

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS Nr. TND/2-58.5/22/219

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 69. pantu un Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”, reģistrācijas Nr. 50103420091 (turpmāk – Pilnvarotā persona), Pasta iela 1A, Tumes pagasts, Tukuma novads, valdes locekļa Sergeja Kirilova personā, kurš darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses, abi kopā sauktas Puses”,

nemot vērā, ka:

(1) saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir *gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana)*;

(2) saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums, saskaņā ar kura 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu var deleģēt, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

lai nodrošinātu vienotu Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentenes, Slampes, Džūkstes, Irlavas, Lestenes, Pūres un Jaunsātu pagastu administratīvajās teritorijās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tās apsaimniekošanu, uzturēšanu un izmantošanu sabiedrības interesēs, un efektīvi izmantotu pašvaldības veiktos kapitālieguldījumus un pieejamos finanšu līdzekļus, kā arī nodrošinātu iedzīvotājiem nepieciešamo darbību operatīvāti,

pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra lēmumu “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”” (prot. Nr.3, 22.§), savstarpēji vienojoties, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEĢĒTIE PĀRVALDES UZDEVUMI

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu, un Pilnvarotā persona apņemas veikt likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktajā pašvaldības funkcijā (gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību) ietilpstošus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Deleģētie pārvaldes uzdevumi):

1.1. nodrošināt parku, skvēru, ietvju, publiskā lietošanā esošo teritoriju un zaļo zonu uzturēšanu un sakopšanu;

1.2. nodrošināt kapu apsaimniekošanu;

1.3. nodrošināt administratīvās teritorijas labiekārtošanu;

1.4. nodrošināt vides tīrību, sanitāro tīrību, vides un veselības aizsardzību, pilsētvides uzturēšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi nodrošina Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentes, Slampes, Džūkstes, Irlavas, Lestenes, Pūres un Jaunsātu pagastu administratīvajās teritorijās.

3. Pilnvarotajai personai nav tiesības Deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

4. Pašvaldība nodrošina Deleģēto pārvaldes uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

5. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi uzdevumu izpildei.

6. Izpildot Līgumu, tiek piemērots Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr.2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

II. PILNVAROTĀS PERSONAS DARBĪBAS UZRAUDZĪBA UN IZVĒRTĒJUMS

7. Pilnvarotā persona līdz katra mēneša 15 (piecpadsmitajam) datumam iesniedz Pašvaldībai atskaiti saskaņā ar pielikumu par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurai pievieno rakstveidā informāciju par veiktā darba apjomu un iedzīvotāju saņemto sūdzību (par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi) skaits, norādot to pamatotību, reaģēšanas laiku un, ja sūdzība ir pamatota, neatbilstību novēršanas laiks, un citu papildu informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

8. Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

8.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte. Līguma izpratnē kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte nozīmē, vai Pilnvarotā persona tai uzticētos pārvaldes uzdevumus ir izpildījusi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

8.2. Pakalpojuma saņēmēju apmierinātība ar pakalpojuma kvalitāti. Līguma izpratnē "Pakalpojuma saņēmēju apmierinātība" nozīmē Pilnvarotās personas reaģēšanas laiks uz iedzīvotāju saņemtajām sūdzībām un, ja sūdzība ir pamatota, neatbilstību novēršanas laiks.

9. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāla daļu turētāja pārstāvis.

III. PUŠU PIENĀKUMI, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

10. Pašvaldība:

10.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai veicot Deleģētos pārvaldes uzdevumus;

10.2. kontrolē Līguma izpildi;

10.3. veic maksājumu atbilstoši Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līgumā noteiktajos termiņos un apmērā;

10.4. sniedz Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo informāciju, tajā skaitā, no iedzīvotājiem saņemtās sūdzības, saistībā ar Līguma izpildi, ja tāda ir nepieciešama.

11. Pilnvarotā persona:

11.1. izpilda Līguma saistības atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un Pašvaldības norādījumiem. Ievērojot to, ka Pilnvarotā persona savus darbus plānos pēc to prioritātēm un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Puses vienojas, ka Līguma ietvaros "Pašvaldības norādījumi" nozīmē, ka tie ir samērīgi, nav pretrunā ar Līgumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tie palīdz Pilnvarotajai personai efektīvāk izpildīt ar Līgumu uzņemtas saistības;

11.2. veic Darbus kvalitatīvi, ar savām ierīcēm un darbaspēku, atbilstoši Līgumam un saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un noteiktajos termiņos;

11.3. savlaicīgi informē Pašvaldību par visām problēmām, kas saistītas ar Līguma izpildi, varētu aizkavēt izpildes termiņus vai ietekmēt Līguma izpildi nākotnē;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

11.4. uztur, atjauno, pērk savus pamatlīdzekļus un uzdevumu izpildei nepieciešamo tehnisko aprīkojumu;

11.5. veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu jebkādu interešu konfliktu, kas varētu ietekmēt taisnīgu un objektīvu darbu izpildi. Ja šādus konfliktus novērst nav iespējams vai ir apgrūtināši, Pilnvarotā persona par to nekavējoties rakstveidā paziņo Līguma 10. punktā minētajai personai, ja Līguma izpildes laikā rodas vai var rasties interešu konflikta apstākļi;

11.6. garantē visu ar darbu saistīto darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz spēkā esošie normatīvi un instrukcijas;

11.7. uzņemas visu atbildību par tiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti Pašvaldībai, trešajām personām, izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, un ir dokumentāli konstatēta Pilnvarotās personas vaina.

12. Pilnvarotajai personai ir tiesības Līguma izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, uzņemoties atbildību par apakšuzņēmēju darbību/ bezdarbību tādā pašā mērā kā par savu darbību/ bezdarbību, vai arī, ja nepieciešams un ja uz attiecīgo iepirkuma priekšmetu tas ir attiecināms, organizē publisko iepirkumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā.

13. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus.

14. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina zaudējumus Pašvaldībai, ja zaudējumi radušies Pilnvarotās personas prettiesiskās darbības vai bezdarbības rezultātā, vai tā neizpilda vai pienācīgi nepilda deleģēto uzdevumu.

IV. NEPĀRVARAMA VARA

15. Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību nepildīšanu, ja saistību neizpilde ir radusies Latvijas Republikā ārkārtēja rakstura apstākļu un nepārvaramas varas notikuma rezultātā, kura darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru Puse nevarēja iepriekš paredzēt un novērst. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie lēmumi vai normatīvie akti, kā arī citi apstākļi, kas nepakļaujas Pušu kontrolei un neiekļaujas to ietekmes robežās.

16. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

17. Ja šādi apstākļi skar Pilnvaroto personu, tai ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tik ilgi, cik tas ir praktiski saprātīgi, un ir jāmeklē visus saprātīgos, alternatīvos veidus, lai nodrošinātu Līguma izpildi tādā mērā, kādā to nav ierobežojusi "Nepārvarama vara".

V. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

18. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.

19. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.

20. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

21. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Puse var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

22. Puses apņemas veikt normatīvajos aktos noteiktos fizisko personu datu aizsardzības pasākumus, kā arī pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.

VI. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

23. Līgums stājas spēkā **2022. gada 19. februārī** un ir spēkā līdz **2023. gada 18. februārim**. Puses vienojas, ka vismaz 2 (divus) mēnešus pirms Līguma darbības termiņa beigām Puses vienojas par jauna līguma noslēgšanu.

24. Līgums izbeidzas:

24.1. izbeidzoties termiņam, uz kādu tas noslēgts;

24.2. savstarpēji rakstveidā par to vienojoties;

24.3. vienpusēji, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš un ja tam par pamatu ir svarīgs iemesls vai apstākļi, kas nav atkarīgi no Pašvaldības vai Pilnvarotās personas (piemēram, finansējuma trūkums, administratīvi teritoriālā reforma utml.).

25. Līgumu var uzteikt, neievērojot uzteikuma termiņu, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības. Līguma izbeigšanās gadījumā Puses nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildes nepārtrauktību.

VII. FINANSĒJUMS DELEĢĒTO PĀRVALDES UZDEVUMU IZPILDEI

26. Pašvaldības budžeta finansējums Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai 2022. gadā ir ne vairāk kā 407 154,00 EUR (četri simti septiņi tūkstoši viens simts piecdesmit četri *euro*), par periodu no 2022. gada 19. februāra līdz 2022. gada 31. decembrim. Pašvaldības budžeta finansējumu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai, kas tiek piešķirts 2023. gadā līdz Līguma termiņa iestāšanās dienai, piešķir, paredzot to Pašvaldības 2023. gada budžetā.

27. Pašvaldība Līguma 26. punktā noteikto finansējumu Pilnvarotai personai Deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai piešķir, paredzot to Pašvaldības 2022. gada un 2023. gada budžetā.

28. Pašvaldība Līguma 26. punktā noteikto finansējumu Deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai Pilnvarotai personai pārskaita vienu reizi mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas iesnieguma un abpusēji parakstīta darbu pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas dienas.

29. Pašvaldība var palielināt vai samazināt Pilnvarotai personai piešķiramo finanšu līdzekļu apjomu, kas paredzēts Pašvaldības ikgadējā budžetā, pamatojoties uz domes lēmumu, Pilnvarotās personas motivētu pamatojumu un precizētām Deleģēto pārvaldes uzdevuma izmaksām un/vai uzdevuma apjomu. Par finansējuma palielināšanas vai samazināšanas apmēru un tā apmaksas kārtību Pilnvarotā persona un Pašvaldība, slēdz rakstisku vienošanos, kas tiek noformēta, kā Līguma neatņemama sastāvdaļa.

VIII. STRĪDU ATRISINĀŠANA

30. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, vai spēkā esamību tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

IX. PIEMĒROJAMĀ LIKUMDOŠANA

31. Visi jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

X. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

32. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši attiecīgās puses tiesību un saistību pārņēmējiem.

33. Līgums ir sagatavots uz 6 (sešām) lapām, tajā skaitā pielikums, un parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem, kas satur laika zīmogu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

XI. PUŠU PARAKSTI

Pašvaldība:

Tukuma novada pašvaldība
juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģ.Nr.90000050975

_____ I.Liepiņš

Pilnvarotā persona:

SIA "Komunālserviss TILDe"
juridiskā adrese: Pasta iela 1A, Tume, Tumes
pagasts, Tukuma novads, LV-3139
Reģ.Nr.50103420091

_____ S.Kirilovs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

**Atskaite par deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai
_____ . gadā piešķirtā finansējuma izlietojumu**

Kapitālsabiedrības nosaukums: **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Komunālsreviss TILDe"**
Finansējuma piešķirējs: **Tukuma novada pašvaldība**
_____ Deleģēšanas līgums Nr. _____

Atskaites periods _____

Kritērijs	Summa, EUR
Līdz atskaites periodam piešķirtais finansējums	
Līdz atskaites periodam izlietotais finansējums	
Kopā atlikums	

Atskaites periodā piešķirtā finansējuma summa _____ EUR

Izdevumu veids*	Deleģētā uzdevuma izpildes vieta	Plānotie izdevumi, EUR	Faktiskie izdevumi, EUR	Izdevumus apliecinošā attaisnojuma dokumenta nosaukums, numurs, datums**
Kopā:				x

**Izdevumu veids tiek noteikts saskaņā ar Sabiedrības kārtējā gada budžetā norādīto plānoto līdzekļu (dotāciju) izdevumu veidam.*

*** Pagasta pārvaldes (kurā veikts deleģētais uzdevums) parakstīts darbu pieņemšanas - nodošanas akts par iepriekšējā mēnesī faktiski paveiktajiem darbiem.*

Atskaites periodā piešķirtā finansējuma atlikums _____ EUR

Atskaitē pievienotas attaisnojošo dokumentu kopijas uz _____ lapām

Atskaiti sagatavoja _____
vārds, uzvārds

Valdes loceklis _____
vārds, uzvārds, paraksts, datums

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu