādot to veidu, apjomu un īstenošanas termiņu, kā arī kontrolēt to izpildes gaitu un rezultātus, ja aizsardzības pasākumi nav veikti vai veikti nepienācīgi;

7.5.3. uzdot par pienākumu medību tiesību īpašniekam vai lietotājam pastiprināti medīt esošajās un potenciālajās postījumu vietās, norādot pasākumu īstenošanas termiņu, kā arī kontrolēt pasākumu īstenošanas gaitu un rezultātus;

7.5.4. lemt par medību tiesību izmantošanu platībās, kurās nav medību tiesību lietotāju, vispirms piesaistot medību tiesību lietotājus no ģeogrāfiski tuvākajām medību platībām;

7.5.5. ja iepriekš veikti aizsardzības pasākumi postījumu samazināšanai, lemt par terminētu medību atļauju piešķiršanu limitēto medījamo sugu zīdītāju medīšanai postījumu vietās, pārsniedzot pieļaujamo nomedīšanas apjomu un nepiemērojot Medību likumā noteiktās prasības par minimālajām medību platībām konkrētu sugu dzīvnieku medīšanai;

7.6. ja nodarīti ārkārtas postījumi un komisija nevar rast citu pieņemamu risinājumu:

7.6.1. saņemot medību tiesību īpašnieka piekrišanu, uz laiku, kas nepieciešams pasākumu postījumu ierobežošanai vai likvidēšanai, pārņemt un īstenot medību tiesības konkrētajā zemes vienībā;

7.6.2. uz postījumu ierobežošanas un cēloņu novēršanas laiku, ne ilgāku par vienu mēnesi, pārņemt un izmantot medību tiesības (zemes vienībās, kurās nodarīti ārkārtas postījumi, un zemes vienībās, kurās ir šo postījumu cēlonis), ja medību tiesību īpašnieks vai lietotājs nepilda komisijas norādījumus vai medību tiesību īpašnieks neizlieto tās pats un nepiekrīt nodot citiem, vai postījumu cēlonis atrodas zemes vienībā, kurā medīt aizliegts;

7.7. uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldības un citu institūciju amatpersonas un speciālistus;

7.8. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā piesaistīt neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām, ja izvērtējot nodarīto postījumu, komisija nespēj noteikt zaudējumus.

7.9. izveidot ekspertu grupas darbam postījumu vietās, lai izvērtētu postījumu apmēru un sniegtu priekšlikumus postījumu novēršanai

### **III. Komisijas struktūra**

8. Komisijas skaitlisko un vārdisko sastāvu, nosaka un apstiprina Dome uz četriem gadiem.

9. Komisijas sastāvā iekļauj pa vienam pārstāvim no pašvaldības, Valsts meža dienesta un Lauku atbalsta dienesta, kā arī pa vienam pilnvarotam pārstāvim no mednieku, lauksaimnieku un meža

īpašnieku apvienības, kurā komisijas izveidošanas laikā ir vairāk nekā 200 biedru, kā arī citām institūcijām, ja tas veicina komisijas darbības efektivitāti.

10. Par komisijas darba organizatorisko un tehnisko nodrošinājumu atbildīga ir Domes Administratīvā nodaļa, kuras pārstāvis pilda komisijas sekretāra pienākumus.

11. Komisija ar lēmumu nosaka komisijas locekļu uzdevumus un komisijas locekļu apziņošanas kārtību.

#### **IV. Komisijas darba organizācija**

12. Komisijas sēdes rīko gadījumos, ja notikuši postījumi vai pastāv to draudi, kā arī citu jautājumu risināšanai postījumu novēršanai.

13. Lēmumu par komisijas sēdes sasaukšanu pieņem komisijas vadītājs pēc savas iniciatīvas vai, ja to pieprasa Valsts meža dienests, AS „Latvijas Valsts meži”, novada Domes pārstāvji, zemes īpašnieku vai zemnieku pārstāvji.

14. Komisijas vadītājs nosaka sēdes darba kārtību un sēdes norises vietu. Komisijā izskatāmos jautājumus komisijas vadītājam var rakstiski iesniegt jebkurš komisijas loceklis.

15. Komisijas sēdes vada un komisijas sēdes protokolus paraksta komisijas vadītājs.

16. Komisijas sekretārs sēdes protokolu parakstīšanai sagatavo piecu darba dienu laikā.

17. Komisijas vadītāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda komisijas vadītāja vietnieks.

18. Iesniegumos norādītos postījumus komisija pārbauda dabā un to rezultātā radīto zaudējumu apmēru izvērtē un nosaka normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

19. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse komisijas locekļu. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas vadītāja balss. Ja komisijas loceklim vai pieaicinātajam ekspertam saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” rodas interešu konflikts saistībā ar vērtējamo iesniegumu, minētais komisijas loceklis vai eksperts nav tiesīgs piedalīties attiecīgā lēmuma pieņemšanas procesā.

20. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā divas dienas pirms sēdes paziņo komisijas locekļiem par sēdes norises vietu un laiku, kā arī nosūta komisijas locekļiem sēdes darba kārtību.

21. Komisijas vadītājs informē komisiju par pieņemto lēmumu izpildi.

#### **V. Noslēguma jautājumi**

22. Par visiem šajā nolikumā neatrunātajiem jautājumiem komisija savā darbībā vadās no citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

23. Komisijas izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans