**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,

tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

**SĒDES DARBA KĀRTĪBA**

Tukumā

**2016.gada 28.janvārī**

**plkst.9:00**

1. Par pašvaldības un pagastu pārvaldžu veikto darbu periodā starp Domes sēdēm.

ZIŅO: Ē.Lukmans, M.Rudaus-Rudovskis, pagastu pārvalžu vadītāji

2. Par 2015.gada Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildi.

ZIŅO: Ē.Lukmans

3. Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada pašvaldības 2016.gada budžetu”.

ZIŅO: Ē.Lukmans

4. Par grozījumiem Tukuma novada integrētās attīstības programmas 2011.-2017.gadam īstenošanas pārskatā 2011.-2015.gadam.

ZIŅO: Ē.Lukmans

5. Par Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam Investīciju plāna aktualizāciju

ZIŅO: Ē.Lukmans

6. Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu” apstiprināšanu.

ZIŅO: L.Reimate

7. Par saistošo noteikumu „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei” apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

8. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.novembra saistošajos noteikumos Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju””.

ZIŅO: L.Reimate

9. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”” apstiprināšanu.

ZIŅO: L.Reimate

10. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 29.oktobra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par īpašumu pieslēgšanu ūdenssaimniecības sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai apsaimniekotāju) ierosinājuma”.

ZIŅO: A.Volfs

11. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piederošo vai piekrītošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu”.

ZIŅO: I.Zariņš

12. Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.-2023.gadam grozījumu īstenošanu.

ZIŅO: I.Zariņš

13. Par Tukuma novada Domes 2015.gada 25.augusta saistošo noteikumu Nr.22 „Grozījumi Tukuma novada domes 2012.gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” daļas atcelšanu.

ZIŅO: I.Zariņš

14. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 24.aprīļa noteikumos Nr.4 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā”.

ZIŅO: L.Reimate

15. Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu ar naudas balvām par izciliem sasniegumiem sportā 2015.gadā.

ZIŅO: L.Reimate

16. Par nolikumu “Par radošās stipendijas piešķiršanu Tukuma novada mākslas un kultūras darbiniekiem”.

ZIŅO: L.Reimate

17. Par Latvijas valsts simtgades Tukuma novada programmu „Tukuma novads ceļā uz Latvijas valsts simtgadi”.

ZIŅO: Ē.Lukmans

18. Par grozījumiem Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes nolikumā.

ZIŅO: I.Zariņš

19. Par izmaiņām Tukuma novada Irlavas administratīvās komisijas sastāvā un grozījumiem Tukuma novada Irlavas administratīvās komisijas nolikumā.

ZIŅO: I.Zariņš

20. Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāva apstiprināšanu.

ZIŅO: A.Baumanis

21. Par Tukuma novada Domes 28.03.2013. noteikumu Nr.4 „Par asistenta pakalpojumu” atcelšanu.

ZIŅO: A.Baumanis

22. Par pašvaldības līdzfinansējumu bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam.

ZIŅO: Ē.Lukmans

23. Par valsts budžeta mērķdotāciju sadali Tukuma novada pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu, speciālās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadam.

ZIŅO: Ē.Lukmans

24. Par mērķdotāciju Tukuma novada interešu izglītības programmu un sporta skolu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadā.

ZIŅO: N.Rečs

25. Par Tukuma novada pašvaldības vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām izglītības iestādēs noteikšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

26. Par Tukuma novada pašvaldības savstarpējiem norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2016.gadā.

ZIŅO: Ē.Lukmans

27. Par līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2016.gadā.

ZIŅO: Ē.Lukmans

28. Par ēdināšanas pakalpojuma maksu atsevišķās Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs no 2016.gada 1.februāra.

