

SATIKSMEŠ ORGANIZĀCIJAS UN KUSTĪBAS DROŠĪBAS KOMISIJAS NOLIKUMS

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI UN KOMISIJAS SASTĀVS

1. Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisiju (turpmāk – Komisija) izveido ar Domes lēmumu ne mazāk kā 13 (trīspadsmit) cilvēku sastāvā.

2. Komisijas sastāvā ir:

2.1. Domē pārstāvēto politisko partiju izvirzītie pārstāvji, pa vienam no katras partijas,

2.2. Domes Komunālās nodaļas speciālists,

2.3. Ceļu satiksmes drošības direkcijas pārstāvis;

2.4. Valsts policijas pārstāvis;

2.5. Pašvaldības policijas priekšnieks;

2.6. Satiksmes drošības uzturētāja pārstāvis;

2.7. VAS „Latvijas Valsts ceļi” pārstāvis;

2.8. pašvaldības izpilddirektors.

3. Komisija pieņem lēmumus par satiksmes organizācijas atsevišķo tehnisko līdzekļu vai to kopuma pareizu izvēli un uzstādīšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā.

4. Komisija savā darbībā ievēro spēkā esošos likumus, Ministru kabineta noteikumus un valsts standartus, Domes lēmumus, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumus un šo nolikumu.

5. Komisija atrodas Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejas pārraudzībā.

II. KOMISIJAS DARBĪBA

6. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kurus no sava vidus pirmajā Komisijas sēdē ievēl Komisijas locekļi.

7. Komisijas sēdes notiek katrā mēneša otrajā otrdienā. Vadoties pēc saņemto iesniegumu un dokumentālo materiālu daudzuma, Komisija var pieņemt lēmumu sēdes organizēt pēc vajadzības.

8. Komisijas priekšsēdētājam ir tiesības Komisijas darbā papildus pieaicināt speciālistus un ieinteresētās personas. Komisijas darbā pieaicinātajām personām nav balsstiesību.

9. Komisija ir lemttiesīga, ja Komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā 7 (septiņi) Komisijas locekļi.

10. Lēmumus Komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu no sēdē piedalījušos Komisijas locekļu skaita. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnē – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

11. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolētājs.

12. Komisijas darbu organizē un tehniski nodrošina Domes administrācijas darbinieks. Komisijas sēdēs tiek pieaicināts Domes jurists.

13. Iesniegumu izskatīšanā ieinteresētās personas uz Komisijas sēdi uzaicina Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā.

14. Komisijas lēmumu var apstrīdēt Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā lēmumā noteiktajā kārtībā.

15. Ja Komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz Komisijas sēdēm pēc Komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Dome var lemt par viņa izslēgšanu no Komisijas sastāva.

16. Komisijas lēmumi ir administratīvie akti. Komisijas locekļi, pildot komisijas locekļa pienākumus, ir valsts amatpersonas.
17. Komisija darbojas līdz jaunas Komisijas izveidošanai.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans