|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tukuma novada pašvaldībai** | | | | | | | | | | | |
| Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **IESNIEGUMS** | | | | | | | | | | | |
| **publiska pasākuma rīkošanai** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Pasākuma nosaukums | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
| Pasākuma organizators | | |  | | | | | | | | |
| (juridiskajai personai – juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese;  fiziskajai personai – vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese) | | | | | | | | | | | |
| Par tehnisko drošību atbildīgā persona | | | | | |  | | | | | |
| (juridiskajai personai – juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālruņa numurs;  fiziskajai personai – vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs) | | | | | | | | | | | |
| Par sabiedrisko kārtību un drošību atbildīgā persona | | | | | | | |  | | | |
| (vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs) | | | | | | | | | | | |
| Kārtības uzturētāji | |  | | | | | | | | | |
| (juridiskajai personai – juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālruņa numurs;  fiziskajai personai – vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs) | | | | | | | | | | | |
| Pasākuma veids un mērķis | | | | |  | | | | | | |
| Pasākuma norises vieta, datums, sākuma un plānotais beigu laiks | | | | | | | | | |  | |
| Plānotais pasākuma apmeklētāju un dalībnieku skaits | | | | | | | | |  | | |
| Pasākumā izmantojamās bīstamās iekārtas | | | | | | |  | | | | |
| Pasākuma netraucētai un drošai norisei nepieciešamais valsts un pašvaldību iestāžu atbalsts | | | | | | | | | | | |
| *Pielikumā (saskaņā ar Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likumu):* | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Nr.p.k.** | **Ja nepieciešams, Iesniegumam pievieno** | | | | | | | | | | **Atzīme par saņemšanu** | |
| 1. | līgumu kopijas, kurus pasākuma organizators noslēdzis ar kārtības uzturētājiem, personām, kas atbildīgas par publiska pasākuma tehnisko drošību, kā arī sabiedrisko kārtību un drošību, uzrādot oriģinālus | | | | | | | | | |  | |
| 2. | detalizētu pasākuma plānu | | | | | | | | | |  | |
| 3. | 3.1. apliecinājums vai zemesgrāmatas apliecība, kas apliecina, ka pasākuma organizators ir pasākuma norises vietas īpašnieks vai;  3.2. pasākuma norises vietas īpašnieka rakstveida piekrišana par publiskā pasākuma rīkošanu, ja pasākuma organizators nav pasākuma norises vietas īpašnieks | | | | | | | | | |  | |
| 4. | ja plānotais publiskais pasākums paredz sporta sacensības, pasākuma organizators papildus šī pielikuma 1., 2. un 3. punktā minētajiem dokumentiem iesniegumam pievieno sporta sacensību nolikumu | | | | | | | | | |  | |
| 5. | ja plānotais publiskais pasākums paredz sacensības autosportā, motosportā vai ūdens motosportā, pasākuma organizators papildus šī pielikuma 4. punktā minētajiem dokumentiem iesniegumam pievieno [Sporta likumā](https://likumi.lv/ta/id/68294-sporta-likums) noteiktajā kārtībā attiecīgajā sporta veidā atzītās sporta federācijas izsniegtu sacensību norises vietas (trases) licences un attiecīgajā sporta veidā licencēta atbilstošas kategorijas galvenā tiesneša licences kopijas, uzrādot oriģinālu, vai notariāli apliecinātas kopijas | | | | | | | | | |  | |
| 6. | ja publiska pasākuma norises vietā atradīsies vai tiks izmantotas bīstamas iekārtas, pasākuma organizators iesniegumam pievieno normatīvajos aktos paredzēto bīstamo iekārtu valdītājam to lietošanai nepieciešamo atļauju un citu šo iekārtu ekspluatācijai nepieciešamo dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālus | | | | | | | | | |  | |

Iesniedzot iesniegumu, pasākuma organizators uzrāda personu apliecinošu dokumentu, bet juridiskās personas pārstāvis uzrāda arī dokumentu, kas apliecina viņa tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

Publiska pasākuma organizators ir atbildīgs par pašvaldības nodevas apmaksāšanu, ja to paredz pašvaldības saistošie noteikumi.

Apliecinu, ka esmu informēts ar pašvaldības veikto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) nosacījumiem. Ar pašvaldības privātuma politiku var iepazīties Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Talsu ielā 4, Tukumā) un interneta vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) “

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pielikumā: dokumenti uz |  | lapām |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20 | . | gada | | . | |  |  |  | / |
|  |  | |  | |  |  |  | | paraksts / paraksta atšifrējums |

*Saņemtā informācija ir aizsargāta un tajā iekļautās informācijas apstrāde, ja tā saistās ar personas datiem, tiek izmantota un apstrādāta atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis).*