

Atkārtotu civilstāvokļa aktu reģistrāciju apliecināšu dokumentu izsniegšana

Lai atkārtoti saņemtu dokumentu, persona, dzimtsarakstu nodaļai, pārstāvniecībai vai Tieslietu ministrijai iesniedz, nosūta pa pastu vai uz iestādes oficiālo e-pastu vai iesniedz elektroniska dokumenta veidā, izmantojot e-pakalpojumus vienotajā valsts un pašvaldības pakalpojumu portālā www.latvija.lv, attiecīgu iesniegumu.

Iesniegumā norāda:

- Vārdu (us), uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, kontakttālruni vai e-pasta adresi;
- Pamatojumu dokumenta atkārtotas saņemšanas nepieciešamībai;
- Atkarībā no dokumenta veida, kuru nepieciešams saņemt atkārtoti, - laulības noslēgšanas, laulības šķiršanas, dzimšanas, miršanas datumu un vietu, attiecīgā reģistra ieraksta reģistrācijas vietu un gadu;
- Personas, par kuru pieprasa atkārtoti izsniegt dokumentu, personas datus un ziņas par personas saistību ar iesniedzēju.

Dzimšanas un laulības apliecību izsniedz personai, par kuru civilstāvokļa reģistra ieraksts izdarīts, vai tās pilnvarotai personai. Ja civilstāvokļa reģistra ieraksts neattiecas uz personu, kura to pieprasa, bet šī persona pierāda savu tiesisko ieinteresētību, tai izsniedz izziņu vai reģistra ieraksta kopiju.

Tiesības iepazīties ar miršanas reģistra ierakstu un pieprasīt miršanas apliecību, izziņu par miršanas reģistrāciju vai miršanas reģistra ieraksta kopiju ir mirušā radniekiem. Citai personai ir tiesības pieprasīt un saņemt izziņu par civilstāvokļa akta reģistrāciju, ja tā pamato savu tiesisko ieinteresētību.

Par atkārtotas civilstāvokļa reģistrācijas apliecības izsniegšanu valsts noteiktā nodeva ir 7,00 *euro*, bet par izziņas izsniegšanu pašvaldības noteiktā nodeva ir 6,00 *euro*.