6.pielikums Ministru kabineta

2014. gada 2.septembra noteikumiem Nr. 529

TUKUMA NOVADA BŪVVALDEI

Iesniegta būvvaldē *3 (trijos eksemplāros)* \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ĒKAS FASĀDES APLIECINĀJUMA KARTE Nr.6-5.2/\_\_\_\_-\_\_\_\_\_**

(2. vai 3.grupas ēkas vienkāršotai fasādes atjaunošanai)

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvniecības ierosinātājs** (pasūtītājs)  (fiziskās personas vārds, uzvārds , personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.) |  |
| Dzīvesvieta vai juridiskā adrese |  |
| Elektroniskā pasta adrese, tālruņa numurs |  |

**Lūdzu izskatīt iesniegumu** **vienkāršotai fasādes atjaunošanai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ēkas nosaukums** |  |
| **Nekustamā īpašuma adrese** |  |
| **Nekustamā īpašuma kadastra apzīmējums** |  |

**I. IECERES DOKUMENTĀCIJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Paredzēto darbu veids** (vajadzīgo atzīmēt): |  fasādes apdares atjaunošana  fasādes siltināšana   jumta seguma maiņa  jumta siltināšana   pagraba siltināšana  logu nomaiņa   lodžiju aizstiklošana | | | | | |
| **2.** | **Ziņas par ēku:** | | | | | |  |
| 1) | ēkas grupa (atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem) | | | |  1.grupa  2.grupa  3.grupa | | |
| 2) | ēkas kadastra apzīmējums | | |  | | | |
| 3) | ēkas iedalījums (vajadzīgo atzīmēt): | | |  dzīvojama ēka  nedzīvojama ēka | | | |
| 4) | ēkas galvenais lietošanas veids (atbilstoši būvju klasifikācijai ar cipariem un vārdiem) | | |  | | | |
| 5) | ēkas adrese | | |  | | | |
| 6) | ēkas īpašnieks vai, ja tāda nav, – tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.) | | |  | | | |
| **3.** | **Ziņas par zemes gabalu:** | | | | | | |
| 1) | zemes vienības kadastra apzīmējums | | |  | | | |
| 2) | zemes vienības adrese | | |  | | | |
| 3) | zemes vienības īpašnieks vai, ja tāda nav, – tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.) | | |  | | | |
| **4.** | **Ziņas par būvniecības finansējuma avotu:** | |  privātie līdzekļi   publisko tiesību juridiskās personas līdzekļi   Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi   citi ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi | | | | |
|  | **Ziņas par būvētāju, būvdarbu veicēju** | | būvētājs- bez patstāvīgas prakses tiesībām arhitektūras vai būvniecības jomā (tas ir fiziska persona – zemes vai būves īpašnieks)  būvdarbu veicējs- būvkomersants | | | | |
| **5.** | **Pilnvarotā persona** (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese un tālruņa numurs) | | |  | | | |
|  | **Juridiskās personas norādītā** **kontaktpersona** (vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese) | | |  | | | |
| **6.** | **Būvprojekta izstrādātājs** (fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., būvkomersanta reģistrācijas apliecības Nr., juridiskā adrese un tālruņa numurs) | | |  | | | |
| **7.** | **Būvspeciālists(-i)1**  (vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.) | | |  | | | |
| **8.** | **Būvprojekta izstrādātāja un būvspeciālista(-u) apliecinājums** | | | | | | |
|  | *Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.*  *Veicamās izmaiņas un pārbūves neskar kopīpašuma domājamās daļas un funkcionāli ar visas ēkas ekspluatāciju saistītos inženiertīklus (stāvvadus).*  *Risinājumi neskar ēkas nesošās konstrukcijas un neietekmēs tās noturību.*  **Būvprojekta izstrādātājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts) (datums)  **Būvspeciālists(-i):**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts) (datums) | | | | | | |
| **9.** | **Būvniecības ierosinātāja (pasūtītāja) apliecinājums** | | | | | | |
|  | *Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.*  *Apņemos īstenot ēkas fasādes apdares atjaunošanu, ēkas fasādes siltināšanu, jumta seguma maiņu, jumta siltināšanu, logu nomaiņu un/vai lodžiju aizstiklošanu (vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.*  **Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts) (datums) | | | | | | |
| **10.** | **Pielikumā – iesniegtie dokumenti** (atbilstoši situācijai, vajadzīgo atzīmēt): | | | | | | |
|  |  īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinoši dokumenti | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  būvju kadastrālās uzmērīšanas lietas (tehniskās inventarizācijas lietas) kopija, esošām būvēm | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  būvniecības ierosinātāja pilnvara | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  skaidrojošs apraksts | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  grafiskie dokumenti | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  darba organizēšanas projekts | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  saskaņojumi ar personām | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  saskaņojumi ar institūcijām | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  atļaujas | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |
|  |  citi dokumenti | | | | | uz \_\_\_\_\_\_ lp. | |

