**TUKUMA NOVADA BŪVVALDEI**

Talsu ielā 4, Tukumā, LV-3101

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(īpašnieka / pilnvarotā vārds, uzvārds; juridiskās personas nosaukums)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(fiziskai personai – personas kods; juridiskai personai – reģistrācijas numurs)

□ adrese\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(norādīt un ar „X” atzīmēt paziņošanas veidu)*

**IESNIEGUMS**

**Lūdzu izsniegt IZZIŅU par būves neesību dabā, pamatojoties uz 19.08.2014. MK noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 11.punktu.**

**Ziņas par neesošo būvi** (norādīt):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Zemes vienības nosaukums**, kurā būve neeksistē (nosaukums, pagasts) |  | |
| **2.** | **Zemes vienības kadastra apzīmējums** | |  |
| **3.** | **Zemes vienības īpašnieks**, ja tāda nav, tiesiskais valdītājs vai lietotājs (norādīt -vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese) |  | |
| **4.** | **Neesošās būves nosaukums** atbilstoši būvju kadastrālās uzmērīšanas lietai (norādīt) |  | |
| **5.** | **Neesošās būves kadastra apzīmējums** atbilstoši būvju kadastrālās uzmērīšanas lietai (norādīt) | |  |
| **6.** | **Būves īpašnieks** ja tāda nav, tiesiskais valdītājs vai lietotājs (norādīt -vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese) |  | |

**Pielikumā** (vajadzīgo atzīmēt):

□ aktuāla zemesgrāmatas apliecības kopija;

□ zemes robežu plāna kopija;

□ būvju kadastrālās uzmērīšanas lietas (ēku inventarizācijas lietas) kopija pirms būves nojaukšanas;

□ fotofiksācijas dabā

□ pilnvaras kopija

□ citi dokumenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_gada\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts\*\*) Paraksta atšifrējums*

\*) adrese – fiziskai personai deklarētās dzīvesvietas adrese vai cita adrese, kurā persona ir sasniedzama;

juridiskai personai – tās juridiskā adrese.

\*\*) Dokumenta rekvizītus "\_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" un "Paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments parakstīts, izmantojot drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Papildinformācija** | | | |
| Atbildīgā struktūrvienība | | Arhitektūras nodaļa, Būvvalde | |
| Pakalpojuma sniegšanas adrese | | Tukums, Talsu ielā 4, kabinets 107, 104 | |
| Pakalpojumu sniegšanas laiki | | Pirmdienās 14.00-18.00;  piektdienās 8.00-12.00  **Ar 01.02.2015. tiek mainīti pieņemšanas laiki:**  Pirmdienās 14.00-18.00;  Ceturtdienās 8.00-12.00 | |
| Kontaktpersona | | Būvinspektors- Jānis Rundāns | |
| Kontaktinformācija | | T: 63107218, 29210495 | |
| **Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojumu sniegšanu** | | | |
| 09.07.2013. Būvniecības likums | | | |
| LR MK 19.08.2014. Noteikumi Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, 11.punkts | | | |
| **Iesniedzamie dokumenti (pielikumi iesniegumam)** | | | |
| Īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinoši dokumenti:  (zemesgrāmatu apliecības, noraksta vai izraksta kopija; zemes gabala nomas vai telpu īres tiesības apliecinošu dokumentu kopijas) | | | |
| zemes gabala robežu plāna kopija | | | |
| būvju kadastrālās uzmērīšanas lietas (tehniskās inventarizācijas lietas) kopija, esošām būvēm | | | |
| pilnvara | | | |
| Citi dokumenti, kas nepieciešami pēc iesniedzēja ieskatiem | | | |
| **Pakalpojumu pieprasīšanai un saņemšanai nepieciešamo darbību apraksts** | | |  |
| 1. Iesniedz iesniegumu (veidlapa MK\_500\_11p\_izzzinas iesniegums) un nepieciešamos dokumentus;  2. Iesniegumu izskata, apseko nekustamo īpašumu dabā un, ja būvei nav saglabājies neviens konstruktīvais elements un teritorija ir sakārtota, 14 dienu laikā izdot izziņu par būves neesību (19.08.2014. MK noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 2.pielikums, veidlapa MK\_500\_2P\_ izzina). | | | |
| **Pakalpojuma saņemšanas termiņš** | 14 (četrpadsmit) dienas (saskaņā ar 19.08.2014. MK noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 11.puktu) | | |
| **Pārsūdzības iespējas** | Nav | | |
| **Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi** | Pašvaldības nodeva par izziņu, saņemot izziņu, saskaņā ar 29.07.2010. Tukuma novada Domes saistošo noteikumu Nr.21 „Par Tukuma novada pašvaldības nodevām” 6.9.punktu (4,27 EUR ) | | |