



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada domes 25.08.2021.

lēmumu (prot.Nr.17, 13.§.)

TUKUMA NOVADA BĒRNU TIESĪBU AIZSARDZĪBAS SADARBĪBAS GRUPAS NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta
2017. gada 12. septembra noteikumu Nr. 545
“Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību
aizsardzībā” 14.punktu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Tukuma novada bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupa (turpmāk - Sadarbības grupa) ir Tukuma novada domes izveidota konsultatīva koleģiāla institūcija, kura atbilstoši tās kompetencē esošajiem uzdevumiem un darbības mērķiem, īsteno bērnu tiesību aizsardzību Tukuma novadā.

2. Sadarbības grupas mērķis:

2.1. koordinēt darbu ar bērniem ar antisociālo uzvedību, ar bērniem, kuri pieļauj likumpārkāpumus, tai skaitā neattaisnoti kavē izglītības iestādes, ar bērniem, kuri ir pakļauti tādiem mājas apstākļiem, aprūpes trūkumam vai vardarbībai, kuru dēļ apdraudēta bērna dzīvība, veselība vai attīstība, un viņu ģimenēm;

2.2. veicināt pašvaldības un valsts iestāžu un institūciju sadarbību bērnu un viņu ģimeņu problēmu risināšanā;

2.3. veidot efektīvu sadarbības modeli, pasākumu kopumu bērna un viņa likumisko pārstāvju atbalstam.

3. Sadarbības grupas uzdevumi:

3.1. izskatīt individuālus gadījumus saistībā ar iespējamām bērnu tiesību pārkāpumiem, ja ir nepieciešama ātra rīcība un vairāku institūciju sadarbība, kā arī ja radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav to izdevies atrisināt ilgstošā laikā;

3.2. analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniegt pašvaldībai priekšlikumus novada vai republikas pilsētas bērnu tiesību aizsardzības programmas izstrādei, tostarp par nepieciešamajiem pasākumiem institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai un saskaņotai un koordinētai institūciju sadarbībai;

3.3. sniegt Labklājības ministrijai, izskatīšanai Bērnu lietu sadarbības padomē, priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;

3.4. apzināt cēloņus, kuri veicina konkrētā bērna antisociālu uzvedību, veikt bērna riska un aizsardzības faktora novērtējumu, skaidrot un mazināt riskus, ko bērns rada sev un apkārtējiem;

3.5. izstrādāt atbalsta programmu bērnam un viņa ģimenei vai uzvedības sociālās korekcijas programmu bērnam, kuram iekārtota profilakses lieta, bērna labākajās interesēs nosakot pasākumus, ar mērķi mazināt vai novērst bērna antisociālās uzvedības riskus un tās radītās sekas un veicināt bērna iekļaušanu sabiedrībā;

3.6. veicināt atbildības sajūtu bērnos par antisociālo uzvedību un veicināt atbildības uzņemšanos par šādas uzvedības radītājiem sekām un to novēršanu;

3.7. apkopot un izteikt priekšlikumus pašvaldībai, Sociālās labklājības veicināšanas komisijai, par bērnu augšanai, attīstībai, uzvedības korekcijai nepieciešamo pakalpojumu attīstību pašvaldībā.

3.8. realizēt pakāpeniskuma principu darbā ar bērnu, kurš pieļauj pārkāpumus, un viņa ģimeni, lai sociālpsiholoģiskās, pedagoģiskās un administratīvās ietekmēšanas metodes būtu atbilstošas izdarītajiem pārkāpumiem un bērna vecumam.

3.9. informēt sabiedrību par aktuāliem bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.

4. Sadarbības grupas sastāvu veido šādu institūciju pārstāvji:

4.1. pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības speciālists;

4.2. divi Tukuma novada pašvaldības iestādes „Tukuma novada sociālais dienests” pārstāvji;

4.3. divi Tukuma novada bāriņtiesas pārstāvji;

4.4. divi Tukuma novada Izglītības pārvaldes pārstāvji;

4.5. divi Tukuma novada pašvaldības policijas pārstāvji;

4.6. divi Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Tukuma iecirkņa pārstāvji.