ZIŅO: Ē.Lukmans

29. Par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” reorganizāciju.

ZIŅO: L.Reimate

30. Par nomas objekta atlases rezultātiem.

ZIŅO: Ē.Lukmans

31. Par Tukuma novada Domes Konferenču zāles un Sēžu zāles maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

32. Par Tukuma novada Tukuma tūrisma informācijas centra maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

33. Par projekta līdzfinansēšanu biedrībai “Dziesmu vācelīte”.

ZIŅO: Ē.Lukmans

34. Par grozījumiem nedzīvojamo telpu Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, nomas līgumā.

ZIŅO: Ē.Lukmans

35. Par dzīvojamās telpas nodošanu lietošanā Tukuma Sporta skolai.

ZIŅO: Ē.Lukmans

36. Par nedzīvojamo telpu nomas maksas samazināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

37. Par nedzīvojamo telpu iznomāšanu.

ZIŅO: A.Volfs

38. Par Salas un L.Dzelzceļa ielas posma asfaltēšanu pēc iedzīvotāju ierosinājuma.

ZIŅO: Ē.Lukmans

39. Par vieglās automašīnas VW Transporter atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

40. Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

41. Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības Purva ielā 6,Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli.

ZIŅO: Ē.Lukmans

42. Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības Vilkājas ielā 9A,Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli.

ZIŅO: Ē.Lukmans

43. Par pašvaldības iestādes darbinieku reģistrēšanu uzskaitē dzīvojamās telpas izīrēšanai. (Nav publicējams)

ZIŅO: A.Baumanis

44. Par dzīvojamo telpu izīrēšanu. (Nav publicējams)

ZIŅO: A.Baumanis

45. Par Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” bezcerīgo debitoru parādu norakstīšanu. (Nav publicējams)

ZIŅO: A.Baumanis

Domes priekšsēdētājs Ē.Lukmans

**Atskaite par darbu janvārī Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldē**

(sagatavoja Silvija Rabkēviča)

Komunālā saimniecība.

Tīram sniegu uz pašvaldības ceļiem. Ar SIA „Komunālserviss TILDe” noslēgts līgums par abu pagastu teritoriju labiekārtošanu un kapu apsaimniekošanu.

Beidzies iepirkums (identifikācijas Nr.SZPP- 2015/3 un 2015/4) sniega tīrīšanas darbiem pārvaldes teritorijā 2016.gadam. Uzvarētāji:

1. Sēme, Birztala, Plieņi - 20,43 km, sniegu tīra SIA „Jūraskalns” tālrunis saziņai - 20170309

2. Kaive, Cerība – 23,41 km, sniegu tīra SIA „Vārpa” tālrunis saziņai - 29433326

3. Rideļi, Brizule - 15,3 km, sniegu tīra z/s „Vecvagari” tālrunis saziņai – 26324238

4. Zentene, Dzirciems, Rindzele, Jaunpļavas – 26,5 km, sniegu tīra SIA „Komunālserviss TILDe”, taŗunis saziņai 28303093

Projekti.

Precizēti veicamie projektu pasākumi Tukuma novada attīstības programmas Investīciju plānam 2016.-2018.gadam.

Pārbaudīta norādes zīmju, uz mājām, esamība Sēmes pagastā, kuras tika izvietotas 2011.gadā projekta „Informatīvo materiālu izvietošana un atpūtas vietas izveide Sēmes pagastā” ietvaros. Trūkstošās 31 norādes zīmes pasūtītas SIA „Magnum MT”, izgatavotas un tiks uzstādītas, iestājoties pavasarim.

Kultūra un sports.

15.janvārī sveicām SIA „Meliorceltnieks” valdes priekšsēdētāju Andreju Rozīti ar Tukuma novada Pateicības rakstu.

18.un 25.janvārī notika biedrības „Zentenes izaugsme” organizētas veselības vingrošanas nodarbības, bet 30.janvārī Zentenes kultūras namā līnijdejotāju sadancošanās par tēmu-Uz Tobago!

Sēmes pakalpojumu centra 2.stāvā A.Drīzuļa darbu izstāde, bet Zentenes kultūras namā Kandavas mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde "Senie amati"

Cita informācija.

Notikušas sanāksmes, lai apspriestu LR 100.gades programmu un Rožu svētku koncepciju.

Tukuma novada vadība vērtēja visu pārvalžu vadītāju darbu.

28.janvāra Domes sēdē tiks lemts par 2016.gada budžetu.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 2.§.

**Par 2015.gada Tukuma novada pašvaldības**

**budžeta izpildi**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu:

- apstiprināt Tukuma novada pašvaldības pamatbudžeta, speciālā budžeta 2015.gada izpildes pārskatus un pārskatus par pašvaldības aizņēmumiem un galvojumiem (pievienoti – nosūtīti atsevišķi).

Nosūtīt:

- Fin. nod.

-

-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Fin. nod. L.Dzalbe

Izskatīts Finanšu komitejā

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 3.§.

**Par saistošajiem noteikumiem „Par Tukuma**

**novada pašvaldības 2016.gada budžetu”**

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.pantu un likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17.pantu:

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.\_\_\_\_ „Par Tukuma novada pašvaldības 2016.gada budžetu (pievienoti – būs pirmdien).

2. Saistošos noteikumus Nr. „Par Tukuma novada pašvaldības 2016. gada pamatbudžetu un speciālo budžetu „ triju dienu laikā rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai un publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Nosūtīt:

-nodaļām

-pag.pārv. 5x

-iestādēm

-Fin. nod.

-Admin. nod.2x

-Izgl. pārv. =el.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Fin. nod. L.Dzalbe, I.Kristberga

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot.Nr.2, 3.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

**2016. gada 28.janvārī Nr.\_\_**

(prot.Nr.2, 3.§.)

**Par Tukuma novada pašvaldības**

**2016.gada budžetu**

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 46.pantu un likuma "Par pašvaldību budžetiem" 16.un 17.pantu

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 4.§.

**Par grozījumiem Tukuma novada integrētās attīstības**

**programmas 2011.-2017.gadam īstenošanas pārskatā**

**2011.-2015.gadam**

Atbilstīgi Tukuma novada integrētās attīstības programmas 2011.-2017.gadam (apstiprināta ar Tukuma novada Domes 2011.gada 25.augusta lēmumu (prot.Nr.12,9.§.)) 4.nodaļai, Tukuma novada attīstības programmai 2015.-2021.gadam (apstiprināta ar Tukuma novada Domes 2015.gada 22.decembra lēmumu (prot.Nr.14,5.§.)), saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 3.apakšpunktu un Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta trešo daļu:

1. izdarīt grozījumus Tukuma novada integrētās attīstības programmas 2011.-2017.gadam īstenošanas pārskatā 2011.-2015.gadam (apstiprināts ar Tukuma novada Domes 2015.gada 27.augusta lēmumu (prot.Nr.10,5.§.)) (pievienots – nosūtīts atsevišķi 15.janvārī),

2. publicēt Tukuma novada integrētās attīstības programmas 2011.-2017.gadam īstenošanas pārskatu 2011.-2015.gadam pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv),

3. paziņojumu par Tukuma novada integrētās attīstības programmas 2011.-2017.gadam īstenošanas pārskatu 2011.-2015.gadam apstiprināšanu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv),

4. uzdot kontroli par lēmuma izpildi organizēt Domes Attīstības nodaļai.

Nosūtīt:

-Attīst. nod.

-Kult., sporta un sab.attiecību nod.-el

-Valsts Kontrole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Attīstības nod. (D.Keirāne)

Izskatīts Finanšu komitejā

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 5.§.

**Par Tukuma novada attīstības programmas**

**2015.-2021.gadam Investīciju plāna aktualizāciju**

Atbilstīgi Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam (apstiprināta ar Tukuma novada Domes 2015.gada 22.decembra lēmumu (prot.Nr.14,5.§.)) 4.nodaļai, saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 3.apakšpunktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta trešo daļu un Ministra kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 73.punktu:

1. apstiprināt Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam aktualizēto Investīciju plānu (pievienots – būs pirmdien),

2. publicēt Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam Investīciju plānu pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS),

3. paziņojumu par Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam Investīciju plāna aktualizēšanu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv),

4. uzdot kontroli par lēmuma izpildi organizēt Domes Attīstības nodaļai.

Nosūtīt :

-Attīstības nod.

-Kult., sporta un sab.attiecību nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Attīstības nod. (D.Keirāne)

Iesniedza izsk. Domes priekšsēdētājs Ē.Lukmans

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 6.§.

**Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes**

**saistošo noteikumu publicēšanas vietu“ apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr..... „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu“ (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr... „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.... „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis“.