**AIZPILDA BŪVVALDE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Atzīme par būvniecības ieceres akceptu** | **Lēmuma Nr. \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_ §**  **datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **Būvvaldes atbildīgā amatpersona:**  Tukuma novada būvvaldes vadītāja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | |
| **12.** | **Ieceres realizācijas termiņš** (datums) | |  |

**BŪVDARBU UZSĀKŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **13.** | **Būvvaldē iesniedzamie dokumenti** (vajadzīgo atzīmēt): | | | |
|  |  būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija | | | |
|  |  atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polišu kopijas | | | |
|  |  atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību raksts | | | |
|  |  atbildīgā būvuzrauga saistību raksts | | | |
|  |  būvuzraudzības plāns | | | |
|  |  būvdarbu žurnāls | | | |
|  |  informācija par būvdarbu veicēju vai būvētāju (līguma kopija) | | | |
|  |  Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atļaujas kopija | | | |
|  |  citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti | | | |
| **14.** | **Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi** (datums) | | |  |
|  | **Būvdarbu veicējs/būvētājs** (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., būvkomersanta apliecības reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālruņa numurs) |  | | |
|  | **Būvvaldes atbildīgā amatpersona:**  Tukuma novada būvinspektors  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | | |
| **15.** | **Lēmums par atteikšanos akceptēt ieceri** | | **Lēmuma Nr. \_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_§,**  **datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **Būvvaldes atbildīgā amatpersona:**  Tukuma novada būvvaldes vadītāja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | | |

**Būvvaldē aizpildītu apliecinājumu kartes I daļu saņēmu un esmu informēts, ka:**

1. *Pēc būvniecības ieceres akcepta apliecinājuma kartē, būvniecības ierosinātājs iesniedz būvvaldē informāciju par būvdarbu veicēju (veidlapa: BL\_12p\_A iesniegums). Informāciju par būvdarbu veicēju var iesniegt, iesniedzot būvniecības ieceri būvvaldē lēmuma pieņemšanai;*
2. *Pēc būvdarbu pabeigšanas pasūtītājs iesniedz būvvaldē aizpildītu apliecinājuma kartes II daļu ar pielikumiem;*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vārds, Uzvārds | paraksts | datums |
|  |  |  |

TUKUMA NOVADA BŪVVALDEI

Iesniegta būvvaldē *3 (trijos eksemplāros)*\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ēkas nosaukums** |  | |
| **Adrese** |  | |
| **Apliecinājumu kartes reģ. Nr.** | | **6-5.2/\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**II. BŪVDARBU PABEIGŠANA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **16.** | **Informācija par būvdarbu pabeigšanu ēkā** | | |
|  | *Apliecinu, ka būvdarbi ir pabeigti un iesniedzu:* | | |
|  |  būvdarbu žurnālu, nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus   iebūvēto būvizstrādājumu atbilstības apliecinājumus   darbu izpildes aktu kopijas   ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu | | |
|  | **Būvniecības ierosinātājs** (pasūtītājs)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | |
| **17.** | **Būvdarbu garantijas termiņš** | | |
|  | Pēc ēkas vai tās daļas pieņemšanas ekspluatācijā \_\_\_\_\_\_\_\_ gadu laikā atklājušos būvdarbu defektus būvdarbu veicējs novērsīs par saviem līdzekļiem. | | |
| **18.** | **Būvdarbu pārbaude: objekts apsekots** (norādīt datumu) | |  |
|  | *un konstatēts, ka būvdarbi* ***veikti / nav veikti*** *(vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši vienkāršotas* *fasādes atjaunošanas izstrādātajai ieceres dokumentācijai.* | | |
| **19.** | **Lēmums par konstatētām atkāpēm no akceptētās ieceres vai būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem** | **Lēmuma Nr.\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_ §**  **datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **Lēmuma izpildes termiņš** (norādīt datumu) |  | |
|  | **Būvvaldes atbildīgā amatpersona:**  Tukuma novada būvvaldes vadītāja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | |
| **20.** | **Atzīme par būvdarbu pabeigšanu** (norādīt datumu) |  | |
|  | **Būvvaldes atbildīgā amatpersona:**  Tukuma novada būvinspektors  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vārds, uzvārds) (paraksts2) (datums) | | |

**Būvvaldē aizpildītu apliecinājumu kartes II daļu saņēmu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vārds, Uzvārds | paraksts | datums |
|  |  |  |

Piezīmes.

1. 1 Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumu Nr. 529 "Ēku būvnoteikumi" 43. punktu papildus piesaistītie būvspeciālisti.

2. 2 Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

3. Katru apliecinājuma kartes daļu aizpilda atsevišķi – izstrādājot ieceres dokumentāciju, uzsākot būvdarbus un tos pabeidzot.

4. Ēkas fasādes apliecinājuma kartes attiecīgās ailes paplašināmas, ja nepieciešams atspoguļot informāciju vairāk nekā par vienu būvniecības ierosinātāju, ēkas vai zemes gabala īpašnieku, par zemes vienībām.