



LATVIJAS REPUBLIKA  
**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975  
Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876  
[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 23.02.2012.  
lēmumu (prot. Nr.3, 5.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes 28.03.2013.  
lēmumu (prot.Nr.5, 3.§.)

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2012.gada 23.februārī

**Nr.5**  
(prot. Nr.3, 5.§.)

#### **Par prioritāro bezdarbnieku iesaistes kārtību algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu un Ministru kabineta 2011.gada 25.janvāra noteikumu Nr.75 „Noteikumi par aktīvo nodarbinātības pasākumu un preventīvo bezdarba samazināšanas pasākumu organizēšanas un finansēšanas kārtību un pasākumu īstenotāju izvēles principiem” 141.<sup>6</sup> punktu.

1. Šie saistošie noteikumi nosaka prioritāro bezdarbnieku iesaistes kārtību algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā Tukuma novadā.

2. Tukuma novadā bezdarbnieki tiek iesaistīti algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā pēc sekojošām prioritātēm:

- 2.1. ģimenes ar bērniem ar trūcīgās vai maznodrošinātās ģimenes statusu;
- 2.2. personas, kuras atrodas krīzes situācijā;
- 2.3. pirmspensijas vecuma personas, t.i., personas, kurām līdz vecuma pensijai atlikuši ne vairāk kā pieci gadi.

2.<sup>1</sup> Nodarbinātības valsts aģentūras Tukuma filiāles atbildīgā amatpersona ir tiesīga neievērot 2. punktā noteikto prioritāro kārtību un iesaistīt algotu pagaidu sabiedriskajos darbos mērķgrupas bezdarbnieku, kurš izteicis vēlmi piedalīties algotos pagaidu sabiedriskajos darbos un vairāk kā gadu nav ticis iesaistīts projektā „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībā”.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.03.2013. lēmumu (prot.Nr.5, 3.§.)*

3. Šo noteikumu 2.punktā noteiktajos gadījumos tiek izdots Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinums par personas sociālo situāciju un izvērtēta atbilstība prioritātēm personu iesaistīšanai algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā.

4. Bezdarbnieki, kuri neatbilst šo saistošo noteikumu 2.punktā noteiktajām prioritātēm, algoto pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā tiek iesaistīti rindas kārtībā.

4.<sup>1</sup> Nodarbinātības valsts aģentūras Tukuma filiāles atbildīgā amatpersona, situācijās, kad trūkst iesaistāmo mērķgrupas bezdarbnieku, iesaista nākamo bezdarbnieku rindas kārtībā, neievērojot šajos noteikumos noteikto kārtību.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.10.2012. lēmumu (prot.Nr.12, 3.§.)*

5. Pēc bezdarbnieku atbilstības izvērtēšanas saskaņā ar šo noteikumu 2.punktu, Tukuma novada pašvaldības aģentūra „Tukuma novada sociālais dienests” sagatavo prioritāro algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā iesaistāmo bezdarbnieku sarakstu un nosūta to darba koordinatoram pašvaldībā triju darba dienu laikā pēc bezdarbnieku saraksta saņemšanas no darba koordinatora pašvaldībā.

6. Tukuma novada Domes atbildīgā persona par aktīvā nodarbinātības pasākuma „Algotie pagaidu darbi” īstenošanu paziņo bezdarbniekam par viņa iesaistīšanu algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā saskaņā ar 2.punktā noteikto prioritāro kārtību.

7. Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinumu par personas sociālo situāciju un izvērtējumu prioritātēm personu iesaistīšanai algotu pagaidu sabiedrisko darbu veikšanā var apstrīdēt viena mēneša laikā Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

8. Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šulcs