5. Sadarbības grupas sastāvu un grozījumus tajā apstiprina Tukuma novada dome, pamatojoties uz nolikuma 4.punktā minēto institūciju iesniegtajiem priekšlikumiem, ziņojumiem, par pārstāvjiem, kuri būtu iekļaujami Sadarbības grupā.

6. atbilstoši Bērnu aizsardzības likuma 5.¹ panta pirmās daļas 20.punktam Sadarbības grupas pārstāvjiem ir nepieciešamas speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

II. SADARBĪBAS GRUPAS DARBA KĀRTĪBA

7. Sadarbības grupas sanāksmes notiek vienu reizi nedēļā. Sadarbības grupas vadītājs vada sadarbības grupas darbu, tai skaitā apstiprina grupas sanāksmju darba kārtību, vada grupas sanāksmes un paraksta sanāksmju protokolus.

8. Sadarbības grupas par katru tās kompetencē esošu jautājumu vienojas par veicamajiem pasākumiem, ierosinājumiem, viedokļa sniegšanu.

9. Izskatot individuālo gadījumu, sadarbības grupas pārstāvji sniedz un analizē viņu rīcībā esošo informāciju un saskaņo turpmāko rīcību, vienojoties par katras pārstāvētās institūcijas veicamajiem pasākumiem atbilstoši kompetencei. Panākto vienošanos ieraksta sadarbības grupas sanāksmes protokolā.

10. Uzraudzību par Sadarbības grupas sanāksmes protokolā panāktajām vienošanām un to izpildi veic Sadarbības grupas vadītājs.

11. Sadarbības grupas sanāksmes notiek vienu reizi nedēļā saskaņā ar grafiku Tukuma novada sociālā dienesta telpās Tidaholmas ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā. Sadarbības grupas sanāksmes nepieciešamības gadījumā var tikt organizētas izbraukuma veidā.

12. Uz Sadarbības grupas sanāksmēm tiek uzaicinātas ieinteresētās personas, kā arī valsts un pašvaldību institūciju pārstāvji, kuriem ir nozīme attiecīgā jautājuma izskatīšanā.

13. Sadarbības grupas vienojas par veicamajiem pasākumiem, priekšlikumiem un viedokļa paušanu, tās pārstāvjiem balsojot. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Sadarbības grupas vadītāja balss. Sadarbības grupas sanāksmes darba kārtībā paredzētos jautājumus var izskatīt un Sadarbības grupas vienošanās ir leģitīmas, ja sanāksmē piedalās vismaz puse no sadarbības grupas pārstāvjiem.

14. Sadarbības grupas sanāksmes tiek protokolētas. Sadarbības grupas pārstāvju panākto vienošanos ieraksta sadarbības grupas sanāksmes protokolā. Sadarbības grupas sanāksmes protokolēšanu, izskatāmos materiālu sagatavošanu, kā arī informācijas apmaiņas nodrošināšanu starp sadarbības grupas pārstāvjiem, nodrošina Tukuma novada sociālais dienests.

15. Sadarbības grupa savas kompetences ietvaros ir tiesības pieprasīt informāciju no privātpersonām, juridiskām personām, valsts un pašvaldību iestādēm, ja tai ir nozīme Sadarbības grupas uzdevumu veikšanā.

16. Sadarbības grupas vadītājam ir tiesības sniegt informāciju Sadarbības grupas pārstāvošajām institūcijām, par Sadarbības grupas pārstāvju darbu, kā arī rosināt cita institūcijas pārstāvja izvirzīšanu, pamatojot tā iemeslu.

17. Sadarbības grupas vadītājs sagatavo un iesniedz Tukuma novada domei lēmumprojektus, kuri saistīti ar Sadarbības grupas uzdevumu veikšanu un administrēšanu, ja tiem nepieciešams domes lēmums.

18. Sadarbības grupas vadītājs bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Sadarbības grupu, paraksta nosūtāmos dokumentus.

19. Nepieciešamības gadījumā Sadarbības grupas vadītājs organizē supervīziju vai Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā apguvi Sadarbības grupas pārstāvjiem.

20. Nolikumā noteiktos Sadarbības grupas vadītāja pienākumus viņa prombūtnē pilda no Sadarbības grupas pārstāvjiem ievēlēts pārstāvis.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G.Važa