TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 80205111
www.tukums.lv; e-pasts: pasts@tukums.lv

Saistošie noteikumi Tukuma novada domes konsolidētajā redakcijā uz 30.09.2026.

IZDOTI
ar Tukuma novada domes 27.04.2023.
lēmumu Nr. TND/23/205 (prot. Nr. 5, 1. §)

Grozīti ar Tukuma novada domes 26.03.2026.
saistošajiem noteikumiem Nr. 11/2026

Grozīti ar Tukuma novada domes 24.09.2026.
saistošajiem noteikumiem Nr. 25/2026

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 27. aprīlī **Nr. 7**
(prot. Nr. 5, 1. §)

Par zemas īres maksas mājokļu izīrēšanas kārtību Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44. panta otro daļu

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) noteic kārtību, kādā tiek reģistrētas mājsaimniecības Zemas īres maksas mājokļu izīrēšanas reģistrā (turpmāk – reģistrs) Tukuma novadā.

2. Noteikumi attiecas uz dzīvokļu izīrēšanu dzīvojamajās īres mājās Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 459 "Noteikumi par atbalstu dzīvojamo īres māju būvniecībai Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena "Reģionālā politika" 3.1.1.4.i. investīcijas "Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai" un 3.1.1.7.i. investīcijas "Aizdevumi nekustamā īpašuma attīstītājiem zemas īres maksas mājokļu būvniecībai" ietvaros" (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi Nr. 459) izpratnē.

Grozīts ar Tukuma novada domes 24.09.2026. saistošajiem noteikumiem Nr. 25/2026

3. Noteikumi neattiecas uz Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) īpašumā vai valdījumā esošajiem dzīvokļiem un uz pašvaldības sniedzamo palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.

4. Lēmumu par mājsaimniecības reģistrēšanu reģistrā, atļauju nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājsaimniecību slēgt zemas īres maksas mājokļa īres līgumu, lēmumu par mājsaimniecības izslēgšanu no reģistra pieņem Tukuma novada domes Dzīvokļu komisija (turpmāk – Dzīvokļu komisija).

5. Reģistrā reģistrētās mājsaimniecības, pamatojoties uz Dzīvokļu komisijas doto atļauju, ir tiesīgas slēgt zemas īres maksas mājokļa īres līgumu ar nekustamā īpašuma attīstītāju par dzīvojamās telpas īri dzīvojamā īres mājā.

6. Reģistrā tiek reģistrēta mājsaimniecība, ja:

6.1. tā atbilst Ministru kabineta noteikumu Nr. 459 35. punktā noteiktajiem mājsaimniecību atbilstības kritērijiem;

6.2. tās kopējie mēneša bruto vidējie ienākumi uz personu iepriekšējā taksācijas gadā nav mazāki par valstī noteikto minimālo mēnešalgu;

6.3. tās īpašumā nav citas dzīvojamās telpas Tukuma novadā.

Grozīts ar Tukuma novada domes 26.03.2026. saistošajiem noteikumiem Nr. 11/2026
Grozīts ar Tukuma novada domes 24.09.2026. saistošajiem noteikumiem Nr. 25/2026

7. Mājsaimniecību atbilstība reģistrēšanai reģistrā tiek pārbaudīta Ministru kabineta noteikumu Nr. 459 37. punktā noteiktajā kārtībā.

8. Reģistrā ir divas grupas:

8.1. "Prioritārā grupa", kurā iekļauj noteikumu 10. punktā norādītās mājsaimniecības;

8.2. "Vispārējā grupa", kurā iekļauj pārējās mājsaimniecības.

9. Mājsaimniecības tiek reģistrētas hronoloģiskā secībā pēc iesnieguma un visu tam pievienojamo dokumentu iesniegšanas datuma.

10. Prioritārā secība tiek noteikta šādām iedzīvotāju grupām:

10.1. vismaz viena mājsaimniecībā dzīvojošā persona ir ieguvusi atbilstošu kvalifikāciju:

10.1.1. medicīnā;

10.1.2. izglītībā;

10.1.3. inženierzinībās;

10.2. persona, kuras apgādībā ir un šajā mājsaimniecībā dzīvo vismaz divi bērni līdz 24 gadu vecumam, kuri iegūst vispārējo, profesionālo vai augstāko izglītību;

10.3. mājsaimniecība, kurā dzīvo persona ar invaliditāti.

11. Lai tiktu reģistrēta reģistrā, mājsaimniecība Tukuma novada pašvaldībā iesniedz iesniegumu (veidlapa pielikumā), kurā norāda informāciju par visām mājsaimniecībā esošajām personām. Iesniegumu paraksta visas mājsaimniecībā esošās pilngadīgās personas. Iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina Ministru kabineta noteikumu Nr. 459 35. punktā norādītos mājsaimniecības ienākumus un mājsaimniecības atbilstību prioritārajai grupai. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt mājsaimniecības iesniegto informāciju, izmantojot pašvaldības rīcībā esošo informāciju, tostarp veikt pārbaudi pašvaldības un valsts datu reģistros lēmuma pienešanai nepieciešamajā apjomā, kā arī pieprasīt ziņas no juridiskām un fiziskām personām, lai pārliecinātos par iesniegumā norādītās informācijas atbilstību.

12. Mājsaimniecība iesniegumā norāda vēlamo mājokļa istabu skaitu un Tukuma novada teritoriālās vienības, kurās vēlas īrēt mājokli. Ja mājsaimniecība ir tiesīga īrēt mājokļus ar dažādu istabu skaitu, norāda to prioritāro secību.

13. Iesniegumā mājsaimniecība norāda vienu kontaktpersonu no mājsaimniecības.

14. Saņemot informāciju no nekustamā īpašuma attīstītāja par īrei pieejamiem dzīvokļiem, Dzīvokļu komisija aicina mājsaimniecību mēneša laikā atkārtoti iesniegt noteikumu 11. punktā norādītos dokumentus un atkārtoti pārbauda Ministru kabineta noteikumu Nr. 459 37. punktā noteiktajā kārtībā mājsaimniecības atbilstību tiesībām īrēt zemas īres maksas mājokli.

15. Atbilstoši nekustamā īpašuma attīstītāja norādītajai informācijai par pieejamajiem dzīvokļiem (dzīvokļu skaitu, istabu skaitu), Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu par atļauju nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājsaimniecību slēgt zemas īres maksas mājokļa īres līgumu vai atteikumu, ievērojot mājsaimniecības reģistra numurus hronoloģiskā secībā, priekšroku dodot mājsaimniecībām, kuras ir "Prioritārajā grupā".

16. Ja kāds no mājsaimniecības locekļiem īrē pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, personai ir pienākums mēneša laikā pēc tam, kad šo noteikumu noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, izbeigt dzīvojamās telpas īres līgumu ar pašvaldību.

17. Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu izslēgt mājsaimniecību no reģistra:

17.1. pieņemot lēmumu par atļauju nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājsaimniecību slēgt zemas īres maksas mājokļa īres līgumu;

17.2. ja saņemts mājsaimniecības iesniegums par izslēgšanu no reģistra;

17.3. ja noteikumu 14. punktā norādītajā kārtībā atkārtotas pārbaudes laikā ir konstatēts, ka mājsaimniecība neatbilst nosacījumiem, lai īrētu zemas īres maksas mājokli;

17.4. ja mājsaimniecība noteikumu 14. punktā norādītajā termiņā neiesniedz prasīto informāciju.

18. Dzīvokļu komisijas lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) G. Važa

Pielikums
Tukuma novada domes
2023. gada 27. aprīļa
saistošajiem noteikumiem Nr. 7

Tukuma novada domes Dzīvokļu komisijai

(vārds, uzvārds) (personas kods)
(deklarētā dzīvesvieta)
Kontaktinformācija saziņai:
(adrese, e-adrese, e-pasta adrese, tālrunis)

Iesniegums

Lūdzu reģistrēt zemas īres mājokļu reģistrā mājsaimniecību:

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)
(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)
(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)
(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)
(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

Istabu skaits – _____ .

Apliecinu, ka augstāk minētā informācija ir pilnīga un patiesa.
Apliecinu, ka esmu informēts ar pašvaldības veikto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) nosacījumiem. Ar pašvaldības privātuma politiku var iepazīties Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Talsu ielā 4, Tukumā) un tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Piekrītu, ka pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt iesniegto informāciju, izmantojot pašvaldības rīcībā esošo informāciju, tostarp veikt pārbaudi pašvaldības un valsts datu reģistros lēmuma pienešanai nepieciešamajā apjomā, kā arī pieprasīt ziņas no juridiskām un fiziskām personām, lai pārliecinātos par iesniegumā norādītās informācijas atbilstību.

Piekrītu mājsaimniecībā dzīvojošo personu datu nodošanai nekustamā īpašuma attīstītājam vai dzīvojamās mājas apsaimniekotājam saziņai un īres līguma slēgšanai.
Apliecinu, ka mājsaimniecībai ir pietiekami finanšu līdzekļi, lai papildus citu pamatvajadzību apmierināšanai veiktu maksu par dzīvojamās telpas īri un ar tās lietošanu saistītajiem pakalpojumiem.

Pielikumā:
1. Izsniegta (-s) izziņa (-s) par kopējiem mēneša neto vidējiem ienākumiem (atzīmēt izsniedzējiestādi):
□ Valsts ieņēmumu dienests

□ Cita iestāde	_____
2. Citi dokumenti	_____
_____	_____
datums	paraksts

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) G. Važa