



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

2023. gada 25. maijā, plkst. 9.00

Talsu ielā 4, Tukumā

1. Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada finanšu pārskata apstiprināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
2. Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” izdošanu.
ZIŅO: Dace Lebeda
3. Par saistošo noteikumu “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” izdošanu.
ZIŅO: Ligita Gintere
4. Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā” apstiprināšanu.
ZIŅO: Mārtiņš Limanskis
5. Par līguma slēgšanu par vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā.
ZIŅO: Gundars Važa
6. Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai no 2023. gada 1. septembra līdz 2023. gada 31. decembrim.
ZIŅO: Gundars Važa
7. Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitāla palielināšanu (Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu uzlabošanai).
ZIŅO: Gundars Važa
8. Par Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta lēmuma “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līguma noslēgšanu ar SIA “Tukuma slīmnīca” (prot. Nr.4, 11.§.) atcelšanu.
ZIŅO: Dace Lebeda
9. Par 2022. gada 11. maija pilnvarojuma līguma Nr. TND/2-58.5/22/302 ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” termiņa pagarināšanu.
ZIŅO: Mārtiņš Limanskis
10. Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”.
ZIŅO: Mārtiņš Limanskis
11. Par Obukivas (Ukraina) un Tukuma pašvaldību sadarbības līgumu.
ZIŅO: Gundars Važa

12. Par līdzfinansējumu Nodarbinātības valsts aģentūras aktīvā nodarbinātības pasākuma “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” īstenošanai.

ZIŅO: Gundars Važa

13. Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam “Engures ezera dabas parka fonds”.

ZIŅO: Gundars Važa

14. Par līdzfinansējumu projektam “Durbes pils apkārtmūra konservācijas darbi”.

ZIŅO: Gundars Važa

15. Par atbalstu projektam “Brīvības laukuma un tam piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve Tukumā”.

ZIŅO: Normunds Rečs

16. Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta “Zemgales vidusskolas Slampē, Tukuma novadā, fasādes vienkāršotā atjaunošana” īstenošanai.

ZIŅO: Gundars Važa

17. Par Tukuma novada attīstības programmas 2022.-2028. gadam Rīcības un investīciju plāna aktualizāciju (IP 2022 2).

ZIŅO: Gundars Važa

18. Par lokālplānojuma projekta nekustamajam īpašumam Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.

ZIŅO: Normunds Rečs

19. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā.

ZIŅO: Normunds Rečs

20. Par SIA “BRVE” paredzētās darbības – “Vēja elektrostaciju parka “BRVE” būvniecība” Tukuma novadā – akceptēšanu.

ZIŅO: Gundars Važa

21. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 1 “Par izglītojamo uzņemšanu Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes 1. klasē”

ZIŅO: Līgita Gintere

22. Par Irlavas pamatskolas nolikuma apstiprināšanu.

ZIŅO: Līgita Gintere

23. Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” nolikuma apstiprināšanu.

ZIŅO: Līgita Gintere

24. Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” nolikuma apstiprināšanu.

ZIŅO: Līgita Gintere

25. Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” nolikuma apstiprināšanu.

ZIŅO: Līgita Gintere

26. Par grozījumu ar Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 1. 7. §) apstiprinātajā iestādes nolikumā.

ZIŅO: Līgita Gintere

27. Par grozījumu ar Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra lēmumu "Par Cēres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu" apstiprinātajā iestādes nolikumā

ZIŅO: Ligita Gintere

28. Par grozījumu ar Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra lēmumu "Par Engures Pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte" apstiprināšanu" apstiprinātajā iestādes nolikumā.

ZIŅO: Ligita Gintere

29. Par grozījumiem ar Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumu "Par Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes "Zīlūks" nolikuma apstiprināšanu" apstiprinātajā iestādes nolikumā.

ZIŅO: Ligita Gintere

30. Par kultūras projektu konkursa 2023. gada I kārtas rezultātiem.

ZIŅO: Ligita Gintere

31. Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā "Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu" (prot. Nr. 6, 58. §).

ZIŅO: Gundars Važa

32. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa lēmumā "Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā "Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu"" (prot. Nr. 6, 58. §) un 2022. gada 25. maija lēmumā "Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā "Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu"" (prot. Nr. 9, 34. §).

ZIŅO: Gundars Važa

33. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 23. februāra lēmuma Nr. TND/23/78 "Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu" (prot. Nr. 3, 13. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu.

ZIŅO: Gundars Važa

34. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Kurzemes ielā 19B, Tukums, Tukuma novads, pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai.

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis

35. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai.

ZIŅO: Gundars Važa

36. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma "Mežzaķi", Zantes pagastā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai ūdensvada un kanalizācijas sistēmai.

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis

37. Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Talsu ielā 26, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0295 001, jumta seguma atjaunošanai.

ZIŅO: Gundars Važa

38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Gundars Važa

39. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Gundars Važa

40. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
41. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
42. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
ZIŅO: Dzintra Šmite
43. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
44. Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabala) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
45. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Akoti”-2, Irlavā, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
46. Par Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra lēmuma “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu”, atcelšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
47. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojuma piešķiršanu ar *de minimis* atbalstu.
ZIŅO: Gundars Važa
48. Par nekustamā īpašuma “Gaiķi”, Lapmežciemā, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā.
ZIŅO: Mārtiņš Limanskis
49. Par zemesgabala daļas “Aizrags” (2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
50. Par zemesgabala daļas “Kuplā priede” (2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu.
ZIŅO: Gundars Važa
51. Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoru I.Liepiņu.
ZIŅO: Gundars Važa
52. Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieku E.Dudi.
ZIŅO: Gundars Važa
53. Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci B.Plāvinu.
ZIŅO: Gundars Važa
54. Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu.
ZIŅO: Normunds Rečs

Ierobežotas pieejamības informācija:

55. Par zemes iznomāšanu.

ZIŅO: Normunds Rečs

56. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.

ZIŅO: Gundars Važa

57. Par nokavēto nodokļu maksājumu labprātīgu izpildi.

ZIŅO: Gundars Važa

58. Par nekustamo īpašumu “Gaisiņi” un “Mazgaisiņi”, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads.

ZIŅO: Gundars Važa

59. Par reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai.

ZIŅO: Gundars Važa

60. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.

ZIŅO: Dace Lebeda

61. Par mācību maksu X.

ZIŅO: Gundars Važa

Publiska informācija:

62. Pārskats par darbiem starp domes sēdēm.

ZIŅO: Gundars Važa, Imants Valers, Inga Priede, Ivars Liepiņš

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ..§)**Par Tukuma novada pašvaldības
2022. gada finanšu pārskata apstiprināšanu**

Pamatojoties Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 2. punktu, kas noteic, ka tikai domes kompetencē ir *“apstiprināt pašvaldības gada pārskatu, konsolidēto gada pārskatu un gada publisko pārskatu”*, 74. panta pirmo daļu *“Dome nodrošina pašvaldības gada pārskata, konsolidētā gada pārskata un gada publiskā pārskata sagatavošanu un pieejamību atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām”* un otro daļu *“Dome nodrošina finanšu revīziju par gada pārskatu vai konsolidēto gada pārskatu. Gada pārskata vai konsolidētā gada pārskata revīzijai dome lemj par revīzijas pakalpojuma līguma slēgšanu ar zvērinātu revidentu vai zvērinātu revidentu komercsabiedrību un izdevumus par pakalpojumu sedz no pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem”*, Likuma par budžetu un finanšu vadību 30. panta pirmo daļu *“Budžeta iestādes, no valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes sagatavo gada pārskatu”*, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt Tukuma novada pašvaldības 2022. gada finanšu pārskatu, tajā skaitā šādus rādītājus:

- 1.1. kopsavilkuma balance uz 2022. gada 31. decembri 182 758 686 euro;
- 1.2. budžetu naudas plūsma:
 - 1.2.1. naudas līdzekļu atlikums 2022. gada 1. janvārī 11 374 274 euro;
 - 1.2.2. ieņēmumi 80 008 858 euro;
 - 1.2.3. izdevumi 77 677 194 euro;
 - 1.2.4. ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultāts – 1184 euro;
 - 1.2.5. naudas līdzekļu atlikums 2022. gada 31. decembrī 13 704 754 euro;
- 1.3. budžetu izpildes rezultāts 6 140 303 euro,

2. pieņemt zināšanai SIA “REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS” 2023. gada 20. aprīļa neatkarīgu revidentu ziņojumu Nr. 064,

3. noteikt, ka ar Tukuma novada pašvaldības 2022. gada finanšu pārskatu pilnā apjomā var iepazīties pēc 2023. gada 1. jūlija tīmekļa vietnē www.vkase.gov.lv.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ..§)

Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr.... “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” (pielikumā).
2. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” (turpmāk – Saistošie noteikumi) stājas spēkā 2023. gada 1. jūlijā.
3. Saistošos noteikumus trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
4. Pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas uzdot Lietvedības un IT nodaļai nosūtīt Saistošos noteikumus izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
5. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc izsludināšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Saistošo noteikumu Nr. ____
“Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi nepieciešami, lai noteiktu jaunu pabalstu – svētku pabalstu, kura mērķis ir godināt politiski represētas personas un nacionālās pretošanās kustību dalībniekus vai Černobiļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidēšanas dalībniekus un cietušos, atzīmējot Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienu. Ik gadu par šāda pabalsta izmaksu lemj Tukuma novada dome. Nostiprinot šāda veida pabalstu saistošajos noteikumos, tiek radīta palīdzība pabalsta saņēmējiem un pienākums pašvaldībai ik gadu izmaksāt pabalstu šai personu grupai, tādējādi godinot un popularizējot personas, kuras varonīgi pretojušās okupācijas varai vai pakļāvušās savu dzīvību un veselību briesmām, lai likvidētu Černobiļas atomelektrostācijas avārijas sekas, vai cietušās šīs avārijas dēļ. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai palielinātu ar saistošajiem noteikumiem jau noteiktos šādus pašvaldības atbalstus: - materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai, - pabalsts protezēšanas izmaksu segšanai, - apbedīšanas pabalsts. Minētā atbalsta palielināšana nepieciešama, lai sasniegtu pabalsta mērķi. Ņemot vērā 2022. gada straujo inflāciju, būtiski ir mainījušās pabalsta izmaksas mērķim paredzētās pakalpojuma cenas. Līdz ar to esošais atbalsta apmērs ir nepietiekams, lai nodrošinātu konkrētās vajadzības. Arvien vairāk palielinās klienta samaksas daļa un pakalpojuma pieejamība samazinās, cilvēki nespēj izmantot atvieglojumu, jo nespēj segt savu daļu, līdz ar to pabalsti, kuri ir kā līdzmaksājumi konkrētu pakalpojumu izmaksu segšanā, ir palielināmi. Izvērtējot budžeta iespējas un iedzīvotāju pieprasījumu pēc veļas mazgāšanas pakalpojuma, saistošie noteikumi nosaka ierobežojumu veļas mazgāšanas pakalpojuma izmaksu pilnīgai segšanai trūcīgām un maznodrošinātām māsaimniecībām, samazinot to uz vienu reizi mēnesī. Vienlaicīgi ar saistošo noteikumu izdošanu tiks izpildīts Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6. punkts – <i>“dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam”</i>.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Salīdzinot ar aktuālajiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”, šo noteikumu ietekme uz budžetu ir: 2.1. Dušas un veļas pakalpojumam: - 2023. gads – 315,00 <i>euro</i>, - turpmāk gadā – 630,00 <i>euro</i>; 2.2. Pabalsts zobu protezēšanai: - 2023. gads – 2947,00 <i>euro</i>, - turpmāk gadā – 5880,00 <i>euro</i>; 2.3. Apbedīšanas pabalsts:

	- 2023. gads – 1050,00 <i>euro</i>, - turpmāk gadā – 2100,00 <i>euro</i>. Svētku pabalsts tiek izmaksāts ik gadu, ieplānots arī 2023. gada budžetā, līdz ar to šāda pabalsta ietveršana saistošajos noteikumos papildus ietekmi uz budžetu neradīs. Salīdzinot ar Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”, jaunas pašvaldības institūcijas un darbinieku resursi nav nepieciešami.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Saistošie noteikumi palielina jau esošos pašvaldības pabalstus, kā arī nosaka jaunu pabalstu. Šo pabalstu mērķis ir veicināt iedzīvotāju sociālo funkcionēšanu, līdz ar to neparedz ietekmi uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi, ietekmi uz konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Pabalstu palielināšanai, kā arī svētku pabalsta ieviešanai nav nepieciešama jaunu administratīvo procesu ieviešana, minētie pasākumi plānoti esošo pašvaldības sociālā dienesta administratīvo resursu, procedūru un tam paredzēto izmaksu ietvaros.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošajos noteikumos noteiktā pabalstu saņemšanas kārtība, kā arī veidi būtiski neatšķiras no aktuālajos Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” noteiktā un to piemērošanu īsteno pašvaldības sociālais dienests. Arī šajos noteikumos noteikto saskaņā ar šiem saistošajiem noteikumiem īsteno pašvaldības sociālais dienests esošo cilvēkresursu ietvaros.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami. Nav noteikta atšķirīga izpildes kārtība no izpildes kārtības, kāda noteikta ar Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Atsevišķu pabalstu palielināšana sekmēs šo pabalstu mērķa sasniegšanu īpaši mājāsaimniecībās ar zemiem ienākumiem, tādējādi veicinās šo mājāsaimniecību iekļaušanos sabiedrībā, darba tirgū, kā arī nodrošinās iespēju mirušo tuviniekiem pašiem veikt mirušā apbedīšanu. Plānoto izmaksu palielinājums nav būtisks, taču ieguvumi ir būtiski visai sabiedrībai kopumā.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 2023. gada 13. aprīļa lēmumu Nr. TND/1-7.1/23/3 (prot. Nr. 4, 4. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Saistošo noteikumu projekts 2023. gada 18. aprīlī publicēts Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv . Sabiedrības viedokļu izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publicēšanas dienas – līdz 2023. gada 2. maijam. Viedokļu izteikšanas termiņā viedokļi nav saņemti.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.05.2023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. 6,_. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____

(prot. Nr. 6,_. §)

Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības pabalstu un materiālā atbalsta veidus, apmēru un saņemšanas kārtību.

2. Tukuma novada pašvaldības pabalstu un materiālā atbalsta veidi ir:

- 2.1. pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei;
- 2.2. pabalsts bērna ar invaliditāti aprūpei;
- 2.3. pabalsts aizgādnim;
- 2.4. pabalsts kāzu jubilāriem;
- 2.5. pabalsts apaļajā dzīves jubilejā;
- 2.6. pabalsts valsts svētkos;
- 2.7. pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem;
- 2.8. materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai;
- 2.9. remigrācijas pabalsts;
- 2.10. apbedīšanas pabalsts;
- 2.11. atbalsts transporta nodrošināšanai.

II. Pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei

3. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei 200,00 *euro* apmērā izmaksā par katru Tukuma novada administratīvajā teritorijā pirmreizēji dzīvesvietā deklarētu jaundzimušu bērnu.

4. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei ir vienam no bērna vecākiem vai bērna likumiskajam pārstāvim. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei saglabājas trīs mēnešus no bērna piedzimšanas dienas.

5. Lai saņemtu pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei, pabalsta pieprasītājs Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centros, pašvaldības iestādē "Tukuma novada sociālais dienests" (turpmāk – Tukuma novada sociālais dienests) vai pagastu pārvaldē iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

- 5.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 5.2. jaundzimušā vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 5.3. savu kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru;
- 5.4. likumiskā pārstāvja tiesisko pamatojumu, ja pabalsta saņēmējs nav bērna vecāks.

6. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta jaundzimušā bērna aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei, ja tiek konstatēts, ka nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi.

7. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei izmaksā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par pabalsta jaundzimušā bērna aprūpei piešķiršanu. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei izmaksā iesniegumā norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei var izmaksāt natūrā, ja Tukuma novada sociālais dienests sniedzis atzinumu, kurā norādīti objektīvi iemesli (trūkst prasmju aprūpēt, ir riska grupas ģimeņu uzskaitē u.t.t.), kuru dēļ pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei nepieciešams izmaksāt natūrā.

8. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei nepiešķir, ja:

8.1. bērns ievietots audžuģimenē vai ārpusģimenes aprūpes institūcijā;

8.2. bērns pēc piedzimšanas nodzīvojis mazāk par septiņām diennaktīm.

III. Pabalsts bērna ar invaliditāti aprūpei

9. Pabalstu bērna ar invaliditāti aprūpei 100,00 *euro* apmērā par katru bērnu piešķir reizi kalendārajā gadā ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Tukuma novada administratīvajā teritorijā un aprūpē vismaz vienu bērnu ar invaliditāti, ar mērķi finansiāli atbalstīt vecākus bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpē.

10. Lai saņemtu pabalstu bērna ar invaliditāti aprūpei, bērna likumiskais pārstāvis Tukuma novada sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

10.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

10.2. bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu;

10.3. savu kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru.

11. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

12. Pabalstu bērna ar invaliditāti aprūpei piešķir un izmaksā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par bērna ar invaliditāti aprūpes pabalsta piešķiršanu.

IV. Pabalsts aizgādnim

13. Pabalstu aizgādnim 100,00 *euro* apmērā piešķir vienu reizi kalendārajā gadā par katru aizgādībā esošu personu ar mērķi finansiāli atbalstīt aizgādņus aizgādņa pienākumu pildīšanā.

14. Pabalstu aizgādnim ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizgādnim, kura aizgādībā ir vismaz viena persona, kam ar tiesas spriedumu ir noteikta ierobežota (atņemta) rīcībspēja.

15. Lai saņemtu pabalstu aizgādnim, aizgādnis Tukuma novada sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

15.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

15.2. personas, kura atrodas aizgādībā, vārdu, uzvārdu, personas kodu;

15.3. kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru, kurā veicama pabalsta ieskaitīšana.

16. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda nepieciešamo informāciju un pieņem lēmumu par pabalsta aizgādnim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu aizgādnim, ja nav ievēroti šajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai. Pabalstu aizgādnim izmaksā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par aizgādņa pabalsta piešķiršanu.

V. Pabalsts kāzu jubilāriem

17. Pabalstu kāzu jubilāriem piešķir laulātajiem pāriem, ja abi laulātie savu dzīvesvietu deklarējuši Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir laulībā 50 gadus (Zelta kāzas), 60 gadus (Dimanta kāzas) vai 70 gadus (Briljanta kāzas). Tiesības saņemt pabalstu kāzu jubilejā ir viens gads no attiecīgās kāzu jubilejas dienas.

18. Pabalsta kāzu jubilāriem apmērs:

18.1. Zelta kāzu jubilāriem 100,00 *euro*;

18.2. Dimanta kāzu jubilāriem 150,00 *euro*;

18.3. Briljanta kāzu jubilāriem 200,00 *euro*.

19. Lai saņemtu pabalstu kāzu jubilāriem, viens no laulātajiem iesniedz iesniegumu Tukuma novada sociālajā dienestā vai Tukuma novada Dzimtsarakstu nodaļā. Iesniegumā:

- 19.1. norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 19.2. norāda savu kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru;
- 19.3. pievieno laulības apliecību vai tās atvasinājumu.

20. Lēmumu par pabalsta kāzu jubilāriem piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu kāzu jubilāriem, ja nav ievēroti šajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai, pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz kāzu ceremonijas norises dienai, ja tāda pieteikta.

21. Pabalstu kāzu jubilāriem izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalsta kāzu jubilejā piešķiršanas dienas iesniegumā norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas kontā ne vēlāk kā līdz kāzu jubilejas dienai vai pasniedz laulātajam pārim Zelta, Dimanta vai Briljanta kāzu ceremonijas laikā.

VI. Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā

22. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā mērķis ir godināt personu nozīmīgā dzīves jubilejā, kā arī iepazīties ar personu dzīves vidi, dzīves kvalitāti, identificētu viņu sociālās problēmas, lai sekmētu labvēlīgas dzīves vides, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu veidošanu novada pašvaldības teritorijā dzīvojošiem pensijas vecuma iedzīvotājiem, plānojot pašvaldības turpmāko darbību atbilstoši iedzīvotāju vajadzībām un izvirzītajiem mērķiem.

23. Pabalstu apaļajā dzīves jubilejā ir tiesības saņemt Tukuma novada administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušām personām, kurām attiecīgajā gadā paliek 75, 80, 85, 90, 95, 100, 101, 102 un vairāk gadu.

24. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā apmērs:

- 24.1. 75 dzīves gadi – 30,00 *euro*;
 - 24.2. 80 dzīves gadi – 35,00 *euro*;
 - 24.3. 85 dzīves gadi – 45,00 *euro*;
 - 24.4. 90 dzīves gadi – 50,00 *euro*;
 - 24.5. 95 dzīves gadi – 75,00 *euro*;
 - 24.6. 100 dzīves gadi – 150,00 *euro*;
 - 24.7. 101 dzīves gads – 175,00 *euro*,
- par katru nākamo dzīves gadu papildus 25,00 *euro*.

25. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā saņemšanu administrē un nodrošina Tukuma novada pašvaldība, slēdzot sadarbības līgumu ar Tukuma novada sociālo dienestu un Tukuma novada teritorijā esošām pensionāru biedrībām, kuras izteikušas vēlēšanos piedalīties, veicot pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanu. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanā var piedalīties Tukuma novada pašvaldības pārstāvis, pagastu pārvalžu vadītāji.

26. Personu apaļajā dzīves jubilejā sveic un pabalstu apaļajā dzīves jubilejā pasniedz personas dzīvesvietā jubilejas dienā vai citā dienā, iepriekšēji saskaņojot to ar sveicamo personu.

VII. Pabalsts valsts svētkos

27. Pabalstu valsts svētkos 50,00 *euro* apmērā vienu reizi gadā piešķir politiski represētām personām un nacionālās pretošanās kustību dalībniekiem vai Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem un cietušajām personām, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, ar mērķi godināt un sniegt atbalstu, atzīmējot Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienu. Pabalsta apmērs noteikts uz vienu personu, neatkarīgi no statusu skaita.

28. Lai saņemtu pabalstu valsts svētkos, persona vai tās likumiskais pārstāvis līdz kārtējā gada 30. novembrim iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu, kurā:

- 28.1. norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 28.2. norāda savu kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru;
- 28.3. pievieno apliecības (atbilstoši statusam) kopiju.

29. Saistošo noteikumu 28. punktā noteikto iesniegumu persona iesniedz, pirmreizēji lūdzot pabalstu valsts svētkos. Turpmākajos gados pabalsts valsts svētkos tiek izmaksāts, pamatojoties uz pirmreizējo iesniegumu.

30. Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas pārbauda personas atbilstību pabalsta valsts svētkos saņemšanai un

izmaksā pabalstu, ja ir ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

31. Pabalstu valsts svētkos izmaksā personas norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā kārtējā gada novembrī vai desmit darba dienu laikā no iesnieguma iesniegšanas dienas.

VIII. Pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem

32. Pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumiem piešķir personai, kura savu dzīvesvietu deklarējusi Tukuma novada administratīvajā teritorijā un atbilst vienam no šādiem kritērijiem:

32.1. ir noteikta I, II, III grupas invaliditāte;

32.2. saņem vecuma pensiju, t. sk. priekšlaicīgo pensiju, un nav darba tiesiskajās attiecībās vai neveic citu saimniecisko darbību;

32.3. politiski represēta persona;

32.4. daudz bērnu ģimenes vecāks.

33. Pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem apmērs:

33.1. zobu protezēšanai 30 % apmērā, bet ne vairāk kā 100,00 *euro* par attiecīgo kalendāro gadu;

33.2. zobu protēžu labošanai 75 % apmērā, bet ne vairāk kā 36,00 *euro* par attiecīgo kalendāro gadu.

34. Lai saņemtu pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumiem, pabalsta pieprasītājs gada laikā iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, kurā:

34.1. norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

34.2. norāda savu kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas konta numuru;

34.3. pievieno finanšu dokumentus, kas apstiprina, ka pabalsta pieprasītājs ir saņēmis zobu protezēšanas pakalpojumu;

34.4. uzrāda dokumentu, kurš apstiprina, ka persona ir politiski represēta persona.

35. Pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumiem nepiešķir, ja personai par attiecīgo pakalpojumu ir piešķirts šim mērķim noteiktais pašvaldības sociālais pabalsts.

36. Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas pārbauda personas atbilstību pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem saņemšanai un pieņem lēmumu par pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

37. Pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumiem izmaksā personas norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas kontā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem piešķiršanu.

IX. Materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai

38. Pašvaldība sniedz šādu materiālo atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai:

38.1. vienu reizi mēnesī sedz maksu dušas apmeklējumam un veļas mazgāšanai (līdz 5 kg), kā arī dušas apmeklējumam līdz 50 % apmērā, bet ne vairāk kā 3,50 *euro* apmērā katram nākamajam dušas apmeklējumam vienu reizi nedēļā attiecīgajā mēnesī, saistošo noteikumu 39.3. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

38.2. sedz maksu dušas apmeklējumam līdz 50 % apmērā, bet ne vairāk kā 3,50 *euro* vienu reizi mēnesī, saistošo noteikumu 40.1., 40.2., 40.4., 40.5. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

38.3. sedz maksu dušas apmeklējumam, kā arī veļas mazgāšanai, saistošo noteikumu 40.6. apakšpunktā noteiktajai personu grupai, sociālā darbinieka nosūtījumā norādītajā apjomā.

39. Materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai piemēro higiēnas pakalpojumam, kuru nodrošina Tukuma novada sociālais dienests vai tāds pakalpojuma sniedzējs, ar kuru Tukuma novada sociālais dienests noslēdzis līgumu par higiēnas pakalpojuma nodrošināšanu.

40. Materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai ir tiesības saņemt personai, kura deklarējusi savu dzīvesvietu Tukuma novada administratīvajā teritorijā un atbilst vienam no šādiem kritērijiem:

40.1. personai noteikta invaliditāte;

- 40.2. persona saņem vecuma pensiju;
 - 40.3. persona dzīvo mājsaimniecībā, kurai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss;
 - 40.4. daudzbērnu ģimene;
 - 40.5. politiski represēta persona;
 - 40.6. personai izsniegts sociālā darbinieka nosūtījums.
41. Lai saņemtu materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai, persona pakalpojuma saņemšanas vietā uzrāda dokumentu, kas pamato tiesības saņemt atvieglojumu (pensionāra apliecību, trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības izziņu, politiski represētās personas apliecību, invaliditātes apliecību, Latvijas Goda ģimenes apliecību "3 + Ģimenes karte").

X. Remigrācijas pabalsts

42. Remigrācijas pabalstu piešķir ģimenei, kuras aprūpē ir viens vai vairāki nepilngadīgi bērni, ģimenes locekļi ir Latvijas pilsoņi vai Latvijas valstspiederīgie (ar termiņuzturēšanās vai pastāvīgās uzturēšanās atļaujām, Latvijas nepilsoņi) un kura vēlas atgriezties no dzīvesvietas citas valsts teritorijā uz Latviju un par savu dzīvesvietu izvēlējusies Tukuma novada administratīvajā teritorijā esošu mājokli.
43. Remigrācijas pabalstu līdz 500,00 *euro* piešķir vienīgā mājokļa iegādei vai faktisko īres izdevumu segšanai līdz diviem mēnešiem, ja ģimene attiecīgajā īpašumā ir deklarējusi dzīvesvietu.
44. Lai saņemtu remigrācijas pabalstu, ģimenes pārstāvis trīs mēnešu laikā no atgriešanās brīža iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu, ar atļauju veikt personu datu apstrādi, lai datu reģistrā pārliecinātos, vai ģimenei nepieder dzīvošanai derīgs īpašums, un dokumentus, kas apliecina nekustamā īpašuma pirkšanas vai īrēšanas faktu.
45. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par remigrācijas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt remigrācijas pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.
46. Remigrācijas pabalstu izmaksā personas norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķinu sistēmas kontā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par remigrācijas pabalsta piešķiršanu.

XI. Apbedīšanas pabalsts

47. Apbedīšanas pabalstu piešķir Tukuma novada teritorijā dzīvesvietu deklarējušas personas nāves gadījumā.
48. Apbedīšanas pabalstu 450,00 *euro* apmērā piešķir, ja pabalsta pieprasītājam (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) nav tiesību uz citu apbedīšanas pabalstu. Savukārt, ja pabalsta pieprasītājam ir tiesības uz citu apbedīšanas pabalstu, kura kopsumma nepārsniedz 450,00 *euro*, apbedīšanas pabalsta apmērs ir starpība starp citu saņemto apbedīšanas pabalstu un šajos saistošajos noteikumos noteikto apbedīšanas pabalstu.
49. Lai saņemtu apbedīšanas pabalstu, pabalsta pieprasītājs (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) vai tā pilnvarotā persona viena mēneša laikā no apbedījamās personas nāves dienas iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno dokumentus, kas pamato saistošo noteikumu 57. punktā minētos apstākļus.
50. Lēmumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt apbedīšanas pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai, pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas. Apbedīšanas pabalstu personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, izmaksā desmit darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu.
51. Ja neviena persona nav uzņēmusies apbedīšanu, Tukuma novada sociālais dienests saskaņā ar noslēgto līgumu par apbedīšanas pakalpojuma organizēšanu veic mirušās personas apbedīšanu par pašvaldības līdzekļiem.

XII. Atbalsts transporta nodrošināšanai

52. Atbalstu transporta nodrošināšanai ir tiesības saņemt Tukuma novada administratīvajā teritorijā deklarētai personai, ja tā funkcionālu traucējumu vai dzīvesvietas atrašanās dēļ, vai citu objektīvu no savas gribas neatkarīgu apstākļu dēļ nespēj izmantot sabiedrisko transportu vai pašu spēkiem nespēj nodrošināt transporta pieejamību, lai nokļūtu uz saistošo noteikumu 53. punktā noteikto mērķi Latvijas valsts teritorijā.

53. Atbalsts transporta nodrošināšanai tiek sniegts ar mērķi nodrošināt personas nokļūšanu uz ārstniecības iestādēm, sociālo pakalpojumu sniegšanas vietu un atpakaļ vai uz pasākumiem, kuri nepieciešami sociālās palīdzības vai sociālo pakalpojumu nodrošināšanai un ir iekļauti sociālā darbinieka un personas vienošanās par līdzdarbību, atbalsta vai sociālās rehabilitācijas plānā.

54. Atbilstību atbalsta transporta nodrošināšanai saņemšanai, izņemot saistošo noteikumu 57. punktā noteiktā atbalsta saņemšanai, nosaka sociālais darbinieks, izvērtējot saistošo noteikumu 52. punktā noteiktos apstākļus un aizpildot atbalsta transporta nodrošināšanai izvērtēšanas karti (1. pielikums).

55. Atbalstu transporta nodrošināšanai administrē un sniedz Tukuma novada sociālais dienests, nepieciešamības gadījumā piesaistot Tukuma novada pašvaldības administrācijas, pagastu pārvaldes un citu pašvaldības iestāžu lietošanā esošos autotransporta resursus.

56. Lai saņemtu atbalstu transporta nodrošināšanai, persona savlaicīgi, vismaz 3 (trīs) darbadienas iepriekš, vēršas Tukuma novada sociālajā dienestā un piesaka braucienu, norādot brauciena laiku (datumu, pulksteņa laiku), mērķi, brauciena nepieciešamību un citu svarīgo informāciju, kura vajadzīga saistošo noteikumu 54. punkta izpildei.

57. Neatliekamajos gadījumos, brīvdienās, svētku dienās un pēc Tukuma novada sociālā dienesta darba laika atbalstu transporta nodrošināšanai uz ārstniecības iestādēm Tukuma novada administratīvajā teritorijā, ja nav iespējams izmantot pašvaldības transporta resursus, sniedz komersants, ar kuru Tukuma novada sociālais dienests noslēdzis līgumu par transporta pakalpojuma sniegšanu. Lai saņemtu šajā punktā noteikto atbalstu, persona braucienu piesaka Tukuma novada vienotajā dispečerdienestā.

58. Atbalsta transporta nodrošināšanai izmaksas, kad tiek izmantots pašvaldības transports, tiek segtas no attiecīgā gadā šim mērķim paredzētajiem pašvaldības budžeta līdzekļiem. Maksu par saistošo noteikumu 57. punktā noteikto atbalstu transporta nodrošināšanai, kura noteikta transporta pakalpojuma līgumā, pamatojoties uz pašvaldības izsniegto rēķinu, ir pienākums segt personai, kura izmanto transportu, izņemot, ja persona dzīvo mājāsaimniecībā, kuras ienākumi izvērtēti un atbilst trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības ienākumu līmenim.

59. Atbalsts transporta nodrošināšanai, izņemot saistošo noteikumu 57. punktā noteiktais, tiek sniegts pieraksta (braucienų rezervācijas) kārtībā. Ja attiecīgajā laikā esošie transporta resursi nav pieejami vai šim mērķim paredzētie pašvaldības budžeta finanšu līdzekļi nav pietiekami, atbalsts transporta nodrošināšanai attiecīgajam braucienam tiek atteikts.

60. Maksimālais atbalsta apjoms transporta nodrošināšanai vienai personai viena kalendārā gada laikā ir līdz 10 braucieniem, izņemot, ja atbalsts transporta nodrošināšanai nepieciešams regulāru (ikmēneša, iknedēļas) ārstniecisko procedūru saņemšanai. Ja persona attiecīgā kalendārā gada laikā transporta nodrošināšanai ir saņēmusi gan pašvaldības pabalstu sociālā darba ietvaros noslēgtās vienošanās noteikto uzdevumu īstenošanā, gan šajos noteikumos noteikto atbalstu transporta nodrošināšanā, tad šo pabalstu un atbalstu (braucienų) skaits un finansējums tiek summēts (ieskaita atbalsta transporta nodrošināšanai un pabalsta sociālā darba ietvaros noslēgtās vienošanās noteikto uzdevumu īstenošanā attiecīgajā noteiktajā apjomā).

XIII. Noslēguma jautājumi

61. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. jūlijā.

62. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

63. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošie noteikumi Nr. 41 "Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem".

64. Saistošo noteikumu 28. punktā noteiktais nosacījums par pirmreizējiem iesniegumiem ir attiecināms arī uz tiem iesniegumiem par pabalsta valsts svētkos pieprasīšanu, kas Tukuma novada sociālajam dienestam iesniegti 2022. gadā.

Pielikums

Tukuma novada domes 25.05.2023.

saistošajiem noteikumiem Nr.

“Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”

IZVĒRTĒŠANAS KARTE

Tukuma novada pašvaldības atbalsta transporta nodrošināšanai saņemšanai

Personas vārds, uzvārds, personas kods:

pieprasītājs _____, p.k. _____ - _____
pārvadājamā persona, ja tā nav pieprasītājs

_____, p.k. _____ - _____

Kontaktpersonas tālruna Nr.: _____

Pieprasītais maršruts:

No kurienes _____
Uz kurieni _____

- ☐ Abos virzienos
☐ Vienā virzienā

Brauciena mērķis:

- ☐ ārstniecības iestāde
☐ sociālā pakalpojuma saņemšanas vieta
☐ cits mērķis _____

Brauciena nepieciešamības pamatojums:

Brauciena galapunkta sasniegšanas datums un laiks:

__._.20___. plkst. _____

Sabiedriskā transporta izmantošana:

Pieejamie resursi:

(apgādnieki, kaimiņi, māsasaimniecībā esošo personu privātā transporta pieejamība)

Kārtējā kalendārā gadā saņemtā atbalstu transporta nodrošināšanā un pašvaldības pabalsta sociālā darba ietvaros noslēgtās vienošanās noteikto uzdevumu īstenošanā ar mērķi nodrošināt transportu apjoms _____ braucieni (izņemot regulāro (ikmēneša, iknedēļas) ārstniecisko procedūru saņemšanai)

- ☐ atbilst atbalsta transporta nodrošināšanai saņemšanai
☐ neatbilst atbalsta transporta nodrošināšanai saņemšanai

Specifiskās vajadzības, kas ietekmē pakalpojuma ilgumu:

Datums: __. __. 20__.

Sociālais darbinieks: _____

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par saistošo noteikumu “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” (pielikumā).
2. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” (turpmāk – Saistošie noteikumi) stājas spēkā 2023. gada 1. jūlijā.
3. Saistošos noteikumus trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
4. Pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas uzdot Lietvedības un IT nodaļai nosūtīt Saistošos noteikumus izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
5. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc izsludināšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Saistošo noteikumu Nr. “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” mērķis ir noteikt kārtību pirmsskolas vecuma bērnu reģistrēšanai rindā un izslēgšanai no rindas, uzņemšanas kārtību Tukuma novada pašvaldības dibinātās pirmsskolas izglītības iestādēs, iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu (turpmāk – iestāde). Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka pašvaldības autonomo funkciju gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju apgūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības pieejamību. Saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta pirmo daļu katras pašvaldības pienākums ir nodrošināt bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, iespēju iegūt pirmsskolas izglītību un pamatzglītību bērna dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē. Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 21. pantu vietējās pašvaldības savā administratīvajā teritorijā nodrošina vienlīdzīgu pieeju pirmsskolas izglītības iestādēm bērniem no pusotra gada vecuma, un saskaņā ar 26. panta pirmo daļu pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamies uzņem izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu normatīvo aktu noteikumus. Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošie noteikumi Nr. 38 “Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” (turpmāk – Saistošie noteikumi) izdoti uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata. Saskaņā ar Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6. punktu dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam, piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar Pašvaldību likumu. Tukuma novada pašvaldībā plānots no 2023. gada 1. augusta piedāvāt jaunu pakalpojumu – elektronisku bērna reģistrēšanu uzņemšanai iestādē. Bērna likumiskajam pārstāvim turpmāk būs iespēja pieteikt bērnu reģistrēšanai pirmsskolas rindā elektroniski, klātienē vai iesniedzot pieteikumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Primāri vieta izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, tiek nodrošināta bērnam, kura dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā. Saistošo noteikumu projektā ir saglabātas priekšrocības bērna uzņemšanai izglītības iestādē. Tukuma novada pašvaldības dome ir izvērtējusi Saistošo noteikumu atbilstību normatīvajiem aktiem un sagatavojusi to jaunā redakcijā, saglabājot Saistošajos noteikumos noteiktos nosacījumus par iestādē prioritāri (ārpus kārtas) uzņemamiem bērniem un uzņemšanas kārtību.

2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi aizstāj spēkā esošos saistošos noteikumus, jaunās redakcijas, iekļaujot iespēju bērnu pieteikt elektroniski, ietekme uz pašvaldības budžetu ir 6437,20 EUR apmērā (ieviešanas izmaksas).
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai veicinātu vienotu pieeju bērnu reģistrēšanai pirmsskolu reģistrā. Noteikumu tiesiskais regulējums neradīs mērķgrupām jaunas tiesības, bet nodrošinās vienlīdzīgas iespējas pretendēt uz pašvaldības nodrošinātajām vietām pirmsskolas izglītības iestādēs. Ietekme uz vidi nav vērtēta. Nav ietekmes uz iedzīvotāju veselību. Saistošie noteikumi paredz iespēju pirmsskolas izglītības pakalpojumu saņemt arī pie privātā pirmsskolas izglītības pakalpojuma sniedzēja, saglabājot pašvaldības līdzfinansējumu.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde. Tukuma novada Izglītības pārvaldes un pašvaldības izglītības iestādes vadītāja pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Tukuma novada domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Tukuma novada domes pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Galvenie administratīvo procedūru posmi un privātpersonām veicamās darbības noteiktas Saistošajos noteikumos. Administratīvo procedūru izmaksu palielināšanās nav paredzēta.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai pašvaldībai papildu resursi nav nepieciešami. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša normatīviem aktiem ar augstāku juridisko spēku.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2023. gada 13. aprīļa lēmumu Nr. TND/1-9.1/23/1 (prot. Nr. 4, 3. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv . Sabiedrības viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publikācijas dienas – no 2023. gada 18. aprīļa līdz 2023. gada 2. maijam. Viedokļu izteikšanas termiņā viedokļi nav saņemti.

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.05.023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. ..., ..§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____

(prot. Nr. __, __.§.)

Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības
likuma 26. panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka pirmsskolas vecuma bērnu (turpmāk – bērns) reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk – Izglītības iestāde).

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. daudzbērnu ģimene – ģimene, kuras aprūpē ir vismaz trīs bērni, to skaitā audžuģimenē ievietoti un aizbildnībā esoši bērni. Par daudzbērnu ģimenes bērnu uzskatāma arī pilngadīga persona, kas nav sasniegusi 24 gadu vecumu, ja tā iegūst vispārējo, profesionālo vai augstāko izglītību;

2.2. jaunais speciālists – darbinieks, kurš ieguvis augstāko izglītību, kas nepieciešama konkrētā darba veikšanai, un kurš uzsācis darbu ne ātrāk kā divus gadus pirms bērna reģistrācijas rindā vai periodā, kad bērns reģistrēts rindā;

3. Pirmsskolas izglītības programmu bērnam ir iespēja apgūt:

3.1. pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;

3.2. pašvaldības izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu;

3.3. privātajā izglītības iestādē.

4. Bērna reģistrāciju uzņemšanai un vietas piešķiršanu Izglītības iestādēs veic pašvaldības iestāde “Tukuma novada Izglītības pārvalde” (turpmāk – Pārvalde).

5. Uz vietu Izglītības iestādē var pretendēt bērns no pusotra gada (viens gads un seši mēneši) vecuma līdz pamatzglītības programmas apguves uzsākšanai. Bērns, kura dzīvesvieta deklarēta ārpus Tukuma novada pašvaldības teritorijas, uz vietu Izglītības iestādē var pretendēt, ja vieta Izglītības iestādē nodrošināta attiecīgajā gadā dzimušajiem bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā. Pirmsskolas izglītības programmas apguve bērnam tiek nodrošināta tikai vienā Izglītības iestādē. Vecums, no kura bērns tiek uzņemts Izglītības iestādē, noteikts noteikumu 1. pielikumā.

6. Bērnu pirmsskolas izglītības programmas apguvei reģistrē vienotā Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu rindas reģistrā (turpmāk – Reģistrs), kas pieejams interneta vietnē www.epakalpojumi.lv.

7. Bērnu pirmsskolas izglītības programmas apguvei reģistrē vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis (turpmāk – Vecāks).

8. Bērnam ar speciālām vajadzībām tiek piedāvāta vieta Izglītības iestādē, kas īsteno speciālās izglītības programmu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. Pirmsskolas izglītības programmas apguve Izglītības iestādē sākas 1. septembrī. Pārvaldei, pamatojoties uz Izglītības iestādes motivētu iesniegumu, ir tiesības vasaras mēnešos noteikt atšķirīgu pakalpojuma sniegšanas kārtību un apjomu.

10. Pārvalde līdz kārtējā gada 1. maijam nosaka maksimālo katrā Izglītības iestādes pirmsskolas izglītības grupā uzņemamo bērnu skaitu un vecumu.

II. Kārtība pieteikumu reģistrēšanai rindā

11. Bērnu reģistrēt uzņemšanai Izglītības iestādē var no brīža, kad bērnam izsniegta dzimšanas apliecība. Pieteikums tiek reģistrēts Reģistrā.

12. Reģistra sistematizēšanas vispārīgie nosacījumi:

12.1. visi pieteikumi saņemšanas secībā tiek reģistrēti Reģistrā, ievērojot personu datu aizsardzības nosacījumus;

12.2. bērna vieta Reģistrā tiek noteikta atbilstoši bērna dzimšanas gadam un pieteikuma reģistrācijas datumam un laikam, kā arī tiek ņemts vērā nosacījums, ka bērna un viena no Vecākiem dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldībā;

12.3. bērns, kuram nav piešķirta vieta pašvaldības izglītības iestādē Vecāka norādītajā datumā, paliek rindā, saglabājot pieteikuma reģistrācijas datumu un numuru;

12.4. bērnu reģistrē atbilstoši iesniegtajiem dokumentiem.

13. Vecāks var iesniegt pieteikumu:

13.1. elektroniski – interneta vietnē www.epakalpojumi.lv, aizpildot pieteikumu:

13.1.1. norāda ne vairāk kā trīs vēlamās Izglītības iestādes prioritārā secībā;

13.1.2. norāda datumu, no kura nepieciešama vieta Izglītības iestādē,

13.2. klātienē – iesniedzot pieteikumu (2. pielikums) Pārvaldē vai prioritāri izvēlētajā Izglītības iestādē, kas atrodas ārpus Tukuma pilsētas teritorijas, uzrādot bērna dzimšanas apliecību un Vecāka personu apliecinošu dokumentu:

13.2.1. norāda ne vairāk kā trīs vēlamās Izglītības iestādes prioritārā secībā;

13.2.2. norāda datumu, no kura nepieciešama vieta Izglītības iestādē,

13.2.3. ievērojot šajā punktā noteikto, pieteikumu var iesniegt elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi: pirmsskolasrinda@tukums.lv.

14. Tukuma novada pašvaldībā ir noteiktas šādas priekšrocības vietas piešķiršanai:

14.1. normatīvajos aktos noteiktās priekšrocības – robežsarga, profesionālā dienesta karavīra bērnam vai bez vecāku gādības palikušam bērnam;

14.2. bērnam no daudz bērnu ģimenes;

14.2. bērnam, kuram viens no vecākiem ir persona ar invaliditāti vai ģimenē ir bērns ar invaliditāti (persona ar I vai II grupas invaliditāti);

14.3. bērnam, kuram viens no vecākiem ir Tukuma novada pašvaldības ārstniecības persona vai izglītības iestādes pedagoģiskais darbinieks, vai bērnam, kura vecāks ir jaunais speciālists.

15. Ja bērnam vietas piešķiršanai Izglītības iestādē ir priekšrocības saskaņā ar Noteikumu 14. punktu, Vecākam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā Pārvaldē uzrādīt vai iesniegt attiecīgo priekšrocību apliecinošu dokumentu:

15.1. dienesta apliecību, ja Vecāks ir robežsargs vai profesionālā dienesta karavīrs;

15.2. dokumentu, kas apliecina statusu – bez vecāku gādības palicis bērns;

15.3. invaliditātes apliecību (persona ar I vai II grupas invaliditāti), ja viens no vecākiem ir persona ar invaliditāti vai ģimenē ir bērns ar invaliditāti;

15.4. izziņu no darba devēja, ja viens no vecākiem ir Tukuma novada pašvaldības ārstniecības persona vai izglītības iestādes pedagoģiskais darbinieks;

15.5. darba devēja apliecinājumu par jaunā speciālista statusu, norādot darba tiesisko attiecību uzsākšanas laiku, ieņemamo amatu, specialitāti atbilstoši Profesiju klasifikatoram.

16. Ja kāda no Noteikumu 14. punktā norādītajām priekšrocībām iestājas pēc pieteikuma iesniegšanas, Vecāks nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā iesniedz Pārvaldē Noteikumu 15. punktā noteiktos dokumentus.

17. Pēc bērna reģistrēšanas Reģistrā līdz vietas piešķiršanai Izglītības iestādē Vecāks ir tiesīgs veikt šādas izmaiņas:

17.1. vietnē www.epakalpojumi.lv:

17.1.1. mainīt pieteikumā norādīto informāciju;

17.1.2. atsaukt pieteikumu;

17.2. klātienē – Pārvaldē vai prioritāri izvēlētajā Izglītības iestādē:

17.2.1. mainīt pieteikumā norādīto informāciju, iesniedzot iesniegumu (3. pielikums);

17.2.2. atsaukt pieteikumu, iesniedzot iesniegumu Pārvaldē (4. pielikums);

17.3. ja pieteikumā tiek veiktas izmaiņas, tiek saglabāts sākotnējais pieteikuma reģistrācijas datums un numurs.

18. Pārvalde nodrošina Reģistra publisko pieejamību interneta vietnē www.epakalpojumi.lv.

III. Kārtība bērna uzņemšanas Izglītības iestādē

19. Uzņemamo bērnu saraksta izveide notiek automātiski – Reģistra datubāze izveido uzņemamo bērnu sarakstu pa vecuma grupām, ievērojot pieteikuma reģistrācijas numuru, deklarēto dzīvesvietu, plānoto bērnu skaitu katrā grupā, Noteikumos noteiktās priekšrocības un vēlamo bērna uzņemšanas vecumu.

20. Jaunu grupu komplektēšana notiek vienu reizi gadā līdz kārtēja gada 1. septembrim. Ja gada laikā Izglītības iestādes grupā atbrīvojas vieta, tad brīvā vieta tiek piedāvāta nākamajam bērnam no Reģistra. Izglītības iestādes vadītājs atbild par bērnu grupu nokomplektēšanu Izglītības iestādē.

21. Lēmumu par vietas piešķiršanu Izglītības iestādē pieņem Pārvalde.

22. Par bērnu, kurš sasniedzis obligāto izglītības vecumu, Pārvalde nekavējoties pieņem lēmumu par vietas piešķiršanu bērna dzīvesvietai tuvākajā Izglītības iestādē, kurā ir brīva vieta attiecīgajā vecuma grupā. Vecākam nav tiesību atteikties no piešķirtās vietas Izglītības iestādē.

23. Izglītības iestādē bērnam vietu piešķir, ņemot vērā norādīto informāciju par prioritāro Izglītības iestādi. Ja tas nav iespējams vietu trūkuma dēļ, sistēma piedāvā nākamo prioritāri izvēlēto Izglītības iestādi.

24. Ja Vecāks kā vēlamo Izglītības iestādi norādījis kādu no Tukuma vai Kandavas pilsētas teritorijā esošajām Izglītības iestādēm, pēc Vecāku lūguma bērnam uz laiku var tikt piešķirta vieta Izglītības iestādē, kas atrodas ārpus pilsētu teritorijas, saglabājot vietu rindā.

25. Pārvalde, piešķirot vietu Izglītības iestādē, uz Vecāka pieteikumā norādīto e –pastu nosūta uzaicinājumu uz Izglītības iestādi pirmsskolas izglītības programmas apgūšanai (5. pielikums).

26. Ja pēc uzaicinājuma par vietas piešķiršanu saņemšanas, bērns norādītajā termiņā nav pieteikts Izglītības iestādē un Vecāks nav iesniedzis atteikumu no piešķirtās vietas, Pārvalde pieņem lēmumu un rakstiski uz pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi paziņo Vecākam par bērna izslēgšanu no Reģistra.

27. Ja Vecāks atsakās no piešķirtās vietas Izglītības iestādē, kas pieteikumā:

27.1. norādīta kā prioritārā Izglītības iestāde, bērns tiek izslēgts no Reģistra. Vecākam ir tiesības iesniegt jaunu pieteikumu bērna reģistrācijai Reģistrā;

27.2. nav norādīta kā prioritārā Izglītības iestāde, bērnam tiek saglabāta vieta Reģistrā atbilstoši pieteikuma reģistrācijas datumam līdz brīdim, kamēr tiek piešķirta vieta kādā no norādītajām prioritārajām Izglītības iestādēm.

28. Vecākam ir tiesības atteikties no bērnam piešķirtās vietas Izglītības iestādē, ja bērns apmeklē privāto izglītības iestādi. Vecāks Pārvaldes lēmumā norādītajā termiņā rakstiski informē Pārvaldi par atteikumu apmeklēt Izglītības iestādi. Pēc informācijas saņemšanas reģistrācijas pieteikums no rindas netiek izņemts.

29. Ja bērns ir uzņemts Izglītības iestādē, bet Vecāks vēlas Izglītības iestādi mainīt, tad Vecāks informē Izglītības iestādes vadītāju, kuru bērns apmeklē, un norāda vēlamo Izglītības iestādi. Izglītības iestāžu vadītāji savstarpēji vienojas par maiņas iespēju.

IV. Bērna atskaitīšana no Izglītības iestādes

30. Bērna atskaita no Izglītības iestādes Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā.

31. Ja bērns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē Izglītības iestādi un Vecāki nesniedz Izglītības iestādei informāciju par neapmeklēšanas iemeslu, Izglītības iestādes vadītājs nepieciešamības gadījumā informē sociālo dienestu un/vai bāriņtiesu situācijas noskaidrošanai.

V. Noslēguma jautājumi

32. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. jūlijā.

33. Bērna pieteikumu pieņemšana elektroniski – interneta vietnē www.epakalpojumi.lv – tiek nodrošināta no 2023. gada 1. augusta.

34. Ar noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošie noteikumi Nr. 38 “Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”.

Projekts
1. pielikums
Tukuma novada domes ...05.2023.
saistošajiem noteikumiem Nr.....
“Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības
nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

N.p. k.	Izglītības iestādes nosaukums un juridiskā adrese	Minimālais uzņemšanas vecums izglītības programmā
1.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa” (Kurzemes iela 5, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
2.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Vālodzīte” (Spartaka iela 18, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
3.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Lotte” (Raudas iela 3, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
4.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija” (M. Smilšu iela 14, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
5.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsone” (Kuldīgas iela 67, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
6.	Tukuma 3. pamatskola (Lielā iela 31, Tukums, Tukuma novads)	2 gadi
7.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis” (Smilšu iela 46, Tukums, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
8.	Pūres pirmsskolas izglītības iestāde “Zemenīte” (Zemeņu iela 7, Pūres pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
9.	Pūres pamatskola (“Skola”, Pūres pagasts, Tukuma novads)	6 gadi
10.	Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle (“Jaunsātu skola”, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
11.	Sēmes sākumskola (Ezera iela 17, Sēmes pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
12.	Slampes pirmsskolas izglītības iestāde “Pienenīte” (Slampes pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
13.	Irlavas pamatskola (Vaski, Irlavas pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
14.	Jaunpils vidusskola (Jaunpils, Jaunpils pagasts, Tukuma novads)	2 gadi
15.	Tumes pamatskola (Skolas iela 1C, Tumes pagasts, Tukuma novads)	3 gadi
16.	Džūkstes pamatskola (“Džūkstes skola”, Džūkstes pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
17.	Engures pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte” (Skolas iela 10, Engures pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
18.	Lapmežciema pamatskola (Liepu iela 2a, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
19.	Smārdes pamatskola (“Pamatskola”, Smārdes pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
20.	Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlaks” (Raiņa iela 14, Kandava, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
21.	Kandavas Reģionālā pamatskola (Talsu iela 18A, Kandava, Tukuma novads)	5 gadi
22.	Cēres pamatskola (Skolas iela 1, Cēres pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši
23.	Vānes sākumskola (“Prātnieki”, Vānes pagasts, Tukuma novads)	1 gads 6 mēneši

24.	Zantes pamatskola (<i>Skolas iela 14, Zantes pagasts, Tukuma novads</i>)	1 gads 6 mēneši
25.	Zemītes sākumskola (<i>“Zemītes pils”, Zemītes pagasts, Tukuma novads</i>)	1 gads 6 mēneši

Tukuma novada Izglītības pārvaldei

Bērna Vecāka vārds, uzvārds

Bērna Vecāka personas kods _____

Bērna Vecāka deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis

Bērna likumiskais pārstāvis* ir (pasvītrot):

vecāks

aizbildnis

pilnvarota persona

cits likumiskais pārstāvis

**Uzrāda dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt bērnu*

Informāciju vēlos saņemt (pasvītrot):

☐ elektroniski uz e-pastu: _____

☐ pa pastu uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

PIETEIKUMS

Lūdzu
reģistrēt

_____ (bērna vārds, uzvārds)

personas kods _____

dzimšanas datums _____

(diena/mēnesis/gads) _____

deklarētā

dzīvesvieta: _____

faktiskā

dzīvesvieta: _____

Pirmsskolas izglītības programmas apguvei Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādē:

(ar ciparu atzīmēt ne vairāk kā trīs vēlamās izglītības iestādes prioritārā secībā)

	Izglītības iestādes nosaukums un adrese
	Tukuma PII “Pasaciņa” (Kurzemes iela 5, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Vālodzīte” (Spartaka iela 18, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Lotte” (Raudas iela 3, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Pepija” (M. Smilšu iela 14, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Karlsone” (Kuldīgas iela 67, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma 3. pamatskola (Lielā iela 31, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Taurenītis” (Smilšu iela 46, Tukums, Tukuma novads)
	Pūres PII “Zemenīte” (Zemeņu iela 7, Pūres pagasts, Tukuma novads)
	Pūres pamatskola (“Skola”, Pūres pagasts, Tukuma novads)
	Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle (“Jaunsātu skola”, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads)

	Sēmes sākumskola (<i>Ezera iela 17, Sēmes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Slampes PII "Pienenīte" (<i>Slampes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Irlavas pamatskola (<i>Vaski, Irlavas pagasts, Tukuma novads</i>)
	Jaunpils vidusskola (<i>Jaunpils, Jaunpils pagasts, Tukuma novads</i>)
	Tumes pamatskola (<i>Skolas iela 1C, Tumes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Džūkstes pamatskola (<i>"Džūkstes skola", Džūkstes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Engures PII "Spārīte" (<i>Skolas iela 10, Engures pagasts, Tukuma novads</i>)
	Lapmežciema pamatskola (<i>Liepu iela 2a, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads</i>)
	Smārdes pamatskola (<i>"Pamatskola", Smārdes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Kandavas pilsētas PII "Zīlūks" (<i>Raiņa iela 14, Kandava, Tukuma novads</i>)
	Kandavas Reģionālā pamatskola (<i>Talsu iela 18A, Kandava, Tukuma novads</i>)
	Cēres pamatskola (<i>Skolas iela 1, Cēres pagasts, Tukuma novads</i>)
	Vānes sākumskola (<i>"Prātnieki", Vānes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Zantes pamatskola (<i>Skolas iela 14, Zantes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Zemītes sākumskola (<i>"Zemītes pils", Zemītes pagasts, Tukuma novads</i>)

Vieta izglītības iestādē pirmsskolas izglītības programmas apguvei nepieciešama

Datums (diena/mēnesis/gads) _____

Apliecinu, ka norādītā informācija ir precīza un patiesa.

Esmu informēts/a, ka:

1. jebkuru pieteikumā norādīto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;
2. reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādē.

Datums __/__/____

Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja paraksts / atšifrējums

_____/_____

Tukuma novada pašvaldība informē, ka:

Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības pieejamību), Vispārējā [Izglītības likuma 26.](#) panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamais uzņem izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot [Izglītības likuma](#) un citu likumu noteikumus).

Iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto pašvaldības funkciju realizēšanai un izpildei, tie netiks nodoti citiem lietotājiem.

Datu subjektiem ir tiesības piekļūt saviem datiem, izdarīt tajos labojumus.

Iesniegto personas datu pārzinis ir Tukuma novada pašvaldība.

Tukuma novada Izglītības pārvaldei

Bērna Vecāka vārds, uzvārds

Bērna Vecāka personas kods

Bērna Vecāka

deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis

Bērna likumiskais pārstāvis* ir (pasvītrot):

vecāks

aizbildnis

pilnvarota persona

cits likumiskais pārstāvis

**Uzrāda dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt bērnu*

Informāciju vēlos saņemt (atzīmēt):

☐ elektroniski uz e-pastu:

☐ pa pastu uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS IZMAINĀM PAŠVALDĪBAS BĒRNU REĢISTRĀ PIRMSSKOLAS
IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUBEI**

Lūdzu veikt izmaiņas PIETEIKUMĀ Nr. _____

Izmaiņas vēlos veikt: *(atbilstošo pasvītrot un attiecīgajā sadaļā veikt izmaiņas)*

- informācijā par prioritāro izglītības iestādi
- kontaktinformācijas datus
- cita informācija

Pirmsskolas izglītības programmas apguvei Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādē:

(ar ciparu atzīmēt vēlamās divas izglītības iestādes prioritārā secībā)

	Izglītības iestādes nosaukums un adrese
	Tukuma PII “Pasaciņa” (Kurzemes iela 5, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Vālodzīte” (Spartaka iela 18, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Lotte” (Raudas iela 3, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Pepija” (M. Smilšu iela 14, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Karlsons” (Kuldīgas iela 67, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma 3. pamatskola (Lielā iela 31, Tukums, Tukuma novads)
	Tukuma PII “Taurenītis” (Smilšu iela 46, Tukums, Tukuma novads)
	Pūres PII “Zemenīte” (Zemeņu iela 7, Pūres pagasts, Tukuma novads)
	Pūres pamatskola (“Skola”, Pūres pagasts, Tukuma novads)
	Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle (“Jaunsātu skola”, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads)
	Sēmes sākumskola (Ezera iela 17, Sēmes pagasts, Tukuma novads)
	Slampes PII “Pienenīte” (Slampes pagasts, Tukuma novads)
	Irlavas pamatskola (Vaski, Irlavas pagasts, Tukuma novads)
	Jaunpils vidusskola (Jaunpils, Jaunpils pagasts, Tukuma novads)
	Tumes pamatskola (Skolas iela 1C, Tumes pagasts, Tukuma novads)

	Džūkstes pamatskola (<i>“Džūkstes skola”, Džūkstes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Engures PII “Spārīte” (<i>Skolas iela 10, Engures pagasts, Tukuma novads</i>)
	Lapmežciema pamatskola (<i>Liepu iela 2a, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads</i>)
	Smārdes pamatskola (<i>“Pamatskola”, Smārdes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Kandavas pilsētas PII “Zīlūks” (<i>Raiņa iela 14, Kandava, Tukuma novads</i>)
	Kandavas Reģionālā pamatskola (<i>Talsu iela 18A, Kandava, Tukuma novads</i>)
	Cēres pamatskola (<i>Skolas iela 1, Cēres pagasts, Tukuma novads</i>)
	Vānes sākumskola (<i>“Prātnieki”, Vānes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Zantes pamatskola (<i>Skolas iela 14, Zantes pagasts, Tukuma novads</i>)
	Zemītes sākumskola (<i>“Zemītes pils”, Zemītes pagasts, Tukuma novads</i>)

Vieta izglītības iestādē pirmsskolas izglītības programmas apguvei nepieciešama

Datums (diena/mēnesis/gads) _____

**Izmaiņas kontaktinformācijas
datos**

Citas

izmaiņas

Apliecinu, ka norādītā informācija ir precīza un patiesa.

Esmu informēts, ka:

1. jebkuru pieteikumā norādīto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;
2. reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādē.

Datums __/__/____

Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja paraksts / atšifrējums

Tukuma novada pašvaldība informē, ka:

Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības pieejamību), Vispārējā Izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamais uzņem izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).

Iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto pašvaldības funkciju realizēšanai un izpildei, tie netiks nodoti citiem lietotājiem.

Datu subjektiem ir tiesības piekļūt saviem datiem, izdarīt tajos labojumus.

Iesniegto personas datu pārzinis ir Tukuma novada pašvaldība.

Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds

Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja personas kods _____ - _____

Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja _____

deklarētās dzīvesvietas adrese, tālrunis

Bērna likumiskais pārstāvis* ir (pasvītrot):

vecāks

aizbildnis

pilnvarota persona

cits likumiskais pārstāvis

**Uzrāda dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt bērnu*

Informāciju vēlos saņemt (atzīmēt):

☐ elektroniski uz e-pastu: _____

☐ pa pastu uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

**IESNIEGUMS PIETEIKUMA ATSAUKŠANAI PAŠVALDĪBAS BĒRNU REĢISTRĀ
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUBEI**

Lūdzu atsaukt PIETEIKUMU Nr. _____

par

(bērna vārds, uzvārds)

personas kods _____ - _____

dzimšanas datums (diena/mēnesis/gads) _____

reģistrāciju pirmsskolas izglītības programmas apguvei Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādē.

Apliecinu, ka norādītā informācija ir precīza un patiesa.

Datums __ / __ / _____ Paraksts/atšifrējums _____

Tukuma novada pašvaldība informē, ka:

Tukuma novada pašvaldība informē, ka:

Datu apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšanas pamatojums – Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu (Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības pieejamību), Vispārējā Izglītības likuma 26. panta pirmo daļu (Pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamais uzsākt izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus).

Iesnieguma izskatīšanas rezultātā saņemtie personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto pašvaldības funkciju realizēšanai un izpildei, tie netiks nodoti citiem lietotājiem.

Datu subjektiem ir tiesības piekļūt saviem datiem, izdarīt tajos labojumus.

Iesniegto personas datu pārzinis ir Tukuma novada pašvaldība.

UZAICINĀJUMS
pirmsskolas izglītības programmas apguvei

Datums, numurs

Atbilstoši

bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds

pieteikumam

par bērna reģistrēšanu rindā uz

datums

reģ. Nr.

pirmsskolas izglītības programmu, Jūsu bērns

vārds, uzvārds, personas kods

no

tiek iekļauts

datums

izglītības iestādes nosaukums

uzņemamo bērnu sarakstā.

Ja piekrītat bērna uzņemšanai iestādē, 10 darba dienu laikā norādītajā Izglītības iestādē jāiesniedz:

1. Iesniegums par bērna uzņemšanu izglītības iestādē;
2. Bērna medicīniskā karte (veidlapa 026/u).

Iesniedzot dokumentus, jāuzrāda bērna dzimšanas apliecības oriģināls un personu apliecinošs dokuments.

Dokuments sagatavots elektroniski, derīgs bez paraksta

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes
2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10
“Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada
26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma
novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi””
atzišanu par spēku zaudējušiem daļā” izdošanu**

[1] Tukuma novada dome 2022. gada 26. janvārī pieņēma lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 14.§) un izdeva saistošos noteikumus Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” (turpmāk – Saistošie noteikumi). Saistošo noteikumu 9. punktā tika iekļauta prasība, ka pirms atļaujas saņemšanas derīgo izrakteņu ieguves vietas ekspluatācijas uzsākšanai zemes vienības īpašnieks, tiesiskais valdītājs vai derīgo izrakteņu ieguvējs slēdz līgumu ar novada pašvaldību, vienojoties par derīgo izrakteņu ieguves apjomu un ieguves laiku, transportēšanas ceļiem un kārtību, kādā notiks šo ceļu uzturēšana un atjaunošana, risinājumiem derīgo izrakteņu ieguves (transportēšanas) negatīvās ietekmes mazināšanai uz tuvumā esošo dzīvojamo un publisko apbūvi, rekultivācijas nosacījumiem, saistību nodrošinājumu u.c. nosacījumiem.

[2] Pašvaldībā bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju (turpmāk – atļauja) izsniedz Tukuma novada domes Licencēšanas komisija (turpmāk – Licencēšanas komisija), kura, pirms pieņem lēmumu izsniegt atļauju zemes dzīļu izmantotājam (turpmāk – izstrādātājs), pašvaldība ar izstrādātāju slēdz rekultivācijas līgumu, kurā ir jāparedz “saistību nodrošinājums”.

Tā kā saistošajos noteikumos nav noteikts precīzs “saistību nodrošinājuma” termina skaidrojums, tad pašvaldība, galvenokārt, ir noteikusi kā iemaksu vides aizsardzības fondā par katru izstrādāto derīgo izrakteņu m³, balstoties uz izstrādātāja rekultivācijas darbu ekonomisko pamatojumu jeb paredzamo tāmi līguma slēgšanas brīdī, gan arī kā apdrošināšanu vai bankas garantiju.

Tukuma novada vides aizsardzības fondā kopējā iemaksātā summa ir 20 606,22 EUR, ko iemaksājuši 13 izstrādātāji (skat. Pielikums).

Kārtību, kādā tiesiskais valdītājs vai derīgo izrakteņu ieguvējs atjauno un uztur pašvaldības ceļus, sniedz risinājumus derīgo izrakteņu ieguves (transportēšanas) negatīvās ietekmes mazināšanai uz tuvumā esošo dzīvojamo un publisko apbūvi, ir atrunāts pašvaldības izdotajā bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļaujas pielikumā “Zemes dzīļu izmantošanas nosacījumi”.

[3] Pašvaldība ir vienīgā pašvaldība Latvijā, kura, pirms atļaujas izsniegšanas, ar saistošajiem noteikumiem ir noteikusi šāda rekultivācijas līguma slēgšanu ar izstrādātāju, lai gan izstrādātājam rekultivāciju jau paredz speciālās tiesību normas, proti:

3.1. Likuma “Par zemes dzīlēm” 14. panta pirmās daļas 8. punkts, *zemes dzīļu izmantotāju pienākums ir uz sava rēķina rekultivēt zemes dzīļu izmantošanas rezultātā radušos zemes gabala bojājumus atļaujā vai licencē norādītajā termiņā;*

3.2. Ministru kabineta 2012. gada 21. augusta noteikumi Nr. 570 “Derīgo izrakteņu ieguves kartība”, kas noteic derīgo izrakteņu ieguves kārtību un kārtību, kādā VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” akceptē derīgo izrakteņu krājumus. Saskaņā ar noteikumiem izstrādātājs, pirms derīgo izrakteņu ieguves izstrādā derīgo izrakteņu ieguves projektu, norāda

rekultivācijas veidu un pasākumus (39.7. punkts), rekultivācijas plānu (41.8. punkts), rekultivācijas izpildi (8. nodaļa).

[4] Pašvaldībai pilnvaras noteiktas saskaņā ar:

4.1. Likuma “Par zemes dzīlēm” 4. panta piektās daļas 1. punktu, kas nosaka, ka savās administratīvajās teritorijās izsniegt atļaujas bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguvei, savukārt saskaņā ar 4. panta piektās daļas 2. punktu – pārraudzīt derīgo izrakteņu ieguves vietu rekultivāciju;

4.2. Ministru kabineta 2012. gada 21. augusta noteikumu Nr. 570 “Derīgo izrakteņu ieguves kārtība” 88. punktu – saskaņot ar izstrādātāju rekultivācijas veidu, bet saskaņā ar 92. punktu – pabeigtos rekultivācijas darbus pieņemt būvvaldes izveidotai komisijai, kuras sastāvā ir dienesta, attiecīgās pašvaldības, zemes īpašnieka un derīgo izrakteņu ieguvēja pārstāvji;

4.3. Ministru kabineta 2011. gada 6. septembra noteikumu Nr. 696 “Zemes dzīļu izmantošanas licenču un bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju izsniegšanas kārtība, kā arī publiskas personas zemes izmantošanas kārtība zemes dzīļu izmantošanai” kārtību, kādā vietējās pašvaldības izsniedz atļaujas bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguvei.

[5] Latvijas Republikas Satversmes 105. pants noteic, ka *ikvienam ir tiesības uz īpašumu. Īpašumu nedrīkst izmantot pretēji sabiedrības interesēm. Īpašuma tiesības var ierobežot vienīgi saskaņā ar likumu. Īpašuma piespiedu atsavināšana sabiedrības vajadzībām pieļaujama tikai izņēmuma gadījumos uz atsevišķa likuma pamata pret taisnīgu atlīdzību.*

Satversmes tiesa (turpmāk – ST) ir atzinusi, ka Satversmes 115. pants pirmām kārtām publiskās varas institūcijām uzliek par pienākumu izveidot un nodrošināt efektīvu vides aizsardzības sistēmu. Tiesības dzīvot labvēlīgā vidē var ierobežot, samērojot personu vai personu apvienību tiesības ar sabiedrības interesēm attiecībā uz līdzsvarotu saimniecisko attīstību un ekonomisko labklājību. Satversmes 115. pants prasa līdzsvarotu un atbildīgu apkārtējās vides uzlabošanu, turklāt šis pants liedz īstenot ekonomiskās intereses, ja nav rūpīgi izvērtēta ekonomisko pārmaiņu ietekme uz vidi un līdz ar to uz ikvienu sabiedrības locekli un ja sabiedrība netiek pārliecināta par pārmaiņu nepieciešamību. Valsts attīstībai un sabiedrības labklājībai ir nepieciešami resursi¹, tostarp dabas resursi.

Satversmes 105. pantā noteikto tiesību uz īpašumu saturā ietilpst subjektīvas tiesības, kuras raksturo ekonomiskā interese. Minētais pants paredz visaptverošu mantiska rakstura tiesību garantiju – tās ir visas mantiska rakstura tiesības, kuras tiesīgā persona var izlietot par labu sev un ar kurām tā var rīkoties pēc savas gribas, tostarp personas ekonomiskās intereses, kas saistītas ar komercdarbības veikšanu, arī uz licences pamata u. c. gadījumos. Satversmes 105. pantā noteiktās tiesības uz īpašumu ir personas pamattiesības, kuru aizsardzībai un īstenošanai ir liela nozīme ne vien personas eksistences nodrošināšanā, bet arī valsts un sabiedrības labklājības uzturēšanā. Satversmes 105. pants paredz valsts pienākumu veicināt un atbalstīt īpašuma tiesības, proti, pieņemt tādus likumus, kas nodrošinātu šo tiesību aizsardzību, kā arī valsts tiesības noteiktā apjomā un kārtībā iejaukties īpašuma tiesību izmantošanā. Likumdevējam ar pamattiesību ierobežojumiem jānodrošina visu personu pamattiesību efektīva un netraucēta īstenošana. Kritēriji, pēc kuriem vērtējama tiesību normas atbilstība pamattiesībām, var būt atšķirīgi atkarībā no tā, vai konkrētā norma ierobežo personai piešķirtās tiesības vai arī nosaka valsts pozitīvo pienākumu izpildi. ST atzinusi, ka likumdevējs ir tiesīgs ieviest tādus ierobežojumus, kādus tas uzskata par demokrātiskā sabiedrībā nepieciešamiem, lietderīgiem un samērīgiem. Taču likumdevējam ir jāizvēlas vispiemērotākais un efektīvākais ierobežojums, proti, tas nedrīkst rīkoties patvaļīgi. Proti, konkrētais tiesību ierobežojums ir attaisnojams – noteikts ar likumu, attaisnojams ar leģitīmu mērķi un samērīgs. Arī leģitīma mērķa trūkums liecina par to, ka ierobežojums neatbilst Satversmei. Tieši kritērijs – leģitīms mērķis – attaisno ierobežojumu un kalpo citu konstitucionāla ranga vērtību aizsardzībai, piemēram, citu cilvēku (sabiedrības) interešu un tiesību aizsardzībai. No ierobežojuma piemērotības mērķa sasniegšanai, nepieciešamības un atbilstības savukārt ir atkarīgs tas, vai ierobežojums ir samērīgs. ST

¹ https://www.saeima.lv/petijumi/Satversmes_tiesas_spridumos_ietvertie_kriteriji.pdf, 3.lpp.

ir vērtējusi, vai noteiktais ierobežojums ir saprātīgi pamatots jeb balstīts uz saprātīgiem apsvērumiem.²

Vērtējot, vai leģitīmo mērķi var sasniegt ar alternatīviem līdzekļiem, ST atzinusi, ka saudzējošāks līdzeklis ir nevis jebkurš cits, bet gan tikai tāds līdzeklis, ar kuru var sasniegt leģitīmo mērķi vismaz tādā pašā kvalitātē. Samērīguma princips tiek piemērots un atbilstība tam tiek vērtēta katrā atsevišķā lietā, ņemot vērā izskatāmo jautājumu un konstatētos faktiskos apstākļus.

Samērīguma izvērtēšana visciešāk ir saistīta ar konkrētu gadījumu, kas ir atkarīgs gan no valsts politikas, gan vispārējām valsts attīstības tendencēm. Samērīgums vienmēr ir vērtējams konkrētās situācijas un tiesību nozares īpatnību kontekstā.³ Lai noskaidrotu, vai ierobežojums ir samērīgs ar leģitīmo mērķi, kuru valsts, nosakot šo ierobežojumu, vēlējusies sasniegt, nepieciešams pārbaudīt, vai tiek nodrošināts saprātīgs līdzsvars starp personas pamattiesību ierobežojumu un sabiedrības interesēm, – nepieciešams noskaidrot ierobežojuma piemērotību mērķa sasniegšanai, nepieciešamību un atbilstību (samērīgumu). Ja, izvērtējot tiesību normu, tiek atzīts, ka tā neatbilst kaut vienam no šiem kritērijiem, tad tā neatbilst arī samērīguma principam un ir pretrunīga. Vienlaikus jāvērtē likumdevēja izmantoto līdzekļu radītās sekas, t. i., jāpārbauda, vai tiesību normas piemērošana nenodara indivīda tiesībām un likumiskajām interesēm zaudējumus, kas ir lielāki nekā sabiedrības ieguvums no šīs normas. Jānoskaidro, vai likumdevējs ir veicis pasākumus, lai nodrošinātu tiesību realizāciju, vai šie pasākumi ir veikti pienācīgi un vai ir ievēroti no Satversmes izrietošie vispārējie tiesību principi, piemēram, vienlīdzības princips, vides tiesību principi. Ja pastāv būtisks un nopietns risks, kuram pakļauta personas veselība un labklājība, tad, pēc ST ieskata, valstij ir pozitīvs pienākums veikt saprātīgus un piemērotus pasākumus, lai aizsargātu cilvēka tiesības un vispār veicinātu vides veselību un aizsardzību jau tikmēr, kamēr negatīvās sekas vēl nav radušās.⁴

[6] Ņemot vērā minēto, Pašvaldība vēlas norādīt argumentu pamatojumu, svītrot “saistību nodrošinājumu” no saistošajiem noteikumiem, jo:

6.1. nav saskatāms leģitīmais mērķis:

Tukuma novada vides aizsardzības fondā izstrādātāja finanšu līdzekļu iesaldēšana nozīmē liegumu līdzekļu kustībai un darījumiem, izmantošanai, piekļuvei tiem vai rīcībai ar tiem, kuras rezultātā jebkādā veidā varētu mainīties šo līdzekļu apjoms. Līdzekļus iesaldē līdz derīgo izrakteņu ieguves pilnīgai izstrādei, t. i. uz vismaz 10-15 gadiem, tādējādi pastāv augsts risks, ka pēc tam tie netiks izmantoti. Pašvaldībai, iesaldējot izstrādātāja finanšu līdzekļus, tiek pārkāptas tiesības uz īpašumu. Iemaksu veikšana Tukuma novada vides aizsardzības fondā par katru izstrādāto derīgo izrakteņu m³ balstoties uz izstrādātāja rekultivācijas darbu šodienas ekonomiskā pamatojuma jeb paredzamās tāmes, pēc 10-15 gadiem nav samērojamas nākotnes izmaksām, un pašvaldībai pastāv risks ciest lielākus zaudējumus;

6.2. pašvaldībai ir jārada citi ierobežojoši līdzekļi:

Pašvaldības izdotajā bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļaujas pielikumā “Zemes dzīļu izmantošanas nosacījumi” ir noteikta kārtība, kādā tiesiskais valdītājs vai derīgo izrakteņu ieguvējs atjaunos un uzturēs pašvaldības ceļus (ja tādi tiek izmantoti), sniegs risinājumus derīgo izrakteņu ieguves (transportēšanas) negatīvās ietekmes mazināšanai uz tuvumā esošo dzīvojamo un publisko apbūvi. Pirms bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļaujas izsniegšanas, Licencēšanas komisijai ir jāizvērtē potenciālā izstrādātāja reputācija, pieredze, komercdarbības veidu atbilstību saskaņā ar Lursoft datiem un cita nepieciešamā informācija, lai pārliecinātos par izstrādātāja godīgiem nolūkiem veikt bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguvi pašvaldības teritorijā. Pašvaldības atbildīgajai amatpersonai regulāri pārbaudīt un uzraudzīt bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves vietas, pieprasīt nepieciešamo informāciju no Valsts vides dienesta, Būvvaldes, ja tiek saskatīta novirze no izstrādātāja iesniegtās dokumentācijas izpildes plāna.

6.3. saistību nodrošinājuma pieprasīšana nav samērīgi no izstrādātāja puses:

² https://www.saeima.lv/petijumi/Satversmes_tiesas_spriedumos_ietvertie_kriteriji.pdf, 4.-5.lpp.

³ https://www.saeima.lv/petijumi/Satversmes_tiesas_spriedumos_ietvertie_kriteriji.pdf, 7. lpp.

⁴ https://www.saeima.lv/petijumi/Satversmes_tiesas_spriedumos_ietvertie_kriteriji.pdf, 7.lpp.

Pašvaldība nevar pārliecināties iesniegtā izstrādātāja ekonomiskā pamatojuma jeb paredzamās tāmes tiesiskumu.

Ņemto vērā minēto, un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. punktu un 47. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdot pašvaldības saistošos noteikumus Nr. ... “Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā” (pievienoti),

2. ievietot lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā” apstiprināšanu” piecu darba dienu laikā pēc tā stāšanās spēkā Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).

3. pēc pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ... “Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā” spēkā stāšanās, Finanšu nodaļai mēneša laikā atmaksāt Pielikumā norādītajiem izstrādātājiem to veiktās iemaksas.

Pielikums
Tukuma novada domes __.05.2023.
lēmumam Nr. TND/23/.. (prot. Nr. __, __.§)

Norēķinu ar debitoriem/kreditoriem kopsavilkums

Atskaites periods: 01.01.2022 - 31.12.2022
Atskaites valūta: EUR
Datu atlase: konti : 5199011 ; summēt saldo;

Debitors / kreditors	Kods	Strukt.	Atlikums uz atskaides perioda sākumu		Apgrozījuma summa		Atlikums uz atskaides perioda beigām	
			Debets	Kredīts	Debets	Kredīts	Debets	Kredīts
5199011 Ilgtermīga saistības par nodrošinājumu atradnes reaktivāciju veikšanai								
Aunkrogeres zemnieku saimniecība "VĪTOL"	49201003691			2520.00	2520.00	2520.00		2520.00
Braunes zemnieku saimniecība "PRIEDULI"	49201012181			1662.60	1662.60	2445.72		2445.72
Kalniņas zemnieku saimniecība "VILŅI"	49201013295			80.12	80.12	120.12		120.12
				308.78	308.78	398.23		398.23
				1844.70	1844.70	2329.30		2329.30
SIA "GARKALNES GRANTS"	40003486521			6410.24	6410.24	7120.66		7120.66
SIA "Karijers serviss"	40103248810					210.00		210.00
SIA "Z Group"	58503015131			1418.08	1418.08	1418.08		1418.08
SIA EM Tehnika	40103825245			225.73	225.73	385.73		385.73
SIA MELIORCELNIEKS	40003183787			1009.00	1009.00	1009.00		1009.00
SIA STRABAG	49203002756			2435.94	2435.94	2440.95		2440.95
SIA VEISMAŅI	40003847655					120.00		120.00
				88.43	88.43	88.43		88.43
Kopā kontam 5199011 :				18003.62	18003.62	20606.22		20606.22
Kopā uzņēmumam :				18003.62	18003.62	20606.22		20606.22

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.05.2023. lēmumu Nr. TND/23/...
“Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo
noteikumu Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada
26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada
teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atzīšanu par
spēku zaudējušiem daļā, apstiprināšanu” (prot. Nr. ., ...§)

**Par Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošo noteikumu Nr. 10
“Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12
“Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi””
atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā**

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10. panta pirmās daļas 1. punktu
un 47. panta pirmo daļu

Ar šiem saistošajiem noteikumiem par spēku zaudējušu tiek atzīta Tukuma novada teritorijas
plānojuma 2011.-2023. gadam grozījumu Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu
2.3. nodaļas, 9. punkta teikuma daļa (..) *saistību nodrošinājums* (..), kas apstiprināta ar Tukuma
novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada
domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas
un apbūves noteikumi”” (prot. Nr. 1, 14. §).

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par līguma slēgšanu par vispārējas tautsaimnieciskas
nozīmes pakalpojuma sniegšanu Tukuma novada
administratīvajā teritorijā**

Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 10. maijā saņemts SIA “Tukuma Īres Nami”, reģistrācijas Nr. 40203461338, juridiskā adrese “Saules Dārzs”-9, Ķesterciems, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113, valdes priekšsēdētāja S. Pogas iesniegums “Par pilnvarojuma līguma slēgšanu” (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. 1-23/3991). Iesniegumā minēts, ka SIA “Tukuma Īres Nami” ir iegādājusies nekustamo īpašumu Ezera ielā 6, Sēmē, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, kurā plānots izveidot zemas īres maksas īres dzīvokļus saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 459 “Noteikumi par atbalstu dzīvojamo īres māju būvniecībai Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 459). Projekta realizāciju plānots uzsākt 2023. gadā. Projekts paredz izveidot 18 dzīvokļus. Iesniedzēja lūdz Tukuma novada pašvaldību noslēgt pilnvarojuma līgumu, uzticot SIA “Tukuma Īres Nami” sniegt vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu, ko komersants nodrošinās ar akciju sabiedrības “Finanšu attīstības institūcija Altum” atbalstu.

Tukuma novada pašvaldība, izskatot iesniegumu, secinājusi, ka nekustamais īpašums Ezera ielā 6, Sēmē, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90780080225, 0,505 ha platībā un jaunbūves – dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 90780080225001, un pieder SIA “Tukuma Īres Nami”, ko apliecina ieraksts Zemgales rajona tiesas Sēmes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000552688.

Komersabsabiedrībai, noslēdzot pilnvarojuma līgumu ar pašvaldību, tiek uzticēts sniegt vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu – īres mājokļu nodrošināšana mājāsaimniecībām, kas tiek sniegts atbilstoši Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumam Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi. MK noteikumu Nr. 459 43. punkts paredz, ka atbalstam var pieteikties nekustamā īpašuma attīstītāji, kuri ar pašvaldību ir noslēguši pilnvarojuma līgumu, kura darbības laiks atbilst dzīvojamās īres mājas amortizācijas termiņam, kas ir 50 gadi.

Ņemot vērā augstāk minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 10. punktu, kas noteic, ka pašvaldības autonomā funkcija ir sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu, un otro daļu – *Pašvaldība autonomās funkcijas pilda atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un noslēgtajiem publisko tiesību līgumiem*, 10. panta pirmās daļas 19. punktu, ievērojot MK noteikumus Nr. 459, Tukuma novada dome nolēmj:

1. slēgt līgumu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma Īres Nami”, reģistrācijas Nr. 40203461338, par Vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā uz 50 (piecdesmit) gadiem un noteikt, ka pakalpojuma sniegšanas vieta ir Ezera iela 6, Sēme, Sēmes pagasts, Tukuma novads,

2. uzdot Juridiskajai nodaļai sagatavot līgumu (pievienots) un organizēt tā noslēgšanu viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

**Līgums par vispārējas
tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanu
par zemas īres maksas mājokļu nodrošināšanu mājtsaimniecībām
Tukuma novada administratīvajā teritorijā**

*Līguma noslēgšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums*

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, kuras vārdā saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 59. punktu rīkojas pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš (turpmāk – Pilnvardevējs), no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tukuma Īres Nami”, reģistrācijas numurs 40203461338, juridiskā adrese “Saules Dārzs”–9, Ķesterciems, Engures pagasts, Tukuma novads, LV-3113, _____ (amats, vārds un uzvārds) personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz _____ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

turpmāk abi kopā vai katrs atsevišķi saukti – Līdzēji,
pamatojoties uz

Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 459 “Noteikumi par atbalstu dzīvojamo īres māju būvniecībai Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros” (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi) 2.5. apakšpunktu,

Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmuma Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi (turpmāk – Eiropas Komisijas lēmums) 4. pantu,

Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/_ “Par līguma slēgšanu par vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā” (prot. Nr. 6, ..§),

noslēdz Līgumu par vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanu, kas paredz dzīvojamās mājas pabeigšanu atbilstoši Ministru kabineta noteikumu 57.2. apakšpunktam un dzīvokļu izīrēšanu mājtsaimniecībām, ievērojot Ministru kabineta noteikumu 35. punktā noteiktos mājtsaimniecību atbilstības kritērijus.

I. Līguma priekšmets

1. Pilnvardevējs uzdod, bet Izpildītājs apņemas izpildīt Tukuma novada pašvaldības vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu, kas paredz jaunas dzīvojamās īres mājas būvniecību vai dzīvojamās mājas pabeigšanu un dzīvokļu izīrēšanu mājtsaimniecībām atbilstoši Ministru kabineta noteikumu 35. punktā noteiktajiem mājtsaimniecību atbilstības kritērijiem Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā šādā adresē: Ezera iela 6, Sēme, Sēmes pagasts, Tukuma novads (turpmāk – vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojums).

2. Pilnvardevējs piešķir Izpildītājam īpašās tiesības sniegt vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu.

II. Vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma izpildes termiņš un izbeigšanas kārtība

3. Vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanas termiņš tiek noteikts uz visu šī Līguma darbības laiku, un tas ir 50 (piecdesmit) gadi. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījis

pēdējais no Līdzējiem.

4. Līdzēji var Līgumu uzteikt vienu mēnesi iepriekš, rakstiski brīdinot par to otru Līdzēju šādos gadījumos:

4.1. ja sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" (turpmāk – sabiedrība "Possessor") uzraudzības ietvaros secina, ka projekta īstenošanas vietā nav nodrošināta vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšana Ministru kabineta noteikumu 35. punktā minētajām māsasaimniecībām, par kuriem informē Pilnvardevēju;

4.2. kāds no Līdzējiem nepilda šā Līguma noteikumus un mēneša laikā no brīdinājuma saņemšanas nav novērsis norādīto pārkāpumu;

4.3. Līgumu nav iespējams izpildīt dēļ tā, ka Izpildītājam Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;

4.4. ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība, ir apķīlāta tā manta un finanšu resursi vai pastāv citi apstākļi, kuru ietekme objektīvi apdraud kvalitatīvu Līguma izpildi.

5. Izpildot šo Līgumu, tiek piemēroti Ministru kabineta noteikumi un Eiropas Komisijas lēmums. Ja šis Līgums ir pretrunā ar minētajiem tiesību aktiem, tad vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanā tiek piemēroti Ministru kabineta noteikumi un Eiropas Komisijas lēmums.

III. Vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma finansēšana

6. Izpildītājs vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma nodrošināšanu finansē no šādiem finanšu līdzekļiem:

6.1. Atveseļošanas fonda finansējuma, kas saņemts kā atbalsts aizdevuma un kapitāla atlaides veidā no akciju sabiedrības "Finanšu attīstības institūcija Altum" (turpmāk – sabiedrība "Altum") Ministru kabineta noteikumu ietvaros;

6.2. citiem sabiedrības "Altum" finanšu resursiem, kas noteikti Ministru kabineta noteikumos (ja attiecināms);

6.3. cita finansētāja sniegto aizdevumu, kas izsniegts kopā ar sabiedrības "Altum" aizdevumu Ministru kabineta noteikumu ietvaros (ja attiecināms);

6.4. Izpildītāja paša līdzfinansējuma.

7. Līdzēji ir informēti, ka sabiedrība "Altum", pieņemot lēmumu par atbalsta piešķiršanu, ievēro Eiropas Komisijas lēmuma 5. panta nosacījumus par kompensāciju vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanai. Nosakot kompensācijas apmēru, tiek piemērota metodika par kompensācijas un pārkompensācijas aprēķināšanu.

8. Izpildītājs, sniedzot vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojumu, piemēro īres maksu atbilstoši Ministru kabineta noteikumu 22. punktam.

9. Izpildītāja īpašumā ir visi nepieciešamie resursi, tai skaitā aktīvi, lai varētu nodrošināt vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojumu.

10. Visā Līguma darbības termiņā tiek pārbaudīts un nodrošināts, ka kompensācija vienā administratīvajā teritorijā visiem nekustamā īpašuma attīstītājiem kopā nepārsniedz 15 000 000 EUR vidēji gadā atbilstoši Eiropas Komisijas lēmuma 2. panta 1. punkta a) apakšpunktam.

11. Ik pēc trim gadiem un Līguma darbības termiņa beigās atbilstoši Ministru kabineta noteikumu 67. punktam tiek nodrošināta pārmērīgas kompensācijas kontrole, kas tiek veikta atbilstoši metodikai par kompensācijas un pārkompensācijas aprēķināšanu.

12. Konstatējot pārmērīgu kompensāciju, Izpildītājs ievēro Ministru kabineta noteikumu 68. punktu un tajā noteiktos pārmērīgas kompensācijas atmaksas nosacījumus.

IV. Līdzēju atbildība

13. Izpildot Līgumu, Līdzēji apņemas sadarboties ar citām institūcijām atbilstoši savai kompetencei, lai veicinātu vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma pienācīgu izpildi.

14. Līdzēji apņemas savas kompetences ietvaros atbildēt uz Tukuma novada pašvaldības iedzīvotāju vēstulēm (iesniegumiem, sūdzībām un priekšlikumiem) jautājumos, kuri saistīti ar vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma nodrošināšanu atbilstoši Iesniegumu likumā

noteiktajai kārtībai.

15. Izpildītājs atlīdzina zaudējumus Pilnvardevējam šādos gadījumos:

15.1. zaudējumi radušies Izpildītāja prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā;

15.2. Izpildītājs nenodrošina vai pienācīgi nenodrošina Līguma ietvaros noteikto vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojumu.

16. Par Līguma izpildei noteiktās kārtības pārkāpšanu Izpildītājs maksā Pilnvardevējam līgumsodu:

16.1. par katru konstatēto gadījumu, kad Izpildītājs nav ievērojis šajā Līgumā noteikto kārtību un/vai termiņus – 300 EUR (trīs simti *euro*);

16.2. par katru gadījumu, kad Līgumā norādītais Izpildītāja pārstāvis ilgāk nekā 2 (divas) darba dienas neatsaucas uz Pilnvardevēja pārstāvja zvanu vai e-pastu – 30 EUR (trīsdesmit *euro*).

V. Izpildītāja tiesības un pienākumi

17. Izpildītājam ir tiesības:

17.1. saņemt no Pilnvardevēja informāciju par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu par īrnieku reģistrēšanu rindā zemas īres maksas mājokļu būvniecības atbalsta programmā ietvaros rindā reģistrētajām mājsaimniecībām un to secību (norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu);

17.2. rīkoties ar saņemtajiem finanšu līdzekļiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, tajā skaitā Ministru kabineta noteikumiem, un tikai vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma nodrošināšanas nolūkā.

18. Izpildītājam ir pienākumi:

18.1. veikt visas nepieciešamās darbības Tukuma novada pašvaldības, sabiedrības un valsts interesēs, kas tieši vai netieši nodrošinātu Līgumā noteiktā vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma izpildi;

18.2. veikt darbības, kas nepieciešamas vispārēja tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanai, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem (ja attiecināms);

18.3. uzturēt un atjaunot savus aktīvus, kas nepieciešami vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma nodrošināšanai, ievērojot Ministru kabineta nosacījumus un citus normatīvos aktus (ja attiecināms);

18.4. jāautājumos, kas saistīti ar vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanu un kurus Izpildītājs ir tiesīgs izlemt patstāvīgi, Izpildītājam rīkoties kā krietnam un gādīgam saimniekam;

18.5. vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanā veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās īres mājas (ar 18 dzīvokļiem) (turpmāk – īres māja) būvniecību un pēc nodošanas ekspluatācijā – dzīvokļu izīrēšanu mājsaimniecībām atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, Tukuma novada domes saistošajiem noteikumiem par zemas īres maksas mājokļu izīrēšanas kārtību Tukuma novadā (turpmāk – saistošie noteikumi) un citiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā:

18.5.1. ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Līguma noslēgšanas sagatavot un iesniegt sabiedrībā “Altum” pieteikumu atbalsta saņemšanai īres māju būvniecībai;

18.5.2. 5 (piecu) dienu laikā pēc attiecīga lēmuma saņemšanas par Ministru kabineta noteikumiem atbilstoša atbalsta (turpmāk – atbalsts) piešķiršanu vai nepiešķiršanu no atbildīgajām institūcijām rakstveidā informēt pat to Pilnvardevēju;

18.5.3. 5 (piecu) dienu laikā pēc attiecīgā dokumenta spēkā stāšanās informēt Pilnvardevēju par Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā noslēgto atbalsta līgumu vispārējās tautsaimnieciskās nozīmes pakalpojuma sniegšanai spēkā stāšanos un apliecināt gatavību uzsākt īres mājas būvniecību;

18.5.4. pirms būvprojekta minimālā sastāva iesniegšanas būvvaldē saskaņot ēkas un teritorijas vizuālo risinājumu;

18.5.5. būvniecības procesā pielietot augstvērtīgus un vienlaicīgi funkcionālus arhitektoniskos risinājumus un kvalitatīvus materiālus, apbūvei funkcionāli iekļaujoties un papildinot esošo Sēmes pagasta apbūvi;

18.5.6. ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas nodrošināt

būvprojekta minimālā stadijā izstrādi un būvatļaujas saņemšanu;

18.5.7. saskaņā ar akceptētu būvniecības ieceres dokumentāciju uzbūvēt un līdz 2025. gada 31. maijam nodot ekspluatācijā īres māju;

18.5.8. izpildīt īres māju kvalitātes prasības;

18.6. 5 (piecu) dienu laikā pēc īres mājas nodošanas ekspluatācijā informēt Pilnvardevēju par gatavību izīrēt zemas cenas īres mājokļus;

18.7. nodrošināt Izpildītāja pārstāvja vai pārvaldnieka piedalīšanos izīrējamo mājokļu apskates procesā, sniedzot atbildes uz interesentu jautājumiem;

18.8. 3 (trīs) dienu laikā rakstveidā informēt Pilnvardevēju par īres līguma noslēgšanu ar attiecīgo mājsaimniecību;

18.9. pēc Pilnvardevēja pieprasījuma un noteiktajā termiņā sniegt informāciju, kas saistīta ar vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma ieviešanu un sniegšanu;

19. Izpildītājs pats ir atbildīgs par visu no Ministru kabineta noteikumos noteikto pienākumu, kas saistīti gan ar daudzdzīvokļu dzīvojamās īres mājas būvniecību, zemas īres mājokļu izīrēšanu, gan ar noteikumos noteiktajiem administratīvajiem pienākumiem.

VI. Pilnvardevēja tiesības un pienākumi

20. Pilnvardevēja tiesības:

20.1. kontrolēt Līguma izpildi;

20.2. konstatējot Līguma nepienācīgu izpildi un neatbilstību Ministru kabineta noteikumiem, Pilnvardevējs rakstiski informē Izpildītāju, iesniedzot pretenziju. Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā sniedz paskaidrojumus uz attiecīgajām pretenzijām;

20.3. rakstveidā uzdot Izpildītājam veikt nepieciešamās darbības vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma uzlabošanai un no Izpildītāja saņemt apstiprinošu atskaiti par veiktajiem konkrētajiem uzlabojumiem.

21. Pilnvardevēja pienākumi:

21.1. pēc Izpildītāja lūguma sniegt precīzu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Līguma izpildei;

21.2. nepieciešamības gadījumā izsniegt Izpildītājam pilnvaru tādu darbību veikšanai, kuras ir saistītas ar Līguma izpildi;

21.3. pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Tukuma novada domes saistošo noteikumu par īrnieku reģistrēšanu rindā zemas īres maksas mājokļu būvniecības atbalsta programmā ietvaros noteikto dzīvojamās īres mājas izīrēšanas kārtību un rindā esošajām mājsaimniecībām (norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu).

VII. Strīdu atrisināšana

22. Līdzēji risina strīdus un domstarpības, kas radušies saistībā ar šo Līgumu, pārrunu ceļā. Ja Līdzējiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā neizdodas vienoties pārrunu ceļā, strīds tiek risināts tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīviem aktiem.

23. Līdzēji ir atbildīgi par šā Līguma saistībām saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem, tai skaitā Ministru kabineta noteikumiem.

VIII. Nepārvaramas varas apstākļi

24. Izpildītājs nav atbildīgs par savlaicīgi vai nenodrošinātu vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu, ja Pilnvardevējs ar savu darbību vai bezdarbību ir radījis šķēršļus Izpildītājam pildīt savas saistības.

25. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma saistību neizpildīšanu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem.

26. Ar nepārvaramu varu saprot kara darbību, ugunsgrēku, plūdus, streikus, nemierus vai citus apstākļus, kas nav atkarīgi no Līdzēju gribas, bet rada tiešu ietekmi uz Līguma izpildi.

27. Ja iestājas Līguma 26. punktā norādītie apstākļi, cietušajam Līdzējam 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad tam ir kļuvis zināms par minētajiem apstākļiem, jāinformē par to otru Līdzēju. Cietušajam Līdzējam rakstveidā ir jādara zināms par nepārvaramas varas apstākļiem un par to ietekmi

uz šī Līguma saistību tālāku izpildi. Cietušajam Līdzējam jādara viss iespējamais, lai novērstu līdz minimumam nepārvaramas varas apstākļu turpmākās sekas.

28. Beidzoties nepārvaramas varas apstākļu darbībai, cietušajam Līdzējam 5 (piecu) darba dienu laikā jānosūta otram Līdzējam rakstveida paziņojums, kas satur šo apstākļu seku novērtējumu attiecībā uz turpmāko Līguma saistību izpildīšanu.

29. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ Izpildītāja saistību izpildes nokavējums ir tāds, ka Pilnvardevējs vairs nav ieinteresēts Līguma izpildē, tas ir tiesīgs no Līguma atkāpties.

IX. Fizisko personu datu aizsardzība

30. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

31. Līdzēji apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādkā vai normatīvie akti paredz šādu nodošanu.

X. Papildu noteikumi

32. Katrs Līdzējs apņemas neveikt nekādas darbības, kuras tieši vai netieši var radīt zaudējumus otra Līdzēja prestižam un interesēm.

33. Par šī Līguma izpildes jautājumiem Līdzēji nozīmē kontaktpersonas:

33.1. No Izpildītāja puses: _____

33.2. No Pilnvardevēja puses: Attīstības nodaļas projektu vadītāja Zanda Zorenberga, tālrunis 22490620, e-pasts: zanda.zorenberga@tukums.lv.

34. Līgumā noteikto kontaktpersonu nomaiņas gadījumā attiecīgais Līdzējs rakstveidā informē otru 3 (trīs) darba dienu laikā no kontaktpersonas nomaiņas brīža.

35. Visa ar Līgumu saistītā informācija uzskatāma par oficiāli saņemtu, ja tā nosūtīta uz Līgumā norādītās kontaktpersonas e-pastu vai Līdzēja e-adresi, vai arī ierakstīta sūtījuma veidā – uz Līdzēja juridisko adresi.

36. Ja kāds no šā Līguma nosacījumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus šā Līguma noteikumus.

37. Izpildot šo Līgumu, tiek piemēroti Ministru kabineta noteikumi un Eiropas Komisijas lēmums. Ja šis Līgums ir pretrunā ar minētajiem tiesību aktiem, tad vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanā tiek piemēroti Ministru kabineta noteikumi un Eiropas Komisijas lēmums.

38. Līgums ir sagatavots elektroniska dokumentā veidā uz piecām lapām un tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Līdzējiem ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

XI. Līdzēju rekvizīti un paraksti

.....
.....

.....
.....

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes
“Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai
no 2023. gada 1. septembra līdz 2023. gada 31. decembrim**

SIA “Bērnudārzs Ķipars” (reģistrācijas Nr. 40003496568) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādi “Tukuma alternatīvā pirmskola” (turpmāk – Tukuma alternatīvā pirmskola) vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Rīgas ielā 20A, Tukumā, Tukuma novadā, apmeklē 75 bērni, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā. Tukuma alternatīvā pirmskola sniedz pilna laika (12 stundas) pirmsskolas izglītības pakalpojumu. Tukuma alternatīvā pirmskola palīdz risināt pirmsskolas rindas samazināšanu, jo Tukuma novada pašvaldība pilnībā visiem bērniem, kuri sasnieguši pusotra gada vecumu un kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā, nevar nodrošināt vietu pašvaldības izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programmā. Tukuma novada pašvaldība šobrīd līdzfinansē ēdināšanu bērniem no daudzbērnu ģimenēm, kuri apmeklē Tukuma alternatīvo pirmskolu. Pašvaldības līdzfinansējums izglītojamo ēdināšanas maksai ir 81 % apmērā. 2022. gadā pašvaldības līdzfinansējums SIA “Bērnudārzs Ķipars” bija 4812,12 EUR (par 22 bērniem).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra” (prot. Nr. 14, 15. §) ir būtiski mainīti nosacījumi bērnu ēdināšanai. Lēmumā noteikts pašvaldības līdzfinansējums izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs – pirmsskolas izglītības no 1,5 līdz 4 gadiem izglītojamo ēdināšanai 1,17 EUR dienā vienam izglītojamajam, pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatzglītības ieguvei) izglītojamajiem 100 % apmērā, bet daudzbērnu ģimeņu bērniem, bērniem ar invaliditāti un bērniem, kas slimo ar celiakiju, un aizbildnībā nodotajiem bērniem 81 % apmērā. SIA “Bērnudārzs Ķipars” šobrīd apmeklē 75 bērni, no tiem 42 ir vecumā no 1,5 līdz 4 gadiem un 33 ir vecumā no 5 līdz 6 gadiem. Šobrīd bērnudārzu apmeklē 23 bērni no daudzbērnu ģimenēm. Lai nodrošinātu vienlīdzīgu attieksmi un iespēju bērniem saņemt Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējumu, ja viņi apmeklē Tukuma alternatīvo pirmskolu, nepieciešams pieņemt lēmumu par līdzvērtīgu līdzfinansējuma piešķiršanu Tukuma alternatīvajai pirmskolai. Tukuma alternatīvās pirmsskolas ēdināšanas maksa 2023. gadā vienam bērnam dienā ir 3,40 EUR. Pašvaldības atbalsts mēnesī Tukuma alternatīvās pirmsskolas izglītojamo ēdināšanai būtu 3920,36 EUR apmērā par 75 bērniem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas ļauj pašvaldībai savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 11. punktu, kas paredz, ka pašvaldība nosaka tos izglītojamos, kuru ēdināšanas izmaksas tā sedz, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt no 2023. gada 1. septembra līdz 2023. gada 31. decembrim SIA “Bērnudārzs Ķipars” (reģistrācijas Nr. 40003496568) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Rīgas ielā 20A, Tukumā, Tukuma novadā, pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā ēdināšanas izmaksu segšanai:

1.1. pirmsskolas izglītības no 1,5 līdz 4 gadiem izglītojamo ēdināšanai 1,17 EUR dienā vienam izglītojamajam;

1.2. pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatizglītības ieguvei) izglītojamajiem 3,40 EUR dienā vienam izglītojamajam;

1.3. daudzbērnu ģimeņu bērniem, bērniem ar invaliditāti un bērniem, kas slimo ar celiakiju, 2,75 EUR dienā vienam izglītojamajam,

2. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei sagatavot līgumu ar SIA “Bērnudārzs Ķipars”, reģistrācijas Nr. 40003496568, par pašvaldības līdzfinansējuma pārskaitījumu izglītojamo ēdināšanas izmaksu segšanai (līguma projekts pievienots) un līdz 2023. gada 24. jūnijam organizēt līguma noslēgšanu,

3. noteikt, ka lēmuma 1. punktā noteiktais līdzfinansējums tiek segts no Tukuma novada pašvaldības 2023. gada pamatbudžetā plānotā atlikuma uz gada beigām 12 400,00 *euro* (divpadsmit tūkstoši četri simti *euro*),

4. no 2023. gada 1. septembra atzīt par spēku zaudējušu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra lēmumu Nr. TND/23/18 “Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai 2023. gadā” (prot. Nr. 1, 18. §).

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...

(prot. Nr. 6, ...§)

**Par SIA “Komunālserviss TILDe”
pamatkapitāla palielināšanu
(Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu uzlabošanai)**

Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 18. maijā saņēma Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe” (turpmāk – SIA “Komunālserviss TILDe”) iesniegumu Nr. 1-8/106E “Par “Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu finansēšanu” (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. TND/1-34.2/23/4276; turpmāk – iesniegums), kurā lūdz Pašvaldību piešķirt finanšu līdzekļus (kopējā summa 20 473,16 EUR, t.sk. pievienotās vērtības nodoklis 3 553,19 EUR) Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu izbūvei, ieguldot tos SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitālā.

Iesniegumam ir pievienots darbu izpildītāja – SIA “WATEX”, reģ.Nr.40003712811, precizētais 2023. gada 19. maija finanšu piedāvājums Nr. W23 8-8832 Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu izbūvei.

SIA “Komunālserviss TILDe” iesniegumā norāda, ka:

- Veselības inspekcija 2022. gada vasarā veica kontroles pasākumus SIA “Komunālserviss TILDe” piederošajā Džūkstes ūdens atdzelžošanas stacijā (turpmāk – ŪAS). Veselības inspekcijas kontroles akta pielikumā norādīts, ka: "Konstatēts: Atbilstoši kārtējās monitoringa programmas rezultātiem, dzeramā ūdens kvalitāte neatbilst kvalitātes un nekaitīguma prasībām - 2020.gadā duļķainība 16,7 NTU, dzelzs 1,28mg/l, sulfāti 312 mg/l. 2021.gadā sulfāti 317 mg/l, 2022.gadā sulfāti 305 mg/l". Maksimāli pieļaujamā sulfātu norma saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir 250 mg/l. Arī pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūta “BIOR” pēdējā - 2023. gada 8. maija - testēšanas pārskatā Nr.PV-2023-P-26999.01 norādīts, ka ūdens paraugā konstatētais sulfātu rādītājs pārsniedz normatīvajos aktos noteikto normu, sasniedzot 312 mg/l;
- 2023. gada sākumā SIA “Komunālserviss TILDe” veica atkārtotu cenu aptauju, kuras rezultātā kā izdevīgākais piedāvājums osmozes iekārtu izbūvei Džūkstes ŪAS tika atzīts SIA “WATEX” piedāvājums par kopējo summu 20 473,16 EUR (16 919,97 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un PVN 3 553,19 EUR);
- galvenais Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu izbūvei finansējuma izlietojuma ieguvums būs kvalitatīvāka un likumdošanas aktos noteiktajiem parametriem atbilstoša dzeramā ūdens saražošana un piegāde Džūkstes ciema iedzīvotājiem. Maksimālais ieguldījumu atmaksāšanās periods plānots 15 gadi, jo šāds ūdens ražošanā ieguldīto pamatlīdzekļu nolietošanas periods tiek piemērots saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas norādījumiem, veicot ūdensapgādes pakalpojumu tarifu aprēķinu. Džūkstes ŪAS osmozes iekārtu izmaksas tiks iekļautas nākamajā tarifu pārskatīšanas aprēķinu projektā, kas vienoto ūdensapgādes pakalpojumu tarifu palielinātu par aptuveni 0,02 EUR par 1 m³. Ieguldījumu atmaksāšanās periods samazinātos ūdens patēriņa pieauguma gadījumā. 2022. gadā Džūkstes ciemā lietotājiem pārdotā ūdens apjoms pieauga par 4,3%, sasniedzot 9852 m³ gadā. SIA “Komunālserviss TILDe” plāno, ka nākamo piecu gadu laikā pieaugtu gan klientu skaits, gan patērētā ūdens apjoms, jo centralizētajiem tīkliem tiek pieslēgtas gan esošas ēkas, gan tiek plānota arī jaunu privātmāju būvniecība. Šobrīd saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības 30.11.2022. lēmumu (prot. Nr. 20, 13. §) tiek izstrādāts detālplānojums nekustamajam īpašumam “Jaunvalņi”, Džūkstē, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā. Šo īpašumu plānots sadalīt aptuveni 15-20 zemesgabalos, kuros varētu veidoties privātā apbūve.

SIA "Komunālserviss TILDe" nākamo piecu gadu laikā plāno sasniegt šādus rādītājus Džūkstes ciemā, kas ļautu samazināt aprēķināto ieguldījumu atmaksāšanās periodu:

- 1) 10 jauni ūdensapgādes klienti;
- 2) Pārdotā ūdens apjoma pieaugums par 700 m³, sasniedzot 10 552 m³ gadā.

Pašvaldība konstatē, ka:

- ar Tukuma novada domes 2020. gada 28. oktobra lēmumu "Par Tukuma novada Domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu 2021.-2025. gadam noteikšanu sabiedrībā ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe"" (prot. Nr. 25, 1. §) Pašvaldība saglabāja līdzdalību SIA "Komunālserviss TILDe" un noteica vienu no SIA "Komunālserviss TILDe" vispārējiem stratēģiskajiem mērķiem 2021.-2025. gadam – nodrošināt pastāvīgu, kvalitatīvu un pieejamu ūdenssaimniecības sistēmas un pakalpojumu pieejamību, nodrošinot sabiedrības veselību un pēc iespējas samazinot ietekmi uz apkārtējo vidi;

- iesniegumā norādītie darbi uzlabos dzeramā ūdens kvalitāti Džūkstes ciema iedzīvotājiem;

- iesniegumā lūgtais finansējums nav paredzēts SIA "Komunālserviss TILDe" 2023. gada budžetā;

- SIA "Komunālserviss TILDe" 2022. gadā no kopējo zaudējumu 188 574 EUR apmērā zaudējumi ūdenssaimniecības pakalpojumu nozarē ir 94 414 EUR, kas radušies straujo energoresursu cenu pieauguma rezultātā un novēloti apstiprinātā ūdenssaimniecības pakalpojumu tarifa rezultātā. Ūdenssaimniecības pakalpojumu jaunais tarifs stājās spēkā tikai 2022. gada 1. februārī, kas arī ir viens no iemesliem, kādēļ kopējie 2023. gada I. ceturkšņa zaudējumi ir 53 313 EUR.

Komerclikuma 151. panta pirmā daļa noteic, ka *pamatkapitālu apmaksā ar naudu vai mantisku ieguldījumu*. Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jaunu daļu, otro daļu, ja sabiedrības pamatkapitālu palielina šā panta pirmās daļas 1. punktā minētajā veidā, viss pamatkapitāla palielinājums dalībniekam jāapmaksā lēmumā par pamatkapitāla palielināšanu noteiktajā termiņā. Minētais termiņš nevar būt garāks par trim mēnešiem no dienas, kad pieņemts lēmums par pamatkapitāla palielināšanu*, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta pirmo daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 40. pantu, 41. panta trešo daļu un minēto, Tukuma novada dome nolēmj:

1. palielināt SIA "Komunālserviss TILDe" pamatkapitālu pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu ar naudas ieguldījumu 16 919,97 EUR,

2. noteikt, ka naudas ieguldījums izmantojams kā finansējums Džūkstes ūdens stacijas osmozes iekārtu izbūvei saskaņā ar SIA "WATEX" iesniegto finanšu piedāvājumu,

3. uzdot SIA "Komunālserviss TILDe" kapitāla daļu turētāja pārstāvim līdz 2023. gada 14. jūnijam pieņemt SIA "Komunālserviss TILDe" dalībnieka lēmumu palielināt SIA "Komunālserviss TILDe" pamatkapitālu, pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu ar naudas ieguldījumu 16 919,97 EUR, pretī saņemot 16919 kapitāla daļas,

4. uzdot Finanšu nodaļai piecu darba dienu laikā pēc šā lēmuma 3. punkta izpildes iemaksāt SIA "Komunālserviss TILDe" norēķinu kontā 16 919,97 EUR,

5. šā lēmuma izpildei Juridiskās nodaļas atbildīgajam juristam, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma prasības, sagatavot visus nepieciešamos dokumentus attiecīgu izmaiņu reģistrēšanai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā. Noteikt, ka ar minētajām darbībām saistītie izdevumi sedzami no SIA "Komunālserviss TILDe" līdzekļiem,

6. finanšu līdzekļus lēmuma 4. punkta izpildei piešķirt no 2023. gada pašvaldības budžetā plānotajiem dabas resursu nodokļa līdzekļiem.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta lēmuma “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līguma noslēgšanu ar SIA “Tukuma slimnīca” (prot. Nr. 4, 11. §) atcelšanu

Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) 2023. gada 24. aprīlī saņēma Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – ministrija) atzinumu Nr. 1-132/2365 “Par deleģēšanas līguma projektu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību SIA “Tukuma slimnīca” (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. TND/1-34.1/23/3525), kurā aicina pašvaldībai pārskatīt vai izbeigt noslēgto deleģēšanas līgumu.

[1] Ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta lēmumu “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līguma noslēgšanu ar “Tukuma slimnīca”” (prot. Nr. 4, 11. §) nolemts SIA “Tukuma slimnīca” ar deleģēšanas līgumu deleģēt šādus pārvaldes uzdevumus:

- 1.1. sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu;
- 1.2. ambulatoro laboratorisko veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu;
- 1.3. primārās veselības aprūpes – veselības aprūpe mājās – pakalpojuma sniegšanu.

[2] Ar Tukuma novada domes 2020. gada 29. jūlija lēmumu “Par Tukuma novada domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu 2020.-2025. gadam noteikšanu sabiedrībā ar ierobežotu atbildību “Tukuma slimnīca”” (prot. Nr. 18, 24. §) pašvaldība noteica SIA “Tukuma slimnīca” vispārējo stratēģisko mērķi 2020.-2025. gadam:

2.1. nodrošināt pastāvīgus, kvalitatīvus un pieejamus neatliekamās medicīniskās palīdzības, stacionāros un ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus tādā apjomā, lai apmierinātu iedzīvotāju vajadzības pēc kompleksa veselības aprūpes pakalpojuma, kā arī ņemot vērā sociāli mazāk aizsargāto iedzīvotāju un mazāk apdzīvoto teritoriju iedzīvotāju iespējas;

2.2. nodrošināt pastāvīgu, kvalitatīvu un pieejamu sociālās aprūpes pakalpojumu personām, kuras saņem SIA “Tukuma slimnīca” neatliekamās medicīniskās palīdzības, stacionāros un ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus.

[3] Ministrija konstatē, ka deleģēšanas līgumā noteiktie pārvaldes uzdevumi dublē pilnvarotās personas kompetenci, kuru pilnvarotā persona ieguvusi, pamatojoties uz tās dibināšanas faktu un iegūto līdzdalību kapitālsabiedrībā, kas nosaka saglabāt visus trīs pakalpojumu veidus. Tādējādi nav saprotama nepieciešamība pārvaldes uzdevumu dubultā nodošanā, jo situācija, kad pašvaldība ir ieguvusi līdzdalību kapitālsabiedrībā, automātiski nenozīmē, ka šādā gadījumā ir slēdzams arī deleģēšanas līgums starp pašvaldību un attiecīgo kapitālsabiedrību. Līdzdalība kapitālsabiedrībā un pārvaldes uzdevuma deleģēšana ir divas patstāvīgas funkcijas izpildes formas, un nav korekti deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde jau ir nodota citai personai.

Tāpat ministrija norāda, ka, ja pašvaldība ir izveidojusi kapitālsabiedrību, kuras mērķis ir izpildīt konkrētu pašvaldības funkcijā esošu uzdevumu, tad tas pats par sevi ir pietiekams apstāklis, lai kapitālsabiedrība varētu pildīt šo uzdevumu.

Ņemot vērā ministrijas norādījumus, Tukuma novada dome nolemj:

1. atcelt Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta lēmumu “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līguma noslēgšanu ar “Tukuma slimnīca”” (prot. Nr. 4, 11. §),

2. uzdot Juridiskās nodaļas juristei Ilzei Blankai pēc lēmuma pieņemšanas trīs darba dienu laikā to nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par 2022. gada 11. maija pilnvarojuma līguma
Nr. TND/2-58.5/22/302 ar SIA “Kandavas komunālie
pakalpojumi” termiņa pagarināšanu**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 19. aprīlī saņemts SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas numurs 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagasts, Tukuma novads, LV-3120 (turpmāk – Sabiedrība) iesniegums (reģistrēts Pašvaldībā ar Nr. 3319), kurā Sabiedrība informē, ka 2023. gada 1. jūnijā beidzas Pilnvarojuma līguma Nr. TND/2-58/22/302 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo Kandavas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā esošu dzīvojamo telpu īres līgumu noslēgšanu un īres maksas iekasēšanu” darbības termiņš un lūdz, saskaņā ar Līguma 6.3. punktu, sagatavot nepieciešamos dokumentus Līguma termiņa pagarināšanai.

Sabiedrība ir Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas 100 % apmērā pieder Tukuma novada pašvaldībai. Sabiedrības pamatdarbība ir komunālo pakalpojumu sniegšana, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, dzīvokļu pārvaldība un apsaimniekošana.

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo Kandavas un pagastu apvienības dzīvojamo telpu īres līgumu noslēgšanas un īres maksas iekasēšanas pilnvarojuma līguma noslēgšanu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 7, 31. §), Pašvaldība un Sabiedrība 2022. gada 11. maijā noslēdza pilnvarojuma līgumu Nr. TND/2-58.5/22/302 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo Kandavas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā esošu dzīvojamo telpu īres līgumu noslēgšanu un īres maksas iekasēšanu” (turpmāk – Līgums). Līguma darbības termiņš ir no 2022. gada 1. jūnija līdz 2023. gada 1. jūnijam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, otrās daļas 2. punkta a) apakšpunktu, 73. panta ceturto daļu, Dzīvojamo telpu īres likuma 6. un 7. pantu, Civillikuma 2289. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. noslēgt ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” vienošanos par Līguma termiņa pagarināšanu uz vienu gadu un noteikt Līguma termiņu līdz 2024. gada 1. jūnijam,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās nodaļas juristam līdz 2023. gada 31. maijam sagatavot parakstīšanai vienošanos (pievienota pielikumā) un organizēt tās parakstīšanu,

3. kontroli par lēmuma izpildi veikt Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietniecei administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos Baibai Pļaviņai.

Pielikums

Tukuma novada domes 25.05.2023.
lēmumam Nr. TND____(prot. Nr. , .§)

Vienošanās Nr. TND_____

Pie 2022. gada 11. maija pilnvarojuma līguma Nr. TND/2-58.5/22/302

*Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta pirmās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu rīkojas Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagasts, Tukuma novads, LV-3120, valdes locekļa Dzintars Rušmaņa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarnieks), no otras puses,

abi kopā saukti “Puses”,

pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/... “Par 2022. gada 11. maija pilnvarojuma līguma Nr. TND/2-58.5/22/302 ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” termiņa pagarināšanu” (prot. Nr. __. §), Pušu starpā noslēgtā 2022. gada 11. maija līguma Nr. TND/2-58.5/22/302 6.3. punktu, Puses vienojas par sekojošo:

1. Izteikt turpmāk Līguma 6.1. punktu šādā redakcijā:
“6.1. Līguma darbības termiņš – **no 2022. gada 1. jūnija līdz 2024. gada 1. jūnijam.**”
2. Vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
3. Pārējie Līguma nosacījumi paliek nemainīgi.
4. Visi Līguma noteikumi, kurus neskar šīs Vienošanās noteikumi, uzskatāmi par spēkā esošiem ar Līguma spēkā stāšanās brīdi.
5. Vienošanās sagatavota latviešu valodā uz vienas lapas elektroniska dokumenta veidā, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīta Vienošanās elektroniskā formātā.

Pašvaldība:

Tukuma novada pašvaldība

Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģ. Nr. 90000050975
Banka: AS “Swedbank”
Kods: HABALV22
Konts: LV17HABA000140540731

Domes priekšsēdētājs
(paraksts) Gundars Važa

Pilnvarnieks:

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”
“Robežkalni”, Kandavas pagasts,
Tukuma novads, LV-3120
Reģ. Nr. 41203006844
Banka: AS “SEB banka”
Kods: UNLALV2X
Konts: LV92UNLA001100050860

Valdes loceklis
(paraksts) Dzintars Rušmanis

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu
SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”**

Atbilstoši Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktajam viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, 73. panta pirmā daļa paredz, ka pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 7. pantu pašvaldība saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu atsevišķu tās autonomajā kompetencē ietilpstošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt citai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmā daļa noteic, ka publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk, savukārt šā panta otrajā daļā noteikts, ka privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā. Publiska persona var deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst šīs publiskās personas vai tās iestādes kompetencē.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42. panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus.

Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmajā daļā noteikto vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā. Likumā noteikts, ka vietējās pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas pašvaldības administratīvajā teritorijā sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un citus noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojumus, vai pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu visā pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā. Kandavas novada pašvaldība 2018. gada 10. aprīlī ir noslēgusi līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā. Līguma termiņš līdz 2028. gada 5. maijam. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” uztur ūdenssaimniecības tīklus un kanalizācijas notekūdeņu objektus, kā arī apsaimnieko Tukuma novada pašvaldības nekustamo īpašumu (pašvaldības īpašumā esošo lietus kanalizācijas tīklu, infrastruktūras (strūklakas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri)). Nekustamo īpašumu apsaimniekošana labā kvalitātē ir svarīgs faktors, lai pašvaldība spētu nodrošināt ikviena iedzīvotāja tiesības dzīvot sakoptā vidē, kā arī būt drošiem ārkārtējās situācijas laikā.

Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā noteikts, ka pašvaldība organizē decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi un uzturēšanu par pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām (turpmāk – reģistrs) vai slēdz līgumu ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju par reģistra izveidi un uzturēšanu.

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagasts, Tukuma novads, ir Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrība,

kurā pašvaldībai pieder 100 % kapitāla daļas. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas noteikumiem.

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ir patstāvīga neatkarīga struktūra ar nepieciešamo personāla resursu un infrastruktūru, ir izveidota vērtīga materiāli tehniskā bāze, kas nepieciešama pakalpojuma nodrošināšanai.

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumu “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §), starp Tukuma novada pašvaldību un SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” 2022. gada 11. jūlijā noslēgts deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/22/83 (turpmāk – Līgums) ar kuru deleģēts veikt pašvaldības valdījumā esošas lietus ūdens kanalizācijas sistēmu uzturēšanu, t.sk. lietus ūdens attīrīšana un novadīšana, decentralizētā kanalizācijas reģistra uzturēšanu. Līguma termiņš noteikts līdz 2023. gada 1. jūlijam.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. pantu, 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu un 45. panta otro daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. deleģēt SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā noteikto funkciju ietvaros esošus pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības teritorijā:

- 1.1. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšanu;
- 1.2. lietus ūdens attīrīšanu un novadīšanu;
- 1.3. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšanu;

2. deleģēšanas līgumu (līguma teksts pievienots) noslēgt uz laiku līdz 2024. gada 30. jūnijam,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās nodaļas juristam nosūtīt šo lēmumu un pielikumā pievienoto deleģēšanas līgumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai,

4. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc deleģējuma līguma abpusējas parakstīšanas, ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, to publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS Nr.

*Līguma parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta pirmās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu rīkojas Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagasts, Tukuma novads, LV-3120, valdes locekļa Dzintara Rušmaņa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/.... “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. ,.... §), noslēdz šo deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEĢĒTAIS PĀRVALDES UZDEVUMS

1.1. Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā noteikto funkciju ietvaros esošus, pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības teritorijā:

- 1.1.1. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšanu (1. pielikums);
 - 1.1.2. lietus ūdens attīrīšanu un novadīšanu (2. pielikums);
 - 1.1.3. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšanu (3. pielikums),
- turpmāk – deleģētais pārvaldes uzdevums.

II. DELEĢĒTĀ PĀRVALDES UZDEVUMA IZDILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅŠ

- 2.1. Deleģētais pārvaldes uzdevums izpildāms **no 2023. gada 1. jūlija līdz 2024. gada 30. jūnijam**.
- 2.2. Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kārtība noteikta Līguma 1., 2., un 3. pielikumā.

III. PUŠU PADOTĪBA UN ATBILDĪBA

3.1. Pilnvarotā persona attiecībā uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atrodas Pašvaldības pakļautībā.

3.2. Pilnvarotās personas darbību deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē uzrauga Pašvaldības izpilddirektors, kurš:

- 3.2.1. ir tiesīgs pārbaudīt Pilnvarotās personas vai tās amatpersonas lēmumu tiesiskumu un atcelt prettiesisku lēmumu, kā arī prettiesiskas bezdarbības gadījumā dot rīkojumu pieņemt lēmumu;
- 3.2.2. ir tiesīgs pieprasīt no Pilnvarotās personas informāciju par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
- 3.2.3. apkopo Pilnvarotās personas iesniegtās atskaides, pārskatus un ziņojumus, izskata Pilnvarotās personas sagatavotos attīstības projektus, kā arī pārbauda priekšlikumus par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo finansējumu;
- 3.2.4. veic deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli un novērtē deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 5.1. punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem;

- 3.2.5. ir tiesīgs veikt pārbaudes, vai ar rīkojumu nodot tiesības veikt pārbaudes citai tam pakļautai amatpersonai vai darbiniekam, par Pilnvarotai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes mērķiem un/vai par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līguma 5.1. punktā minētajiem kvalitātes kritērijiem.
- 3.3. Pilnvarotā persona atbilstoši tās budžeta iespējām ievēro Pašvaldības izpilddirektora ierosinājumus, priekšlikumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu.

IV. SAVSTARPĒJO NORĒĶINU, FINANŠU RESURSU PIEŠĶIRŠANAS, PĀRSKATU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei Pašvaldība apņemas piešķirt Pilnvarotai personai finansējumu (dotāciju) Pašvaldības budžetā apstiprinātajā apmērā.
- 4.2. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Pilnvarotai personai bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 4.4. punktā iesniegto atskaiti un Pilnvarotās personas izrakstīto rēķinu Pašvaldībai:
- 4.2.1. par kārtējā gada I ceturksni (janvāris, februāris, marts) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada aprīļa mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;
 - 4.2.2. par kārtējā gada II ceturksni (aprīlis, maijs, jūnijs) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada jūlija mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;
 - 4.2.3. par kārtējā gada III ceturksni (jūlijs, augusts, septembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada oktobra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;
 - 4.2.4. par kārtējā gada IV ceturksni (oktobris, novembris, decembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai sekojošā gada janvāra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas.
- 4.3. Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukts kāds no deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem, vai ja tiek konstatēti iemesli, kas traucē deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi, norādot iemeslus.
- 4.4. Pilnvarotā persona katru ceturksni, līdz nākamā mēneša 25. datumam, iesniedz sūtot uz pasts@tukums.lv, atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurai pievienoti darbu pieņemšanas un nodošanas akti. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas iesniegto atskaiti.
- 4.4.1. Pilnvarotā persona Līguma 4.4. punktā norādītajā atskaitē norādā veiktos darbus saskaņā ar Līguma 1., 2. un 3. pielikumu, t. sk. norādot periodiskos uzturēšanas darbus, avārijas situācijas novēršanas darbus, avārijas darbus, kas veikti ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās.
- 4.5. Ja atskaitē konstatētas nepilnības, Pašvaldība informē Pilnvaroto personu un lūdz atskaiti precizēt ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc Pašvaldības informācijas nosūtīšanas dienas.
- 4.6. Pašvaldībai ir tiesības veikt pārbaudes par Pilnvarotai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem.
- 4.7. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma sniedz papildus atskaites un pārskatus par piešķirtā finansējuma izlietojumu.
- 4.8. Pilnvarotā persona reizi gadā kopā ar gada pārskatu iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram rakstveida pārskatu par iepriekšējo kalendāro gadu, kurā iekļauj:
- 4.8.1. informāciju par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, tai skaitā norāda informāciju par Līguma 5.1. punktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;
 - 4.8.2. informāciju par deleģētā pārvaldes uzdevumu izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu.

V. UZDEVUMU IZPILDES NOVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI

- 5.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
- 5.1.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu nepārtrauktība un pieejamība;
 - 5.1.2. avārijas situācijas novēršanas darbu apkopojuma novērtējums;

- 5.1.3. pakalpojumu saņēmēju atsauksmju apkopojuma novērtējums
5.1.4. realizēto projektu atsauksmju apkopojuma novērtējums;
5.2. Līguma 5.1. punktā noteiktie kritēriji var tikt papildināti vai mainīti Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.
5.3. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, konstatē, ka deleģēto pārvaldes uzdevumu izpilde nav īstenota atbilstoši Līgumā noteiktajam, Pašvaldībai ir tiesības pārskatīt Līguma lietderību un izbeigt Līgumu atbilstoši Līguma 6.4. punktam.

VI. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 6.1. Līgums tiek noslēgts **līdz 2024. gada 30. jūnijam.**
6.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.
6.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā no parakstīšanas brīža, ja vien tajos nav noteikts citādi.
6.4. Līguma darbību var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot viena mēneša uzteikuma termiņu.
6.5. Līguma izbeigšanas gadījumā:
6.5.1. Pilnvarotās personas veiktie ieguldījumi, kas saistīti ar Līguma 1.1. punktā noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi, netiek atgriezti.
6.5.2. Pilnvarotā persona ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas atmaksā Pašvaldībai neizlietos finansu līdzekļus un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas iesniedz Pašvaldībai:
6.5.2.1. ziņojumu par pārvaldes uzdevumu izpildi;
6.5.2.2. ziņojumu par finanšu līdzekļu izlietojumu par pēdējo darbības gadu;
6.5.2.3. visu ar pārvaldes uzdevumu izpildi saistīto informāciju un dokumentus.

VII. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vērsoties tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
7.2. Līgums sagatavots latviešu valodā uz____(____) lapām, tajā skaitā 1., 2. un 3. pielikums, elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

VIII. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pašvaldība:

Tukuma novada pašvaldība

Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģ. Nr. 90000050975
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV17HABA000140540731

Domes priekšsēdētājs
(paraksts) Gundars Važa

Pilnvarnieks:

SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi"

"Robežkalni", Kandavas pagasts,
Tukuma novads, LV-3120
Reģ. Nr. 41203006844
Banka: AS "SEB banka"
Kods: UNLALV2X
Konts: LV92UNLA001100050860

Valdes loceklis
(paraksts) Dzintars Rušmanis

Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu uzturēšana

1. Veicamie darbi:

- Lietus ūdens kanalizācijas tīklu uzraudzības, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana un būvniecības kontrole;
- Lietus ūdens kanalizācijas tīrīšanas darbi, tai skaitā gūlīju, aku tīrīšana, cauruļvadu, un kolektoru skalošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu remonta un atjaunošanas darbi, tai skaitā cauruļvadu bojājumu novēršana vai posmu nomaiņa, aku un gūlīju konstrukciju remonts vai nomaiņa, aku augstumu regulēšanas;
- Lietus ūdens kanalizācijas nodalīšana no sadzīves kanalizācijas, tai skaitā lietus ūdens pievadu un gūlīju atvienošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas iekārtu uzturēšanas darbi, nostādinātāju attīrīšana no nogulsniem, iekšējo konstrukciju skalošana, naftas produktu atdalītāju izcelšana un skalošana;

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Būvniecības likums, Vispārīgie būvnoteikumi, Ceļu specifikācijas 2019 un Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi.

3. Darbu izpildes noteikumi:

Pilnvarotai personai veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu uzdevums tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot konkrētās ielas. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu lietus ūdens uztvērējaku, restīšu, skataku vāku un citu elementu funkcionēšanu. Ja lietus ūdens uztvērējaku restīšu, skataku vāku un citu uzstādīšanu uzreiz nav iespējama, tad izlikt brīdinājuma zīmes. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Pilnvarotā persona uztur lietus ūdens attīrīšanas iekārtu apsekošanas žurnālu, kurā norāda datumu un laiku, kad notikusi apsekošana un kādi darbi veikti.

Lietus ūdens kanalizācijas tīklu un attīrīšanas iekārtu saraksts

Ielas nosaukums	Ūdens noteces akas (gab.)	Gūliju noteces akas (gab.)
Nr. 1 Priežu iela		2
Nr. 4 Daigones iela	-	-
Nr. 5 Valteru iela	2	-
Nr. 7 Lielā iela	35	19
Nr. 8 Liepu iela	9	-
Nr. 9 Raiņa iela	6	-
Nr. 11 Talsu iela	5	2
Nr. 15 Rūmenes iela	-	-
Nr. 16 Ķiršu iela	1	1
Nr. 18 Skolas iela	2	-
Nr. 20 Sabiles iela	4	4
Nr. 24 Ozolu iela	-	-
Nr. 25 Ziļu iela	-	-
Nr. 26 Tirgus laukums	3	9
Nr. 27 Ūdens iela	8	2
Nr. 28 Baznīcas iela	-	-
Nr. 30 Dārza iela	4	7
Nr. 31 Pils iela	-	-
Nr. 41 Pūzurgravas iela	2	-
Nr. 53 Zemītes iela	14	18
Nr. 54 Abavas iela	9	
Nr. 55 Kūrorta iela	2	
Nr. 56 Jelgavas iela	18	15
Tilts pār Abavu	2	

Lietus ūdens attīrīšana

Lietus ūdens attīrīšanai un novadīšanai Kandavas pilsētā un Kandavas apvienības pagastos nav ierīkotas nošķirtas lietus kanalizācijas sistēmas, kas ļautu atsevišķi savākt, attīrīt un novadīt vidē lietus un sniega kušanas ūdeņus no pilsētas ielām un laukumiem.

Kandavas pilsētā un Kandavas apvienības pagastos ierīkotās gūlijas ir pievienotas centralizētajai kanalizācijas sistēmai un lietus ūdeņi caur gūlijām un kanalizācijas aku vākiem iekļūst centralizētajā kanalizācijas sistēmā un kopā ar no lietotājiem savāktajiem notekūdeņiem un gruntsūdeņu infiltrātu tālāk tiek pārsūknēti un attīrīti notekūdeņu attīrīšanas iekārtās Valteru ielā, Kandavā, Tukuma novadā.

Līguma darbības laikā no 2023. gada 1. jūlija līdz 2024. gada 30. jūnijam attīrīto nokrišņu apjoms (lietus un sniega kušanas ūdeņu) tiek noteikts 24 516 m³ gadā.

Pašvaldība no par attīrīto nokrišņu (lietus un sniega kušanas ūdeņu) apjomu 24 516 m³, norēķinās atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprinātajam kanalizācijas pakalpojumu tarifam.

Attīrīto nokrišņu apjoms tiek noteikts:

1) vērtējot Kandavas kanalizācijas sistēmā nonākošos un attīrītos sadzīves notekūdeņu, infiltrāta un lietus ūdeņu apjomus 2021. gada janvāra līdz 2023. gada aprīlim (aprīli ieskaitot);

2) aprēķināts vidējais notekūdeņu attīrīšanas iekārtās Valteru ielā, Kandavā, Tukuma novadā (turpmāk – NAI), attīrīto notekūdeņu apjoms dienās, kad nokrišņu daudzums ir minimāls vai to vispār nav (1. tabula);

3) pēc fiksētajiem attīrīto notekūdeņu skaitītāja rādījumiem ir aprēķināts, ka dienās, kad nav nokrišņu vai nokrišņu daudzums ir minimāls, NAI tiek attīrīti un vidē novadīti vidēji 504 m³ notekūdeņu diennaktī. Ņemot vērā šo apjomu, ir aprēķināts nokrišņu (lietus un sniega kušanas ūdeņu) apjoms attīrītajos notekūdeņos (2. tabula);

4) periodā no 2021. gada janvāra līdz 2023. gada aprīlim nokrišņu apjoms attīrītajos notekūdeņos ir aprēķināts 22 471 m³ apmērā, mēneši ar negatīvu rezultātu aprēķinā netiek ņemti vērā. Vidējais nokrišņu apjoms mēnesī ir $22\,471/11 = 2043\text{ m}^3$, vidējais nokrišņu apjoms gadā ir $2043\text{ m}^3 \times 12 = 24\,516\text{ m}^3$.

1. tabula

Datums	rādījums	attīrītie notekūdeņi	nokrišņu daudzums	Notekūdeņi dienās ar nokrišņu daudzumu mm	
				0 - 1 mm	0 - 2 mm
Septembris'22	22	2451397	485	1,5	485
	23	2451869	472	0	472
	24	2452339	470	0	470
	25	2452809	470	1,2	470
	26	2453291	482	1,2	482
	27	2453691	400	0,6	400
	28	2454236	545	0	545
	29	2454738	502	1,8	502
	30	2455297	559	0	559
Oktobris'22	1	2455823	526	0,1	526
	2	2456349	526	0,5	526
	3	2456875	526	0,4	526
	4	2457346	471	0	471
	5	2457930	584	0,5	584
	6	2458460	530	0,4	530
	7	2458973	513	0	513
	9	2460002	515	0	515
	10	2460517	515	0	515
	11	2460991	474	0,3	474

12	2461492	501	0	501	501
13	2461961	469	0,1	469	469
14	2462272	311	0	311	311
15	2462701	429	0,1	429	429
16	2463130	429	1,1		429
17	2463559	429	0,1	429	429
20	2465332	493	0,3	493	493
21	2465833	501	0	501	501
22	2466286	453	0	453	453
23	2466740	454	1,9		454
24	2467194	454	0,5	454	454
27	2468528	496	0	496	496
28	2468970	442	1,8		442
29	2469453	483	1,4		483
30	2469935	482	0	483	483
31	2470418	483	0	483	483
Novembris'22	1	2470774	356	0	356
	3	2471740	479	0,1	479
	4	2472204	464	0,1	464
	6	2473024	410	0,1	410
	7	2473435	411	2	411
	9	2474373	419	1,7	419
	11	2475164	379	1,4	379
	12	2475637	473	0	473
	13	2476110	473	0	473
	14	2476584	474	0	474
	15	2476808	224	1	224
	16	2477248	440	0,1	440
	17	2477775	527	0,6	527
	19	2478702	463	1,4	463
	20	2479165	463	0,6	463
	21	2479628	463	0,1	463
	22	2480036	408	0	408
	23	2480475	439	0	439
	24	2480991	516	0	516
	25	2481338	347	1,2	347
	26	2481769	431	1,6	431
	27	2482199	430	1,6	431
	28	2482630	431	0	431
	29	2482979	349	0,2	349
	30	2483445	466	0	466
Decembris'22	1	2483873	428	0	428
	2	2484341	468	0	468
	3	2484667	326	0	326
	4	2484994	327	1,1	327
	5	2485321	327	0	327
	6	2485627	306	1,4	306
	8	2486108	106	1,3	106
	9	2486745	637	0,2	637

	10	2487332	587	0	587	587
	11	2487920	588	0,2	588	588
	13	2488902	394	1,3		394
	14	2489377	475	0,7	475	475
	15	2489853	476	0,9	475	475
	16	2490328	475	0	475	475
	17	2490701	373	0	373	373
	19	2491074	373	0,6	373	373
	19	2491447	373	0	373	373
	21	2492486	611	0,9	611	611
	23	2494067	695	0,3	695	695
	24	2494625	558	0	558	558
	25	2495183	558	0	558	558
	26	2495741	558	1,4		558
	27	2496300	559	1,8		559
Janvāris'23	3	2501043	847	0,7	847	847
	4	2501799	624	1,1		756
	6	2503090	624	0	624	624
	7	2503906	816	0	589	589
	8	2504645	739	0,1	589	589
	10	2505381	523	0,8	523	523
	11	2505962	581	0,7	581	581
	13	2507361	816	1,9		816
	14	2508038	677	1,5		677
	16	2509392	677	0,8	677	677
	17	2510029	637	0,6	637	637
	19	2511589	739	1,9		739
	20	2512321	732	0	732	732
	21	2513021	700	0	700	700
	22	2513720	699	0	699	699
	23	2514420	700	0,2	700	700
	24	2514833	413	0	413	413
	25	2515418	585	0,1	585	585
	26	2516035	617	2		617
	27	2516646	611	0	611	611
	28	2517300	654	0,1	654	654
	29	2517954	654	0,4	654	654
	31	2519240	632	1,2		632
Februāris'23	1	2519779	539	0,8	539	539
	2	2520238	459	0,9	459	459
	3	2520708	470	0,1	470	470
	4	2521138	430	0,1	430	430
	5	2521568	430	0,1	430	430
	6	2521998	430	0,2	430	430
	7	2522558	560	0	560	560
	8	2523183	625	0	625	625
	2523634	451	0	451	451	
	2524074	440	0,8	440	440	
	2524544	470	6,9	470	470	

2525014	470	0	470	470	
2525484	470	0	470	470	
2526134	650	0	650	650	
2526653	519	0,5	519	519	
2527208	555	0,3	555	555	
2527783	575	4,8	575	575	
2528438	655	6,8	655	655	
2529092	654	0	654	654	
2529747	655	6,3	655	655	
2530548	801	0,1	801	801	
2531236	688	0,1	688	688	
2531794	558	1,1	558	558	
2532397	603	2,2	603	603	
2532975	578	4,3	578	578	
2533554	579	0,2	579	579	
2534132	578	0	578	578	
2534658	526	0	526	526	
2535262	604	0	604	604	
2535811	549	0	549	549	
2536402	591	0	591	591	
2537068	666	1,2	666	666	
2537734	666	2,9	666	666	
2538400	666	2,2	666	666	
2538425	25	0,5	25	25	
2539020	595	1,8	595	595	
2539616	596	0,2	596	596	
2540002	386	0	386	386	
2540484	482	0,3	482	482	
2540966	482	0	482	482	
2541448	482	3	482	482	
2542324	876	2,1	876	876	
2543546	1222	1,2	1222	1222	
2544646	1100	0,2	1100	1100	
2545769	1123	0	1123	1123	
2546733	964	0	964	964	
2547696	963	0	963	963	
2548660	964	0,8	964	964	
2549218	558	0,1	558	558	
2549947	729	1,6	729	729	
2550679	732	2,6	732	732	
2551363	684	5	684	684	
2552018	655	0,1	655	655	
2552673	655	1,8	655	655	
2553328	655	2	655	655	
2553455	127	0,9	127	127	
2554652	1197	0,2	1197	1197	
30	2555328	676	3,5	676	676
31	2555875	547	3,6	547	547
Aprīlis'23	1	2556457	582	0,7	582

2	2557038	581	0	581	581
3	2557619	581	0	581	581
4	2558010	391	0,6	391	391
5	2558765	755	2,8	755	755
6	2559410	645	0,9	645	645
7	2559950	540	0	540	540
8	2560490	540	0	540	540
9	2561032	542	0	542	542
10	2561572	540	0,2	540	540
11	2562112	540	0	540	540
12	2562689	577	0	577	577
13	2563283	594	0,3	594	594
14	2563807	524	0	524	524
15	2564331	524	0	524	524
16	2564854	523	0,1	523	523
17	2565378	524	0	524	524
18	2565927	549	0	549	549
19	2566415	488	0	488	488
20	2566982	567	0	567	567
21	2567465	483	0	483	483
22	2567990	525	0	525	525
23	2568514	524	0	524	524
24	2569039	525	0,9	525	525
25	2569575	536	1	536	536
26	2570201	626	2,3	0	0
27	2570690	489	0	489	489
28	2571200	510	0	510	510
29	2571690	490	1,6	0	490
30	2572200	510	1,7	0	510
		notekūdeņi m³		91459	105574
		dienu skaits		168	195
vidējais notekūdeņu daudzums dienā m³				544	541

2. tabula

periods	savākti notekūdeņi (rēķini)	attīrīti notekūdeņi kopā	Notekūdeņu apjoms pie 543 m3 attīrāmo notekūdeņu diennakts plūsmas (543 x dienu skaits mēnesī)	Nokrišņu ūdens daudzums attīrītajos notekūdeņos	Aprēķinā iekļautais daudzums
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³
2021.gads					
I	5800	9605	16833	-7228	
II	5524	13648	15204	-1556	
III	6208	17493	16833	660	660
IV	6444	15637	16290	-653	
V	6152	15781	16833	-1052	
VI	6897	13946	16290	-2344	
VII	6740	14111	16833	-2722	
VIII	6935	18534	16833	1701	1701
IX	6585	14900	16290	-1390	
X	6261	7786	16833	-9047	
XI	5547	9045	16290	-7245	
XII	6917	16283	16833	-550	
2022.gads					
I	5950	17912	16833	1079	1079
II	6111	22445	15204	7241	7241
III	6513	19061	16833	2228	2228
IV	6563	15747	16290	-543	
V	6643	11946	16833	-4887	
VI	7000	16308	16290	18	15
VII	6358	15727	16833	-1106	
VIII	7464	9580	16833	-7253	
IX	6660	17607	16290	1317	1317
X	6606	13543	16833	-3290	
XI	6318	13028	16290	-3262	
XII	6290	14747	16833	-2086	
2023.gads					
I	6387	20415	16833	3582	3582
II	6411	16050	15204	846	846
III	6418	22961	16833	6128	6128
IV	6697	16325	16290	35	35
Kopā	180399	430171	461550	-31379	22471

Decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana

Prasības veicamo darbu izpildē:

- Uz darbu izpildi attiecināmi:
 - 1) Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu”;
 - 2) Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošie noteikumi Nr. 16 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma novadā”;
 - 3) Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošie noteikumi Nr. 17 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā”;
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visus darbus ar saviem resursiem, t. i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/....
(prot. Nr. 6, ..§)

Par Obukivas (Ukraina) un Tukuma novada pašvaldību sadarbības līgumu

Tukuma novada pašvaldība ar uzņēmēju starpniecību saņēmusi mutisku Obukivas (Ukraina) pašvaldības (Obukhiv) piedāvājumu noslēgt sadarbības līgumu starp Obukivas pašvaldību un Tukuma novada pašvaldību ar mērķi nodrošināt humāno palīdzību pašreizējā situācijā un uzņēmējdarbības veicināšanu pēc kara beigām.

Pašvaldību likuma 5.pants noteic *“Pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi.”* Sadarbības līguma mērķis ir attīstīt abu pašvaldību sadarbību, dalīties pieredzē un zināšanās pašvaldību vadībā, izglītības, sociālajos, kultūras, sporta un uzņēmējdarbības jautājumos.

Pamatojoties uz Tukuma novada domes Ārvalstu sadarbības komisijas 2023. gada 20. aprīļa lēmumu Nr. ĀSK/23/2, Pašvaldību likuma 5. pantu, kā arī ņemot vērā Obukivas pašvaldības izteikto vēlmi stiprināt sadarbību starp Tukuma novada pašvaldību un Obukivas pašvaldību:

- pieņemt zināšanai, ka Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa Tukumā 2023. gada 25. aprīlī parakstījis Sadarbības līgumu (pievienots) starp Obukivas pašvaldību un Tukuma novada pašvaldību.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par līdzfinansējumu Nodarbinātības valsts aģentūras
aktīvā nodarbinātības pasākuma “Nodarbinātības
pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst
izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās
izglītības iestādēs” īstenošanu**

Tukuma novada pašvaldība 2023. gada 25. aprīlī saņēmusi Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk – NVA) lēmumu (Nr. 1-7.2/184) par to, ka NVA ir atbalstījusi Tukuma novada pašvaldības pieteikumu par aktīvā nodarbinātības pasākuma “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” pašvaldības pieteikto 192 darba vietu finansēšanu.

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2023. gada budžetu”, pašvaldības budžetā ir ieplānots finansējums 105 skolēnu nodarbinātībai. Lai nodrošinātu visas pieteiktās darba vietas, pietrūkst finansējums 87 skolēniem par kopējo finansējumu 39 707 *euro*.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu un 12. punktu, kas noteic, ka pašvaldības autonomās funkcijas ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību, un sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt pasākuma “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” īstenošanai no Tukuma novada pašvaldības 2023. gada pamatbudžetā plānotā atlikuma uz gada beigām 39 707,00 *euro* (trīsdesmit deviņi tūkstoši septiņi simti septiņi *euro*),

2. Finanšu nodaļai jūnijā veikt atbilstīgus grozījumus pamatbudžetā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam
“Engures ezera dabas parka fonds”**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) saņemts nodibinājuma “Engures ezera dabas parka fonds” (turpmāk – nodibinājums), reģ. Nr. 40008036491, juridiskā adrese: Bērzciems, Engures pagasts, Tukuma novads, valdes locekļa Roberta Šiliņa 2023. gada 27. aprīļa iesniegums (reģistrēts 2023. gada 28. aprīlī Nr. TND/1-23/23/3719) par Lauku atbalsta dienestā (turpmāk – LAD) apstiprinātā projekta Nr. 23-08-FL01-F043.0202-000002 “Peldošā skatu torņa izveide Engures ezera dabas parkā” realizāciju.

Projektā plānots atjaunot tūrisma infrastruktūru Engures ezera dabas parkā – savu laiku nokalpojošu skatu torni, kas atrodas uz ziemeļiem no Ornitoloģiskā pētījumu centra. Tāpat arī plānots uzstādīt apmeklētāju plūsmas skaitītāju.

Projekta kopējās attiecināmās izmaksa ir 25 068,87 EUR (divdesmit pieci tūkstoši sešdesmit astoņi *euro*, 87 centi), LAD finansējums 22 561,98 EUR (divdesmit divi tūkstoši pieci simti sešdesmit viens *euro*, 98 centi). Projektam nepieciešams līdzfinansējums 10 % apmērā – 2 506,89 EUR (divi tūkstoši pieci simti seši *euro*, 89 centi).

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punkts noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir *gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *Pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi*.

Nemot vērā Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu un 5. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atbalstīt nodibinājuma “Engures ezera dabas parka fonds” iniciatīvu projekta “Peldošā skatu torņa izveide Engures ezera dabas parkā” realizācijai,

2. piešķirt nodibinājumam “Engures ezera dabas parka fonds”, reģistrācijas Nr. 40008036491, 2023. gadā līdzfinansējumu 2 506,89 EUR (divi tūkstoši pieci simti seši *euro*, 89 centi) projekta īstenošanai,

3. līdzfinansējumu nodrošināt no Tukuma novada pašvaldības 2023. gada budžetā plānotajiem līdzekļiem “Līdzfinansējums biedrību, nodibinājumu, vietējo iniciatīvu grupu, reliģisko organizāciju projektiem, kurus īsteno par piesaistītiem līdzekļiem no projektu konkursiem”.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par finansiālu atbalstu projektam
“Durbes pils apkārtmūra konservācijas darbi”**

Tukuma muzejs ir sagatavojis pieteikumu “Durbes pils apkārtmūra konservācijas darbi” Valsts kultūrkapitāla fonda (VKKF) kārtējam konkursam finansējuma saņemšanai valsts un reģiona nozīmes kultūras pieminekļu konservācijai un restaurācijai. Durbes pils apkārtmūris ir nozīmīga valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa – Durbes pils ansambļa – sastāvdaļa, kas ir nozīmīgs klasicisma arhitektūras piemērs. Šobrīd dabā saglabājusies tikai daļa kādreizējā apkārtmūra – apmēram 155 metru garumā. Tā saglabātības pakāpe ir ļoti atšķirīga: vietām tas ir gandrīz sabrucis vai pilnībā nojaukts, vietām – integrēts kādas vēlāk būvētas ēkas sienā, vēl citur – tā sākotnēji aizūrās arkas ir aizmūrētas. Tukuma muzejs no 2016. gada pakāpeniski cenšas apkārtmūri saglabāt un atjaunot. 2022. gadā ir veikts Durbes pils apkārtmūra konservācijas darbu 3. posms, pilnībā atjaunojot četru arku garu posmu A daļā (arka Nr. 16–19), kas norobežo muižas kalpu mājas pagalmu. Darbus veica SIA “Kaskāde būve”. Kopējais būvdarbu apjoms 20 294,19 EUR, t.sk. VKKF finansējums 5000,00 EUR un Tukuma novada pašvaldības finansējums 15 294,19 EUR.

Projekta ietvaros 2023. gada vasarā plānots veikt konservācijas darbus apkārtmūra Z daļā, pilnībā atjaunojot divas arkas (arkas Nr. 20 un 21), un nostiprināt pēdu arkai Nr. 22. Projekts paredz minētās apkārtmūra daļas pamatu attīrīšanu un nostiprināšanu, nestabilo mūra daļu pārmūrēšanu ar atgūtiem vēsturiskajiem ķieģeļiem, iztīrot un pāršuvojot erodējušās šuves, vēsturiskajam spraišļojumam analoga koka spraišļojuma iebūvēšanu arkās, kā arī mūra augšdaļas pārsegšanu ar atgūtu māla dakstiņu jumtiņu.

Kopējās projekta izmaksas ir 24 191,25 EUR (divdesmit četri tūkstoši viens simts deviņdesmit viens *euro* un divdesmit pieci centi), no kurām VKKF lūgts finansējums 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *eiro*). Vēlamais pašvaldības līdzfinansējums ir 14 191,25 EUR (četrpadsmit tūkstoši viens simts deviņdesmit viens *eiro* un divdesmit pieci centi), ja VKKF piešķir prasīto summu.

Pamatojoties uz likuma “Par kultūras pieminekļu aizsardzību” 4. nodaļu un Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu, kas noteic, ka pašvaldības autonomā funkcija ir sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt projekta “Durbes pils apkārtmūra konservācijas darbu” kopējās izmaksas 24 191,25 EUR (divdesmit četri tūkstoši viens simts deviņdesmit viens *eiro* un divdesmit pieci centi), no kurām pašvaldības finansējums ir 14 191,25 EUR (četrpadsmit tūkstoši viens simts deviņdesmit viens *eiro* un divdesmit pieci centi),

2. Tukuma novada pašvaldības finansējuma daļu nodrošināt no 2023. gada budžetā plānotā finansējuma teritorijas attīstībai – būvniecības iecerēm.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par atbalstu projektam “Brīvības laukuma un tam
piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve Tukumā”**

Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās” 5.1.1.3. pasākuma “Publiskās ārtelpas attīstība” īstenošanas noteikumi paredz publiskās ārtelpas attīstīšanu pilsētu funkcionālajās teritorijās, uzlabojot dzīves vides kvalitāti un palielinot sabiedrības drošību.

Projekta “Brīvības laukuma un tam piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve Tukumā” (turpmāk – Projekts) ietvaros plānots realizēt 2019. gadā SIA “MARK ARHITEKTI” izstrādāto būvprojektu “Brīvības laukuma un tam piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve, Tukums”, veicot Brīvības laukuma pārbūvi, saglabājot laukuma pilsētvides nozīmi kā galvenajam pilsētas laukumam ar daudzfunkcionālu nozīmi.

Kopējās attiecināmās projekta izmaksas plānotas aptuveni 1 731 863,00 EUR (viens miljons septiņi simti trīsdesmit viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit trīs *euro*), no kurām:

- Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējuma maksimālā atbalsta intensitāte ir 800 000,00 EUR (astoņi simti tūkstoši *euro*);

- pašvaldības līdzfinansējums veido 54 % jeb 931 863,00 EUR (deviņi simti trīsdesmit viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit trīs *euro*).

Projekta ideja iekļauta Tukuma novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Rīcības un investīciju plānā – rīcības virziena Nr. 7 “Mobilitāte, satiksmes un sakaru infrastruktūra” uzdevums Nr. U.7.2/36 “Brīvības laukuma un tam piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve Tukumā”.

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktā pašvaldībai noteikta autonomā funkcija: gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana). Pašvaldību likuma 5. panta pirmā daļa noteic, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu, 5. panta pirmo daļu, dome nolemj:

1. atbalstīt Tukuma novada pašvaldības dalību projektu konkursā, iesniedzot projekta iesniegumu “Brīvības laukuma un tam piegulošās teritorijas labiekārtojuma pārbūve Tukumā”,

2. projekta atbalsta gadījumā piešķirt pašvaldības attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu projekta īstenošanai 931 863,00 EUR (deviņi simti trīsdesmit viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit trīs *euro*) no 2024. gada budžeta līdzekļiem.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta
“Zemgales vidusskolas Slampē, Tukuma novadā,
fasādes vienkāršotā atjaunošana” īstenošanai**

Valsts reģionālās attīstības aģentūras un Tukuma novada pašvaldības starpā 2022. gada 21. jūnijā parakstīta vienošanās par valsts budžeta finansējuma saņemšanu investīciju projekta “Zemgales vidusskolas Slampē, Tukuma novadā, fasādes vienkāršotā atjaunošana” īstenošanai, t.i., būvdarbu veikšanai.

Investīciju projekta mērķis ir izglītības pakalpojuma infrastruktūras uzlabošana Zemgales vidusskolā Slampē, Tukuma novadā. Tas atbilst Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumu Nr. 112 “Kārtība, kādā piešķiramas un izlietojamas mērķdotācijas investīcijām pašvaldībām”

4.1. apakšpunktā noteiktajam mērķim Nr. 4.1.1. pašvaldības uzņēmējdarbības atbalsta vai pakalpojumu infrastruktūras attīstībai.

Kopējā Investīciju projekta summa ir 405 000 *euro*, no kuras valsts budžeta finansējums ir 344 250,00 *euro* un pašvaldības līdzfinansējums 60 750,00 *euro*.

Konkrētajā projektā 2022. gada 14. jūlijā ir noslēgts būvniecības līgums Nr. TND/2-58.1/22/10 (turpmāk – Līgums) ar SIA “Amatnieks”, reģistrācijas Nr. 49203000191. Kopējā Līguma summa ir 390 746,96 *euro* ar PVN 21 % apmērā. Tiek veikti būvdarbi, pamatojoties uz izstrādātu būvprojektu – Apliecinājuma karti.

Būvprojektā iekļauta sporta zāles jumta logu maiņa, četru klašu telpu pamatu, ārsienu un jumtu siltināšana, jumta seguma, logu nomaiņa. Lai nodrošinātu ēkas energoefektivitāti, tiks veikta galvenās fasādes siltināšana. Tiek veidots jauns jumta segums un zem tā tiek siltināta jumta konstrukcija. Tiek nomainīti jumta apgaismojumi pret jumta logiem.

Būvdarbu veikšanas laikā 2022.gada oktobrī, novembrī secināts, ka darbu veikšanai nepieciešams papildus finansējums 71 716,07 *euro* ar PVN 21 % apmērā, ņemot vērā apsekošanas aktus Nr. 1., 2., 3., 4., 5 un ieslēgto/izslēgto darbu tāmes.

Papildu finansējums nepieciešams logu konstrukciju maiņai no PVC uz alumīnija rāmja konstrukciju, siltināšanas materiāla apjoma palielināšanai, ventilācijas kanālu atjaunošanai, jumta tekņu uzstādīšanas risinājuma uzlabošanai, jumta dzegas un parapeta izbūvei.

2022. gada 9. decembrī ir noslēgta Vienošanās Nr. TND/2-58.1/22/10-1 pie Līguma, palielinot Līguma summu par 59 269,48 EUR (piecdesmit deviņi tūkstoši divi simti sešdesmit deviņi euro,48 centi) bez PVN. Līgumcenas palielinājums kopā ar PVN 21 % (12 446,59 EUR (divpadsmit tūkstoši četri simti četrdesmit seši euro, 59 centi)) ir 71 716,07 EUR (septiņdesmit viens tūkstotis septiņi simti sešpadsmit euro, 07 centi).

Būvdarbu veikšanas laikā 2023. gada februārī, martā, aprīlī secināts, ka darbu veikšanai nepieciešams papildu finansējums 20 144,46 *euro* ar PVN 21 % apmērā, ņemot vērā apsekošanas aktus Nr. 6.,7.,8.,9.,10.,11. un ieslēgto/izslēgto darbu tāmes.

Papildu finansējums nepieciešams tehnoloģiski pareizai projektā izbūvējamās un esošās jumta daļas savienošanai un iesēdumu izlīdzināšanai, slīpo jumta segumu izbūves konstruktīvo risinājumu uzlabošanai, veikt ventilācijas izvadu siltināšanu, izbūvējot ar akmens vati siltinātu karkasu, kas ir apšūts ar laminētu saplāksni, veikt četru klašu telpu logu iekšējo aiļu apdari pēc logu montāžas, veikt trīs ventilācijas izvadu atjaunošanu mūrējot ar atbilstošiem pilnajiem apdares dūmvadu ķieģeļiem, nosedzot ar betonētu cepuri un montējot PVC membrānu uz PVC skārda elementu karkasa; veikt divu kanalizācijas izvadu atjaunošanu ar rūpniecisku PVC cauruli, apkausējot ar PVC membrānu; veikt vienas nokrišņu ūdens novadīšanas gūlijas izbūvi pa asi D3 nokrišņu novadīšanai slīpo jumtu izbūves

daļā. Minētie pasākumi nav bijuši iekļauti sākotnējā tehniskā projektā un tāmē, tomēr absolūti nepieciešami ēkas labai funkcionēšanai.

Saskaņā ar Līguma 13.1. apakšpunktu Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līgumā neatkarīgi no tā, vai šie grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61. panta izpratnē ir būtiski vai nebūtiski, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi). Šādi grozījumi pieļaujami, pamatojoties uz Tukuma novada pašvaldības rīkotā publiskā iepirkuma – atklātā konkursa “Zemgales vidusskolas, Slampē, Tukuma novadā, fasādes vienkāršotā atjaunošana”, iepirkuma identifikācijas Nr. TNP 2022/12, rezultātā Pušu starpā noslēgtā Līguma 13.1., 13.3.3. un 13.5. apakšpunktu, Publiskā iepirkuma likuma 61. panta trešās daļas 1. punktu.

Nemot vērā minēto, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt papildu finansējumu 20 144,46 *euro* projekta “Zemgales vidusskolas Slampē, Tukuma novadā, fasādes vienkāršotā atjaunošana” īstenošanai (16 648,31 *euro* būvniecības papildus darbi, 3496,15 *euro* – PVN),

2. nepieciešamo papildu finansējumu būvdarbu veikšanai piešķirt no: Tukuma novada pašvaldības administrācijas Attīstības nodaļas 2023. gada budžeta līdzekļiem – 20 144,46 *euro*,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Juridiskās nodaļas iepirkumu speciālistam 10 (desmit) darba dienu laikā sagatavot vienošanos pie Līguma saskaņā ar šā lēmuma 1. punktu.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par Tukuma novada attīstības programmas
2022.-2028. gadam Rīcības un investīciju plāna
aktualizāciju (IP 2022 2)**

Pamatojoties uz ar Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumu (prot. Nr. 6, 3. §) apstiprinātās Tukuma novada attīstības programmas 2022.-2028. gadam 5. nodaļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 3. punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt Tukuma novada attīstības programmas 2022.-2028. gadam aktualizēto Rīcības un investīciju plānu (kods IP 2022.2) (pievienots),

2. nosūtīt Tukuma novada attīstības programmas 2022.-2028. gadam aktualizēto Rīcības un investīciju plānu Kurzemes plānošanas reģionam, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un pilnu tekstu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS),

3. uzdot kontroli par lēmuma izpildi organizēt Attīstības nodaļai.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par lokālpārvaldes projekta nekustamajam
īpašumam Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā,
nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu
saņemšanai**

Tukuma novada pašvaldība ir saņēmusi SIA “Reģionālie projekti” biroja vadītājas S. Fazilovas vēstuli (reģistrēta pašvaldībā 2023. gada 2. maijā ar Nr. 3789) ar pievienotu lokālpārvaldes izstrādes dokumentāciju nekustamajam īpašumam Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, un lūdz pieņemt lēmumu par lokālpārvaldes redakcijas 1.0 nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Lokālpārvaldes izstrāde uzsākta saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā” (prot. 14, 21. §) un apstiprināto darba uzdevumu, ar mērķi mainīt Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumus, kas apstiprināti ar 2022. gada 26. janvāra Tukuma novada domes lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu apstiprināšanu”, protokols Nr. 1, 14. §). Lokālpārvaldes mērķis ir grozīt funkcionālo zonējumu daļā no nekustamā īpašuma Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, no Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) uz Rūpnieciskās apbūves teritoriju (R).

Lokālpārvaldes izstrādei ir saņemti nosacījumi no Valsts vides dienesta Atļauju pārvaldes, Veselības inspekcijas Zemgales kontroles nodaļas, Dabas aizsardzības pārvaldes Pierīgas reģionālās administrācijas, AS “Sadales tīkls” un SIA “Tukuma ūdens”. Fizisku un juridisku personu iesniegumi lokālpārvaldes izstrādei netika saņemti.

Lokālpārvaldes vadītāja ir sagatavojusi ziņojumu par lokālpārvaldes redakcijas turpmāko virzību, kurā norādīts, ka lokālpārvaldes izstrādāts, ievērojot apstiprināto darba uzdevumu lokālpārvaldes izstrādei, Teritorijas plānojuma grozījumos un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu noteiktās prasības un saņemtos institūciju nosacījumus.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 16., 82., 83., 84. un 86. punktu, dome nolemj:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālpārvaldes redakciju, nosakot publiskās apspriešanas termiņu 4 nedēļas;

2. Noteikt, ka ar lokālpārvaldes redakcijas paskaidrojuma rakstu, grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, personas var iepazīties valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā www.geolatvija.lv un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv, un ar lokālpārvaldes redakciju un tam pievienoto dokumentāciju papīra formā var iepazīties Tukuma novada pašvaldības, Attīstības nodaļā, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā;

3. Lokālpārvaldes izstrādes vadītājam organizēt lokālpārvaldes redakcijas publisko apspriešanu;

4. Lokālpārvaldes izstrādes vadītājam ievietot paziņojumu par lokālpārvaldes redakcijas publisko apspriešanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – TAPIS).

5. Noteikt, ka lokālpārvaldības plānojuma publiskās apspriešanas termiņš sākas ne agrāk kā piecas darbdienu pēc paziņojuma publicēšanas TAPIS.

6. Lokālpārvaldības plānojuma izstrādes vadītājam paziņojumu publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma novada vēstis" un pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv;

7. Lokālpārvaldības plānojuma izstrādes vadītājam pēc lokālpārvaldības plānojuma publiskās apspriešanas beigām nodrošināt publiskās apspriešanas laikā saņemto priekšlikumu un institūciju atzinumu izvērtēšanu.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/....
(prot. Nr. 6,.... §)**Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu
nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un “Stārķīši”,
Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā**

Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) saņēmusi X iesniegumu (reģistrēts pašvaldībā 2023. gada 3. maijā ar Nr. 3808, turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un darba uzdevuma izdošanu nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā.

Pašvaldība konstatē:

- saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētajiem datiem nekustamais īpašums “Stārķi”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra numuru 9080 011 0023 sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0023;

- saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētajiem datiem, nekustamais īpašums “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra numuru 9080 011 0264 sastāv no divām zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 9080 011 0264 un 9080 011 0433;

- nekustamais īpašums “Stārķi”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, pieder X, īpašuma tiesības reģistrētas Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000132914. Zemesgrāmatā nav reģistrēti aizliegumi īpašumu sadalīt vai apgrūtināt ar lietu tiesībām;

- nekustamais īpašums “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, pieder X, īpašuma tiesības reģistrētas Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000140027. Zemesgrāmatā nav reģistrēti aizliegumi īpašumu sadalīt vai apgrūtināt ar lietu tiesībām;

- Iesniegumam pievienota pilnvara, ar kuru X pilnvaro X rīkoties ar nekustamo īpašumu “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā;

- saskaņā ar Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumiem (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu apstiprināšanu”, prot. Nr. 1, 14. §) (turpmāk – Apbūves noteikumi), zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 9080 011 0023 un 9080 011 0264 noteikts funkcionālais zonējums Savrupmāju apbūves teritorija (DzS), kurās saskaņā ar Apbūves noteikumu 4.1.1.4. apakšnodaļu noteikts, ka jaunveidojamo zemesgabalu platība ciemu teritorijā ir 1200 m².

Iesniedzējs vēlas izstrādāt detālplānojumu nekustamā īpašuma “Stārķi”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0023, ar kopējo platību 10,47 ha un nekustamā īpašuma “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0264, ar kopējo platību 0,2506 ha, sadalot īpašumu aptuveni 40 zemesgabalos, kuros varētu veidoties privātā apbūve, kā arī risināt kompleksi nepieciešamo infrastruktūru – ielas un inženiertehniskos risinājumus.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. pantu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2., 39.3., 39.4. apakšpunktu, 98., 102. un 103. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā,

2. apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei (pielikumā),
3. noteikt Tukuma novada pašvaldības teritorijas plānotāju Ingu Tramdahu par detālplānojuma izstrādes vadītāju,
4. pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam četru nedēļu laikā ar detālplānojuma izstrādes ierosinātāju noslēgt līgumu par detālplānojuma izstrādi,
5. detālplānojuma izstrādes vadītājam lēmumu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).

DARBA UZDEVUMS

Detālplānojuma izstrādei nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums

Zemes īpašnieka un pilnvarotās personas iesniegums.

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis

Detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, paredzēt zemes vienības sadalīšanu aptuveni 40 apbūves vienībās, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu, t.sk. piebraucamo ceļu (ielu) izbūvi piekļuves nodrošināšanai.

3. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

3.1. Izstrādāt risinājumus īpašuma sadalei, paredzot jaunveidojamo zemes vienību robežas un apbūves parametrus atbilstoši Tukuma novada teritorijas plānojumam.

3.2. Izstrādāt transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu piekļuvi jaunizveidotajām zemes vienībām,

3.3. Izstrādāt nepieciešamā inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas,

3.4. Precizēt esošās aizsargjoslas un izvērtēt projektēto objektu aizsargjoslas, ja tādas ir noteiktas Aizsargjoslu likumā,

3.5. Izstrādāt adresācijas priekšlikumu plānotajām zemes vienībām,

3.6. Detālplānojuma izstrādātājam pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinumus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu,

3.7. Detālplānojuma sastāvs atbilstošs Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 44., 45., 46. un 47. punktam;

3.8. Pirms detālplānojuma apstiprināšanas iesniegt detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Tukuma novada ADTI datu bāzes uzturētājam SIA “Ģeotelpiskie risinājumi” (interneta vietnē lvmgeo.lvm.lv - LVM GEO Ģeotelpiskās informācijas tehnoloģijas), saņemot atbilstošu saskaņojumu;

3.9. Detālplānojuma izstrāde veicama Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas (TAPIS) darba vidē, saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumiem Nr. 392 “Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;

3.10. Izstrādes uzdevumi var tikt precizēti atbilstoši iesniegtajam risinājumam vai institūciju izdotajiem nosacījumiem.

4. Detālplānojuma teritorija

Nekustamā īpašuma “Stārķi”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0023, ar kopējo platību 10,47 ha un nekustamā īpašuma “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0264, ar kopējo platību 0,2506 ha.

5. Prasības detālplānojuma grafiskās daļas izstrādei izmantojamā kartogrāfiskā materiāla pamatnei, mērogam un saturam.

Digitālā formā LKS-92-TM koordinātu sistēmā un Latvijas normālo augstumu sistēmā izgatavots un Tukuma novada ADTI datu bāzes uzturētāja SIA “Ģeotelpiskie risinājumi” (interneta vietnē lvmgeo.lvm.lv - LVM GEO Ģeotelpiskās informācijas tehnoloģijas) saskaņots, derīgs un aktuāls augstas detalizācijas topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M 1:500, kura derīguma termiņš ne vecāks par 2 (diviem) gadiem un kurā iekļauta aktuāla Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētā informācija par Zemesgabalu.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi un atzinumi

- 6.1. SIA "Komunālserviss TILDe",
- 6.2. AS "Sadales tīkls",
- 6.3. Veselības inspekcija,
- 6.4. SIA "Tukuma siltums"
- 6.5. VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
- 6.4. citas institūcijas pēc nepieciešamības.

7. Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi:

7.1. Detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto paziņojumus TAPIS, pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā par katru no detālplānojuma izstrādes posmiem,

7.2. Detālplānojuma izstrādes vadītājs četru nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nosūta ierakstītu sūtījumu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju,

7.3. Pēc lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai no institūcijām – detālplānojuma izstrādes vadītājs divu nedēļu laikā nosūta ar ierakstītu sūtījumu paziņojumus to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju, kā arī kopā ar detālplānojuma izstrādātāju organizē publisko apspriešanu, kurai jāilgst četras nedēļas, un šajā laikā organizē sanāksmi saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem" un pieprasa no darba uzdevumā minētajām institūcijām atzinumus,

7.4. Informatīvie materiāli izdrukas veidā (sējums) izvietojšanai Tukuma novada pašvaldībā publiskās apspriešanas gaitā (noformēts sējumā (1 eksemplārā, pašvaldības arhīvam) iesniedzami ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas.

7.5. Publiskās apspriešanas sanāksmes norises laiks un vieta jāsaskaņo ar detālplānojuma izstrādes vadītāju.

Darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi no apstiprināšanas dienas.

Pielikumā: Detālplānojuma teritorija.

Pielikums
Darba uzdevumam
Detālplānojuma izstrādei
nekustamajiem īpašumiem “Stārķi” un
“Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā

Detālplānojuma teritorija

Informācija par zemes vienībām:

Nekustamā īpašuma “Stārķi”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0023, ar kopējo platību 10,47 ha un nekustamā īpašuma “Stārķīši”, Slampē, Slampes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9080 011 0264, ar kopējo platību 0,2506 ha.



L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par SIA “BRVE” paredzētās darbības – “Vēja
elektrostaciju parka “BRVE” būvniecība”
Tukuma novadā – akceptēšanu**

Tukuma novada pašvaldība 2023. gada 15. maijā saņēma SIA “BRVE”, reģistrācijas Nr. 45403057233, iesniegumu (reģistrēts ar Nr. 4110; turpmāk – Iesniegums), kurā lūgts saskaņā ar likuma „Par ietekmes uz vidi novērtējumu” 22. panta trešo daļu akceptēt paredzēto darbību – *Vēja elektrostaciju parka “BRVE” būvniecību Saldus novada Gaiķu un Remtes pagastos*. Iesniegumam pielikumā pievienots:

- Pārskata karte ar apakšstacijas un saistītās infrastruktūras izbūves vietām;
- Ietekmes uz vidi novērtējuma ziņojums – pieejams lejupielādējot izmantojot saiti: <https://failiem.lv/u/6en2k2mru> (turpmāk - Ziņojums);
- IVN ziņojuma 19. – 23. pielikumi, kuri sagatavoti pēc IVN ziņojuma iesniegšanas VPVB 10.01.2023 – lejupielādēt izmantojot saiti: <https://failiem.lv/u/6en2k2mru> ;
- Vides pārraudzības valsts biroja Atzinums Nr. 5-04/2/2023 (turpmāk – Atzinums).

Iepazīstoties ar administratīvās lietas materiāliem, pašvaldība konstatē šādus būtiskākos faktiskos apstākļus:

[1.] Paredzētās darbības ierosinātājs ir SIA "BRVE", reģ. Nr. 45403057233, juridiskā adrese: Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, LV-1039.

[2.] SIA “BRVE” Saldus novada Gaiķu un Remtes pagastos plāno izbūvēt vēja elektrostaciju parku “BRVE”. Ņemot vērā izstrādātā ietekmes uz vidi novērtējuma rezultātus, kā arī Vides pārraudzības valsts biroja Atzinumā ietvertos nosacījumus, SIA “BRVE” plāno īstenot paredzēto darbību, kura paredz izbūvēt 11 vēja elektrostacijas ar VES Nr. 12.1., 12.2., 12.3., 12.4., 12.5., 12.6., 12.7., 12.8., 12.10., 12.11. un 12.12. Ņemot vērā Atzinumā izvirzītos nosacījumus, būvniecības ierosinātājs ir atteicies no staciju VES. Nr. 11.4., 11.5., 11.6. un 11.8 Remtes pagastā un stacijas VES Nr. 12.9 būvniecības Gaiķu pagastā.

[3.] Lai nodrošinātu saražotās elektroenerģijas nodošanu kopējā tīklā, SIA “BRVE” Tukuma novadā plāno izbūvēt saistīto infrastruktūru un 110 kV apakšstaciju “Vāne”.

[4.] SIA “BRVE” 110 kV apakšstaciju “Vāne” ir paredzējusi izbūvēt Tukuma novada Vānes pagastā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 90880050075. Savukārt, saistītas infrastruktūras būvniecība varētu skart Tukuma novada Vānes pagastā esošos nekustamos īpašumus ar kadastra apzīmējumiem 90880050074, 90880060093, 90880060086, 80880060085, 90880060091, 90880060006, 90880060087, 98550060090, 90880080034, 90880080039, 90880080035, 90880080043, 90880080035, 90880080036, 90880080013.

[5.] Saskaņā ar Kandavas novada teritorijas plānojumu 2011.–2023. gadam, kas apstiprināts ar Kandavas novada domes 2011. gada 30. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 19 “Kandavas novada teritorijas plānojums 2011.–2023. gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 90880050074, 90880060093, 90880060086, 80880060085, 90880060091, 90880060006, 90880060087, 98550060090, 90880080034, 90880080039, 90880080035, 90880080043, 90880080035, 90880080036, 90880080013 un 90880050075 iekļaujas Lauku zemēs (L) un Mežu zemēs (M).

[6.] Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 5. punkts nosaka, *“ja pašvaldības teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā, vai normatīvajos aktos dabas un vides aizsardzības jomā nav noteikts citādi, tad, lai nodrošinātu esošo un plānoto objektu funkcijas, visās teritorijās atļauta šāda izmantošana: inženiertīklu un objektu izbūve”*.

[7.] Vides pārraudzības valsts birojs 2021. gada 25. augustā pieņēma lēmumu, ar kuru plānotajai darbībai piemērota ietekmes uz vidi novērtējuma (turpmāk – IVN) procedūra. IVN ziņojums Vides pārraudzības valsts birojā iesniegts 2023. gada 10. janvārī. Ziņojums papildināts 2023. gada 15. februārī, 2023. gada 20. martā un 2023. gada 24. martā.

[8.] Ietekmes uz vidi sākotnējā sabiedriskā apspriešana Saldus novadā notika no **2021. gada 7. decembra līdz 2022. gada 3. janvārim**. Sabiedriskās apspriešanas sanāksme notika attālināti ZOOM platformā 2021. gada **17. decembrī plkst. 17.00**.

[9.] Ietekmes uz vidi sākotnējā sabiedriskā apspriešana Tukuma novadā notika no **2023. gada 17. marta līdz 2023. gada 16. aprīlim**. Sabiedriskās apspriešanas sanāksme notika attālināti ZOOM platformā 2023. gada **5. aprīlī plkst. 17.00**.

[10.] Pārskats par sabiedrības līdzdalības pasākumiem Tukuma novadā iesniegts 2023. gada **18. aprīlī**, kā arī papildinātais Ziņojums [Vides pārraudzības valsts birojā iesniegts](#) 2023. gada 20. aprīlī. [Ziņojums precizēts](#) 2023. gada 27. aprīlī.

[11.] Vides pārraudzības valsts biroja Atzinums par sagatavoto Ziņojumu iesniegts Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 11. maijā, kā arī 2023. gada 15. maijā pašvaldībā iesniegti precizējumi iepriekš iesniegtajā Atzinumā.

Pašvaldība ir izskatījusi un iepazinusies ar Ziņojumā un Atzinumā norādīto un konstatē, ka Vides pārraudzības valsts birojs Atzinumā ir secinājis, ka Ziņojuma autori ir apzinājuši galvenos ar izpētes teritorijas un paredzētās darbības un to ietekmes zonu saistītos faktorus, kas var radīt nelabvēlīgu ietekmi uz vidi, tajā skaitā – ņemot vērā paredzētās darbības raksturu, apjomu un sagaidāmās pārmaiņas, līdzšinējo teritorijas izmantošanas veidu un vides stāvokli, ģeoloģiskos, hidroloģiskos u.c. apstākļus, apdzīvotas vietas un iedzīvotāju blīvumu, aizsargājamās dabas, kultūrvēsturiskās u.c. vērtības, apkārtnes teritorijas raksturojumu iespējamās ietekmes zonā, piesārņojuma un traucējumu veidus u.c. IVN ietvaros Ziņojuma autori ir vērtējuši ietekmes, kas izriet gan no VES un ar tām saistīto objektu būvniecības, gan no VES ekspluatācijas un risinājumiem to dzīves cikla noslēgumā.

Līdz ar to, pašvaldībai nav šaubas, ka Vides pārraudzības valsts birojs kā kompetentā iestāde ir identificējusi būtiskās ietekmes uz vidi, kuras radīsies, īstenojot paredzēto darbību, kā arī ir izvirzījusi pienācīgas prasības SIA “BRVE” šo ietekmju samazināšanai vai novēršanai.

Ņemot vērā minēto, pašvaldība nesaskata pamatu aizliegt paredzētās darbības, realizējot Ziņojumā paredzētos ietekmi mazinošos pasākumus.

Pamatojoties uz likuma “Par ietekmes uz vidi novērtējumu” 22. panta otro un trešo daļu, Pašvaldību likuma 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. akceptēt paredzēto darbību “Vēja elektrostaciju parka “BRVE” būvniecība” Saldus un Tukuma novadā, kas ietver 11 vēja elektrostacijas ar VES Nr. 12.1., 12.2., 12.3., 12.4., 12.5., 12.6., 12.7., 12.8., 12.10., 12.11. un 12.12. būvniecību Saldus novadā un 110 kV apakšstacijas “Vāne” un saistīto infrastruktūru izbūvi Tukuma novada Vānes pagastā,

2. paredzēto darbību realizēt, ievērojot ārējos normatīvos aktos noteikto, kā arī Ziņojumā un Atzinumā izvirzītos nosacījumus, ar kādiem tā varētu būt īstenojama,

3. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai atbilstoši likuma “Par ietekmes uz vidi novērtējumu” 23. panta otrajai daļai lēmumu triju dienu laikā pēc tā pieņemšanas ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un piecu darbdienu laikā nosūtīt publicēšanai vietējā laikrakstā “Neatkarīgās Tukuma Ziņas”.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada
26. janvāra noteikumos Nr. 1 “Par izglītojamo uzņemšanu
Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes 1. klasē”**

Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra noteikumi Nr. 1 “Par izglītojamo uzņemšanu Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes 1. klasē” nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs reģistrējami iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu izglītības iestādes 1. klasē, iesniegumu pieņemšanas termiņi un kārtība, kādā bērni tiek uzņemti izglītības iestādes 1. klasē. Noteikumos nepieciešams veikt grozījumus, precizējot, ka bērns var sākt pamatzglītības ieguvu vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vai likumiskā pārstāvja vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu. Noteikumi papildināti ar nosacījumu, ka bērnu pieteikšanas periodā no 10. marta līdz 10. aprīlim izglītības iestāde var noteikt konkrētu bērna pieteikšanas laiku. Noteikumu grozījumos atcelts nosacījums, ka dokumenti jāiesniedz līdz 31. jūlijam, nosakot, ka tos var iesniegt līdz kārtējā mācību gada sākumam. Tiek labota arī pārrakstīšanās kļūda noteikumu 20. punktā, atsaucoties uz citu šo noteikumu punktu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu un Izglītības likuma 17. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr. 11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē”, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 1 “Par izglītojamo uzņemšanu Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes 1. klasē” šādus grozījumus:

1.1. izteikt noteikumu 2. punkta otro teikumu šādā redakcijā:

“Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības bērns var sākt pamatzglītības ieguvu vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vai likumiskā pārstāvja (turpmāk – vecāki) vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.”;

1.2. papildināt noteikumu 6.2. apakšpunktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

“Iestāde šajā punktā minētajā periodā var noteikt konkrētu bērna pieteikšanas laiku.”;

1.3. aizstāt noteikumu 19. punktā vārdus un skaitli “gada 31. jūlijam” ar vārdiem “mācību gada sākumam”;

1.4. aizstāt noteikumu 20. punktā skaitli “21.” ar skaitli “19.”;

1.5. papildināt noteikumu 1. un 2. pielikumu aiz vārdiem un zīmēm “personas kods □□□□□
Y - □□□□□,” ar vārdiem un zīmēm “dzimšanas datums/diena, mēnesis, gads/”;

1.6. papildināt noteikumu 1. un 2. pielikumu ar teikumu šādā redakcijā:

“Bērns atrodas ārpusģimenes aprūpē □ vecāks ir ārvalstu diplomātiskās vai konsulārās pārstāvniecības darbinieks □ (ja attiecināms).”

2. Lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par Irlavas pamatskolas nolikuma izdošanu

Irlavas pamatskola plāno licencēt jaunu izglītības programmu – speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktam izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Irlavas pamatskolas nolikums jaunā redakcijā izstrādāts atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajam vispārējās izglītības iestāžu paraugnolikumam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdot Irlavas pamatskolas nolikumu (pievienots),
2. uzdot Irlavas pamatskolas direktorei Aivai Platacei atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTS

ar Tukuma novada domes 25.05.2023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. 6, _ . §)

IRLAVAS PAMATSKOLAS

NOLIKUMS

Tukumā

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo daļu un Vispārējās
izglītības likuma 8. pantu un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Irlavas pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: “Irlavas skola”, Irlava, Irlavas pagasts, Tukuma novads, LV-3137.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. pirmsskolas izglītības posmā:
 - 9.1.1. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtnējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.1.2. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;
 - 9.1.3. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;
 - 9.2. pamatizglītības posmā:
 - 9.2.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;

9.2.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;

9.2.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;

9.2.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

9.2.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.2.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;

9.2.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;

9.3. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;

9.4. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;

9.5. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno šādas pirmsskolas izglītības programmas un vispārējās pamatizglītības programmas:

10.1. pamatizglītības programmu (kods 2101 11 11);

10.2. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 2101 56 11);

10.3. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 210157 01);

10.4. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (kods 0101 11 11);

10.5. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 0101 56 11).

11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra gada līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības izglītojamais var sākt pamatizglītības ieguvu vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

14. pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:

14.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;

14.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;

- 14.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;
- 14.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;
- 14.5. veselības nostiprināšanu;
- 14.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;
- 14.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;
- 14.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
- 14.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
- 14.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.
15. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
16. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā.
17. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
18. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.
19. Iestādē ir pagarinātās dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

20. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
21. Iestāde nodrošina izglītojamo tiesību ievērošanu, tostarp sadarbojoties ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.
22. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

23. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
24. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
25. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

26. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precīzē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

27. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

28. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.

29. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

30. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti interešu grupās. Interešu grupas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

31. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

32. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

33. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

34. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam – Tukuma novada pašvaldībai, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101, vai nosūtot parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu: pasts@tukums.lv.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

35. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

36. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

37. Iestādei ir tiesības piešķirto budžeta līdzekļu robežās iegādāties vai nomāt un īrēt nepieciešamās telpas, iekārtas, inventāru, mācību līdzekļus un citus materiālos resursus, kā arī izmantot juridisko un fizisko personu sniegtos pakalpojumus.

38. Iestāde var sniegt dažādus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem tarifiem un kārtību. Iestādes saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ieņēmumi neietekmē valsts budžeta un pašvaldības budžeta gadskārtējo asignējumu apmēru. Tos izmanto iestādes materiālās bāzes uzturēšanai, iestādes attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, pedagogu, saimnieciskā personāla un izglītojamo materiālajai stimulēšanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

39. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

40. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

41. Iestādi finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

42. Iestādes finanšu līdzekļus veido:

42.1. valsts budžeta mērķdotācijas;

42.2. pašvaldības budžeta līdzekļi.

43. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

43.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

43.2. veicot saimniecisko darbību iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;

43.3. sniedzot pašvaldības apstiprinātus maksas pakalpojumus;

43.4. realizējot ES vai cita finansējuma devēja līdzfinansētus projektus;

43.5. citos spēkā esošos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

44. Iestādes pedagoģisko darbinieku darba samaksa tiek nodrošināta no valsts budžeta līdzekļiem, darba algas fonda ekonomijas rezultātā radušies līdzekļi tiek izmantoti pedagoģisko darbinieku materiālajai stimulēšanai saskaņā ar iestādes direktora apstiprināto materiālās stimulēšanas kārtību.

45. Iestādes direktors ir atbildīgs par iestādes mantas un budžeta līdzekļu likumīgu, racionālu un efektīvu izmantošanu.

46. Iestādes grāmatvedība tiek kārtota centralizēti Tukuma novada pašvaldībā. Iestādes finanšu, materiālo un nemateriālo līdzekļu un saimniecisko darījumu uzskaitē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta Tukuma novada pašvaldībā. Ar rezolūciju "Saskaņots" iestādes direktors iesniedz finanšu dokumentus izpildei pašvaldības Finanšu nodaļai.

47. Iestādes direktors ir atbildīgs par to, lai vecāku ziedojumi būtu brīvprātīgi. Par ziedojumu izmantošanu iestādes direktors atskaitās iestādes padomei un iesniedz atskaiti Finanšu nodaļai saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības apstiprināto kārtību.

48. Par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā (dāvanā) vai pakalpojumu veidā, iestāde sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojuma vērtību naudas izteiksmē, un ieģrāmato šīs materiālās vērtības atbilstoši grāmatvedības uzskaites prasībām.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

49. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtē Izglītības iestāžu reģistru.

50. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtē Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

51. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.

52. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

53. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

54. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

55. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

56. Nolikums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

57. Ar šā nolikuma spēkā stāšanās dienu spēku zaudē ar Tukuma novada domes 2018. gada 26. jūlija lēmumu (prot. Nr. 17, 5. §) apstiprinātais Irlavas pamatskolas nolikums.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” nolikuma izdošanu

Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija” plāno licencēt divas jaunas izglītības programmas – speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktam izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” nolikums jaunā redakcijā izstrādāts atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajam pirmsskolas izglītības iestāžu paraugnolikumam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” nolikumu (pievienots),
2. uzdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” vadītājai Aivai Ābolai atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTS

ar Tukuma novada domes 25.05.2023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. __, __.§)

TUKUMA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “PEPIJA” NOLIKUMS

Tukumā

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo daļu un Vispārējās
izglītības likuma 8. pantu un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada pašvaldības Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija” (turpmāk – iestāde) ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde. Iestādei ir savs zīmogs ar novada ģerboni un noteikta parauga veidlapa.
4. Iestādes juridiskā adrese: M. Smilšu iela 14, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adrese norādīta Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes mērķi ir šādi:
 - 7.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
 - 7.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, organizēt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamo personības daudzpusīgu veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavošanu pamatzglītības apguves uzsākšanai;
 - 9.2. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtnējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.3. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;
 - 9.4. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

9.5. sekmēt izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;

9.6. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;

9.7. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;

9.8. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas:

10.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (programmas kods 01011111);

10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511);

10.3. speciālās izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611).

11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pedagoģiskā procesa galvenie pamatnosacījumi ir šādi:

13.1. ievērot izglītojamā veselības stāvokli, vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņa individuālo attīstību, ja nepieciešams izstrādājot individuālu mācību plānu;

13.2. sekmēt izglītojamā pozitīvu pašizjūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;

13.3. nodrošināt izglītojamā, pedagogu, dibinātāja un vecāku sadarbību.

14. Izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.

15. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:

15.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;

15.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;

15.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;

15.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;

15.5. veselības nostiprināšanu;

15.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

15.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;

15.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;

15.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;

15.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

16. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju

un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

17. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra gadiem līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības izglītojamais var sākt pamatzglītības iegūvi vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

18. Izglītojamā (līdz 5 gadu vecuma sasniegšanai) vieta iestādē saglabājas:

18.1. vecāku slimības, mātes pirmsdzemdību un pēcdzemdību atvaļinājuma laikā, bērna kopšanas atvaļinājuma laikā (ne ilgāk par sešiem mēnešiem pēc bērna piedzimšanas);

18.2. vecāku atvaļinājuma laikā;

18.3. pēc pamatota vecāku iesnieguma, bet ne ilgāk kā 12 mēnešus.

19. Izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

20. Iestādes vadītājs, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas iestādē kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, iestādes darba laika u.c. kritērijiem), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās higiēnas un drošības prasības.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

21. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

22. Iestāde nodrošina izglītojamo tiesību ievērošanu, tostarp sadarbojoties ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

23. Iestādi vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

24. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes vadītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes vadītājs ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

25. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

26. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

27. Iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

28. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.

29. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

30. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

31. Pedagoģisko padomi vada iestādes vadītājs.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

32. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

33. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam Tukuma novada pašvaldībā Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 vai nosūtot parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu: pasts@tukums.lv.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

34. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

35. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

36. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

37. Iestādei ir tiesības piešķirto budžeta līdzekļu robežās iegādāties vai nomāt un īrēt nepieciešamās telpas, iekārtas, inventāru, mācību līdzekļus un citus materiālos resursus, kā arī izmantot juridisko un fizisko personu sniegtos pakalpojumus, norēķinoties ar skaidras vai bezskaidras naudas norēķinu veidā.

38. Iestāde var sniegt dažādus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem tarifiem un kārtību.

39. Iestādes saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ieņēmumi neietekmē valsts budžeta un pašvaldības budžeta gadskārtējo asignējumu apmēru. Tos izmanto iestādes materiālās bāzes uzturēšanai, iestādes attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, pedagogu, saimnieciskā personāla un izglītojamo materiālajai stimulēšanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

40. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

41. Iestādi finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās Iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

42. Iestāde finanšu līdzekļus veido:

42.1. valsts budžeta mērķdotācijas;

42.2. pašvaldības budžeta līdzekļi.

43. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

43.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

43.2. sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;

43.3. realizējot Eiropas Savienības vai cita finansējuma devēja līdzfinansētus projektus;

- 43.4. citos spēkā esošos normatīvajos akts paredzētajos gadījumos.
44. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Tukuma novada pašvaldības budžeta kontā un izmantojami tikai:
- 44.1. iestādes attīstībai;
 - 44.2. mācību līdzekļu iegādei;
 - 44.3. iestādes aprīkojuma iegādei;
 - 44.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.
45. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju.
46. Iestāde par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā (dāvinājumi) vai pakalpojumu veidā, sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojuma vērtību naudas izteiksmē un iesniedz iegrāmatošanai Tukuma novada pašvaldības grāmatvedībā. Pēc vecāku iniciatīvas veiktie telpu remontu, kas veikti, izmantojot vecāku piešķirtos remonta materiālus, uzskatāmi kā ziedojums, kas saņemts mantas vai pakalpojuma veidā.
47. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par to, lai vecāku ziedojumi būtu brīvprātīgi. Par ziedojumu izmantošanu Iestādes vadītājs atskaitās Iestādes padomei un iesniedz atskaiti Finanšu nodaļai saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības apstiprināto kārtību.
48. Iestādes grāmatvedība tiek kārtota centralizēti Tukuma novada pašvaldībā. Iestādes finanšu un nemateriālo līdzekļu un saimniecisko darījumu uzskaitē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta Tukuma novada pašvaldībā. Ar rezolūciju "Saskaņots" iestādes vadītājs iesniedz finanšu dokumentus izpildei pašvaldības Finanšu nodaļai.
49. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes vadītājs, ievērojot dibinātāja noteikto kārtību. Algas fonda ekonomijas rezultātā radušies līdzekļi var tikt izmantoti iestādes darbinieku materiālajai stimulēšanai.
50. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par iestādes mantas un budžeta līdzekļu likumīgu, racionālu un efektīvu izmantošanu.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

51. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru.
52. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

53. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
54. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes vadītāja, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
55. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

56. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

57. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

58. Nolikums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

59. Ar šā nolikuma spēkā stāšanās dienu spēku zaudē ar Tukuma novada domes 2021. gada 1. janvāra lēmumu (prot. Nr. 27, 41. §) apstiprinātais Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Pepija" nolikums.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” nolikuma izdošanu

Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa” plāno licencēt divas jaunas izglītības programmas - speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktam izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” nolikums jaunā redakcijā izstrādāts atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajam pirmsskolas izglītības iestāžu paraugnolikumam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” nolikumu (pievienots),

2. uzdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” vadītājai Jeļenai Tratinko atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Tukumā

IZDOTS

ar Tukuma novada domes 25.05.2023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. __, __.§)

TUKUMA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “PASACIŅA” NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo daļu un Vispārējās
izglītības likuma 8. pantu un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa” (turpmāk – iestāde) ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs, dibinātāja apstiprināta veidlapa un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Kurzemes iela 5, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķi, pamatvirzieni un uzdevumi

7. Iestādes mērķi ir šādi:
 - 7.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
 - 7.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības ieguvei.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, organizēt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamo personības daudzpusīgu veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavošanu pamatizglītības apguves uzsākšanai;
 - 9.2. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtni un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.3. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;

9.4. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

9.5. sekmēt izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;

9.6. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;

9.7. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;

9.8. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas:

10.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu – programmas kods 01011111;

10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem – programmas kods 01015511;

10.3. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem – programmas kods 01015611.

11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pedagoģiskā procesa galvenie pamatnosacījumi ir:

13.1. ievērot izglītojamā veselības stāvokli, vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņa individuālo attīstību, ja nepieciešams, izstrādājot individuālu mācību plānu;

13.2. sekmēt izglītojamā pozitīvu pašizjūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;

13.3. nodrošināt izglītojamā, pedagogu, dibinātāja un vecāku sadarbību.

14. Izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.

15. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:

15.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;

15.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;

15.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;

15.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;

15.5. veselības nostiprināšanu;

15.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;

15.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;

15.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;

15.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtnējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;

15.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

16. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

17. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības izglītojamais var sākt pamatzglītības iegūvi vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

18. Izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

18. Iestādes vadītājs, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas iestādē kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, iestādes darba laika u.c. kritērijiem), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās higiēnas un drošības prasības.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

19. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

20. Iestāde nodrošina izglītojamo tiesību ievērošanu, tostarp sadarbojoties ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

21. Iestādi vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

22. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes vadītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes vadītājs ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

23. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

24. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

25. Iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

26. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.

27. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē, un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

29. Pedagoģisko padomi vada iestādes vadītājs.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

30. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam – Tukuma novada pašvaldībai, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101 vai nosūtot parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu: pasts@tukums.lv.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

32. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes vadītājs dibinātāja noteiktajā kārtībā ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

34. Iestādei ir tiesības piešķirto budžeta līdzekļu robežās iegādāties vai nomāt un īrēt nepieciešamās telpas, iekārtas, inventāru, mācību līdzekļus un citus materiālos resursus, kā arī izmantot juridisko un fizisko personu sniegtos pakalpojumus, norēķinoties skaidras vai bezskaidras naudas norēķinu veidā.

35. Iestāde var sniegt dažādus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem tarifiem un kārtību.

36. Iestādes saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ieņēmumi neietekmē valsts budžeta un pašvaldības budžeta gadskārtējo asignējumu apmēru. Tos izmanto Iestādes materiālās bāzes uzturēšanai, iestādes attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, pedagogu, saimnieciskā personāla un izglītojamo materiālai stimulēšanai.

37. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

38. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

39. Iestādi finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās Iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

40. Iestāde finanšu līdzekļus veido:

40.1. valsts budžeta mērķdotācijas;

40.2. pašvaldības budžeta līdzekļi.

41. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

41.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

41.2. sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;

41.3. realizējot Eiropas Savienības vai cita finansējuma devēja līdzfinansētus projektus;

41.4. citos spēkā esošos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

42. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Tukuma novada pašvaldības budžeta kontā un izmantojami tikai:

42.1. iestādes attīstībai;

42.2. mācību līdzekļu iegādei;

42.3. iestādes aprīkojuma iegādei;

42.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.

43. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju.

44. Iestāde par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā (dāvinājumi) vai pakalpojumu veidā, sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojuma vērtību naudas izteiksmē un iesniedz ieegrāmatošanai Tukuma novada pašvaldības grāmatvedībā. Pēc vecāku iniciatīvas veiktie telpu remontu, kas veikti, izmantojot vecāku piešķirtos remonta materiālus, uzskatāmi kā ziedojums, kas saņemts mantas vai pakalpojuma veidā.

45. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par to, lai vecāku ziedojumi būtu brīvprātīgi. Par ziedojumu izmantošanu Iestādes vadītājs atskaitās Iestādes padomei un iesniedz atskaiti Finanšu nodaļai saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības apstiprināto kārtību.

46. Iestādes grāmatvedība tiek kārtota centralizēti Tukuma novada pašvaldībā. Iestādes finanšu un nemateriālo līdzekļu un saimniecisko darījumu uzskaitē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta Tukuma novada pašvaldībā. Ar rezolūciju "Saskaņots" iestādes vadītājs iesniedz finanšu dokumentus izpildei pašvaldības Finanšu nodaļai.

47. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes vadītājs, ievērojot dibinātāja noteikto kārtību. Algas fonda ekonomijas rezultātā radušies līdzekļi var tikt izmantoti iestādes darbinieku materiālajai stimulēšanai.

48. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par iestādes mantas un budžeta līdzekļu likumīgu, racionālu un efektīvu izmantošanu.

XII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

49. Iestāde izstrādā un dibinātājs apstiprina iestādes nolikumu, pamatojoties uz spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

50. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes vadītāja, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

51. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

52. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru.

53. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

54. Iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību saskaņā ar normatīvajiem aktiem un dibinātāja noteikto kārtību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

55. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

56. Nolikums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

57. Ar šā nolikuma spēkā stāšanās dienu spēku zaudē ar Tukuma novada domes 2020. gada 23. decembra lēmumu (prot. Nr. 27. 40. §) apstiprinātais Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Pasaciņa" nolikums.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” nolikuma izdošanu

Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsons” plāno licencēt divas jaunas izglītības programmas – speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktam izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” nolikums jaunā redakcijā izstrādāts atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajam pirmsskolas izglītības iestāžu paraugnolikumam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” nolikumu (pievienots),

2. uzdot Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” vadītājam Andrai Mazurei atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Tukumā

IZDOTS

ar Tukuma novada domes 25.05.2023.

lēmumu Nr. TND/23/... (prot. Nr. __, __.§)

Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Karlsons” NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo daļu un Vispārējās
izglītības likuma 8. un 9. pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada pašvaldības Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsons” (turpmāk – iestāde) ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.

2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.

3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde. Iestādei ir savs zīmogs ar novada ģerboni un noteikta parauga veidlapa.

4. Iestādes juridiskā adrese: Kuldīgas iela 67, Tukums, Tukuma novads, LV-3104.

5. Dibinātāja juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.

6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adrese norādīta Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes mērķi ir šādi:

7.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;

7.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

9. Iestādes uzdevumi ir šādi:

9.1. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.2. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

9.3. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

9.4. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;

9.5. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;

9.6. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas:

10.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (programmas kods 01011111);

10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511);

10.3. speciālās izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611).

11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pedagoģiskā procesa galvenie pamatnosacījumi ir šādi:

13.1. ievērot izglītojamā veselības stāvokli, vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņa individuālo attīstību, ja nepieciešams izstrādājot individuālu mācību plānu;

13.2. sekmēt izglītojamā pozitīvu pašizjūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;

13.3. nodrošināt izglītojamā, pedagogu, dibinātāja un vecāku sadarbību.

14. Izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.

15. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:

15.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;

15.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;

15.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;

15.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;

15.5. veselības nostiprināšanu;

15.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

15.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;

15.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;

15.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;

15.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

16. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

17. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no divu gadu līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības izglītojamais var sākt

pamatizglītības ieguvi vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

18. Izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

19. Iestādes vadītājs, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas iestādē kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, iestādes darba laika u.c. kritērijiem), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās higiēnas un drošības prasības. Pēc vecāku rakstiska pieprasījuma Iestādē var tikt atvērta grupa dažāda vecuma izglītojamajiem, kuri apgūst kristīgās vērtības.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

20. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

21. Iestāde nodrošina izglītojamo tiesību ievērošanu, tostarp sadarbojoties ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

22. Iestādi vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

23. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes vadītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes vadītājs ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

24. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

25. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

26. Iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

27. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.

28. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

29. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

30. Pedagoģisko padomi vada iestādes vadītājs.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona,

iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

31. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

32. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam Tukuma novada pašvaldībā Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

33. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

34. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

35. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

36. Iestādei ir tiesības piešķirto budžeta līdzekļu robežās iegādāties vai nomāt un īrēt nepieciešamās telpas, iekārtas, inventāru, mācību līdzekļus un citus materiālos resursus, kā arī izmantot juridisko un fizisko personu sniegtos pakalpojumus, norēķinoties ar skaidras vai bezskaidras naudas norēķinu veidā.

37. Iestāde var sniegt dažādus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem tarifiem un kārtību.

38. Iestādes saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ieņēmumi neietekmē valsts budžeta un pašvaldības budžeta gadskārtējo asignējumu apmēru. Tos izmanto iestādes materiālās bāzes uzturēšanai, iestādes attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, pedagogu, saimnieciskā personāla un izglītojamo materiālajai stimulēšanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

39. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

40. Iestādi finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās Iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

41. Iestāde finanšu līdzekļus veido:

41.1. valsts budžeta mērķdotācijas;

41.2. pašvaldības budžeta līdzekļi.

42. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

42.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

42.2. sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;

42.3. realizējot Eiropas Savienības vai cita finansējuma devēja līdzfinansētus projektus;

42.4. citos spēkā esošos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

43. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Tukuma novada pašvaldības budžeta kontā un izmantojami tikai:

43.1. iestādes attīstībai;

43.2. mācību līdzekļu iegādei;

43.3. iestādes aprīkojuma iegādei;

43.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.

44. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju.

45. Iestāde par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā (dāvinājumi) vai pakalpojumu veidā, sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un

kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojuma vērtību naudas izteiksmē un iesniedz iegrāmatošanai Tukuma novada pašvaldības grāmatvedībā. Pēc vecāku iniciatīvas veiktie telpu remontu, kas veikti, izmantojot vecāku piešķirtos remonta materiālus, uzskatāmi kā ziedojums, kas saņemts mantas vai pakalpojuma veidā.

46. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par to, lai vecāku ziedojumi būtu brīvprātīgi. Par ziedojumu izmantošanu Iestādes vadītājs atskaitās Iestādes padomei un iesniedz atskaiti Finanšu nodaļai saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības apstiprināto kārtību.

47. Iestādes grāmatvedība tiek kārtota centralizēti Tukuma novada pašvaldībā. Iestādes finanšu un nemateriālo līdzekļu un saimniecisko darījumu uzskaitē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta Tukuma novada pašvaldībā. Ar rezolūciju "Saskaņots" iestādes vadītājs iesniedz finanšu dokumentus izpildei pašvaldības Finanšu nodaļai.

48. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes vadītājs, ievērojot dibinātāja noteikto kārtību. Algas fonda ekonomijas rezultātā radušies līdzekļi var tikt izmantoti iestādes darbinieku materiālajai stimulēšanai.

49. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par iestādes mantas un budžeta līdzekļu likumīgu, racionālu un efektīvu izmantošanu grāmatvedības uzskaites prasībām.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

50. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru.

51. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtu Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

52. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.

53. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes vadītāja, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

54. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

55. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisku personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisku personu datu apstrādes likumu.

56. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

57. Nolikums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

58. Ar šā nolikuma spēkā stāšanās dienu spēku zaudē ar Tukuma novada domes 2020. gada 23. decembra lēmumu (prot. Nr. 27, 38. §) apstiprinātais Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Karlsons" nolikums.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumu ar Tukuma novada domes
2023. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma
E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolas nolikuma
apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 7. §) apstiprinātajā
iestādes nolikumā**

Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolā iesniegusi Izglītības kvalitātes valsts dienestā iesniegumu jaunas izglītības programmas – “Pamatizglītības programma augstākiem plānotajiem rezultātiem” licencēšanai. Sākot no 2023./2024. mācību gada 1. septembra, izglītības iestāde vēlas īstenot pamatizglītības programmu augstākiem plānotajiem mācību rezultātiem, īstenojot izglītības programmas galvenos mērķus un uzdevumus, nostiprinot lietpratību, integrēti praktiskajā darbībā mērķtiecīgi apgūstot zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, attīstot caurviju prasmes, veidojot ieradumus, izkopjot tikumus, apliecinot vērtības un paužot attieksmes, lai stiprinātu jaunu zināšanu sasaisti ar personisko pieredzi, veidotu pozitīvas attiecības un pieņemtu atbildīgus lēmumus. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktu izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

- izdarīt ar Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 7. §) apstiprinātajā iestādes nolikumā šādu grozījumu – papildināt nolikumu ar 10.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

“10.3. pamatizglītības programma augstākiem plānotajiem rezultātiem (izglītības programmas kods 21017111)”,

2. uzdot Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolas direktorei Līgai Zaķei atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma par Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskolas nolikuma grozījumu apstiprināšanu rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu,

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumu ar Tukuma novada domes
2021. gada 29. septembra lēmumu “Par Cēres
pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 19, 16. §)
apstiprinātajā iestādes nolikumā**

Cēres pamatskolā plānots licencēt jaunu izglītības programmu – speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktam izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt ar Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra lēmumu “Par Cēres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 19, 16.§) apstiprinātajā iestādes nolikumā šādu grozījumu – izteikt Cēres pamatskolas nolikuma 10. punktu jaunā redakcijā:

“10. Skola īsteno šādas licencētas izglītības programmas:

10.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111);

10.2. pamatizglītības programma (kods 21011111);

10.3. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015611);

10.4. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811);

10.5. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 01015711).”

2. Uzdot Cēres pamatskolas direktorei Ilonai Lazdānei atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

3. Lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumu ar Tukuma novada domes
2021. gada 29. septembra lēmumu “Par Engures
Pirmsskolas izglītības iestādes “Spārīte” apstiprināšanu”
(prot. Nr. 19, 22. §) apstiprinātajā iestādes nolikumā**

Engures pirmsskolas izglītības iestādē “Spārīte” plānots licencēt divas jaunas izglītības programmas – speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 9. panta pirmās daļas 4. punktu izglītības iestādes nolikumā norāda izglītības iestādē īstenojamās programmas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu dome izdod pašvaldības institūciju nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt ar Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra lēmumu “Par Engures pirmsskolas izglītības iestādes “Spārīte” nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 19, 22. §) apstiprinātajā iestādes nolikumā šādu grozījumu – izteikt nolikuma 10. punktu jaunā redakcijā:

“10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:

10.1. pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111);

10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem (programmas kods 01015511);

10.3. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611).”.

2. Uzdot Engures pirmsskolas izglītības iestādes “Spārīte” vadītājai Sandrai Ozoliņai, atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

3. Lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumiem ar Tukuma novada domes
2021. gada 25. augusta lēmumu “Par Kandavas
pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks”
nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 20. §)
apstiprinātajā iestādes nolikumā**

Saskaņā ar Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks” vadītājas Dinās Tauriņas priekšlikumu nepieciešams veikt grozījumus Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks” nolikumā. Nepieciešams iekļaut nosacījumu, ka iestādē bērnus uzņem no pusotra gada vecuma, kā arī nosacījumu, ka vecākiem ir iespēja klātienē piedalīties bērna adaptācijas periodā ne vairāk kā piecas darba dienas. Nolikumā ir precizēts punkts par īstenojamajām izglītības programmām.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt ar Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumu “Par Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks” nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 20. §) apstiprinātajā iestādes nolikumā šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 1. punktā vārdu “programma” ar vārdu “programmas”;

1.2. izteikt 6. punktu jaunā redakcijā:

“6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.”;

1.3. izteikt 10. punktu jaunā redakcijā:

“10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:

10.1. pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111);

10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem (programmas kods 01015511);

10.3. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611).”;

1.4. izteikt 17. punktu jaunā redakcijā:

“17. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra gada līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības izglītojamais var sākt pamatizglītības ieguvu vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.”;

1.5. aizstāt 24. punktā vārdus “divu gadu” ar vārdiem “pusotra gada”;

1.6. papildināt nolikumu ar 30.¹ punktu šādā redakcijā:

“30.¹ Vecākiem ir iespēja klātienē piedalīties bērna adaptācijas periodā Iestādē, pēc vajadzības, nepārsniedzot 5 (piecas) darba dienas (neizmantojot mobilo telefonu foto un video uzņemšanai grupā).

1.7. svītrot 32. punktu.

2. Uzdot Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks” vadītājai Dinai Tauriņai, atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 2. novembra noteikumu Nr. 681 “Izglītības iestāžu reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām 10 darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

3. Lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par kultūras projektu konkursa 2023. gada
I kārtas konkursa rezultātiem**

Tukuma novada kultūras projektu konkurss (turpmāk – Konkurss) ir Tukuma novada pašvaldības finansiāls atbalsts Tukuma novadam nozīmīgiem kultūras projektiem vizuālās mākslas, mūzikas, dejas, teātra mākslas, izdevējdarbības, kino, foto, rakstniecības, vides kultūras u. c. kultūras un mākslas nozarēs, kā arī starpdisciplināriem un radošo industriju projektiem, jaunrades, pētniecības un tradicionālās kultūras attīstību sekmējošiem projektiem, paplašinot kultūras produktu piedāvājumu un saglabājot kultūras mantojumu Tukuma novadā.

2023. gada Konkursa I kārtā notika no 1. līdz 26. aprīlim un konkursam tika saņemti 20 (divdesmit) projekta pieteikumi.

Tukuma novada kultūras projektu konkursa noteikumu Nr. 54 (turpmāk – Noteikumi) 5. punkts noteic, ka *Kultūras projektu konkursa pieteikumus vērtē darba grupa 7 cilvēku sastāvā. Darba grupu ar rīkojumu apstiprina priekšsēdētāja vietnieks sociālās politikas jautājumos vai Pašvaldības izpilddirektors*, un 39. punkts noteic, ka *pēc atbilstības pārbaudes un projektu kvalitātes izvērtējuma darba grupa nosaka atbalstāmos projektus, sarindojot tos pēc iegūto punktu skaita*. Pamatojoties uz minēto darba grupa projektus sarindoja pēc iegūto punktu skaita:

N.p.k.	Projekti	Pieprasītais finansējums no pašvaldības <i>euro</i>	Punkti
1.	Sātu baznīcai 245. Koncerts “Dziedājumi un Arvo Perts. Laiks. Tu. Lūgšana”	1814,00	91
2.	Dārza svētki. “Krāsainais pikniks Jaunmoku pilī”.	3000,00	90.5
3.	Izstāde “”Dzīves telpa” - divu Tukuma mākslinieku izstāde Rīgā”	911,04	89.5
4.	“Vērtīgāks par vērtīgu (digitālā transformācija)”	3000,00	89
5.	“Dārzs. Laikmetīgā deja Ziedoņa dārzā Mālkalnā”	2865,00	87
6.	Dzejas dienu akcija “Sirds uz perona”	3000,00	86.5
7.	“Tukuma prozas fermentācija 2023”	930,00	86,01
8.	Konkurss-festivāls “Roka Nemieri Smārdē”	3000,00	86
9.	“Atvērtā Skatuve Tukku Magi pagalmā”	2996,92	84.5
10.	Cigoriņu svētki Antiņciemā – jaunatklātās garšas	2363,50	83

11.	Pļieņciema svētki 2023	1350,00	83
12.	Aivara Fībiga piemiņas kauss 2023	3000,00	81
13.	Cirks, cirks, cirks Apgrieztajā mājā	3000,00	78
14.	Kultūras pasākumu dažādošana un pieejamība Tukuma novadā	2700,00	77
15.	Māksla, kultūra un mākslīgais intelekts.	2286,52	74.5
16.	Ar radošumu uz tehnoloģijām – nozīmīgu Tukuma novada kultūras elementu apzināšana un izpratnes veicināšana.	2425,07	74
17.	Engure Live	3000,00	0
18.	Tukuma gadagrāmata	3000,00	0
19.	Klusās dabas festivāls	2400,00	0
20.	Improvizācijas teātra festivāls “Viss šokolādē”	3000,00	0

Pamatojoties uz Noteikumu 40. punktu, kas paredz, ka *Darba grupa iesaka Domei finansiāli atbalstīt projektus, kuru pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu*, un 41. punktu, kas noteic, ka *Pamatojoties uz Darba grupas atzinumu, gala lēmumu par piešķiramā finansējuma apmēru katram projektam pieņem Domes deputāti nākamajā Domes sēdē*, Tukuma novada dome nolemj:

1. atbalstīt finansējuma piešķiršanu pilnā apjomā (kopējā pieprasītā summa – 20 583,04 euro):

1.1. biedrībai “Koris Noktirne”, reģ. Nr. 40008225466, projekts – “Sātu baznīcai 245. Koncerts “Dziedājumi un Arvo Perts. Laiks. Tu. Lūgšana””. Pieprasītais finansējuma apjoms 1814,00 euro;

1.2. SIA “Jaunmoku pils”, reģ. Nr. 40003665610, projekts – “Dārza svētki. “Krāsainais pikniks Jaunmoku pilī””. Pieprasītais finansējuma apjoms 3000,00 euro;

1.3. X, projekts – ““Izstāde ir dzīves telpa” – divu Tukuma mākslinieku izstāde Rīgā””. Pieprasītais finansējuma apjoms 911,04 euro;

1.4. biedrībai “Projekts Videoatmiņa”, reģ. Nr. 40003335878, projekts – “Vērtīgāks par vērtīgu (digitālā transformācija)”. Pieprasītais finansējuma apjoms 3000,00 euro;

1.5. biedrībai “Dejas izaugsme”, reģ. Nr. 50008294351, projekts – “Dārzs. Laikmetīgā deja Ziedoņa dārzā Mālkalnā”. Pieprasītais finansējuma apjoms 2865,00 euro;

1.6. biedrībai “Tukuma Literātu apvienība”, reģ. Nr. 40008185229, – projekts “Dzejas dienu akcija “Sirds uz perona””. Pieprasītais finansējuma apjoms 3000,00 euro;

1.7. biedrībai “Tukuma Literātu apvienība”, reģ. Nr. 40008185229, projekts – “Tukuma prozas fermentācija 2023”. Pieprasītais finansējuma apjoms 930,00 euro;

1.8. X, projekts – “Konkurss-festivāls “Roka Nemieri Smārdē””. Pieprasītais finansējuma apjoms 3000,00 euro,

2. atbalstīt finansējuma piešķiršanu daļējā apjomā biedrībai “Jauniešu klubs 10x10”, reģ. Nr. 40008185229, projekts – “Atvērtā Skatuve Tukku Magi pagalmā”. Piešķirtais finansējuma apjoms 2063,00 *euro*,

3. uzdot Pašvaldības administrācijas Juridiskās nodaļas atbildīgajam juristam mēneša laikā sagatavot līgumus atbilstoši Noteikumiem un lēmuma 1. punktam,

4. uzdot pašvaldības Kultūras un sporta nodaļai līdz 2023. gada 30. jūlijam organizēt 3. punktā minēto līgumu noslēgšanu,

5. piešķirt finansējumu atbalstītajiem projektiem 20000 *euro* apmērā no 2023. gada budžetā plānotajiem līdzekļiem kultūras projektiem, papildus projektu realizācijai piešķirt 583,04 *euro*,

6. noraidīt finansējuma piešķiršanu projektiem, kuri saņēma mazāk punktus, kā atbalstītie projekti, ņemot vērā ieplānoto finansējuma apmēru pašvaldības budžetā:

6.1. X, projekts “Cigoriņu svētki Antiņciemā – jaunatklātās garšas”;

6.2. X, projekts “Plieņciema svētki 2023”;

6.3. Zantes brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrība, projekts “Aivara Fībīga piemiņas kauss 2023”;

6.4. SIA “MultiSales grupa”, projekts “Cirks, cirks, cirks Apgrieztajā mājā ”;

6.5. SIA “Kandavas vīna nams”, projekts “Kultūras pasākumu dažādošana un pieejamība Tukuma novadā”;

6.6. X, projekts “Māksla, kultūra un mākslīgais intelekts”;

6.7. X, projekts “Ar radošumu uz tehnoloģijām – nozīmīgu Tukuma novada kultūras elementu apzināšana un izpratnes veicināšana”,

7. noraidīt finansējuma piešķiršanu projektiem, kuri neizpilda projekta atbilstības kritērijus, saskaņā ar Noteikumu 29. punktu:

7.1. SIA “Prieks satikt”, projekts “Engure Live” (Noteikumu 29.2. apakšpunkts – *ieteikums nav noformēts atbilstoši Konkursa prasībām*);

7.2. SIA “Novadu ziņas”, projekts “Tukuma gadagrāmata” (Noteikumu 29.4. apakšpunkts – *ieteicējam ieteikuma iesniegšanas dienā nodokļu parāds pārsniedz 150,00 euro*);

7.3. biedrībai “Baltā vilka taka”, projekts “Klusās dabas festivāls” (Noteikumu 29.2. apakšpunkts – *ieteikums nav noformēts atbilstoši Konkursa prasībām*);

7.4. SIA “Pure chocolate”, projekts Improvizācijas teātra festivāls “Viss šokolādē” (Noteikumu 29.4. apakšpunkts – *ieteicējam ieteikuma iesniegšanas dienā nodokļu parāds pārsniedz 150,00 euro*),

8. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par papildinājumiem Tukuma novada domes
2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības
iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”
(prot. Nr. 6, 58. §)**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta otrās daļas 2. punkta a) apakšpunktu, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra noteikumiem Nr. 5 “Kārtība kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus”, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt papildinājumus Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu” (prot. Nr. 6, 58. §), pievienojot tam papildu pielikumus un apstiprināt:

- 1.1. Tukuma Sporta skolas maksas pakalpojumu cenrādi (35. pielikums);
- 1.2. Tumes un Degoles pagastu pārvaldes maksas pakalpojumu cenrādi (36. pielikums),

2. ieņēmumus no maksas pakalpojumiem iemaksāt Tukuma novada pašvaldības pamatbudžeta kontā,

3. noteikt, ka par maksas pakalpojumiem iegūtos līdzekļus var izlietot izdevumiem, kas saistīti ar maksas pakalpojumu nodrošināšanu un citiem uzturēšanas izdevumiem atbilstoši iestādes apstiprinātām tāmēm,

4. lēmuma 1. punktā minētos maksas pakalpojumu cenrāžus piemērot no 2023. gada 1. jūnija,

5. no 2023. gada 1. jūnija uzskatīt par spēku zaudējušu Tumes un Degoles pagasta padomes 2002. gada 27. februāra lēmumu “Par zāles iznomāšanu administratīvajā ēkā “Pagastmāja”” (prot. Nr. 2.p.13).

35.pielikums

Tukuma novada domes 25.05.2023.
lēmumam Nr. TND/23/... (prot. Nr. ..., ...§)

Tukuma Sporta skolas maksas pakalpojumu cenrādis

Nr. p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)
1.	Stadiona noma kafijas aparātam uzstādīšanai Kuldīgas ielā 74	mēnesī	24,79

Tumes un Degoles pagastu pārvaldes sniegto maksas pakalpojumu cenrādis

Nr.p .k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (<i>euro</i>)
1.	Tumes kultūras nama telpu noma nekomerciāliem pasākumiem	1 h	25,43
1.1.	Tumes kultūras nama telpu noma nekomerciāliem pasākumiem nakts stundās (no plkst. 22.00)	1 h	33,91
2.	Tumes kultūras nama telpu noma komerciāliem pasākumiem	1 h	30,96
2.1.	Tumes kultūras nama telpu noma komerciāliem pasākumiem nakts stundās (no plkst. 22.00)	1 h	41,28
3.	Tumes kultūras nama foajē un koplietošanas telpas noma nekomerciāliem pasākumiem	1 h	9,97
3.1.	Tumes kultūras nama foajē un koplietošanas telpas noma komerciāliem pasākumiem	1 h	12,13

Atvieglojumi:

1. Cenrādī noteiktajiem maksas pakalpojumiem maksa tiek samazināta par 50 % Tukuma novada teritorijā reģistrētajiem uzņēmumiem un biedrībām.
2. Cenrādī noteiktajiem maksas pakalpojumiem tiek piemērots atvieglojums 100 % apmērā Tukuma novada pašvaldības iestādēm un Tumes un Degoles pagastu pārvaldes teritorijas pašdarbības un sporta kolektīvu dalībniekiem, pirmsskolas vecuma bērniem un skolēniem.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa lēmumā “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 6, 58. §) un 2022. gada 25. maija lēmumā “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §)

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta otrās daļas 2. punkta a) apakšpunktu, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra noteikumiem Nr. 5 “Kārtība kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus”, Tukuma novada dome nolēmj izdarīt šādus grozījumus:

1. Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 6, 58. §) aizstāt 11. pielikumā “Lapmežciema pamatskolas vasaras nometņu izmitināšanas maksas pakalpojumu cenrādis”:

- 1.1. 3. punktā ciparus “3,00” ar cipariem “4,00”;
- 1.2. 4. punktā ciparus “4,00” ar cipariem “5,00”;
- 1.3. 5. punktā ciparus “4,00” ar cipariem “5,00”;
- 1.4. 6. punktā ciparus “1,80” ar cipariem “2,32”;

2. Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §) 16. pielikumu “Lapmežciema pagasta pārvaldes maksas pakalpojumu cenrādis” papildināt ar 34., 35., 36., 37. un 38. punktu šādā redakcijā:

“34. Stāvlaukumu “Aizrags” un “Kuplā priede” pie jūras aiz Ragaciema, Lapmežciema pagastā izmantošanas maksa (vieglai automašīnai) 1,00 *euro* stundā, 10,00 *euro* diennaktī vai sākot no desmitās stundas”,

“35. Stāvlaukumu “Aizrags” un “Kuplā priede” pie jūras aiz Ragaciema, Lapmežciema pagastā izmantošanas maksa (motociklam) 1,00 *euro* stundā, 6,00 *euro* diennaktī vai sākot no sestās stundas”,

“36. Stāvlaukumu “Aizrags” un “Kuplā priede” pie jūras aiz Ragaciema, Lapmežciema pagastā izmantošanas maksa (kemperim) 2,50 *euro* stundā, 20,00 *euro* diennaktī vai sākot no desmitās stundas”,

“37. Stāvlaukumu “Aizrags” un “Kuplā priede” pie jūras aiz Ragaciema, Lapmežciema pagastā izmantošanas maksa (autobusam) 3,50 *euro* stundā, 30,00 *euro* diennaktī vai sākot no desmitās stundas”,

“38. Stāvlaukumos “Aizrags” un “Kuplā priede” pie jūras aiz Ragaciema, Lapmežciema pagastā elektrības pieslēgums (uzlādei) 10,00 *euro*/1reize”.

3. lēmums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada
23. februāra lēmuma Nr. TND/23/78 “Par Tukuma novada
pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu
apstiprināšanu” (prot. Nr. 3, 13. §) pielikumos un amatu
klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu**

Lai nodrošinātu kvalitatīvu pašvaldības iestāžu funkciju izpildi, efektīvu finanšu līdzekļu izlietošanu un iestādei piešķirto finanšu līdzekļu ekonomiju, pašvaldības iestāžu iesniegumi par amata vietu un likmju izveidi ir izskatīti ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora 2022. gada 22. septembra rīkojumu Nr. TND/1-12.1/22/230 “Par darba grupas izveidošanu Tukuma novada pašvaldības darbinieku individuālās mēnešalgas kārtības pārskatīšanai” izveidotajā darba grupā.

Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 11. panta pirmo daļu pašvaldības personālam amatus klasificē atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, amatu saimi un līmeni nosaka, kā arī klasificēšanas rezultātus apstiprina šo institūciju darbību regulējošos normatīvajos aktos noteiktās amatpersonas (institūcijas).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra noteikumu Nr. 89 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” 48. punktu *pašvaldības darbinieku amati tiek klasificēti atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, nosakot katra amata saimi/apakšsaimi un līmeni. Pamatojoties uz amata saimi/apakšsaimi un līmeni tiek noteikta amatam atbilstošā mēnešalgu grupa. Iestādes amatus apstiprina Dome (1. pielikums – Iestādes amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums).*

Nemot vērā iepriekš minēto, pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 11. panta pirmo daļu, Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra noteikumu Nr. 89 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” 48. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. izdarīt lēmuma 5. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma novada Izglītības pārvalde**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. jūnija:

1.1. mainīt sadaļas “Izglītības pārvalde” 4. punktā vienādo amata vietu skaitu no 5 uz 4, izsakot sadaļas “Izglītības pārvalde” 4. punktu šādā redakcijā:

4.	Izglītības darba vecākais speciālists	33., III	4	9	
----	---------------------------------------	----------	---	---	--

1.2. papildināt sadaļu “Tukuma Multifunkcionālais jaunatnes iniciatīvu centrs” ar 13. punktu ar amata vietu “Vadītājs”, saime, līmenis 36., II, vienādo amatu skaits 1, mēnešalgas grupa 8, izsakot sadaļas “Tukuma Multifunkcionālais jaunatnes iniciatīvu centrs” 13. punktu šādā redakcijā:

13.	Vadītājs	36., II	1	8	
-----	----------	---------	---	---	--

1.3. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju,

2. izdarīt lēmuma 7. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma 2. vidusskola**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. maija:

2.1. mainīt sadaļas “Sezonas darbinieki” 13. punktā vienādo amata vietu skaitu no 0,58 uz 1, izsakot sadaļas “Sezonas darbinieki” 13. punktu šādā redakcijā:

13.	Dārznieks (7 mēneši)	16., I	1	1	
-----	----------------------	--------	---	---	--

2.2. pielikumā attiecīgi mainīt kopējo vienādo amatu skaitu (slodzes),

3. izdarīt lēmuma 16. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Pūres pamatskola**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. maija:

3.1. mainīt sadaļas “Sezonas darbinieki” 18. punktā vienādo amata vietu skaitu no 1 uz 1,5, izsakot sadaļas “Sezonas darbinieki” 18. punktu šādā redakcijā:

Sezonas darbinieki					
18.	Dārznieks (7 mēneši)	16., I	1,5	1	

3.2. pielikumā attiecīgi mainīt kopējo vienādo amatu skaitu (slodzes),

4. izdarīt lēmuma 18. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Kandavas Reģionālā pamatskola**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. maija, sadaļas “Sezonas darbinieki” 17. punktā labot tehnisko kļūdu, mainot “Saime (apakšsaime), līmenis” no 16., II uz 16., I un “Mēnešalgu grupa” no 2 uz 1, izsakot sadaļas “Sezonas darbinieki” 17. punktu šādā redakcijā:

17.	Dārznieks (7 mēneši)	16., I	1	1	
-----	----------------------	--------	---	---	--

5. izdarīt lēmuma 31. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija”**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. maija:

5.1. mainīt sadaļas “Sezonas darbinieki” 17. punktā vienādo amata vietu skaitu no 0,58 uz 1, izsakot sadaļas “Sezonas darbinieki” 17. punktu šādā redakcijā:

17.	Dārznieks (7 mēneši)	16., I	1	1	
-----	----------------------	--------	---	---	--

5.2. pielikumā attiecīgi mainīt kopējo vienādo amatu skaitu (slodzes),

6. izdarīt lēmuma 32. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. jūnija:

6.1. likvidēt sadaļas “Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis” amata vietu “Veļas mazgāšanas operators”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 0,5, 1. mēnešalgas grupa, un svītrot sadaļas 5. punktu;

6.2. likvidēt sadaļas “Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis” amata vietu “Veļas šuvējs”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 0,1, 1. mēnešalgas grupa, un svītrot sadaļas 7. punktu;

6.3. mainīt sadaļas “Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”” 6. punktā vienādo amata vietu skaitu no 0,15 uz 0,75, izsakot sadaļas “Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”” 6. punktu šādā redakcijā:

6.	Veļas pārzinis	16., I	0,75	1	
----	----------------	--------	------	---	--

6.4. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju;

7. izdarīt lēmuma 38. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma Mākslas skola**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. jūnija, mainīt sadaļas “Tukuma Māksla skola” amata vietai “Veļas pārzinis”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 1, 1. mēnešalgas grupa, amata nosaukumu uz “Tērpu pārzinis”, izsakot sadaļas “Tukuma Māksla skola” 4. punktu šādā redakcijā:

4.	Tērpu pārzinis	16., I	1	1	
----	----------------	--------	---	---	--

8. izdarīt lēmuma 58. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Kandavas un pagastu apvienība**” šādus grozījumus, kas stājas spēkā no 2023. gada 1. jūnija:

8.1. mainīt sadaļas “Kandavas kultūras nams” 28. punktā vienādo amata vietu skaitu no 1,5 uz 2, izsakot sadaļas “Kandavas kultūras nams” 28. punktu šādā redakcijā:

28.	Apkopējs	16., I	2	1	
-----	----------	--------	---	---	--

8.2. likvidēt sadaļas “Kandavas kultūras nams” amata vietu “Palīgstrādnieks”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 1,4, 1. mēnešalgas grupa, un svītrot sadaļas 29. punktu;

8.3. likvidēt sadaļas “Kandavas kultūras nams” amata vietu “Sētnieks”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 0,1, 1. mēnešalgas grupa, un svītrot sadaļas 30. punktu;

8.4. papildināt sadaļu “Kandavas kultūras nams” ar 29. punktu ar amata vietu “Tehniskais strādnieks”, saime, līmenis 16., I, vienādo amatu skaits 1, mēnešalgas grupa 1, izsakot sadaļas “Kandavas kultūras nams ” 29. punktu šādā redakcijā:

29.	Tehniskais strādnieks	16., I	1	1	
-----	-----------------------	--------	---	---	--

8.5. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma
Kurzemes ielā 19B, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai
centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai
kanalizācijas sistēmai**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gadā 4. aprīlī saņemts X (turpmāk – Pretendents) pieteikums “Par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi Kurzemes ielā 19B, Tukumā, Tukuma novadā” (reģistrēts ar Nr. 2879).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi)

15. punktu Pašvaldības Komunālā nodaļa izvērtējusi iesniegto pieteikumu un secinājusi, ka:

- saskaņā ar Noteikumu 4. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu ir tiesīgas saņemt fiziskas personas, kuras ir nekustamā īpašuma īpašnieki. Pārbaudot datus nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmā, secināts, ka Pretendents ir nekustamā īpašuma Kurzemes ielā 19B, Tukumā, Tukuma novadā, īpašnieks (Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļējums Nr. 100000190258);

- saskaņā ar Noteikumu 6. punkta apakšpunktiem nekustamais īpašums atrodas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, Pretendenta īpašumtiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un Pretendentam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem;

- Pretendenta deklarētā dzīvesvieta ir X, no 2015. gada 11. septembra.

Noteikumu 10. punkts, noteic, ka *Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.*

Saskaņā ar Noteikumu 5. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu Pretendents lūdz piešķirt projektēšanas, ūdens un kanalizācijas pieslēguma izbūves izmaksu segšanai.

Noteikumu 11.1. apakšpunkts, noteic, ka *Pašvaldības budžetā paredzēto līdzekļu apjomā Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir šādā apmērā: zemes vienībai, viendzīvokļa mājām vai nedzīvojamām ēkām/būvēm 60 % no Atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro).* Pretendents pieteikumā lūdz pašvaldību piešķirt 60 % no Atbalstāmajām izmaksām, kas ir 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro). Darbu izmaksu aprēķins pievienots lēmuma pielikumā.

Pieteikumam pievienoti SIA “Tukuma ūdens” izstrādāti tehniskie noteikumi Nr. 2023/10 ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvei līdz zemes vienībai Kurzemes ielā 19B, Tukumā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāme. Saskaņā ar tāmi kopējās darbu izmaksas ir 4123,39 EUR (četri tūkstoši viens simts divdesmit trīs euro, 39 centi). 60 % no 4123,39 EUR ir 2474,03 EUR (divi tūkstoši četri simti septiņdesmit četri euro, 03 centi).

Pašvaldības Komunālā nodaļa secinājusi, ka Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst Noteikuma prasībām un, pamatojoties uz Noteikumu 20. punktu, virza lēmuma projektu izskatīšanai Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejai.

Noteikumu 21. punkts noteic, ka lēmumu par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai pieņem Tukuma novada dome.

Pamatojoties uz norādīto un Noteikumu 21. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt līdzfinansējumu X 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro) apmērā, nekustamā īpašuma Kurzemes ielā 19B, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai ūdens un kanalizācijas

sistēmai. Pašvaldības Komunālajai nodaļai nepieciešamo finansējumu plānot Pašvaldības 2023. gada budžetā,

2. uzdot Pašvaldības Komunālajai nodaļai rakstiski paziņot Pretendentam par pieņemto lēmumu, norādot, ka Pretendentam līgums ar pašvaldību jānoslēdz 20 (divdesmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas dienas,

3. uzdot Pašvaldības Komunālajai nodaļai sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram lēmuma 2. punktā minētajā termiņā noslēgt līgumu (pievienots) par Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma
Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai
centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai
kanalizācijas sistēmai**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gadā 9. maijā saņemts X, dzīvo X (turpmāk – Pretendents), pieteikums “Par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā” (reģistrēts ar Nr. 3974).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi) 15. punktu Pašvaldības Komunālā nodaļa izvērtējusi iesniegto pieteikumu un secinājusi, ka:

- saskaņā ar Noteikumu 4. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu ir tiesīgas saņemt fiziskas personas, kuras ir nekustamā īpašuma īpašnieki. Pārbaudot datus nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmā, secināts, ka Pretendents ir nekustamā īpašuma Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, īpašnieks (Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļējums Nr.1849);

- saskaņā ar Noteikumu 6. punkta apakšpunktiem nekustamais īpašums atrodas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, Pretendenta īpašumtiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un Pretendentam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem;

- Pretendenta deklarētā dzīvesvieta no 1996. gada 3. aprīļa ir X.

Noteikumu 10. punkts, noteic, ka *Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.*

Saskaņā ar Noteikumu 5. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu Pretendents lūdz piešķirt projektēšanas, ūdens un kanalizācijas pieslēguma izbūves izmaksu segšanai.

Noteikumu 11.1. apakšpunkts, noteic, ka *Pašvaldības budžetā paredzēto līdzekļu apjomā Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir šādā apmērā: zemes vienībai, viendzīvokļa mājām vai nedzīvojamām ēkām/būvēm 60% no Atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro).* Pretendents pieteikumā lūdz pašvaldību piešķirt 60 % no Atbalstāmajām izmaksām. Darbu izmaksu aprēķins pievienots lēmuma pielikumā.

Pieteikumam pievienoti SIA “Tukuma ūdens” izstrādāti tehniskie noteikumi Nr. 2023/46 ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvei līdz dzīvojamai mājai Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāme. Saskaņā ar tāmi kopējās darbu izmaksas ir 2641,88 EUR (Divi tūkstoši seši simti četrdesmit viens euro, 88 centi). 60 % no 2641,88 EUR ir 1585,13 EUR (viens tūkstotis pieci simti astoņdesmit pieci euro, 13 centi).

Pašvaldības Komunālā nodaļa secinājusi, ka Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst Noteikuma prasībām un, pamatojoties uz Noteikumu 20. punktu, virza lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejai.

Noteikumu 21. punkts noteic, ka lēmumu par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai pieņem Tukuma novada dome.

Pamatojoties uz minēto un Noteikumu 21. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. piešķirt līdzfinansējumu X 1585,13 EUR (viens tūkstotis pieci simti astoņdesmit pieci euro un 13 centi) apmērā nekustamā īpašuma Līgo ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai ūdens un kanalizācijas sistēmai. Līdzfinansējumu izmaksāt no Pašvaldības Komunālās nodaļas budžetā plānotajiem līdzekļiem,

2. uzdot Pašvaldības Komunālajai nodaļai rakstiski paziņot Pretendentam par pieņemto lēmumu, norādot, ka Pretendentam līgums ar pašvaldību jānoslēdz 20 (divdesmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas dienas,

3. uzdot Pašvaldības Komunālajai nodaļai sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram lēmuma 2. punktā minētajā termiņā noslēgt līgumu (pievienots) par Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma
“Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā, pieslēgšanai
centralizētajai ūdensvada un kanalizācijas sistēmai**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 27. martā reģistrēts SIA “SP ģres nami”, reģ. Nr. 40203189941, juridiskā adrese Vīksnes iela 21-19, Rīga, LV-1069 (turpmāk – Pretendents), pieteikums par ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi un pieslēgumu nekustamajā īpašumā “Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā (reģ. Nr. TND/4-12.2/23/2592).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi)

15. punktu Pašvaldība izvērtējusi iesniegto pieteikumu un secinājusi, ka:

- saskaņā ar Noteikumu 4. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu ir tiesīgas saņemt fiziskas un juridiskas personas, kuras ir nekustamā īpašuma īpašnieki vai to pilnvarotas personas, kā arī dzīvokļu īpašnieku kopība. Pārbaudot datus nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmā, secināts, ka Pretendents ir nekustamā īpašuma “Mežzaķi”, Zantes pagasts, Tukuma novadā, īpašnieks;

- saskaņā ar Noteikumu 6. punktu nekustamais īpašums atrodas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, Pretendenta īpašumtiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un Pretendentam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem;

- pievienotajā būvnieka sagatavotajā izmaksu tāmē norādītajā pozīcijā “skaitītāja ¾” paredzētās izmaksas 40,85 EUR apmērā ir attiecināmas uz SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” sniegto pakalpojumu, tāpēc nav attiecināmas uz Pašvaldības līdzfinansējumu. Attiecīgi Apvienība veica korekcijas aprēķinos un tāmes kopējās izmaksas pēc korekcijas veikšanas ir 4371,59 EUR.

Noteikumu 10. punkts noteic, ka *Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.*

Saskaņā ar Noteikumu 5. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu Pretendents lūdz piešķirt kanalizācijas pieslēguma izbūvei, būvuzraudzības un izpildmērījuma izstrādes izmaksu segšanai.

Pretendents lūdz Pašvaldību piešķirt 45,75 % no atbalstāmajām izmaksām, kas ir 2000,00 euro. Darbu izmaksu tāmes aprēķins pēc korekciju veikšanas ir 4371,59 EUR.

Saskaņā ar Noteikumu 11.1. apakšpunktu *Pašvaldības budžetā paredzēto līdzekļu apjomā Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir šādā apmērā: zemes vienībai, viendzīvokļa mājām, nedzīvojamajām ēkām/būvēm, viendzīvokļa mājām vai dzīvokļiem 60 % no Atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 2000,00 euro (divi tūkstoši euro).*

Pieteikumam ir pievienoti SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” tehniskie noteikumi ūdensvada un kanalizācijas pieslēguma pievienošana atzariem “Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāme. Saskaņā ar tāmi kopējās darbu izmaksas ir 4371,59 EUR (četri tūkstoši trīs simti septiņdesmit viens euro, 59 centi). 60 % no tāmes summas pārsniedz 2000,00 EUR, līdz ar to, piešķirams maksimālais Noteikumu 11.1. apakšpunktā norādītais līdzfinansējums, kas ir 2000,00 EUR.

Pašvaldība secinājusi, ka Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst Noteikumu prasībām un, pamatojoties uz Noteikumu 20. punktu, virza lēmuma projektu izskatīšanai Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejai.

Pamatojoties uz Noteikumu 21., 22. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. piešķirt līdzfinansējumu SIA “SP ģres nami”, reģ. Nr. 40203189941, 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro) apmērā nekustamā īpašuma “Mežzaķi”, Zantes pagasts, Tukuma novads, pieslēgšanai

centralizētajai ūdensvada un kanalizācijas sistēmai no Kandavas un pagastu apvienība budžetā plānotā līdzfinansējuma ūdens un kanalizācijas pieslēgumu ierīkošanai,

2. uzdot Kandavas un pagastu apvienībai (turpmāk – Apvienība) rakstiski paziņot Pretendentam par pieņemto lēmumu, norādot, ka līgums par Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību jānoslēdz 20 (divdesmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas dienas,

3. uzdot Apvienības juristei sagatavot un Apvienības vadītājam lēmuma 2. punktā minētajā termiņā noslēgt līgumu (pievienots) ar SIA “SP īres nami” par pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

Līgums par pašvaldības līdzfinansējumu saņemšanas kārtību

Kandavā, 2023. gada ____.

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, Kandavas un pagastu apvienība, iestādes reģistrācijas Nr. 40900035940, nodokļu reģistrācijas Nr. 90000050975, Dārza iela 6, Kandava, Tukuma novads, LV-3120 (turpmāk – Pašvaldība), vadītāja Jāņa Mazitāna personā, kurš rīkojas uz iestādes nolikuma pamata, no vienas puses un

SIA “SP īres nami”, reģistrācijas Nr. 40203189941, juridiskā adrese Vīksnes iela 21-19, Rīga, LV-1069, valdes locekles Annas Hainovskas personā, kura rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Īpašnieks), no otras puses,

abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi sauktas arī Puses un Puse, izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi) 22. punktu, Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/... “Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma “Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai ūdensvada un kanalizācijas sistēmai” (prot. Nr. §) (turpmāk – Lēmums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Īpašnieks apņemas nodrošināt nekustamā īpašuma, kas atrodas “Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā, pieslēguma centralizētajai ūdensvada un kanalizācijas sistēmai (turpmāk – Pieslēgums) izbūves darbus un Pašvaldība pēc Pieslēguma izbūves darbu pabeigšanas apņemas Īpašniekam izmaksāt līdzfinansējuma daļu Lēmumā un Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.

1.2. Pieslēguma izbūve notiek saskaņā ar Noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

1.3. Pieslēguma izbūve jāveic gada laikā no Lēmuma pieņemšanas dienas – līdz 2024. gada 24. maijam.

2. Līdzfinansējuma apmērs

24.1. Pašvaldība ar Lēmumu piešķirusi Īpašniekam līdzfinansējumu 2000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) apmērā Pieslēguma izbūvei nekustamajā īpašumā, kas atrodas “Mežzaķi”, Zantes pagastā, Tukuma novadā, saskaņā ar izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un Noteikumu VI. nodaļu.

24.2. Saskaņā ar likuma “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” 9. panta pirmās daļas 49. punktu piešķirtais līdzfinansējums netiek aplikts ar iedzīvotāju ienākuma nodokli.

3. Nosacījumi līdzfinansējuma i zmaksai

3.1. Pašvaldība izmaksā Īpašniekam Līguma 2.1. punktā minēto līdzfinansējumu, ja gada laikā no Lēmuma pieņemšanas dienas – līdz 2024. gada 24. maijam – ir izpildīti šādi nosacījumi:

3.1.1. Īpašnieks ir nodrošinājis ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēju SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ar iespēju veikt Pieslēguma izbūves darbu apskati dabā;

3.1.2. pēc Pieslēguma izbūves un pirms tranšejas aizbēršanas Īpašnieks par Pieslēguma izbūvi informējis ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, kas 5 (piecu) darba dienu laikā pārbauda Pieslēguma izbūvi, noslēdz līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu;

3.1.3. pēc Pieslēguma izbūves Īpašnieks iesniedzis ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam inženiertīkla pievada izpildmērījuma plānu;

3.1.4. Pašvaldībā saņemts ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja parakstīts akts par darbu izpildi atbilstoši izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem, norādot kopējos Pieslēguma izbūves apjomus un līdzfinansējuma apmēru, ko parakstījušas Puses.

3.2. Pēc pieslēguma izbūves un objekta kopējā komercuzskaites mērāparāta ierīkošanas ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs slēdz līgumu ar Īpašnieku par pakalpojuma saņemšanu un norēķinu kārtību. Īpašnieks drīkst lietot ūdenssaimniecības pakalpojumus tikai pēc līguma noslēgšanas ar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju.

4. Līdzfinansējuma izmaksāšanas kārtība

Pašvaldība pēc Līguma 3.1.4. apakšpunktā minētā akta saņemšanas un pārējo Līguma 3.1. punktā minēto nosacījumu izpildes līdz nākamā kalendārā mēneša pēdējai darba dienai izmaksā Īpašniekam Lēmumā norādīto Pašvaldības līdzfinansējumu, pārskaitot naudas līdzekļus uz Līgumā norādīto Īpašnieka kontu.

5. Līguma spēkā stāšanās un izbeigšana

5.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pilnīgai abu Pušu saistību izpildei.

5.2. Pašvaldība, par to iepriekš paziņojot, ir tiesīga neizmaksāt Pašvaldības līdzfinansējumu un vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:

5.2.1. Īpašnieks nav izpildījis Līguma 3. nodaļā minētos nosacījumus;

5.2.2. Pašvaldības līdzfinansējuma izmaksas dienā:

5.2.2.1. Īpašniekam ir parāds par ūdenssaimniecības sniegtajiem sabiedriskajiem pakalpojumiem;

5.2.2.2. Īpašniekam ir izbeigušās īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu.

5.3. Pašvaldība ar vienpusēju paziņojumu var pagarināt Līguma 1.3. apakšpunktā minēto izpildes termiņu, ja ir objektīvi apstākļi, kas kavē nosacījumu izpildi. Termina pagarinājums nedrīkst pārsniegt sešus mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas.

6. Citi noteikumi

6.1. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadās pēc Civillikuma, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un Noteikumiem.

6.2. Jebkuru strīdu par Līguma izpildi Puses apņemas risināt pārrunu ceļā. Ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no domstarpību/strīda izcelšanās brīža vienošanos neizdodas panākt, strīds risināms, Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, tiesā.

6.3. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos veicamas Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuri grozījumi stājas spēkā no to parakstīšanas brīža un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.4. Līguma saistības Puses nevar nodot citām personām bez otras Puses rakstveida piekrišanas.

6.5. Līgumā iekļauti Personas dati, tiek izmantoti un apstrādāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis). Jebkurai fiziskai personai ir tiesības jebkurā laikā prasīt savu datu atjaunošanu, informāciju par personas datu lietošanu, kā arī prasīt savu datu dzēšanu.

6.6. Puses apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, paziņot par rekvizītu, adreses un kontaktpersonu izmaiņām.

6.7. Līgums sagatavots uz _____ lapām divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

7. Pušu rekvizīti

Tukuma novada pašvaldība
Kandavas un pagastu apvienība
Reģistrācijas Nr. 40900035940
Nodokļu maksātāja reģ.Nr.90000050975
Juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava,
Tukuma novads, LV-3120
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV17HABA0001402040731
Tālr. _____
E-pasts: _____

SIA "SP īres nami"
Reģ. Nr. 40203189941
Vīksnes iela 21-19, Rīga, LV-1069
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV53HABA0551046214422
Tālr. _____
E-pasts: _____

Vadītājs

_____/J. Mazitāns/

Valdes locekle

_____/A. Hainovska/

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Talsu
ielā 26, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra
apzīmējums 9001 004 0295 001, jumta seguma
atjaunošanai**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 14. aprīlī saņemts (reģistrēts ar Nr. 3197) īpašnieces X pilnvarotās personas X (ģenerālpilnvara Nr. 364), 2023. gada 5. aprīļa pieteikums pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai ēkas Talsu ielā 26, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0295 001 (turpmāk – Ēka) jumta seguma atjaunošanai (turpmāk – Pieteikums). Pieteikumam pievienota SIA “AMIS T”, reģ.Nr.40103187342, 2023. gada 17. februāra tāme par kopējo summu 20 844,85 *euro*. Pieteikumam pievienots 2023. gada 11. februāra rēķins/preču piegādes dokuments par kopējo summu 8 000,00 *euro*. Pieteikumā norādītas kopējās izmaksas plānotajiem būvdarbiem 28 844,85 *euro* apmērā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšana, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošo noteikumu Nr. 18 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā” 2.1., 10., 11.2., 28., 30. punktu, Tukuma novada pašvaldības Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijas 2023. gada 26. aprīļa lēmumu (prot. Nr. 1.1.§), Tukuma novada dome nolēmj:

1. piešķirt Pašvaldības līdzfinansējumu 10 000,00 *euro* ēkas Talsu ielā 26, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0295 001, jumta seguma atjaunošanai,

2. uzdot Juridiskās nodaļas atbildīgajam juristam sagatavot līgumu (pievienots) par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību un aicināt X 10 (desmit) darba dienu laikā no šā lēmuma saņemšanas dienas noslēgt līgumu ar Pašvaldību,

3. finansējumu piešķirt no Tukuma novada pašvaldības 2023. gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem - Attīstības nodaļas budžeta tāmes pozīcija “Saistošie noteikumi “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai””,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

LĪGUMS
par ēkas fasādes atjaunošanu

Tukumā,

Nr. TND/2-58.5/23/_____

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajiem noteikumiem Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš, no vienas puses un

Vārds Uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvieta (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā turpmāk saukti “Puses”, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajiem noteikumiem Nr. 18 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā”, Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/___ “Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Talsu ielā 26, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0295 001, jumta seguma atjaunošanai” (prot. Nr. __, __.§) (turpmāk – Lēmums), noslēdz līgumu par ēkas fasādes atjaunošanu (turpmāk – Līgums):

1. Izpildītājs veic un Pašvaldība apmaksā *objekta nosaukums, adrese, kadastra apzīmējums* _____, *darba veids* darbus saskaņā ar pieteikumu, izmaksu tāmi un Lēmuma norakstu.
2. *Darbu veids/nosaukums* darbi (turpmāk – Darbi) pabeidzami **līdz 2023. gada 15.novembrim**.
3. Piešķiramais Pašvaldības līdzfinansējums saskaņā ar Lēmumu ir 10 000,00 *euro* (desmit tūkstoši *euro*).
4. Pēc Darbu pabeigšanas, bet ne vēlāk kā līdz 2023. gada 15. novembrim, Izpildītājs iesniedz Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijai (turpmāk – Komisija) sekojošus dokumentus:
 - 4.1. Izpildītāja un būvdarbu veicēja abpusēji parakstītu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 4.2. atskaiti par līdzfinansējuma izlietojumu, kas sastāv no rakstiskas atskaites, fotogrāfijām, maksājumu apliecinājošiem dokumentiem;
 - 4.3. Tukuma novada būvvaldes veiktu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai ekspluatācijā pieņemšanas akta kopiju vai norakstu gadījumā, ja Darbi veikti saskaņā ar Būvniecības ieceres dokumentu.
5. Ja Darbi izpildīti pienācīgā kvalitātē un ievērojot izpildes termiņu, pēc Līguma 4.punktā noteikto dokumentu saņemšanas Komisija pieņem lēmumu par Darbu kvalitātes atbilstību un ieteikumu Tukuma novada domei līdzfinansējuma pārskaitīšanai Izpildītājam. Lēmumu par piešķirtā līdzfinansējuma izmaksāšanu Izpildītājam pieņem Tukuma novada dome.
6. Pašvaldība līdzfinansējumu Izpildītājam izmaksā 10 (desmit) dienu laikā pēc Tukuma novada domes lēmuma par līdzfinansējuma izmaksāšanu pieņemšanas, pārskaitot uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

7. Ja Darbi nav izpildīti sākotnēji paredzētajā apjomā, tad Līguma 3. punktā paredzētais līdzfinansējums tiek samazināts proporcionāli neizpildītajiem Darbiem, par ko Komisija pieņem attiecīgu lēmumu.

8. Ja Darbi saskaņā ar Komisijas lēmumu nav atzīti par izpildītiem nepieciešamā kvalitātē vai, ja nav ievēroti Darbu izpildes termiņi, piešķirtais līdzfinansējums Izpildītājam tiek samazināts par 10% no kopējās līdzfinansējuma summas.

9. Pašvaldība var vienpusēji lauzt Līgumu, ja Izpildītājs nav izpildījis Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošo noteikumu Nr. 18 "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā" vai Līguma nosacījumus, vai Komisijas norādījumus. Par Līguma vienpusēju laušanu Pašvaldība Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņo Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

10. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties.

11. Visi Līguma grozījumi ir noformējami rakstveidā un iegūst spēku ar brīdi, kad tos parakstījušas Puses.

12. Līgums sagatavots uz divām lapām, neskaitot pielikumus, divos eksemplāros – pa vienam katrai no Pusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

PAŠVALDĪBA:

Tukuma novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV17HABA0001402040731

IZPILDĪTĀJS:

Nosaukums / Vārds Uzvārds
Reģistrācijas Nr. / personas kods _____
Adrese: _____

Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

I. Liepiņš _____

V. Uzvārds _____

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4267, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 689 13 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 13 ar platību 29,7 m²,
- kopīpašuma 297/15255 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 005 0004 034) (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību 29,7 m² atrodas četru stāvu ēkas 1. stāvā, tajā ir centralizētā elektroapgādes, siltumapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgums. Dzīvojamās telpas ir apmierinošā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamo telpu atrašanās pašvaldības īpašumā rada tai ikmēneša zaudējumus un tā nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 5. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 12400,00 *euro* (divpadsmit tūkstoši četri simti *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 121,00 *euro* (viens simts divdesmit viens *euro*). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 3355,00 *euro* (trīs tūkstoši trīs simti piecdesmit pieci *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 12600,00 *euro* (divpadsmit tūkstoši seši simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra

noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4267, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **12600,00 euro** (divpadsmit tūkstoši seši simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšsūpejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr.TND/23/...(prot. Nr. __, __ §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __ §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __ §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Strēlnieku iela 41-13, Tukums, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9001 900 4267
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 13, ar kopējo platību 29,7 m ² ir vienistabas dzīvoklis, kurš atrodas četru stāvu ēkas 1. (pirmajā) stāvā, - kopīpašuma 297/15255 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 005 0004 034).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,5 m. - istaba – 18,5 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs; - virtuve – 7,4 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs; - gaitenis – 2,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – metāla ārdurvis, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - tualete – 1,8 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs.
4.6.	Cita informācija	Centralizētā elektroapgāde, siltumapgāde, ūdensapgāde un kanalizācija.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš saņemoties ar Pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļas speciālisti Dzintru Šmiti, tālr. 26001624.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **12600,00 *euro*** (divpadsmit tūkstoši seši simti *euro*).

8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 euro** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
- 10. Izsoles nodrošinājums – 1260,00 euro** (viens tūkstotis divi simti sešdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 16. Pretendentu reģistrācija notiek no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
- 17.1. Fiziska persona:
- 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
- 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
- 17.1.3. kontaktadresi;
- 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
- 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
- 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecinājošie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.
49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

PIRKUMA LĪGUMS *projekts*

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202_ . gada _____ lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __. __. §) noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu Strēlnieku iela 41-13, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4267, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 689 13, un sastāv no dzīvokļa Nr. 13 ar platību 29,7 m², kopīpašuma 297/15255 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0004 034, (turpmāk– Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ **EUR** (_____ *euro*), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202_ . gada __. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības bez saskaņošanas ar Pārdevēju pilnā apmērā veikt jebkādus uzlabojumus Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma

tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otru Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7.punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otru Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādus iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas, viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šī Līguma izpildē nav uzskatāmas par Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sastādīts uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel.Nr.26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr.63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4249, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 1739 5 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 5 ar platību 28,4 m²,
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 001),
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 002),
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 003),
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 004),
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 006),
 - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0726)
- (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību ir 28,4 m² atrodas vienvietīgā ēkas 1. stāvā, tajā ir elektroapgāde un vietējā siltumapgāde. Dzīvojamās telpas ir apmierinošā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamo telpu atrašanās pašvaldības īpašumā rada tai ikmēneša zaudējumus un tā nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātās publiskas personas lēmēj institūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 4. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 4700,00 *euro* (četri tūkstoši septiņi simti *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 121,00 *euro* (viens simts divdesmi viens *euro*). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 2527,00 *euro* (divi tūkstoši pieci simti divdesmit septiņi *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 4900,00 *euro* (četri tūkstoši deviņi simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4249, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **4900,00 euro** (četri tūkstoši deviņi simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšsūpejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 25.05.2023.
lēmumu Nr.TND/23/... (prot. Nr. __, __. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Annas iela 7 k-2-5, Tukums, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9001 900 4249
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 5, ar kopējo platību 28,4 m ² ir vienistabas dzīvoklis, kurš atrodas vienstāva ēkas 1. (pirmajā) stāvā, - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 001), - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 002), - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 003), - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 004), - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0726 006), - kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0726).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,4 m. - istaba – 21,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs; - pieliekamais – 6,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, bez durvīm, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - priekštelpa – 1,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – metāla ārdurvis, bez loga, stāvokli – apmierinošs.
4.6.	Cita informācija	Elektroapgāde, vietējā siltumapgāde.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļas speciālisti Dzintru Šmiti, tālr. 26001624.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **4900,00 *euro*** (četri tūkstoši deviņi simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **490,00 *euro*** (četri simti deviņdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pieļauts.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kreditēstādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).

- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
 - 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
 - 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 43.1. uz izsolī nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.
49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pielikums
Izsoles noteikumiem Nr.
"Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli"

PIRKUMA LĪGUMS *projekts*

Nr. _____

Tukumā

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 "Tukuma novada pašvaldības nolikums" 35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses, un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no
otras puses,

abi kopā turpmāk saukti "Puses" vai katrs atsevišķi "Puse", izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202_. gada _____ lēmumu Nr. __ "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu" (prot. Nr. __. __. §), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu Annas iela 7 k-2-5, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4249, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr. 1739 5, un sastāv no dzīvokļa Nr. 5 ar platību 28,4 m², kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 001, kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 002, kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 003, kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 004, kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 006 un kopīpašuma 284/2962 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0726 (turpmāk – Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ **EUR** (_____ *euro*), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202_. gada __. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādos uzlabojumus Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7.punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādos iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1% apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10% no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas, viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šī Līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr.63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Rubeņi”- 8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9046 900 0106, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Degoles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000224245 8 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 8 ar platību 35,0 m²,
- kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9046 002 0109 001),
- kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9046 002 0109) (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību ir 35,0 m² atrodas trīs stāvu ēkas 1. stāvā, tajā ir elektroapgāde, siltumapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija un gāzes apgāde. Dzīvojamās telpas ir labā un apmierinošā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamo telpu atrašanās pašvaldības īpašumā rada tai ikmēneša zaudējumus un telpa nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *instītūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 5. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 6100,00 *euro* (seši tūkstoši simts *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 133,10 *euro* (viens simts trīsdesmit trīs *euro*, 10 centi). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 1340,00 *euro* (viens tūkstošis trīs simti četrdesmit *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 6300,00 *euro* (seši tūkstoši trīs simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra

noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9046 900 0106, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **6300,00 euro** (seši tūkstoši trīs simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšsūpejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr.TND/23/... (prot. Nr. __, __ §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __ §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __ §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Rubeņi”-8, Vienība, Degoles pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9046 900 0106
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 8, ar kopējo platību 35,0 m ² ir vienistabas dzīvoklis, kas atrodas trīs stāvu ēkas 1. (pirmajā) stāvā, - kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9046 002 0109 001), - kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9046 002 0109).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,55 m. - istaba – 14,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – labs, apmierinošs; - virtuve – 18,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – labs, apmierinošs; - savienotā sanitārtehniskā telpa – 7,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – flīzes, grīdas – flīzes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - gaitenis – 0,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka ārdurvis, bez loga, stāvoklis – labs, apmierinošs; - pieliekamais – 4,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, bez durvīm, bez loga, stāvoklis – labs, apmierinošs; - sienas skapis – 3,6 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, bez durvīm, bez loga, stāvoklis – labs, apmierinošs; - lodžija – 3,6 m ² , stāvoklis – apmierinošs.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde, siltumapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija un gāzes apgāde.

4.7. Papildu informācija par Nekustamo īpašumu un iespēja to apskatīt, sazinoties ar Tumes un Degoles pagastu pārvaldes vadītāju Lidiju Legzdiņu, tālr. 26454277.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **6300,00 *euro*** (seši tūkstoši trīs simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solišanas soli **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **630,00 *euro*** (seši simti trīsdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pieļauts.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kreditēstādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

- 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
 - 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļi Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
48. Pircējam ir pienākums 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā.
49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pielikums
Izsoles noteikumiem Nr.....
“Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli”

PIRKUMA LĪGUMS projekts

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”

35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses, un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no
otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202_ . gada _____ lēmumu Nr. __ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __. __. §), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Rubeņi”-8, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9046 900 0106, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Degoles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000224245 8, un sastāv no dzīvokļa Nr. 8 ar platību 35,0 m², kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9046 002 0109 001 un kopīpašuma 350/19403 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9046 002 0109 (turpmāk – Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202_ . gada ____ . _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādu uzlabojumu Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta

prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādus iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu līdz brīdim, kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas, viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šā Līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sastādīts uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr.63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Avoti”- 1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0047, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 145 1 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 1 ar platību 91,5 m²,
- kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001),
- kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112) (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību ir 91,5 m² atrodas trīs stāvu ēkas 1. stāvā, tajā ir elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgums. Dzīvojamās telpas ir apmierinošā un sliktā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamo telpu atrašanās pašvaldības īpašumā rada ikmēneša zaudējumus un tā nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātās publiskas personas lēmēj institūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 13. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 4100,00 *euro* (četri tūkstoši viens simti *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 3456,00 *euro* (trīs tūkstoši četri simti piecdesmit seši *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 4300,00 *euro* (četri tūkstoši trīs simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra

noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0047, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **4300,00 euro** (četri tūkstoši trīs simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšsūpejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr. TND/23/...(prot. Nr. __, __. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Avoti”-1, Zentene, Zentes pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9096 900 047
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 1, ar kopējo platību 91,5 m ² ir 4-istabu dzīvoklis, kurš atrodas trīs stāvu ēkas 1. (pirmajā) stāvā, - kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001), - kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,45 m. - istaba – 11,6 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 18,7 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs; - istaba – 8,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 12,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs; - pieliekamais – 0,7 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs;

		- tualete – 1,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – flīzes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - vannas istaba – 2,7 m ² , griesti – krāsoti, sienas – flīzes, grīdas – betons, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - gaitenis – 10,4 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - pieliekamais – 0,4 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - virtuve – 8,8 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - pieliekamais – 1,7 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, bez durvīm, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - lodžija – 7,2 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 7,4 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija.

4.7. Papildu informācija par Nekustamo īpašumu, sazinoties ar Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāju Māri Valdmani, mob. tālr. 26430536.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupēju soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **4300,00 *euro*** (četri tūkstoši trīs simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solišanas soli **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **430,00 *euro*** (četri simti trīsdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma “Avoti”-1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59 elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
- 17.1. Fiziska persona:
- 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
- 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
- 17.1.3. kontaktadresi;
- 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
- 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kreditēstādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
- 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas

Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;

43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā.

49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pielikums
Izsoles noteikumiem Nr.....
“Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli”

PIRKUMA LĪGUMS projekts

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”

35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no
otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldi, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Avoti”-1, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0047, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 145 1, un sastāv no dzīvokļa Nr. 1 ar platību 91,5 m², kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 001 un kopīpašuma 842/13715 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 (turpmāk – Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202. gada _____. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkārus uzlabojumus Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma

tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādus iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas, viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šī Līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr. 63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Avoti”- 7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0052, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 145 7 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 7 ar platību 90,9 m²,
- kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001),
- kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112) (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību ir 90,9 m² atrodas trīs stāvu ēkas 1. stāvā, tajā ir elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgums. Dzīvojamās telpas ir apmierinošā un sliktā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamo telpu atrašanās pašvaldības īpašumā rada tai ikmēneša zaudējumus un telpa nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātās publiskas personas lēmēj institūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 13. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 4100,00 *euro* (četri tūkstoši viens simti *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 3528,00 *euro* (trīs tūkstoši pieci simti divdesmit astoņi *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 4300,00 *euro* (četri tūkstoši trīs simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra

noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0052, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **4300,00 euro** (četri tūkstoši trīs simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr. TND/23/...(prot. Nr. __, __. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Avoti”-7, Zentene, Zentes pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9096 900 0052
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 7, ar kopējo platību 90,9 m ² ir 4-istabu dzīvoklis, kurš atrodas trīs stāvu ēkas 1. (pirmajā) stāvā, - kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001), - kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,45 m. - istaba – 15,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 19,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 12,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 12,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - virtuve – 8,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - pieliekamais – 0,5 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – flīzes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts;

		- tualete – 0,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – betons, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - vannas istaba – 2,6 m ² , griesti – krāsoti, sienas – flīzes, grīdas – betons, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - gaitenis – 8,2 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 3,7 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 7,3 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija.

4.7. Papildu informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Sēmes un Zentes pagastu pārvaldes vadītāju Māri Valdmani, mob. tālr. 26430536.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupēju soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **4300,00 euro** (četri tūkstoši trīs simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 euro** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **430,00 euro** (četri simti trīsdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:

- 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
- 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
- 17.1.3. kontaktadresi;
- 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
- 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
- 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
 - 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
 - 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> 2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

- 43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

- 44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
- 47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
- 48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā.
- 49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

- 50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
- 51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pielikums
Izsoles noteikumiem Nr.....
“Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli”

PIRKUMA LĪGUMS projekts

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”

35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no
otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldi, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __. __. §), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Avoti”-7, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0052, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 145 7, un sastāv no dzīvokļa Nr. 7 ar platību 90,9 m², kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 001 un kopīpašuma 854/13715 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 (turpmāk – Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202. gada _____. pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādu uzlabojumu Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta

prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādus iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šī Līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sastādīts uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr. 63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums – dzīvokļa īpašums “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0053, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 145 11 un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 11 ar platību 90,1 m²,
- kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001),
- kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112) (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvoklis ar kopējo platību 90,1 m² atrodas trīs stāvu ēkas 3. stāvā, tajā ir elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgums. Dzīvojamās telpas ir apmierinošā un sliktā tehniskā stāvoklī un pilnībā sagatavotas atsavināšanai. Dzīvojamās telpas atrašanās pašvaldības īpašumā rada tai ikmēneša zaudējumus un tā nav nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *instītūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātās publiskas personas lēmējinstītūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 13. aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 4300,00 *euro* (četri tūkstoši trīs simti *euro*), kas ir augstāka par Nekustamā īpašuma kadastrālo vērtību. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro* 50 centi). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 3827,00 *euro* (trīs tūkstoši astoņi simti divdesmit septiņi *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 4500,00 *euro* (četri tūkstoši pieci simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra

noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0053, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) **4500,00 euro** (četri tūkstoši pieci simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr.TND/23/ (prot. Nr. __, __. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. ____
(prot. Nr. __, __. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Avoti”-11, Zentene, Zentes pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9096 900 0053
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 11, ar kopējo platību 90,1 m ² ir 4-istabu dzīvoklis, kurš atrodas trīs stāvu ēkas 3. (trešajā) stāvā, - kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9096 002 0112 001), - kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9096 002 0112).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,45 m. - istaba – 15,5 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 18,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 12,4 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 10,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - pieliekamais – 1,5 m ² , stāvoklis – apmierinošs; - virtuve – 8,4 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, flīzes, grīdas – linolejs, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs; - sienas skapis – 0,4 m ² ;

		- sanitārā telpa – 1,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – flīzes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - vannas istaba – 2,5 m ² , griesti – krāsoti, sienas – flīzes, grīdas – flīzes, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - gaitenis – 8,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis – koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 3,7 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 7,5 m ² , stāvoklis – apmierinošs, slikts.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija.

4.7. Papildu informācija par Nekustamo īpašumu, sazinoties ar Sēmes un Zentes pagastu pārvaldes vadītāju Māri Valdmani, mob. tālr. 26430536.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **4500,00 euro** (četri tūkstoši pieci simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 euro** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **450,00 euro** (četri simti piecdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2023. gada 12. augustam** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2023. gada 2. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2023. gada 12. jūnija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. jūlijam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:

- 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
- 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
- 17.1.3. kontaktadresi;
- 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
- 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
- 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
 - 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
 - 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> 2023. gada 12. jūnijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 12. jūlijā plkst. 13.00.
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 12. augustam jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

- 43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

- 44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
- 47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
- 48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā.
- 49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

- 50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
- 51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

PIRKUMA LĪGUMS *projekts*

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu punktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses, un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202_ . gada _____ lēmumu Nr. _ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. _._.§), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Avoti”-11, Zentenē, Zentes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9096 900 0053, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Zentes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 145 11, un sastāv no dzīvokļa Nr. 11 ar platību 90,1 m², kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 001 un kopīpašuma 846/13715 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9096 002 0112 (turpmāk – Nekustamais īpašums), un Pircējs pērk Nekustamo īpašumu šajā Līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar Nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ **EUR** (_____ *euro*), turpmāk – Pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 202_ . gada _ . _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar Nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad Nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu un Nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādu uzlabojumu Nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist

pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7.punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz Līguma parakstīšanai un Nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar Nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc Līguma parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar Nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās Nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādas iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma 5.2. apakšpunktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1% apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10% no Pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts Līguma 3.7. apakšpunktā Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam Līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc Līguma noslēgšanas viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie Līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas šī Līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām un Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks. Pusēm ir pieejams elektroniski parakstīts Līgums.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr.63122707

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr. +371

e-pasts:

G.Važa

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabala)
“Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldē 2023. gada 16. janvārī saņemts X, deklarētā dzīvesvietas adrese X (turpmāk – Iesniedzējs), iesniegums (reģistrācijas Nr. ILP/1-24/23/9), kurā Iesniedzējs lūdz izpirkt pašvaldībai piederošo zemesgabalu “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90540010129, 0,85 ha platībā.

Nekustamais īpašums “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9054 001 0129, ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašums, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000599316 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 0,85 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0129, kur galvenais lietošanas mērķis – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem (NĪLM 0502).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punkts, noteic, ka *Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir: lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 11. punkta b) punkts noteic, ka *zemes starpgabals – publiskai personai piederošs zemesgabals, kura platība lauku apvidos ir mazāka par pašvaldības saistošajos noteikumos paredzēto minimālo zemesgabala platību vai kura konfigurācija nepieļauj attiecīgā zemesgabala izmantošanu atbilstoši apstiprinātajam teritorijas plānojumam, vai kuram nav iespējams nodrošināt pieslēgumu koplietošanas ielai (ceļam).*

Zemesgabals ir uzskatāms par starpgabalu, jo pēc savām īpašībām tas atbilst Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 11. punkta “b” apakšpunktam, tas ir, zemesgabals, kura platība lauku apvidos ir mazāka par pašvaldības saistošajos noteikumos paredzēto minimālo zemesgabala platību vai kura konfigurācija nepieļauj attiecīgā zemesgabala izmantošanu atbilstoši apstiprinātajam teritorijas plānojumam, vai kuram nav iespējams nodrošināt pieslēgumu koplietošanas ielai (ceļam).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 44. panta astotā daļa noteic, ka *Zemes starpgabalu, kuram nav iespējams nodrošināt pieslēgumu koplietošanas ielai (ceļam), vai zemes starpgabalu, kurš ir nepieciešams, lai nodrošinātu pieslēgumu koplietošanas ielai (ceļam), šajā likumā noteiktajā kārtībā drīkst atsavināt: 1) tam zemes īpašniekam vai visiem kopīpašniekiem, kuru zemei piegul attiecīgais zemes starpgabals; 2) zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašniekam vai visiem kopīpašniekiem, ja viņi vēlas nopirkt arī zemesgabalu, uz kura atrodas viņiem piederošā ēka (būve), un šai zemei piegul attiecīgais zemes starpgabals.*

Likumdevēja mērķis ir izvairīties no patstāvīgu zemesgabalu saglabāšanas, kuru lietošana objektīvu iemeslu dēļ ir apgrūtināta vai pat neiespējama. Šim mērķim kalpo šādu zemesgabalu nodošana īpašumā piegulošā zemesgabala īpašniekam. Tādējādi publiskā persona šajā gadījumā nerīkojas vien kā jebkurš īpašnieks civiltiesiskās attiecībās, bet Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 1. punkta regulējamam par starpgabalu atsavināšanu ir publiski tiesisks mērķis.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 1. punkts noteic, ka *atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas*

personas: 1) zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei [...]”. Nekustamais īpašums robežojas ar šādām nekustamo īpašumu zemes vienībām:

1) zemes vienība 0,85 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0201, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Murdiņi”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0201, īpašnieks – fiziska persona;

2) zemes vienība 0,55 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0028, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Sātu Robežnieki”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0026, īpašnieks – juridiska persona;

3) zemes vienība 8,5 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0018, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Līdakas”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0017, īpašnieks – fiziska persona;

4) zemes vienība 1,21 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0254, “Sildegas”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0254, īpašnieks – 12 dzīvokļu īpašnieki.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14. panta otrā daļa nosaka: “Šā likuma 4. panta ceturtajā daļā minētās mantas atsavināšana izsludināma šajā likumā noteiktajā kārtībā (11. pants), uzaicinot attiecīgās personas mēneša laikā iesniegt pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu. Ja norādītajā termiņā no minētajām personām ir saņemts viens pieteikums, izsoli nerīko un ar šo personu slēdz pirkuma līgumu par nosacīto cenu.”.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14. panta ceturtā daļa nosaka – ja izsludinātajā termiņā (11. pants) šā likuma 4. panta ceturtajā daļā minētās personas nav iesniegušas pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu vai iesniegušas atteikumu, rīkojama izsole (izņemot šā likuma 44. panta ceturtajā un astotajā daļā minēto gadījumu) šajā likumā noteiktajā kārtībā. Šajā gadījumā minētās personas ir tiesīgas iegādāties nekustamo īpašumu izsolē vispārējā kārtībā, kā arī tad, ja tiek rīkotas atkārtotas izsoles (tai skaitā ar lejupejošu soli) vai nosacītā cena tiek pazemināta šajā likumā noteiktajā kārtībā.

Pirmpirkuma tiesības uz Nekustamo īpašumu ir tiesīgas izmantot 15 (piecpadsmit) personas. Izsole starp pirmpirkuma tiesīgajām personām organizējama saskaņā ar izsoles noteikumiem (pielikumā). Gadījumā, ja izsludinātajā termiņā par pirmpirkuma tiesību izmantošanu piesakās visas vai vismaz divas iepriekš minētās personas, tiek rīkota izsole starp pirmpirkuma tiesīgajām personām. Gadījumā, ja izsludinātajā termiņā par pirmpirkuma tiesību izmantošanu piesakās tikai viena pirmpirkuma tiesīgā persona, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija pieņem lēmumu par izsoles nerīkošanu un pirkuma līguma slēgšanu par nosacīto cenu ar šo pirmpirkuma tiesīgo personu.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2020. gada 16. aprīļa vērtējumu, Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 2700,00 euro (divi tūkstoši septiņi simti euro). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumu ir 181,50 euro (viens simts astoņdesmit viens euro, 50 centi). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 804,00 euro (astoņi simti četri euro).

Likums “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” nosaka, kādas personas var iegūt zemi īpašumā, tāpat izvirza kritērijus fiziskām un juridiskām personām iegādājoties lauksaimniecībā izmantojamo zemi īpašumā, kas attiecas arī uz nekustamiem īpašumiem, kas iegūti īpašumā izsoles ceļā.

Izsoles noteikumos iekļaujams nosacījums, ka dalībniekiem jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta pirmās daļas un 28.¹ panta pirmās daļas nosacījumiem.

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu rīkot Nekustamā īpašuma elektronisko izsoli ar augšupejošu soli, iesakot noteikt izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 3000,00 euro (trīs tūkstoši euro).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo daļu un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 11. punktu,

3. panta otro daļu *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*,
4. panta pirmo daļu [...] *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*,
5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9. panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija*, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0129 ir zemes starpgabals saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 11. punkta b) punktu,
2. atsavināt Pašvaldības nekustamo īpašumu “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9054 001 0129, neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90540010129, 0,85 ha platībā, nosakot sākumcenu (nosacīto cenu) **3000,00 euro** (trīs tūkstoši euro), uzaicinot attiecīgās personas mēneša laikā iesniegt pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu,
3. noteikt, ka gadījumā, ja izsludinātajā termiņā par pirmpirkuma tiesību izmantošanu piesakās tikai viena pirmpirkuma tiesīgā persona, Komisija izsoli nerīko. Komisija organizē Nekustamā īpašuma pirkuma līguma noslēgšanu ar šo pirmpirkuma tiesīgo personu par nosacīto cenu, pēc nosacītās cenas samaksas pilnā apmērā, līdz 2023. gada 5. augustam,
4. noteikt, ka gadījumā, ja pieteikumu par pirmpirkuma tiesību izmantošanu iesniegušas divas vai vairākas pirmpirkuma tiesīgās personas, Komisija organizē Nekustamā īpašuma izsoli, publicējot sludinājumu elektroniskajā izsolē ar augšupejošu soli, ar izsoles sākumcenu **3000,00 euro** (trīs tūkstoši euro), nodrošinājumu 300,00 euro (trīs simts euro) un izsoles soli 50,00 euro (piecdesmit euro),
5. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. (pielikumā),
6. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
7. uzdot Pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes ...05.2023.
lēmumu Nr. TND/23/ (prot. Nr. __, __ §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada

Nr....
(prot. Nr...,§.)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
(starpgabala) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmums Nr. TND/23/... “Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabala) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr...,....§.).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu (starpgabals) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	“Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9054 001 0129
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9054 001 0129) 8500 m ² platībā, t.sk. 7400 m ² lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 1100 m ² zeme zem ūdeņiem
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	nav
4.6.	Cita svarīga informācija	1. Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 804,00 <i>euro</i> (astoņi simti četri <i>euro</i>). 2. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem (NĪLM 0502). 3. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023. gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība. 4. Zemes gabalam nav piebraucamā ceļa.

4.7. Papildu informācija par Nekustamo īpašumu, sazinoties ar Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītāju V. Janševski, mob. tālr. 29405027.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **3000,00 *euro*** (trīs tūkstoši *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soli **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).

9. Izsoles dalības maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.

10. Izsoles nodrošinājums – **300,00 euro** (trīs simti *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Nekustamā īpašuma (starpģabals) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.

11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2023. gada 14. septembrim** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.

12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā.

13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt Nekustamā īpašuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0129 piegulošo zemes vienību:

1) zemes vienība 0,85 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0201, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Murdiņi”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0201, īpašnieks – fiziska persona;

2) zemes vienība 0,55 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0028, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Sātu Robežnieki”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0026, īpašnieks – juridiska persona;

3) zemes vienība 8,5 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0018, kas ietilpst nekustamajā īpašumā “Līdakas”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0017, īpašnieks – fiziska persona;

4) zemes vienība 1,21 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0254, “Sildegas”, Sāti, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 9054 001 0254, īpašnieks – 12 dzīvokļu īpašnieki vai tiesiskie valdītāji,

kuri līdz **2023. gada 2. augustam** ir iemaksājuši šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kuriem nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī jebkāda veida maksājumu parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2023. gada 13. jūlija plkst. 13.00 līdz 2023. gada 2. augustam plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma “Latvijas Vēstnesis” tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

17.1. Fiziska persona:

17.1.1. vārdu, uzvārdu;

17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

17.1.3. kontaktadresi;

17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

- 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmēj institūcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2023. gada 13. jūlijā plkst. 13.00 un noslēdzas 2023. gada 14. augustā plkst. 13.00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2023. gada 14. septembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecinājošie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.
41. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu (pielikums) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.
42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

- 43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 43.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
48. Pircēja pienākums ir divu mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā.
49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pielikums
Izsoles noteikumiem Nr.....
“Par pašvaldības nekustamā īpašuma
(starpgabala) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli”

PIRKUMA LĪGUMS *projekts*

Tukumā

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” ____.

punktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses, un
_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no
otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 202_. gada _____ lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabala) “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §) noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Pārdevējam piederošo nekustamo īpašumu “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90540010129, kas sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90540010129 0,85 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums).

1.2. Nekustamais īpašums pieder Pārdevējam un ierakstīts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000599316.

2. PIRKUMA MAKSA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ **EUR** (_____ *euro*) (turpmāk – Pirkuma summa). Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis Pārdevējam 2023. gada _____. pilnā apmērā.

2.2. Ar šī Līguma parakstīšanu Pārdevējs nodod Pircējam Nekustamo īpašumu, kāds tas “stāv dabā”. Pēc Līguma parakstīšanas visu materiālo atbildību par Nekustamo īpašumu uzņemas Pircējs.

2.3. Uz Līguma slēgšanas brīdi Nekustamā īpašuma stāvoklis Pircējam ir zināms. Pārdevēja pienākums ir saglabāt šādu Nekustamā īpašuma stāvokli līdz brīdim, kad Nekustamais īpašums ir nodots Pircējam un Pircējs Nekustamo īpašumu ir pieņēmis, parakstot Līgumu.

2.4. Līdz ar Līguma parakstīšanu Pircējam ir tiesības normatīvos aktos noteiktā kārtībā veikt Nekustamā īpašuma uzlabojumus, kādi nepieciešami Pircēja vajadzībām, bez saskaņošanas ar Pārdevēju.

2.5. Parakstot Līgumu, Pārdevējs apliecina, ka Nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības Nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par Nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.6. Pēc Līguma parakstīšanas visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz Nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.7. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības.

2.8. Gadījumā, ja uz Līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis 2.7. punkta prasības un nav attiecīgā kārtā brīdinātas visas trešās personas, kurām piekrīt Nekustamā īpašuma pirkuma tiesības, kaut arī vēlāk Līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

2.9. Pircējs iegūst Nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar Pirkuma summas samaksu un Līguma noslēgšanu, bet īpašumā Pircējs Nekustamo īpašumu iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru Līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem zaudējumiem.

3.3. Pārdevējs ir atbildīgs par katru procesuālās darbības izpildi, ņemot vērā, ka tam ir pilnīgas tiesības rīkoties ar Nekustamo īpašumu un veikt visas Līgumā minētās darbības.

3.4. Slēdzot Līgumu, Pārdevējs uzņemas atbildību par jebkuru trešo personu prasībām, sakarā ar to iespējamajām pirkuma tiesībām uz Nekustamo īpašumu.

3.5. Puses ir atbildīgas par Līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz Līgumu.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējam nav tiesību atkāpties no Nekustamā īpašuma nodošanas Pircējam. Pēc Līguma noslēgšanas, Līgums vienpusējā kārtā, izņemot Līgumā paredzētos gadījumus, nav laužams.

4.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj Līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.3. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami Līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanai uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami Līguma izpildei.

4.4. Visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanu uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.5. Ar Līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Nekustamo īpašumu. Pēc Līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanai uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda. Nostiprinājuma lūgumu Pircējs iesniedz Zemgales rajona tiesai.

4.6. Pēc Līguma noslēgšanas viss risks par Nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanai uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.2. Pēc Līguma noslēgšanas Pircējs divu mēnešu laikā veic Nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, pretējā gadījumā Līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

5.3. Līdz ar Pircēja īpašuma tiesību nostiprināšanu uz Nekustamo īpašumu zemesgrāmatā, Līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties Līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā.

6.2. Līgums sastādīts uz trīs lapām un parakstīts ar drošiem elektroniskiem parakstiem. Katrai no Pusēm ir pieejams elektroniski parakstīts Līgums.

6.3. Līguma nosacījumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem pilnā tā apjomā.

6.4. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanai – Tukuma novada pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite, e-pasts dzintra.smite@tukums.lv, tālr. 26001624.

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība
Reģ. Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Tālr. 63122707
e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:
Tālr. +371
e-pasts:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par pašvaldības nekustamā īpašuma -
dzīvojamās telpas “Akoti”-2, Irlavā,
Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2022. gada 17. augustā saņemts X, dzīvo X (turpmāk – iesniedzēja), iesniegums (reģistrācijas Nr. 6696), kurā iesniedzēja lūdz atļauju iegādāties pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu “Akoti”-2, Irlavā, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Dzīvojamā telpa).

Dzīvojamā telpa ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, kas reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 336 2 un sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr. 2 ar kopējo platību 111,7 m²;
- kopīpašuma 1117/6407 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 90540020212001,
- kopīpašuma 1117/6407 domājamās daļas no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90540020212.

Dzīvojamā telpa “Akoti”-2, Irlavā, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, nav iekļauta Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmuma “Par pašvaldības dzīvojamo telpu, kas netiek nodotas atsavināšanai” (prot. Nr. 20, 45. §) pielikumā kā neatsavināmā dzīvojamā telpa.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka, *atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā “Par dzīvojamo telpu īri” noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem, ceturtais daļas 1. un 2. punkts noteic, ka, īrnieks vai viņa ģimenes locekļi var pirt īrēto viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, ja; īrnieks un viņa ģimenes locekļi ir noslēguši notariāli apliecinātu vienošanos par to, kurš vai kuri no viņiem iegūs īpašumā īrēto viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu un tiesā nav celta prasība par īres līguma izbeigšanu.*

2023. gada 30. janvārī pašvaldības speciāliste mājokļu jautājumos sniegusi informāciju, ka Dzīvojamā telpā dzīvesvietu deklarējušas divas personas: X, personas kods X, un viņas dēls X, personas kods X. Dzīvojamās telpas īres līgums Nr. 201 ar X 2000. gada 1. janvārī noslēgts uz nenoteiktu laiku, bet 2022. gada 14. aprīlī noslēgts īres līgums Nr. 4-21.2/22/33 uz noteiktu laiku – līdz 2023. gada 31. maijam. X nav parādu par Dzīvojamās telpas īri un pakalpojumiem. Tiesā nav celta prasība par īres līguma izbeigšanu.

Tukuma novada pašvaldībā iesniegta Tukuma novada bāriņtiesas 2023. gada 19. aprīlī apliecināta vienošanās starp X un Dzīvojamā telpā deklarēto X dēlu X par Dzīvojamās telpas atsavināšanu uz X vārda.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 23. janvāra atzinumu, Dzīvojamās telpas tirgus vērtība ir 3300,00 *euro* (trīs tūkstoši trīs simti *euro*), kas ir zemāka par Dzīvojamās telpas kadastrālo vērtību – 3569,00 *euro* (trīs tūkstoši pieci simti sešdesmit deviņi *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 133,10 *euro* (viens simts trīsdesmit trīs *euro* un 10 centi). Dzīvojamās telpas nosacītā cena ir 3702,10 *euro* (trīs tūkstoši septiņi simti divi *euro* un 10 centi) (3569,00 + 133,10).

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2023. gada 9. maija sēdē ir sagatavojusi lēmuma

projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Dzīvojamo telpu saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešo un ceturto daļu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Civillikuma 1756. un 1765. pantu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, Komisijas 2023. gada 9. maija lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu “Akoti”-2, Irlavā, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu **3702,10 euro** (trīs tūkstoši septiņi simti divi euro un 10 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa),

2. piedāvāt X izmantot pirkuma tiesības un iegādāties Dzīvojamo telpu uz nomaksu, par ko X līdz 2023. gada 25. jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums pašvaldībai, iesniegumā norādot termiņu, kādā pircējs gatavs nomaksāt Pirkuma maksu. Informēt X, ka saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešo daļu Pirkuma maksas samaksas termiņš nedrīkst pārsniegt 60 (sešdesmit) mēnešus,

3. uzdot Juridiskās un personāla nodaļas juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2. punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar X Pirkuma līgumu. Ja nepieciešams, uzdot Finanšu nodaļai sagatavot Pirkuma maksas nomaksas grafiku,

4. noteikt, ka X:

4.1. īpašumtiesības uz Dzīvojamo telpu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. par atlikto maksājumu maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās Pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem – nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu;

5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

**Par Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra
lēmuma “Par pašvaldības nekustamā īpašuma –
dzīvokļa īpašuma “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā,
Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu
apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 33. §), atcelšanu**

Tukuma novada dome (turpmāk – Dome) 2022. gada 28. decembrī pieņēma lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 33. §), nolemjot atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, 54,2 m² platībā, kadastra numurs 9062 900 0269 (turpmāk – Dzīvokļa īpašums), par sākuma cenu (nosacīto cenu) 6350,00 EUR (seši tūkstoši trīs simti piecdesmit *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli.

Ar 2023. gada 10. februāra Aktu Nr. 3036085/0/2023-AKT nekustamā īpašuma “Jauda 1”- 24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra numuru 9062 900 0269 pirmā izsole tiek atzīta par nenotikušu, ievērojot to, ka izsolei nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks.

Ar Tukuma novada domes 2023. gada 27. aprīļa lēmuma Nr. TND/23/278 “Par dzīvojamās telpas izīrēšanu” (prot. Nr. 5, 74. §) 2. punktu dzīvojamā telpa “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, izīrēta X.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmā daļa noteic, ka atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Ņemot vērā, ka Dzīvokļa īpašums ir nepieciešams pašvaldības funkcijas nodrošināšanai palīdzībai dzīvokļa jautājumu risināšanā, ir nepieciešams atcelt lēmumu par Dzīvokļa īpašuma nodošanu atsavināšanai.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2023. gada 9. maija sēdē, ņemot vērā faktu, ka Dzīvokļa īpašums ir nepieciešams pašvaldības autonomās funkcijas nodrošināšanai dzīvokļu jautājumos, ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Domes sēdē ar ierosinājumu atcelt lēmumu par Dzīvokļa īpašuma nodošanu atsavināšanai.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32. panta pirmās daļas 3. punktu (*ja nekustamā īpašuma pirmajā izsolē neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, var ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai*), Dome nolemj:

atcelt Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Jauda 1”-24, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 33. §).

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Lēmums stājas spēkā tā paziņošanas dienā.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojuma
piešķiršanu ar *de minimis* atbalstu**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 9. maijā saņemts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Stagars”, reģ. Nr. 49203002421, juridiskā adrese: Jūras iela 62, Engure, Engures pagasts, Tukuma novads (turpmāk – Komersants), iesniegums (reģistrēts Pašvaldībā ar Nr. 3978) ar lūgumu piemērot nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu nekustamajam īpašumam Jūras ielā 62, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā (kadastra numurs 9050 505 0014), saskaņā ar Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošo noteikumu Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi Nr. 35) 18.19. apakšpunktu. Iesniegumam pievienota 2023. gada 1. martā sagatavotā veidlapa par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta uzskaitē un piešķiršanai Nr. 77902.

Likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 5. panta trešā daļa noteic, ka *pašvaldības var izdot saistošos noteikumus, kuros paredzēti atvieglojumi atsevišķām nekustamā īpašuma nodokļu maksātāju kategorijām*. Minētā likuma 5. panta ceturrtā daļa noteic, ka *atvieglojumus atsevišķām nekustamā īpašuma nodokļu maksātāju kategorijām pašvaldības var noteikt 90, 70, 50 vai 25 procentu apmērā no nekustamā īpašuma nodokļa summas*.

Noteikumu Nr. 35 18.19. apakšpunkts noteic, ka *nodokļu maksātājam, kas nodrošina diennakts aptiekas, viesnīcas, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums sniegšanu vai lauku tūrisma pakalpojumu, nodokļa summa samazināma 50 % apmērā no nekustamā īpašuma nodokļa summas tai nekustamā īpašuma daļai, kas tiek izmantota attiecīgā pakalpojuma sniegšanai*.

Noteikumu Nr. 35 4. punkts noteic, ka *saimnieciskās darbības veicējiem (fiziskām un juridiskām personām, kas nekustamo īpašumu izmanto saimnieciskajai darbībai – preču vai pakalpojumu piedāvāšanai tirgū) nodokļa atvieglojumi piešķirami saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L 352)(turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013), ievērojot, ka:*

4.1. atbalstu nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojuma veidā nevar piemērot, ja nodokļu maksātājam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, tam uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta;

4.2. de minimis atbalstu piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā minētos nozaru un darbības ierobežojumus;

4.3. piešķirtais de minimis atbalsts kopā ar kārtējā un iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemto de minimis atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktos ierobežojumus. Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas Regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai [..].

Noteikumu Nr. 35 5. punkts noteic, ka *lēmumu par atbalsta piešķiršanu saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1407/2013 var pieņemt līdz šīs regulas darbības beigām – līdz 2023. gada 31. decembrim. De minimis atbalsta piešķiršanas brīdis ir diena, kad Tukuma novada dome pieņem lēmumu par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojuma piešķiršanu.*

Pašvaldība konstatē, ka Komersants nekustamā īpašuma nodokli par 2022. taksācijas gadu ir samaksājis un Komersantam nav nodokļa parādu.

Pašvaldība konstatē, ka atbilstoši pieejamajai informācijai Komersantam nav pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, tam nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta. Atbilstoši reģistrētajiem Komersanta darbības veidiem (viesnīcu serviss) *de minimis* pieejamais atbalsts kārtējā un divu iepriekšējo fiskālo gadu laikā ir 198 299,74 EUR vispārējā tautsaimniecības nozarē. Saskaņā ar iesniegto 2023. gada 1. marta veidlapu par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta uzskaitē un piešķiršanai Nr. 77902 Komersants ir autonomas uzņēmums, nav sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, pēdējo trīs gadu laikā nav notikusi uzņēmuma apvienošana, iegāde vai sadalīšana, pieejama atbalsta summa 198 299,74 EUR un nav plānota izmaksu kumulācija.

Pašvaldība konstatē, ka nekustamā īpašuma Jūras iela 62, Engure, Engures pagasts, Tukuma novads (kadastra numurs 9050 505 0014), sastāvā ietilpst viesnīcas ēka (kadastra apzīmējums 9050 005 0864 001, kopējā platība 2144,40 m², lietošanas veids pēc būvju klasifikācijas 1211).

Noteikumu Nr. 35 20. punkts noteic, ka *iesniegums par nodokļa atvieglojuma piešķiršanu no taksācijas gada 1. janvāra iesniedzams Tukuma novada pašvaldībā līdz taksācijas gada 1. jūlijam.*

Noteikumu Nr. 35 26. punkts noteic, ka *nodokļa atvieglojumus Saistošo noteikumu 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.15. apakšpunktā minētajām personām aprēķina un piemēro Tukuma novada pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļa, bet par pārējos apakšpunktos minēto atvieglojumu piešķiršanu lēmumu pieņem Tukuma novada dome.*

Pamatojoties uz likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 5. panta trešo un ceturto daļu un Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošo noteikumu Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā” 18.19. apakšpunktu un 26. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Stagars”, reģ. Nr. 49203002421, 2023. taksācijas gadā nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu 50 % nekustamā īpašuma Jūras ielā 62, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā (kadastra numurs 9050 505 0014), ēkai ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0864 001 (2144,40 m² (saimnieciskās darbības izmantošanas platība)),

2. uzdot Pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļai veikt nekustamā īpašuma nodokļa pārrēķinu sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Stagars”, reģ. Nr. 49203002421, atbilstoši lēmuma 1. punktam.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Lēmums stājas spēkā dienā, kad tas saskaņā ar Paziņošanas likumu paziņots adresātam.

L Ē M U M S

Tukums

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/....
(prot. Nr. 6, ...§)**Par nekustamā īpašuma “Gaiķi”, Lapmežciemā,
Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, nodošanu
bezatlīdzības lietošanā**

Lapmežciema pagasta pārvaldē 2023. gada 27. aprīlī saņemts biedrības “Labklājībai”, reģ. Nr. 40008110811, juridiskā adrese Stadiona iela 1a-2, Lapmežciems, Tukuma novads, LV-3118 (turpmāk – Biedrība), iesniegums, reģistrēts Lapmežciema pagasta pārvaldē ar reģ. Nr. LPP/4-9.2.2/23/163, ar lūgumu nodot bezatlīdzības lietošanā nekustamo īpašumu “Gaiķi” adresē: “Gaiķi”, Lapmežciems, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, LV-3118, uz nenoteiktu laiku.

Biedrībai telpas nepieciešamas, lai izveidotu kopienas centru, kam vienlaikus būtu arī kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas, jaunatnes izglītošanas un tūrisma, pasākumu norises vietas funkcija.

Nekustamais īpašums “Gaiķi”, kadastra numurs 9066 004 0302, kas atrodas adresē: “Gaiķi”, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118, ir reģistrēts Zemgales rajona tiesas Lapmežciema pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 808 uz Tukuma novada pašvaldības vārda un sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 kopējo platību 2570 m², dzīvojamās ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 001 un kopējo platību 60,9 m², pagraba ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 002, kūts ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 003.

2021. gada 28. janvārī nekustamajam īpašumam ir veikts novērtējums, ko veica sertificēts vērtēšanas uzņēmums SIA “INTERBALTIJA”. Iespējamā tirgus vērtība “Gaiķiem” noteikta 32 700 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši septiņi simti *euro*).

Nekustamā īpašuma “Gaiķi” dzīvojamā ēka, ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 001, ir neapmierinošā stāvoklī. 2020. gada 30. martā sagatavots dzīvojamās ēkas tehniskais atzinums, kur secinājumu daļā ir norādīti primārie remonta ieteikumi ēkai. Biedrība ir iepazīstināta ar tehnisko atzinumu un ēkas stāvoklis Biedrībai ir zināms.

Lapmežciema pagasta pārvalde norāda, ka ilgstoši sadarbojas ar Biedrību dažādu pasākumu, attīstības plānu kopprojektos un kopējā sadarbība ir vērtējama kā teicama.

Lapmežciema pagasta pārvaldei nekustamais īpašums patreiz nav nepieciešams pagasta pārvaldes ikdienas funkciju vai pašvaldības autonomo funkciju veikšanai. Pagasta iedzīvotāji ir pret īpašuma pārdošanu, ko apliecina Engures novada domes deputātiem adresēta 55 personu parakstīta 2021. gada 22. februāra vēstule.

Biedrībai 2022. gada 1. decembrī piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss, tās darbības virzieni ir kultūras veicināšana, labdarība, pilsoniskas sabiedrības attīstība.

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punkts noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir *“sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un sniegt atbalstu kultūras norisēm”*.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta piekto daļu *“Lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam pieņem attiecīgi Ministru kabinets vai atvasinātas publiskas personas orgāns. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam nodod uz laiku, kamēr tiem ir spēkā attiecīgais statuss, bet ne ilgāku par 10 gadiem. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma*

organizācijai vai sociālajam uzņēmumam var nodot atkārtoti.”, bet trešā prim daļa noteic – “tiesību subjekts, kuram nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, arī sedz ar to saistītos izdevumus”, savukārt, sestā daļa noteic, ka “pamatojoties uz lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā, slēdz rakstveida līgumu. Līgumā nosaka arī attiecīgās publiskas personas institūcijas tiesības kontrolēt, vai bezatlīdzības lietošanā nodotā manta ir izlietota likumīgi un lietderīgi”.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. nodot nekustamo īpašumu “Gaiķi”, Lapmežciemā, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9066 004 0302, kas sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 kopējo platību 2570 m², dzīvojamās ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 001, pagraba ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 002, kūts ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 003, lietošanā biedrībai “Labklājībai” uz 10 (desmit) gadiem – no 2023. gada 1. jūnija līdz 2033. gada 31. maijam,

2. uzdot Lapmežciema pagasta pārvaldei līdz 2023. gada 31. maijam noslēgt līgumu ar biedrību “Labklājībai” par lēmuma 1. punktā minētā nekustamā īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā (līguma projekts pievienots).

LĪGUMS Nr. _____

par nekustamā īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā

Lapmežciemā, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā

2023. gada __. _____

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118, pagastu pārvaldes vadītājas Lauras Šmites personā, kura rīkojas saskaņā ar Lapmežciema pagasta pārvaldes nolikumu, turpmāk – ĪPAŠNIEKS, no vienas puses un **Biedrība “Labklājībai”**, reģistrācijas Nr. 40008110811, juridiskā adrese Stadiona iela 1a-2, Lapmežciems, Tukuma novads, LV-3118, tās _____personā, turpmāk – LIETOTĀJS, no otras puses,

turpmāk sauktas – Puses, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/... “Par nekustamā īpašuma “Gaiķi”, Lapmežciemā, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā” (prot. Nr. 6, §), noslēdz šādu līgumu, turpmāk – līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. ĪPAŠNIEKS nodod LIETOTĀJAM bezatlīdzības lietošanā nekustamo īpašumu “Gaiķi”, kadastra numurs 9066 004 0302, kas atrodas adresē: “Gaiķi”, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, ir reģistrēts Zemgales rajona tiesas Lapmežciema pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 808 uz Tukuma novada pašvaldības vārda un sastāv no zemes gabala ar kopējo platību 2570 m², dzīvojamās ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 001 un kopējo platību 60,9 m², pagraba ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 002, kūts ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 003 (turpmāk – Īpašums).

1.2. Īpašuma lietošanas mērķis – biedrības “Labklājībai” ikdienas darbības vajadzību nodrošināšana Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā.

1.3. Ar Īpašuma tehnisko stāvokli pirms līguma parakstīšanas LIETOTĀJS ir iepazinies un šis stāvoklis viņam ir zināms, tādēļ LIETOTĀJS apņemas neizvirzīt pret ĪPAŠNIEKU nekādas pretenzijas šajā sakarā.

1.4. Īpašums tiek nodots LIETOTĀJAM ar pieņemšanas un nodošanas aktu.

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā 2023. gada 1. jūnijā un ir spēkā 10 (desmit) gadus – līdz 2033. gada 31. maijam. Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, ja līguma darbības laikā LIETOTĀJAM izbeidzas sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

2.2. Līguma termiņam izbeidzoties, LIETOTĀJAM ir pirmtiesības uz jauna līguma par īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā noslēgšanu, ja tas ir pildījis līguma nosacījumus, ja tam joprojām ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss un ja Īpašums nav nepieciešams ĪPAŠNIEKAM.

2.3. Pēc LIETOTĀJA rakstiska lūguma, kas iesniegts ĪPAŠNIEKAM vismaz divus mēnešus pirms līguma termiņa beigām, Puses var noslēgt jaunu līgumu par Īpašuma lietošanu, ja nepastāv neviens no līguma 2.2. punktā minētajiem šķēršļiem un ja par to pieņemts attiecīgs Tukuma novada domes vai tās saistību pārņēmēja lēmums.

3. LIETOTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. LIETOTĀJS apsaimnieko Īpašumu un par saviem līdzekļiem nodrošina Īpašuma sakopšanu un tīrību. Līguma darbības laikā pieļaujama tikai Īpašuma dabiskā nolietošana, nevis Īpašuma nolietojums, kas radies LIETOTĀJA kā apsaimniekotāja nesaimnieciskuma un nevērīga saimnieka darbības rezultāts.
- 3.2. LIETOTĀJS apņemas lietot Īpašumu atbilstoši tam noteiktajam mērķim un paredzētajai ekspluatācijai. LIETOTĀJS ir atbildīgs par zaudējumiem, kurus LIETOTĀJS vai trešā persona ar savu rīcību vai bezdarbību ir radījis ĪPAŠNIEKAM.
- 3.3. LIETOTĀJS ir atbildīgs par ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Īpašumā, kā arī par sanitāro un darba drošības prasību ievērošanu saskaņā ar Latvijas Republikas noteiktajiem standartiem un normām. LIETOTĀJS ir tiesīgs minēto prasību nodrošināšanai saņemt nepieciešamās atļaujas valsts un pašvaldību iestādēs, kas nepieciešamas iekārtu un aprīkojuma ekspluatācijai.
- 3.4. LIETOTĀJS apņemas avārijas situācijas gadījumā veikt neatliekamos pasākumus avārijas likvidēšanai, informēt ĪPAŠNIEKU un organizācijas, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju vai palīdzības sniegšanu, kā arī informēt ĪPAŠNIEKU par LIETOTĀJA pilnvarotu pārstāvi, kurš attiecīgi varētu rīkoties gadījumos, kad avārijas notiek ārpus darba laika un darba laikā.
- 3.5. LIETOTĀJS apņemas nodrošināt ĪPAŠNIEKA pilnvarotām personām un darbiniekiem brīvu piekļušanu Īpašuma komunikācijām un iekārtām, kuras atrodas Īpašumā, LIETOTĀJA klātbūtnē.
- 3.6. Īpašuma pārbūves (kapitālo remontu) darbus veic LIETOTĀJS pēc iepriekšējas saskaņošanas ar ĪPAŠNIEKU, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.
- 3.7. Līguma darbības laikā par LIETOTĀJA līdzekļiem veiktie atdalāmie uzlabojumi ir LIETOTĀJA īpašums, ja šo uzlabojumu atdalīšana nerada kaitējumu citām īpašuma telpām.

4. ĪPAŠNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pēc iepriekšējas saskaņošanas ar LIETOTĀJU, ĪPAŠNIEKA pilnvarots pārstāvis, uzrādot pilnvaras, LIETOTĀJA klātbūtnē var netraucēti ienākt Īpašumā, lai pārbaudītu līguma noteikumu izpildi un novērtētu to stāvokli.
- 4.2. ĪPAŠNIEKS garantē netraucētu Īpašuma lietošanu līguma darbības laikā, ja LIETOTĀJS pilda līguma noteikumus.
- 4.3. ĪPAŠNIEKS par saviem līdzekļiem veic Īpašuma civiltiesisko apdrošināšanu.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. ĪPAŠNIEKS neatbild par LIETOTĀJA darbību Īpašumā.
- 5.2. LIETOTĀJS ir atbildīgs par postījumiem, kas Īpašumā nodarīti līguma darbības laikā LIETOTĀJA pilnvaroto personu, darbinieku vai LIETOTĀJA klientu nevērības, nolaidības vai ļaunprātības dēļ. Minētie bojājumi LIETOTĀJAM jānovērš par saviem līdzekļiem.
- 5.3. LIETOTĀJS neatbild par trešo personu darbībām, ar kurām ir nodarīts zaudējums ĪPAŠNIEKAM, ja nav pierādīta LIETOTĀJA vaina.
- 5.4. Ja Puses no līguma izrietošas pienākumu nepildīšanas, nepienācīgas vai nesavlaicīgas izpildes dēļ otrai līguma Pusei ir nodarīts reāls zaudējums, vainīgā Puse pilnībā atlīdzina šo zaudējumu.

6. LĪGUMA LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līgums izbeidzas, izbeidzoties tā termiņam, vai pēc LIETOTĀJA vai ĪPAŠNIEKA savstarpējas vienošanās.
- 6.2. ĪPAŠNIEKS ir tiesīgs vienpusēji lauzt līgumu pirms tā termiņš ir beidzies, ja:
- 6.2.1. LIETOTĀJS izdarījis patvarīgu Īpašuma pārbūvi vai nav ievērojis citas līguma prasības;
- 6.2.2. LIETOTĀJAM pirms līguma termiņa beigām beidzies sabiedriska labuma organizācijas statuss.
- 6.3. Par līguma laušanu 6.2. punktā minētajos gadījumos ĪPAŠNIEKS brīdina LIETOTĀJU mēnesi pirms līguma laušanas dienas, bet LIETOTĀJS atbrīvo Īpašumu 6.4. punktā noteiktajā termiņā.
- 6.4. Gadījumā, ja līgums tiek laužts līgumā paredzētajos gadījumos, kā arī izbeidzoties līguma termiņam, ja nav panākta vienošanās par līguma termiņa pagarinājumu, LIETOTĀJAM jāatbrīvo Īpašums 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma pārtraukšanas dienas. Par Īpašumu nodošanu un pieņemšanu tiek sastādīts nodošanas un pieņemšanas akts, kuru paraksta Puses, un kurš pēc parakstīšanas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7. LĪGUMA NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums un tā pielikumi pilnībā apliecina Pušu vienošanos. No līguma spēkā stāšanās brīža visa iepriekšējā sarakste, dokumenti un pārrunas starp Pusēm, jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, zaudē spēku.
- 7.2. Nekādi mutiski papildinājumi netiek uzskatīti par līguma nosacījumiem. Jebkuras izmaiņas līguma noteikumos stāties spēkā tikai tad, kad tās tiks noformētas rakstiski un tās parakstīs Puses.
- 7.3. LIETOTĀJA likvidācijas gadījumā līgums zaudē spēku un Īpašums tiek nodots ĪPAŠNIEKA rīcībā.
- 7.4. ĪPAŠNIEKS apliecina, ka viņš ir vienīgais, kuram ir tiesības nodot Īpašumu bezatlīdzības lietošanā.
- 7.5. Īpašuma ĪPAŠNIEKA maiņas gadījumā, līgums ir saistošs jaunajam īpašniekam.
- 7.6. Jautājumi, kas tieši nav atrunāti līgumā, tiks risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Visas domstarpības, kas ir saistītas ar līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā, bet ja vienošanos panākt nav iespējams – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.7. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 7.8. Līgumā iekļautie personas dati tiek izmantoti un apstrādāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis).
- 7.9. Par līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu Puses informē viena otru desmit dienu laikā. Ja kāda no Pusēm neinformē otru Pusi par savu rekvizītu maiņu līgumā noteiktajā termiņā, tā uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties jebkurai no Pusēm.
- 7.10. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katrs uz trīs lapām un atrodas pa vienam eksemplāram pie katras no Pusēm. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 7.11. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 7.11.1. 1. pielikums – Īpašuma nodošanas un pieņemšanas akts,
- 7.11.2. 2. pielikums – Īpašuma tehniskais atzinums.

8. PUŠU REKVIZĪTI

ĪPAŠNIEKS:

Tukuma novada pašvaldība
Lapmežciema pagasta pārvalde
Nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90000050975
Liepu iela 2, Lapmežciems,
Lapmežciema pagasts,
Tukuma novads, LV-3118

LIETOTĀJS:

Biedrība "Labklājībai"
Reģ. Nr. 40008110811
Stadiona iela 1a-2, Lapmežciems,
Lapmežciema pagasts,
Tukuma novads, LV-3118
e-pasts: dace.tf@gmail.com

Lapmežciema pagasta pārvaldes vadītāja

_____/L. Šmite/

1.pielikums
2023. gada __._____
līgumam Nr. _____
par īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā

**Īpašuma
nodošanas un pieņemšanas akts**

Lapmežciemā, Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā

2023. gada __._____

Pamatojoties uz 2023. gada __._____
līguma par īpašuma nodošanu bezatlīdzības lietošanā (Nr._____) 1.1. punktu, Lapmežciema pagasta pārvaldes vadītāja Laura Šmite nodod un biedrība "Labklājībai" pieņem nekustamo īpašumu "Gaiķi", kadastra numurs 9066 004 0302, kas atrodas adresē: "Gaiķi", Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118, ir reģistrēts Lapmežciema pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 808 un sastāv no zemes gabala ar kopējo platību 2570 m², dzīvojamās ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 001, pagraba ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 002, kūts ēkas ar kadastra apzīmējumu 9066 004 0302 003.

Parakstot aktu, Puses apliecina, ka tām nav pretenziju par Īpašuma sanitāri-tehnisko stāvokli. Nodošanas un pieņemšanas akts sastādīts divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei, un ir 2023. gada __._____
līguma par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā neatņemama sastāvdaļa.

Nodeva:

Pieņēma:

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par zemesgabala daļas “Aizrags”(2 m² platībā),
Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu**

Tukuma novada pašvaldībā, Lapmežciema pagasta pārvaldē (turpmāk – pašvaldība) 2023. gada 16. maijā saņemts SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Komersants), iesniegums (reģistrēts Lapmežciema pagasta pārvaldē ar Nr. LPP/4-19.7/23/185), ar lūgumu atļaut uzstādīt karsto dzērienu aparātu “Aizrags” stāvlaukumā (2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā.

Izvērtējot Komersanta izteikto lūgumu un ar lietu saistītos apstākļus, pašvaldība konstatējusi:

- zemesgabala ar kadastra numuru 90660010603, 1,12 ha platībā īpašnieks ir Tukuma novada pašvaldība;

- 2022. gada 22. aprīlī starp SIA “Coffee Grand” un Pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Krants” noslēgts zemes nomas līgums kafijas tirdzniecības automāta izvietojšanai auto stāvlaukumā “Aizrags”, pie autoceļa Sloka-Talsi. Līgums noslēgts uz vienu gadu, ar iespēju līguma termiņu pagarināt, kas nav izdarīts, līdz ar to līguma termiņš ir beidzies. Līguma summa par tirdzniecības vietas nomu tika noteikta 12,10 EUR, ieskaitot PVN;

- lai novietotu karsto dzērienu aparātus, Komersantam ir nepieciešams objektā iznomāt zemesgabalu 2 m² platībā;

- pie dzērienu aparāta elektrības padeves ir izvietots elektrības skaitītājs.

Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 6.3. apakšpunkts, noteic, ka, ja iznomā nomas objektu pārtikas automāta izvietojšanai, nav jāievēro noteikumu 2. nodaļā noteiktā nomas objekta iznomāšanas kārtība, kas paredz iznomātājam organizēt nomas tiesību izsoli un 12. punkts noteic, ka, lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.1 panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Pamatojoties uz augstāk norādīto un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.1 pantu, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 6.3. apakšpunktu, 12. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. iznomāt SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001, zemesgabala daļu 2 m² platībā “Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118 (2 m² platībā), karsto dzērienu aparāta novietojšanai uz pieciem gadiem – no 2023. gada 1. jūnija līdz 2028. gada 31. maijam,

2. noteikt šā lēmuma 1. punktā minētā zemesgabala daļas nomas maksu mēnesī par 1 m² – 5,33 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Kopējā nomas maksa mēnesī par 2 m² – 10,66 EUR bez PVN,

3. noteikt maksu par karsto dzērienu aparāta patērēto elektroenerģiju atbilstoši skaitītāju rādījumiem,

4. uzdot Lapmežciema pagasta pārvaldes vadītājam līdz 2023. gada 1. jūnijam sagatavot un noslēgt zemes nomas līgumu (pievienots) ar SIA “Coffee Grand”.

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Tukumā,

2023. gada _____

SIA “Coffee Grand”, vienotais reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses

un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. 90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3138 (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), pagasta pārvaldes vadītājas Luras Šmites personā, kura rīkojas saskaņā ar Lapmežciema pagasta pārvaldes nolikumu (apstiprināts Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra sēdē (prot. Nr. 19, 10. §), no otras puses,

abi turpmāk kopā saukti kā Puses, katrs atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/_ “Par zemesgabala daļas “Aizrags”(2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu” (prot. Nr. __, __. §.), noslēdz šo nomas līgumu (turpmāk – Līgums) par šādiem nosacījumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. **IZNOMĀTĀJS** nodod un **NOMNIEKS** pieņem nomas lietošanā zemesgabala daļu 2 m² platībā “Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118 (kadastra numurs 90660010603) (turpmāk – Zemesgabals), lai Zemesgabala daļā **NOMNIEKS** varētu uzstādīt karsto dzērienu automātu (turpmāk – Aparāts) atbilstoši 1. pielikumā norādītajai vietai.

1.2. **NOMNIEKS** Līguma darbības laikā nodrošina Aparāta tehnisko apkopi un tā uzpildi.

2. NOMNIEKA saistības

2.1. **NOMNIEKS** apņemas uzturēt Aparātu darba kārtībā visā Līguma darbības periodā, ar tiesībām aizvietot to ar tāda paša veida un kvalitātes aparātu, ja tam ir jāveic pārbaude vai remonts.

2.2. Izbeidzoties Līguma termiņam, **NOMNIEKAM** Līguma darbības pēdējā dienā par saviem līdzekļiem un ar savu darba spēku ir pienākums novākt Aparātu no Zemesgabala. Aparāta novākšanas brīdī **NOMNIEKAM** ir pienākums nodot Zemesgabalu tādā stāvoklī, kādā tas tika nodots Aparāta uzstādīšanas dienā.

2.3. Ieņēmumus no piegādātas produkcijas realizācijas saņem **NOMNIEKS** un uzskaita savā grāmatvedībā.

2.4. **NOMNIEKS** ir atbildīgs par Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto sanitāro režīmu, higiēnas un pārtikas nekaitīguma prasību ievērošanu pakalpojuma sniegšanas vietā, nodrošinot piegādātas produkcijas kvalitāti un atbilstošus sertifikātus, kā arī par to, lai Zemesgabals tiktu uzturēts atbilstošā, tirdzniecību veicinošā stāvoklī.

2.5. **NOMNIEKS** apņemas regulāri uzpildīt Aparātu ar produktiem, ievērojot Latvijas Republikā noteikto normatīvo aktu prasības tirdzniecībai ar pārtikas produktiem.

2.6. **NOMNIEKS** apņemas uzstādīt atkritumu urnu pie Aparāta un regulāri to iztukšot par saviem līdzekļiem.

2.7. **NOMNIEKS** ir tiesīgs Līguma darbības periodā Aparātu pārvietot, aizvietot vai noņemt tikai ar **IZNOMĀTĀJA** rakstisku piekrišanu.

2.8. **NOMNIEKAM** ir pienākums veikt Nomas maksu Līgumā noteiktajā apmērā, kārtībā un termiņā.

3. *IZNOMĀTĀJA* saistības

3.1. *IZNOMĀTĀJAM* ir pienākums nodrošināt *NOMNIEKAM* Aparāta darbībai nepieciešamo elektrības padevi. *IZNOMĀTĀJS* nav atbildīgs par gadījumiem vai apstākļiem, kad Aparātam tiek traucēta elektroenerģijas padeve no *IZNOMĀTĀJA* neatkarīgu apstākļu dēļ.

3.2. *IZNOMĀTĀJAM* ir tiesības apsekt Zemesgabalu bez iepriekšējas saskaņošanas ar *NOMNIEKU*.

3.3. Aparāta tehnisko kļūmju gadījumā, *IZNOMĀTĀJAM* ir pienākums par to paziņot *NOMNIEKAM*.

4. Nomas maksa un norēķini

4.1. Nomas maksa par Zemesgabalu ir **12,90 EUR/mēnesī**, kopā ar pievienotās vērtības nodokli 21 % (turpmāk – Nomas maksa), ko *NOMNIEKS IZNOMĀTĀJAM* maksā reizi mēnesī atbilstoši saņemtajam *IZNOMĀTĀJA* rēķinam, ievērojot tajā norādīto samaksas termiņu. Nomas maksa bez PVN ir **10,66 EUR/mēnesī**.

4.2. Papildus Nomas maksai *NOMNIEKS* vienu reizi ceturksnī maksā *IZNOMĀTĀJAM* par patērēto elektroenerģiju atbilstoši skaitītāja rādījumiem. Elektrības skaitītāja rādījumus vienu reizi ceturksnī nolasa *IZNOMĀTĀJA* darbinieks, faktu nofotografējot.

4.3. *IZNOMĀTĀJS* līdz mēneša 10. (desmitajam) datumam izraksta rēķinu *IZNOMĀTĀJAM* par Nomas maksu par iepriekšējo mēnesi.

4.4. Pušu pārstāvji mutiski vienojas par dienu, kad *NOMNIEKS* uzstādīs Aparātu un tajā dienā Puses paraksta Aparāta uzstādīšanas aktu (turpmāk – Akts) atbilstoši 2. pielikumam. Ar Akta parakstīšanas dienu *IZNOMĀTĀJS* uzsāk rēķināt *IZNOMĀTĀJAM* Nomas maksu un patērēto elektroenerģiju.

4.5. Puses vienojas, ka pilnvarotas parakstīt Aktus no *IZNOMĀTĀJA* un *NOMNIEKA* puses ir Līguma 6.8. un 6.9. punktā norādītās kontaktpersonas.

4.6. *IZNOMĀTĀJS* nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību *NOMNIEKAM*, ja *NOMNIEKS* tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos Aparātam un tā tehniskajām komunikācijām.

5. Līguma darbības laiks

5.1. Līguma darbības laiks ir **pieci gadi** – no 2023. gada 1. jūnija līdz 2028. gada 31. maijam.

5.2. Līguma izbeigšanās dienā *NOMNIEKAM* ir pienākums novākt Aparātu no Zemesgabala, parakstot par to Aparāta noņemšanas aktu atbilstoši 3. pielikumam.

5.3. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tās ir noformētas rakstiski un abu Pušu parakstītas.

5.4. Līgumu var lauzt pirms termiņa, ja viena no Pusēm rakstiski brīdina otru Pusi vienu mēnesi iepriekš.

5.5. *IZNOMĀTĀJS* Līgumu var lauzt vienpusēji pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to *NOMNIEKU* vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja:

5.5.1. *NOMNIEKS* Zemesgabalu lieto neatbilstoši Līguma noteikumiem;

5.5.2. *NOMNIEKS* izdod Zemesgabalu apakšnomā bez *IZNOMĀTĀJA* rakstiskas piekrišanas vai citādi nepilda Līguma noteikumus;

5.5.3. Līguma nepildīšana ir ļaunprātīga un dod *IZNOMĀTĀJAM* pamatu uzskatīt, ka tas nevar paļauties uz *NOMNIEKA* saistību izpildīšanu nākotnē;

5.5.4. konstatēti citi apstākļi, kas rada pamatojumu *IZNOMĀTĀJAM* lauzt Līgumu pirms termiņa.

6. Citi nosacījumi

6.1. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē pa pastu kā ierakstīts pasta sūtījums uz Puses juridisko adresi.

6.2. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu termiņā, kas noteikts Paziņošanas likumā un atkarīgs no paziņošanas veida.

6.3. Ja kāda no Pusēm maina juridisko adresi vai citus Līgumā norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā Līgumā noteiktajā kārtībā nosūtīt otram Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

6.4. Gadījumā, ja kāds Līguma punkts kaut kādu iemeslu dēļ zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma punktu spēkā esamību.

6.5. Radušos strīdus starp Pusēm tās risina, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.6. Līgums sagatavots uz trim lapām, neskaitot pielikumus, divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm. Abiem parakstītajiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

6.7. Līgums pilnībā apliecina Pušu labprātīgu vienošanos.

6.8. Kontaktpersona no **IZNOMĀTĀJA** puses: Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītājs Gints Strupis, e-pasts saimnieciba@lapmezciems.lv, mob. 24226273.

6.9. Kontaktpersona no **NOMNIEKA** puses Sergejs Stoļarovs, e-pasts: info@coffeegrand.lv, tālr.29238850.

6.10. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

6.10.1. 1. pielikums – Aparāta novietošanas vieta;

6.10.2. 2. pielikums – Aparāta uzstādīšanas akts (noslēdzot Līgumu);

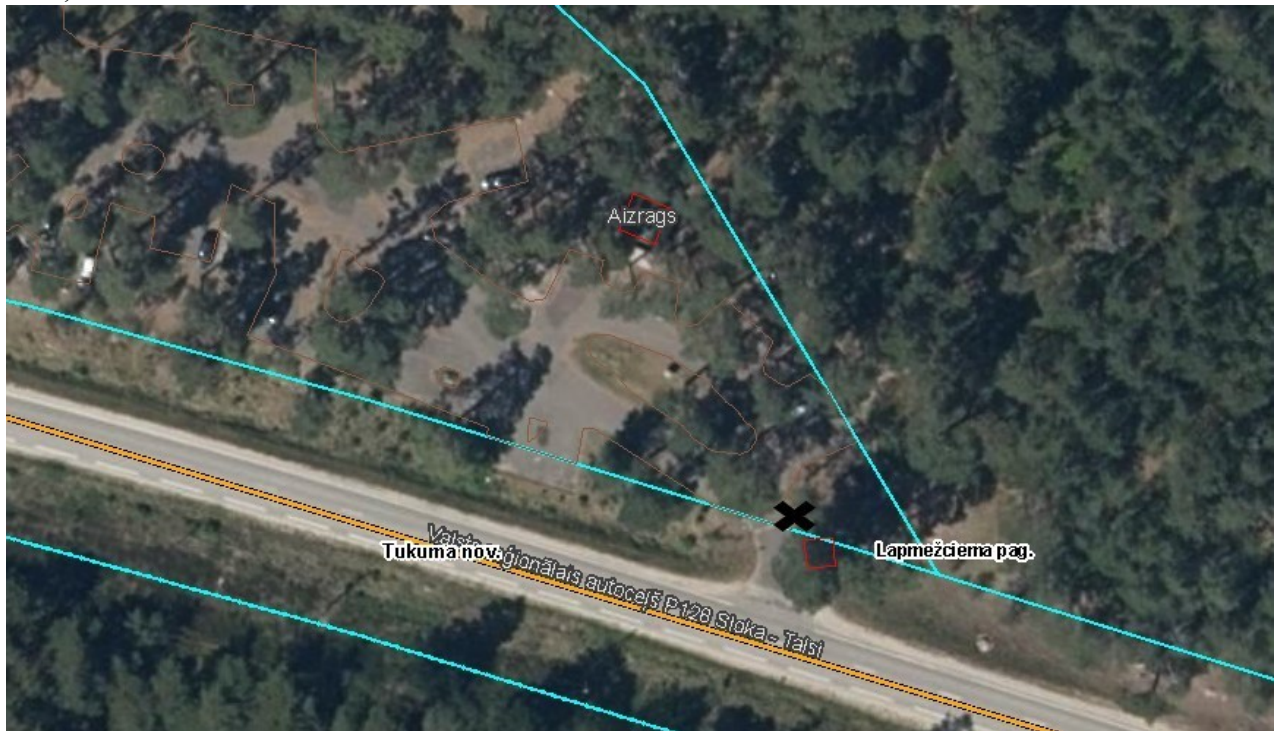
6.10.3. 3. pielikums – Aparāta noņemšanas akts (Līgumam izbeidzoties).

7. Pušu rekvizīti

IZNOMĀTĀJS	NOMNIEKS
Tukuma novada pašvaldība Lapmežciema pagasta pārvalde	SIA “Coffee Grand”
Reģistrācijas Nr. 90000050975	Reģistrācijas Nr. 43603028101
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV - 3101	Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001
AS “Swedbank”	AS “Swedbank”
Konts: LV17HABA0001402040731	Konts: LV44HABA0551 047996765
Kods: HABALV22	Kods: HABALV22
_____ L. Šmite	_____ S. Stoļarovs

Aparāta novietošanas vieta

Aparātam paredzētā vieta “Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118



Aparāta uzstādīšanas akts

“Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118
(noslēdzot Līgumu)

Lapmežciemā

2023. gada _____

SIA “Coffee Grand”, vienotais reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš darbojas uz pilnvaras pamata, no vienas puses

un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. 90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3138 (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītāja Ginta Strupja personā, no otras puses, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2023. gada ____ starp Pusēm noslēgtā Zemes nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 4.4. punktu, paraksta Aparāta uzstādīšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. **IZNOMĀTĀJS** apstiprina, ka **NOMNIEKS** ir uzstādījis vienu Aparātu “Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118, Līgumā norādītajā vietā.

2. **NOMNIEKA** apliecinājums par zemesgabala tehnisko stāvokli un pretenzijas par tā lietošanas nodošanu (ir/nav/pretenzijas) _____.

3. Elektrības skaitītāja numurs _____. Elektrības skaitītāja rādījums _____.

4. **NOMNIEKS** ar parakstu uz Akta apliecina, ka ir apskatījis zemesgabalu un atzīst to lietošanai atbilstošu.

5. **NOMNIEKS** ar parakstu uz Akta apliecina, ka **IZNOMĀTĀJS** ir nodevis **NOMNIEKAM** zemesgabalu atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām.

6. **NOMNIEKS** apņemas lietot zemesgabalu saskaņā ar Līguma 1. punktā norādīto mērķi.

7. Akts sastādīts uz 1 lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm. Akts ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

NOMNIEKA pārstāvis
S. Stoļarovs

IZNOMĀTĀJA pārstāvis
G. Strupis

(paraksts)

(paraksts)

3. pielikums
2022. gada ____
Nomas _____ līgumam
Nr. _____

Aparāta noņemšanas akts

“Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118
(*Līgumam izbeidzoties*)

Lapmežciemā

2028. gada _____

SIA “Coffee Grand”, vienotais reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), tās valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš darbojas uz pilnvaras pamata, no vienas puses
un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. 90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3138 (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītāja Ginta Strupja personā, no otras puses, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2023. gada ____ starp Pusēm noslēgtā nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 5.2. punktu, paraksta Aparāta noņemšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. **IZNOMĀTĀJS** apstiprina, ka **NOMNIEKS** ir novācis Aparātu un nodevis zemesgabalu “Aizrags” stāvlaukumā, adresē: “Aizrags”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118, **IZNOMĀTĀJAM**.

2. **IZNOMĀTĀJS** apliecina, ka zemesgabals _____ (ir/nav) uzturēts Līgumā noteiktajā kārtībā un _____ (neizsaka/izsaka) pretenzijas.

3. **Elektrības skaitītāja numurs** _____. **Elektrības skaitītāja rādījums** _____.

4. **IZNOMĀTĀJS** ar parakstu apliecina uz Akta, ka ir apskatījis zemesgabalu un atzīst to lietošanai atbilstošu.

5. **IZNOMĀTĀJS** ar parakstu apliecina uz Akta, ka **NOMNIEKS** ir nodevis **IZNOMĀTĀJAM** zemesgabalu atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām.

6. Akts sastādīts uz 1 lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

NOMNIEKA pārstāvis

IZNOMĀTĀJA pārstāvis

(paraksts)

(paraksts)

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)**Par zemesgabala daļas “Kuplā priede” (2 m² platībā),
Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu**

Tukuma novada pašvaldībā, Lapmežciema pagasta pārvaldē (turpmāk – pašvaldība) 2023. gada 16. maijā saņemts SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Komersants), iesniegums (reģistrēts Lapmežciema pagasta pārvaldē ar Nr. LPP/4-19.7/23/186), ar lūgumu atļaut uzstādīt karsto dzērienu aparātu “Kuplā priede” stāvlaukumā (2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā.

Izvērtējot Komersanta izteikto lūgumu un ar lietu saistītos apstākļus, pašvaldība konstatējusi:

- zemesgabala ar kadastra numuru 90660010604, 0,88 ha platībā īpašnieks ir Tukuma novada pašvaldība;

- 2022. gada 22. aprīlī ir noslēgts līgums ar SIA “Coffee Grand” un Pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Kransts” zemes nomas līgums kafijas tirdzniecības automāta izvietojumam auto stāvlaukumā “Kuplā priede”, autoceļa Sloka-Talsi. Līgums tika noslēgts uz 1 (vienu) gadu, ar iespēju to pagarināt, kas nav izdarīts līdz ar to līguma termiņš ir beidzies. Līguma summa par tirdzniecības vietas nomu bija noteikta 12,10 EUR ieskaitot PVN;

- lai novietotu karsto dzērienu aparātus, Komersantam ir nepieciešams objektā iznomāt zemesgabalu 2 m² platībā;

- pie dzērienu aparāta elektrības padeves ir izvietots elektrības skaitītājs.

Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 6.3. apakšpunkts, noteic, ka, ja iznomā nomas objektu pārtikas automāta izvietojumam, nav jāievēro noteikumu 2. nodaļā noteiktā nomas objekta iznomāšanas kārtība, kas paredz iznomātājam organizēt nomas tiesību izsoli un 12. punkts noteic, ka, lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.1 panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Pamatojoties uz augstāk norādīto un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹ pantu, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 6.3. apakšpunktu, 12. punktu, Tukuma novada dome nolēm:

1. iznomāt SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001, zemesgabala daļu 2 m² platībā “Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118 (2 m² platībā), karsto dzērienu aparāta novietošanai uz pieciem gadiem – no 2023. gada 1. jūnija līdz 2028. gada 31. maijam,

2. noteikt šā lēmuma 1. punktā minētā zemesgabala daļas nomas maksu mēnesī par 1 m² – 5,33 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Kopējā nomas maksa mēnesī par 2 m² – 10,66 EUR bez PVN,

3. noteikt maksu par karsto dzērienu aparāta patērēto elektroenerģiju atbilstoši skaitītāju rādījumiem,

4. uzdot Lapmežciema pagasta pārvaldes vadītājam līdz 2023. gada 1. jūnijam sagatavot un noslēgt nomas līgumu (pievienots) ar SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101.

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr. _____

Jelgavā,

2023. gada _____

SIA “Coffee Grand”, reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses

un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. 90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3138 (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), pagasta pārvaldes vadītājas Lauras Šmites personā, kura rīkojas saskaņā ar Lapmežciema pagasta pārvaldes nolikumu (apstiprināts Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra sēdē (prot. Nr. 19, 10. §), no otras puses,

abi turpmāk kopā saukti kā Puses, katrs atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/... “Par zemesgabala daļas “Kuplā priede”(2 m² platībā), Lapmežciema pagastā, Tukuma novadā, iznomāšanu” (prot. Nr. 6, ...§), noslēdz šo zemes nomas līgumu (turpmāk – Līgums) par šādiem nosacījumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. **IZNOMĀTĀJS** nodod un **NOMNIEKS** pieņem nomas lietošanā zemesgabala daļu 2 m² platībā “Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118 (kadastra numurs 90660010604) (turpmāk – Zemesgabals), lai Zemesgabala daļā **NOMNIEKS** varētu uzstādīt karsto dzērienu automātu (turpmāk – Aparāts) atbilstoši 1. pielikumā norādītajai vietai.

1.2. **NOMNIEKS** Līguma darbības laikā nodrošina Aparāta tehnisko apkopi un tā uzpildi.

2. NOMNIEKA saistības

2.1. **NOMNIEKS** apņemas uzturēt Aparātu darba kārtībā visā Līguma darbības periodā, ar tiesībām aizvietot to ar tāda paša veida un kvalitātes aparātu, ja tam ir jāveic pārbaude vai remonts.

2.2. Izbeidzoties Līguma termiņam, **NOMNIEKAM** ir pienākums Līguma pēdējā dienā par saviem līdzekļiem un ar savu darba spēku novākt Aparātu no Zemesgabala. Aparāta novākšanas brīdī **NOMNIEKAM** ir pienākums nodot Zemesgabalu tādā stāvoklī, kādā tas tika nodots Aparāta uzstādīšanas dienā.

2.3. Ieņēmumus no piegādātas produkcijas realizācijas saņem **NOMNIEKS** un uzskaita savā grāmatvedībā.

2.4. **NOMNIEKS** ir atbildīgs par Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto sanitāro režīmu, higiēnas un pārtikas nekaitīguma prasību ievērošanu pakalpojuma sniegšanas vietā, nodrošinot piegādātas produkcijas kvalitāti un atbilstošus sertifikātus, kā arī par to, lai Zemesgabals tiktu uzturēts atbilstošā, tirdzniecību veicinošā stāvoklī. **NOMNIEKS** nepieļauj Zemesgabala piesārņošanu ar atkritumiem.

2.5. **NOMNIEKS** apņemas regulāri uzpildīt Aparātu ar produktiem, ievērojot Latvijas Republikā noteikto normatīvo aktu prasības tirdzniecībai ar pārtikas produktiem.

2.7. **NOMNIEKS** apņemas uzstādīt atkritumu urnu pie Aparāta, kuru apņemas regulāri iztukšot un atkritumus izvest par saviem līdzekļiem.

2.8. **NOMNIEKS** ir tiesīgs Līguma darbības periodā Aparātu pārvietot, aizvietot vai noņemt tikai ar **IZNOMĀTĀJA** rakstisku piekrišanu.

2.9. **NOMNIEKAM** ir pienākums veikt Nomas maksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

3. *IZNOMĀTĀJA* saistības

3.1. *IZNOMĀTĀJAM* ir pienākums nodrošināt *NOMNIEKAM* Aparāta darbībai nepieciešamo elektrības padevi. *IZNOMĀTĀJS* nav atbildīgs par gadījumiem vai apstākļiem, kad Aparātam tiek traucēta elektroenerģijas padeve no *IZNOMĀTĀJA* neatkarīgu apstākļu dēļ.

3.2. *IZNOMĀTĀJAM* ir tiesības apsekt Zemesgabalu bez iepriekšējas saskaņošanas ar *NOMNIEKU*.

3.3. Aparāta tehnisko kļūmju gadījumā, *IZNOMĀTĀJAM* ir pienākums par to paziņot *NOMNIEKAM*.

4. Nomas maksa un norēķini

4.1. Nomas maksa par Zemesgabalu ir **12,90 EUR/mēnesī**, kopā ar pievienotās vērtības nodokli 21 % (turpmāk – Nomas maksa), ko *NOMNIEKS IZNOMĀTĀJAM* maksā reizi mēnesī atbilstoši saņemtajam *IZNOMĀTĀJA* rēķinam, ievērojot tajā norādīto samaksas termiņu. Nomas maksa bez PVN ir **10,66 EUR/mēnesī**.

4.2. Papildus Nomas maksai *NOMNIEKS* vienu reizi ceturksnī maksā *IZNOMĀTĀJAM* par patērēto elektroenerģiju atbilstoši skaitītāja mērījumiem. Elektrības skaitītāja rādījumus vienu reizi ceturksnī nolasa *IZNOMĀTĀJA* darbinieks, faktu nofotografējot.

4.3. *IZNOMĀTĀJS* līdz mēneša 10. (desmitajam) datumam izraksta rēķinu *IZNOMĀTĀJAM* par Nomas maksu par iepriekšējo mēnesi.

4.4. Pušu pārstāvji mutiski vienojas par dienu, kad *NOMNIEKS* uzstādīs Aparātu un tajā dienā Puses paraksta Aparāta uzstādīšanas aktu (turpmāk – Akts) atbilstoši 2. pielikumam. Ar Akta parakstīšanas dienu *IZNOMĀTĀJS* uzsāk rēķināt *IZNOMĀTĀJAM* maksu par patērēto elektroenerģiju.

4.5. Puses vienojas, ka pilnvarotas parakstīt Aktus no *IZNOMĀTĀJA* un *NOMNIEKA* puses ir Līguma 6.8. un 6.9. punktā norādītās kontaktpersonas.

4.6. *IZNOMĀTĀJS* nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību *NOMNIEKAM*, ja *NOMNIEKS* tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos Aparātam un tā tehniskajām komunikācijām.

5. Līguma darbības laiks

5.1. Līguma darbības laiks ir **pieci gadi** – no 2023. gada 1. jūnija līdz 2028. gada 31. maijam.

5.2. Līguma darbības pēdējā dienā *NOMNIEKAM* ir pienākums novākt Aparātu no Zemesgabala, kopīgi ar *IZNOMĀTĀJU* parakstot par to Aparāta noņemšanas aktu atbilstoši 3. pielikumam.

5.3. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tās ir noformētas rakstiski un abu Pušu parakstītas.

5.4. Līgumu var lauzt pirms termiņa, ja viena no Pusēm rakstiski brīdina otru Pusi vienu mēnesi iepriekš.

5.5. *IZNOMĀTĀJS* Līgumu var lauzt vienpusēji pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to otru Pusi vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja:

5.5.1. *NOMNIEKS* Zemesgabalu lieto neatbilstoši Līguma noteikumiem;

5.5.2. *NOMNIEKS* izdod Zemesgabalu apakšnomā bez *IZNOMĀTĀJA* rakstiskas piekrišanas vai citādi nepilda kādu Līguma noteikumus;

5.5.3. Līguma nepildīšana ir ļaunprātīga un dod *IZNOMĀTĀJAM* pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz *NOMNIEKA* saistību izpildīšanu nākotnē;

5.5.4. ir citi apstākļi, kas rada pamatojumu *IZNOMĀTĀJAM* lauzt Līgumu pirms termiņa.

6. Citi nosacījumi

6.1. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē pa pastu kā ierakstīts pasta sūtījums uz juridisko adresi.

6.2. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu dienā, kas noteikta Paziņošanas likumā un atkarīga no paziņošanas veida.

6.3. Ja kāda no Pusēm maina juridisko adresi vai citus Līgumā norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā Līgumā noteiktajā kārtībā nosūtīt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

6.4. Gadījumā, ja kāds Līguma punkts kaut kādu iemeslu dēļ zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma punktu spēkā esamību.

6.5. Radušos strīdus starp Pusēm risina savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.6. Līgums sastādīts uz 3 lapām latviešu valodā divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie **IZNOMĀTĀJA**, otrs – pie **NOMNIEKA**. Abiem parakstītajiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

6.7. Līgums pilnībā apliecina Pušu labprātīgu vienošanos.

6.8. Kontaktpersona no **IZNOMĀTĀJA** puses: Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītājs Gints Strupis, e-pasts saimnieciba@lapmezciems.lv, mob. 24226273.

6.9. Kontaktpersona no **NOMNIEKA** puses Sergejs Stoļarovs, e-pasts: info@coffeegrand.lv, tālr.29238850.

6.10. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

6.10.1. 1. pielikums – Aparāta novietošanas vieta;

6.10.2. 2.pielikums – Aparāta uzstādīšanas akts (noslēdzot Līgumu);

6.10.3. 3. pielikums – Aparāta noņemšanas akts (Līgumam izbeidzoties).

7. Pušu rekvizīti

IZNOMĀTĀJS	NOMNIEKS
Tukuma novada pašvaldība Lapmežciema pagasta pārvalde	SIA “Coffee Grand”
Reģistrācijas Nr. 90000050975	Reģistrācijas Nr. 43603028101
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV - 3101	Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001
AS “Swedbank”	AS “Swedbank”
Konts: LV17HABA0001402040731	Konts: LV44HABA0551 047996765
Kods: HABALV22	Kods: HABALV22
_____ L. Šmite	_____ S. Stoļarovs

Aparāta novietošanas vieta

Aparātam paredzētā vieta “Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118



2. pielikums
2023. gada __._____
Zemes nomas līgumam
Nr. _____

Aparāta uzstādīšanas akts

“Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118
(noslēdzot Līgumu)

Lapmežciemā

2023. gada _____

SIA “Coffee Grand”, vienotais reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses
un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. 90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3138 (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītāja Ginta Strupja personā, no otras puses, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2023. gada __._____. starp Pusēm noslēgtā zemes nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 4.4. punktu, paraksta Aparāta uzstādīšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. **IZNOMĀTĀJS** apstiprina, ka **NOMNIEKS** ir uzstādījis vienu Aparātu “Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, Līgumā norādītajā vietā.
2. **NOMNIEKA** apliecinājums par zemesgabala tehnisko stāvokli un pretenzijas par tā lietošanas nodošanu (ir/nav/pretenzijas)_____.
3. **Elektrības skaitītāja numurs**_____. **Elektrības skaitītāja rādījums**_____.
4. **NOMNIEKS** ar parakstu uz Akta apliecina, ka ir apskatījis zemesgabalu un atzīst to lietošanai atbilstošu.
5. **NOMNIEKS** ar parakstu uz Akta apliecina, ka **IZNOMĀTĀJS** ir nodevis **NOMNIEKAM** zemesgabalu atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām.
6. **NOMNIEKS** apņemas lietot zemesgabalu saskaņā ar Līguma 1. punktā norādīto mērķi.
7. Akts sastādīts uz 1 lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

NOMNIEKA pārstāvis
S. Stoļarovs

IZNOMĀTĀJA pārstāvis
G. Strupis

(paraksts)

(paraksts)

3. pielikums
2022. gada ____
Nomas _____ līgumam
Nr. _____

Aparāta noņemšanas akts

“Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118
(*Līgumam izbeidzoties*)

Lapmežciemā

2028. gada _____

SIA “Coffee Grand”, vienotais reģistrācijas numurs 43603028101, juridiskā adrese Dobeles iela 62A, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – **NOMNIEKS**), tās valdes priekšsēdētāja Sergeja Stoļarova personā, kurš darbojas uz pilnvaras pamata, no vienas puses
un

Tukuma novada pašvaldība, Lapmežciema pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr.90000051167, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV- 3138, (turpmāk – **IZNOMĀTĀJS**), Lapmežciema pagasta pārvaldes saimniecības daļas vadītāja Ginta Strupja personā, no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2023. gada ____starp Pusēm noslēgtā zemes nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 5.2. punktu, paraksta Aparāta noņemšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. **IZNOMĀTĀJS** apstiprina, ka **NOMNIEKS** ir novācis Aparātu un nodevis zemesgabalu “Kuplā priede” stāvlaukumā, adresē: “Kuplā priede”, Lapmežciema pag., Tukuma nov., LV-3118, **IZNOMĀTĀJAM**.
2. **IZNOMĀTĀJS** apliecina, ka zemesgabals _____ (ir/nav) uzturēts Līgumā noteiktajā kārtībā un _____ (neizsaka/izsaka) pretenzijas.
3. Elektrības skaitītāja numurs _____. Elektrības skaitītāja rādījums _____.
4. **IZNOMĀTĀJS** ar parakstu apliecina uz Akta, ka ir apskatījis zemesgabalu un atzīst to lietošanai atbilstošu.
5. **IZNOMĀTĀJS** ar parakstu apliecina uz Akta, ka **NOMNIEKS** ir nodevis **IZNOMĀTĀJAM** zemesgabalu atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām.
6. Akts sastādīts uz 1 lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

NOMNIEKA pārstāvis

IZNOMĀTĀJA pārstāvis

(paraksts)

(paraksts)

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr. 6, ...§)

Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoru I.Liepiņu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma (stājies spēkā 2023. gada 1. janvārī) 21. panta pirmo daļu, pašvaldības izpilddirektoru ieceļ dome uz pieciem gadiem. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 4. punktā noteikts, ka *“dome līdz 2023. gada 30. jūnijam lemj par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar pašvaldības izpilddirektoru, ja viņš tam piekrīt, un viņa iecelšanu amatā, ievērojot šā likuma 21. pantā noteikto kārtību. [..].”*

Pašvaldību likuma 21. panta ceturrtā daļā noteikts, ka [..] Pašvaldības izpilddirektora amata kandidāts atbilst vismaz šādām prasībām:

- 1) ir Latvijas Republikas pilsonis;
- 2) pārvalda latviešu valodu;
- 3) ir augstākā izglītība;
- 4) nav sodīts par smagu vai sevišķi smagu noziegumu vai ir rehabilitēts, vai ir noņemta vai dzēsta sodāmība;
- 5) sakarā ar disciplinārlietā, administratīvo pārkāpumu lietā vai krimināllietā piemērotu sodu nav aizliegts ieņemt iestādes vadītāja amatu;
- 6) rīcībspēju nav ierobežojusi tiesa;
- 7) nav vai nav bijis PSRS, Latvijas PSR vai kādas ārvalsts valsts drošības dienesta, izlūkdienesta vai pretizlūkošanas dienesta štata darbinieks;
- 8) nav vai nav bijis ar likumiem vai tiesas nolēmumiem aizliegto organizāciju dalībnieks.

Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam 2023. gada 17. martā izteikts piedāvājums (DVS Reģ. Nr. TND/3-13.2/23/1244) turpināt darba tiesiskās attiecības Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora iecelšanu. Kā arī izteikts lūgums, ja persona piekrīt turpināt darba tiesiskās attiecības, tad iesniegt rakstveida apliecinājumu par atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturrtās daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturrtās daļas punktiem un pievienojot augstāko izglītību apliecināša dokumenta kopiju.

Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 31. martā saņemts Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora Ivara Liepiņa iesniegums (DVS Reģ. Nr. TND/5-5.3/23/319) par piekrišanu turpināt darba tiesiskās attiecības ar Tukuma novada pašvaldību izpilddirektora amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora iecelšanu. Ivars Liepiņš rakstveidā apliecinājis savu atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturrtās daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturrtās daļas punktiem un iesniedzis augstākās izglītības dokumenta – Rīgas Tehniskās Universitātes maģistra diploma (kopiju). Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Personāla nodaļas rīcībā ir informācija no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra Sodreģistra par Ivara Liepiņa atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturrtās daļas 4. punkta prasībām.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 21. panta pirmo daļu un piekto daļu, Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 "Tukuma novada pašvaldības nolikums" 40., 41. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. iecelt **Ivaru LIEPIŅU** Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora amatā uz pieciem gadiem – no 2023. gada 25. maija līdz 2028. gada 24. maijam,

2. uzdot Tukuma novada domes priekšsēdētājam Gundaram Važam noslēgt Darba līgumu ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoru Ivaru LIEPIŅU uz noteiktu laiku līdz 2028. gada 24. maijam.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā
Nr. TND/23/....

(prot. Nr..., §)

**Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma
novada pašvaldības izpilddirektora vietnieku E.Dudi**

Saskaņā ar Pašvaldību likuma (stājies spēkā 2023. gada 1. janvārī) 21. panta pirmo daļu, pašvaldības izpilddirektoru ieceļ dome uz pieciem gadiem. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 4. punktā noteikts, ka *“dome līdz 2023. gada 30. jūnijam lemj par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar pašvaldības izpilddirektoru, ja viņš tam piekrīt, un viņa iecelšanu amatā, ievērojot šā likuma 21. pantā noteikto kārtību. [...]”*. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 5. punktā noteikts – *“[...] Ja pašvaldībā jau ir izpilddirektora vietnieks, viņa iecelšana amatā tiek izvērtēta pārejas noteikumu 4. punktā noteiktajā kārtībā”*. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 21. panta sesto daļu: *“Pašvaldības izpilddirektoram var būt viens vai vairāki vietnieki. Pašvaldības izpilddirektora vietnieku skaitu nosaka pašvaldības nolikumā. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanai amatā piemērojama šajā pantā noteiktā kārtība un prasības”*.

Pašvaldību likuma 21. panta ceturtā daļā noteikts, ka pašvaldības izpilddirektora amata kandidāts atbilst vismaz šādām prasībām:

- 1) ir Latvijas Republikas pilsonis;
- 2) pārvalda latviešu valodu;
- 3) ir augstākā izglītība;
- 4) nav sodīts par smagu vai sevišķi smagu noziegumu vai ir rehabilitēts, vai ir noņemta vai dzēsta sodāmība;
- 5) sakarā ar disciplinārlietā, administratīvo pārkāpumu lietā vai krimināllietā piemērotu sodu nav aizliegts ieņemt iestādes vadītāja amatu;
- 6) rīcībspēju nav ierobežojusi tiesa;
- 7) nav vai nav bijis PSRS, Latvijas PSR vai kādas ārvalsts valsts drošības dienesta, izlūkdienesta vai pretizlūkošanas dienesta štata darbinieks;
- 8) nav vai nav bijis ar likumiem vai tiesas nolēmumiem aizliegto organizāciju dalībnieks.

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta sasītošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 46. punktu Pašvaldības izpilddirektoram ir divi vietnieki – vietnieks administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos un vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos.

Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos Egīlam Dudem 2023. gada 21. martā ir izteikts piedāvājums (DVS Reģ. Nr. TND/3-13.2/23/1317) turpināt darba tiesiskās attiecības Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanu. Kā arī izteikts lūgums, ja piekrīt turpināt darba tiesiskās attiecības, tad iesniegt rakstveida apliecinājumu par atbilstību Pašvaldību likuma 21.panta ceturtās daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturtās daļas punktiem un pievienojot augstāko izglītību apliecināša dokumenta kopiju.

Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 31. martā saņemts Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos Egīla Dudes iesniegums (DVS Reģ. Nr. TND/5-5.3/23/318) par piekrišanu turpināt darba tiesiskās attiecības Tukuma novada pašvaldību izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma

jautājumos amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanu. Egīls Duds rakstveidā apliecinājis savu atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturtais daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturtais daļas punktiem un iesniedzis augstākās izglītības dokumenta – Latvijas Lauksaimniecības Universitātes diploma – kopiju. Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Personāla nodaļas rīcībā ir informācija no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra Sodu reģistra par Egīla Dudes atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturtais daļas 4. punkta prasībām.

Pamatojoties uz minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 21. panta pirmo daļu un sesto daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. iecelt **Egīlu Dudi** Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos amatā uz pieciem gadiem – no 2023. gada 25. maija līdz 2028. gada 24. maijam,

2. uzdot Personāla nodaļai sagatavot un Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam noslēgt pārjaunotu Darba līgumu ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieku Egīlu Dudi atbilstoši lēmuma 1. punktam.

L Ē M U M S

Tukumā

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/...
(prot. Nr..., §)

Par darba tiesiskajām attiecībām ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci B.Ļavīnu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma (stājies spēkā 2023. gada 1. janvārī) 21. panta pirmo daļu, pašvaldības izpilddirektoru ieceļ dome uz pieciem gadiem. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 4. punktā noteikts, ka *“dome līdz 2023. gada 30. jūnijam lemj par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar pašvaldības izpilddirektoru, ja viņš tam piekrīt, un viņa iecelšanu amatā, ievērojot šā likuma 21. pantā noteikto kārtību. [...]”*. Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 5. punktā noteikts – *“[...] Ja pašvaldībā jau ir izpilddirektora vietnieks, viņa iecelšana amatā tiek izvērtēta pārejas noteikumu 4. punktā noteiktajā kārtībā”*. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 21. panta sesto daļu: *“Pašvaldības izpilddirektoram var būt viens vai vairāki vietnieki. Pašvaldības izpilddirektora vietnieku skaitu nosaka pašvaldības nolikumā. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanai amatā piemērojama šajā pantā noteiktā kārtība un prasības”*.

Pašvaldību likuma 21. panta ceturtā daļā noteikts, ka [...] Pašvaldības izpilddirektora vietnieka amata kandidāts atbilst vismaz šādām prasībām:

- 1) ir Latvijas Republikas pilsonis;
- 2) pārvalda latviešu valodu;
- 3) ir augstākā izglītība;
- 4) nav sodīts par smagu vai sevišķi smagu noziegumu vai ir rehabilitēts, vai ir noņemta vai dzēsta sodāmība;
- 5) sakarā ar disciplinārlietā, administratīvo pārkāpumu lietā vai krimināllietā piemērotu sodu nav aizliegts ieņemt iestādes vadītāja amatu;
- 6) rīcībspēju nav ierobežojusi tiesa;
- 7) nav vai nav bijis PSRS, Latvijas PSR vai kādas ārvalsts valsts drošības dienesta, izlūkdienesta vai pretizlūkošanas dienesta štata darbinieks;
- 8) nav vai nav bijis ar likumiem vai tiesas nolēmumiem aizliegto organizāciju dalībnieks.

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 46. punktu Pašvaldības izpilddirektoram ir divi vietnieki – vietnieks administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos un vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos.

Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietniecei administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos Baibai Ļavīnai 2023. gada 21. martā ir izteikts piedāvājums (DVS Reģ. Nr. TND/3-13.2/23/1318) turpināt darba tiesiskās attiecības Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieces administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanu. Kā arī izteikts lūgums, ja piekrīt turpināt darba tiesiskās attiecības, tad iesniegt rakstveida apliecinājumu par atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturtās daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturtās daļas punktiem un pievienojot augstāko izglītību apliecināša dokumenta kopiju.

Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 31. martā saņemts Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieces administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos Baibas Ļavīnas iesniegums (DVS Reģ. Nr. TND/1-32.9/23/317) par piekrišanu turpināt darba tiesiskās attiecības Tukuma novada pašvaldību izpilddirektora vietnieces administratīvajos un kapitālsabiedrību

jautājumos amatā uz piecu gadu termiņu, kas skaitāms no dienas, kad pieņemts Tukuma novada domes lēmums par pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanu. Baiba Pļaviņa rakstveidā apliecinājusi savu atbilstību Pašvaldību likuma 21.panta ceturtais daļas prasībām, atsevišķi apstiprinot atbilstību katram no šā panta ceturtais daļas punktiem un iesniegusi augstākās izglītības dokumenta – Rīgas Tehniskās Universitātes diploma – kopiju. Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Personāla nodaļas rīcībā ir informācija no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra Sodu reģistra par Baibas Pļaviņas atbilstību Pašvaldību likuma 21. panta ceturtais daļas 4.punkta prasībām.

Pamatojoties uz minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 21. panta pirmo daļu un sesto daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. iecelt **Baibu Pļaviņu** Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieces administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos amatā uz pieciem gadiem – no 2023. gada 25. maija līdz 2028. gada 24. maijam,

2. uzdot Personāla nodaļai sagatavot un Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam noslēgt pārjaunotu Darba līgumu ar Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci Baibu Pļaviņu atbilstoši lēmuma 1. punktam.

L Ē M U M S

Tukums

2023. gada 25. maijā

Nr. TND/23/....
(prot. Nr. 6, ...§)**Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu**

1. Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) saņemts M. Bērzājas zemnieku saimniecības “BLUISKAS” (turpmāk – ZS “Bluiskas”), reģistrācijas Nr. 49201012444, juridiskā adrese “Bluiskas”, Irlavas pagasts, Tukuma novads, 2023. gada 14. aprīļa iesniegums (reģistrēts ar Nr. 3196) ar lūgumu pagarināt zemes vienības 3,4 ha platībā, kas ir daļa no zemesgabala “Pieozoli”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0371, nomas līguma termiņu. Pašvaldība konstatē, ka 2014. gada 14. maijā ar ZS “Bluiskas” ir noslēgts zemes nomas līgums Nr. 201. Nomas attiecību termiņš līdz 2023. gada 13. maijam. Pašvaldība konstatē, ka kopējais nomas līguma termiņš ar ZS “Bluiskas” 9 (deviņi) gadi.

Zemes vienība “Pieozoli” ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0371, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9054 004 0314, sastāv no vienas zemes vienības ar kopējo platību 4,8 ha un ir Tukuma novada pašvaldības tiesiskā valdījumā esoša zeme. Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība, NĪLM kods 0101.

Zemes vienību nav plānots nodot atsavināšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmā daļa noteic, ka *nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem*. Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 53. punkts paredz, ka *Iznomātājs, izvērtējot lietderības apsvērumus, var pieņemt lēmumu pagarināt nomas līguma termiņu (nerīkojot izsoli)*, 56. punkts paredz, ka *Pagarinot nomas līguma termiņu, nomas maksu pārskata, piemērojot šo noteikumu 3. nodaļā noteikto nomas maksas noteikšanas kārtību [...] Ja nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā veic saimniecisko darbību, un samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksu nosaka atbilstoši neatkarīga vērtētāja noteiktai tirgus nomas maksai un maina, ja tā ir augstāka par noteikto nomas maksu*.

Saskaņā ar SIA “Interbaltija” īpašuma novērtējumu vidējā nosacītā 1 ha nomas maksa gadā bez PVN Irlavas pagastā uz 2019. gada 28. februāri ir 108,00 EUR. Cits novērtējums pēc 2019. gada 28. februāra nav veikts.

ZS “Bluiskas” uz 2023. gada 25. maiju nav nomas maksas un nekustamā īpašuma nodokļa parādu. Ikgadējie maksājumi ir veikti noteiktajos termiņos un apmērā. Nomas līgumā paredzētās saistības nomnieks pilda.

Lai racionāli rīkotos ar pašvaldības mantu, kura šobrīd netiek izmantota pašvaldības funkciju izpildei, ievērojot, ka zemes nomas līguma saistības ir izpildītas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 73. panta trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 28., 53., 56., 57., 137. punktu un minēto, Tukuma novada dome nolemj:

1.1. turpināt iznomāt ZS “Bluiskas” zemes vienību 3,4 ha platībā, kas ir daļa no zemes gabala “Pieozoli”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, 4,8 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0371 uz pieciem gadiem – no 2023. gada 14. maija līdz 2027. gada 13. maijam, bez apbūves tiesībām, nosakot zemes nomas maksu 108,00 EUR/ha (viens simts astoņi *euro* par vienu ha) bez PVN gadā līdz brīdim, kad nomas maksa tiek pārskatīta sakarā ar izmaiņām normatīvajos

aktos vai Tukuma novada pašvaldības noteikumos, kas reglamentē nomas maksas noteikšanas kārtību un apmērus.

Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība lauksaimniecība, NĪLM kods 0101;

1.2. uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei sagatavot rakstveida vienošanos pie 2014. gada 14. maija zemes nomas līguma Nr. 201 saskaņā ar šā lēmuma 1.1. apakšpunktu un aicināt ZS “Bluiskas” līdz 2023. gada 25. jūnijam to noslēgt. Ja ZS “Bluiskas” vainas dēļ vienošanās pie zemes nomas līguma netiek noslēgta viena mēneša laikā no šā lēmuma pieņemšanas dienas, lēmums zaudē spēku un zemes vienības daļa atbrīvojama;

1.3. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad stājusies spēkā vienošanās par nomas līguma termiņa pagarināšanu, publicēt šo informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv;

1.4. lēmuma izpildes kontroli uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītājam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

2. Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) saņemts M. Bērziņas zemnieku saimniecības “BLUISKAS” (turpmāk – ZS “Bluiskas”), reģistrācijas Nr. 49201012444, juridiskā adrese “Bluiskas”, Irlavas pagasts, Tukuma novads, 2023. gada 14. aprīļa iesniegums (reģistrēts ar Nr. 3196) ar lūgumu pagarināt zemes vienības “Ogas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā 0,44 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0215, nomas līguma termiņu. Pašvaldība konstatē, ka 2014. gada 14. maijā ar ZS “Bluiskas” ir noslēgts zemes nomas līgums Nr. 202. Nomas attiecību termiņš līdz 2023. gada 13. maijam. Pašvaldība konstatē, ka kopējais nomas līguma termiņš ar ZS “Bluiskas” 9 (deviņi) gadi.

Zemes vienība “Ogas” ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0215, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9054 004 0215, ir Tukuma novada pašvaldības tiesiskā valdījumā esoša zeme. Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība, NĪLM kods 0101.

Zemes vienību nav plānots nodot atsavināšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmā daļa noteic, ka *nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem*. Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 53. punkts paredz, ka *Iznomātājs, izvērtējot lietderības apsvērumus, var pieņemt lēmumu pagarināt nomas līguma termiņu (nerīkojot izsoli)*, 56. punkts paredz, ka *Pagarinot nomas līguma termiņu, nomas maksu pārskata, piemērojot šo noteikumu 3. nodaļā noteikto nomas maksas noteikšanas kārtību [...] Ja nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā veic saimniecisko darbību, un samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksu nosaka atbilstoši neatkarīga vērtētāja noteiktai tirgus nomas maksai un maina, ja tā ir augstāka par noteikto nomas maksu*.

Saskaņā ar SIA “Interbaltija” īpašuma novērtējumu vidējā nosacītā 1 ha nomas maksa gadā bez PVN Irlavas pagastā uz 2019. gada 28. februāri ir 108,00 EUR. Cits novērtējums pēc 2019. gada 28. februāra nav veikts.

ZS “Bluiskas” uz 2023. gada 25. maiju nav nomas maksas un nekustamā īpašuma nodokļa parādu. Ikgadējie maksājumi ir veikti noteiktajos termiņos un apmērā. Nomas līgumā paredzētās saistības nomnieks pilda.

Lai racionāli rīkotos ar pašvaldības mantu, kura šobrīd netiek izmantota pašvaldības funkciju izpildei, ievērojot, ka zemes nomas līguma saistības ir izpildītas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 73. panta trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 28., 53., 56., 57., 137. punktu un minēto, Tukuma novada dome nolēm:

2.1. turpināt iznomāt ZS “Bluiskas” zemes vienību 0,44 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0215, “Ogas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, uz pieciem gadiem – no 2023. gada 14. maija līdz 2027. gada 13. maijam, bez apbūves tiesībām, nosakot zemes nomas maksu 108,00 EUR/ha (viens simts astoņi *euro* par vienu ha) bez PVN gadā līdz brīdim, kad nomas maksa tiek pārskatīta sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos vai Tukuma novada pašvaldības noteikumos, kas reglamentē nomas maksas noteikšanas kārtību un apmērus.

Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība lauksaimniecība, NĪLM kods 0101;

2.2. uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei sagatavot rakstveida vienošanos pie 2014. gada 14. maija zemes nomas līguma Nr. 202 saskaņā ar šā lēmuma 2.1. apakšpunktu un aicināt ZS “Bluiskas” līdz 2023. gada 25. jūnijam to noslēgt. Ja ZS “Bluiskas” vainas dēļ vienošanās pie zemes nomas līguma netiek noslēgta viena mēneša laikā no šā lēmuma pieņemšanas dienas, lēmums zaudē spēku un zemes vienības daļa atbrīvojama;

2.3. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad stājusies spēkā vienošanās par nomas līguma termiņa pagarināšanu, publicēt šo informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv;

2.4. lēmuma izpildes kontroli uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītājam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

3. Tukuma novada pašvaldībā saņemts M. Bērzājas zemnieku saimniecības “BLUISKAS” (turpmāk – ZS “Bluiskas”), reģistrācijas Nr. 49201012444, juridiskā adrese “Bluiskas”, Irlavas pagasts, Tukuma novads, 2023. gada 14. aprīļa iesniegums (reģistrēts ar Nr. 3196) ar lūgumu pagarināt zemes vienības “Gailīši”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, 0,45 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0209, nomas līguma termiņu. Pašvaldība konstatē, ka 2014. gada 14. maijā ar ZS “Bluiskas” ir noslēgts zemes nomas līgums Nr. 200. Nomas attiecību termiņš līdz 2023. gada 13. maijam. Pašvaldība konstatē, ka kopējais nomas līguma termiņš ar ZS “Bluiskas” 9 (deviņi) gadi.

Zemes vienība “Gailīši” ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0209, Irlavas pagastā, Tukuma novadā ir Tukuma novada pašvaldības tiesiskā valdījumā esoša zeme. Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība, NĪLM kods 0101.

Zemes vienību nav plānots nodot atsavināšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmā daļa noteic, ka *nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem*. Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 53. punkts paredz, ka *Iznomātājs, izvērtējot lietderības apsvērumus, var pieņemt lēmumu pagarināt nomas līguma termiņu (nerīkojot izsoli)*, 56. punkts paredz, ka *Pagarinot nomas līguma termiņu, nomas maksu pārskata, piemērojot šo noteikumu 3. nodaļā noteikto nomas maksas noteikšanas kārtību [...] Ja nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā veic saimniecisko darbību, un samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksu nosaka atbilstoši neatkarīga vērtētāja noteiktai tirgus nomas maksai un maina, ja tā ir augstāka par noteikto nomas maksu.*

Saskaņā ar SIA “Interbaltija” īpašuma novērtējumu vidējā nosacītā 1 ha nomas maksa gadā bez PVN Irlavas pagastā uz 2019. gada 28. februāri ir 108,00 EUR. Cits novērtējums pēc 2019. gada 28. februāra nav veikts.

ZS “Bluiskas” uz 2023. gada 25. maiju nav nomas maksas un nekustamā īpašuma nodokļa parādu. Ikgadējie maksājumi ir veikti noteiktajos termiņos un apmērā. Nomas līgumā paredzētās saistības nomnieks pilda.

Lai racionāli rīkotos ar pašvaldības mantu, kura šobrīd netiek izmantota pašvaldības funkciju izpildei, ievērojot, ka zemes nomas līguma saistības ir izpildītas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma

73. panta trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma 6.¹ panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 28., 53., 56., 57., 137. punktu un minēto, Tukuma novada dome nolēmj:

3.1. turpināt iznomāt ZS "Bluiskas" zemes vienību 0,45 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 004 0209, "Gailīši", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, uz pieciem gadiem – no 2023. gada 14. maija līdz 2027. gada 13. maijam, bez apbūves tiesībām, nosakot zemes nomas maksu 108,00 EUR/ha (viens simts astoņi *euro* par vienu ha) bez PVN gadā līdz brīdim, kad nomas maksa tiek pārskatīta sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos vai Tukuma novada pašvaldības noteikumos, kas reglamentē nomas maksas noteikšanas kārtību un apmērus.

Zemes lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība lauksaimniecība, NĪLM kods 0101;

3.2. uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei sagatavot rakstveida vienošanos pie 2014. gada 14. maija zemes nomas līguma Nr. 200 saskaņā ar šā lēmuma 3.1. apakšpunktu un aicināt ZS "Bluiskas" līdz 2023. gada 25. jūnijam to noslēgt. Ja ZS "Bluiskas" vainas dēļ vienošanās pie zemes nomas līguma netiek noslēgta viena mēneša laikā no šā lēmuma pieņemšanas dienas, lēmums zaudē spēku un zemes vienības daļa atbrīvojama;

3.3. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad stājusies spēkā vienošanās par nomas līguma termiņa pagarināšanu, publicēt šo informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv;

3.4. lēmuma izpildes kontroli uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītājam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.