4. Saistošos noteikumus Nr... „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu”:

4.1. publicēt oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis“;

4.2. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;

4.3. pēc stāšanās spēkā publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.4. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un Tukuma novada pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (el.)

- Admin. nod. 2x

- Pagastu pārv.(el.)

- Kultūras un sab.attiecību nod.- el

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Juridiskās nod. vadītāja L.Bičuša, saskaņots ar Administratīvās nod. vad. R.Skudru

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

PIELIKUMS

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ......§.)

**Paskaidrojuma raksts**

**Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. ..... „Par Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Paskaidrojuma raksta sadaļas** | **Norādāmā informācija** |
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums | Saistošo noteikumu izdošanas nepieciešamību nosaka Latvijas Republikas Saeimā 2015.gada 8.oktobrī pieņemtais likums „Grozījumi likumā „Par pašvaldībām““, kas stājās spēkā 2015.gada 6.novembrī, kura 3.punkts likuma „Par pašvaldībām“ 45.panta piekto un sesto daļu nosaka jaunā redakcijā un cita starpā paredz, ka novada dome pieņem saistošos noteikumus, kuros nosaka saistošo noteikumu publicēšanas vietu. Likuma „Grozījumi likumā „Par pašvaldībām““ 5.punkts paredz, ka saistošo noteikumu publicēšanas vieta ar saistošajiem noteikumiem jānosaka līdz 2016.gada 30.jūnijam. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts | Saistošie noteikumi paredz, ka Tukuma novada Domes saistošie noteikumi tiek publicēti bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”, līdz ar to, līdzšinējā saistošo noteikumu publicēšanas kārtība nemainās. |
| 3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu | Finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu netiek prognozēta.  Saistošo noteikumu izpildei jaunas amata vietas vai jaunu institūciju izveidošana pašvaldībā nav nepieciešama. |
| 4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā neietekmē. |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām | Nav attiecināmi. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām | Nav attiecināmi. |

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot.Nr.2, ....§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

Nr......

2016.gada 28.janvārī (prot.Nr.2, ...§.)

**Par Tukuma novada Domes saistošo**

**noteikumu publicēšanas vietu**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 45.panta piekto daļu

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vietu.

2. Tukuma novada Domes saistošo noteikumu publicēšanas vieta ir Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvais izdevums „Tukuma Laiks”.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 7.§.

**Par saistošo noteikumu „Par kārtību,**

**kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām**

**vidējām izmaksām sedz pirmsskolas**

**izglītības programmas izmaksas privātajai**

**izglītības iestādei” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr..... „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr... „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.... „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr... „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”:

4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;

4.2. pēc stāšanās spēkā publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un Tukuma novada pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (el.)

- Izglītības pārv. (nor., el.)

- Admin. nod. 3x

-pag.pārv.-el.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

PIELIKUMS

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr...., ......§.)

**Paskaidrojuma raksts**

**Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.... „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Paskaidrojuma raksta sadaļas** | **Norādāmā informācija** |
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums | Saistošo noteikumu izdošanas nepieciešamību nosaka Latvijas Republikas Saeimā 2015.gada decembrī pieņemtais likums „Grozījumi Izglītības likumā“, kas stājās spēkā 2015.gada 11.decembrī, ar kuru Izglītības likums tika papildināts ar 17.panta (24) daļu, kas nosaka pienākumu pašvaldības saistošajos noteikumos noteikt kārtību, kādā tā nodrošina vienam izglītojamajam nepieciešamo vidējo izmaksu pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai), kas tiek īstenota privātajā izglītības iestādē. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts | Saistošie noteikumi paredz kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām izglītības iestādēs sedz pirmsskolas izglītības programmas (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) izmaksas privātai izglītības iestādei. Pašvaldība papildus Izglītības likumā noteiktajam, atbilstoši pašvaldības budžeta iespējām, sedz minētās vidējās izmaksas arī privātajām izglītības iestādēm, kas nodrošina pirmsskolas izglītības programmas apguvi sešas līdz divpadsmit stundas dienā.  Saistošie noteikumi nosaka nepieciešamos dokumentus un tajos iekļautās informācijas apjomu un dokumentu iesniegšanas kārtību pašvaldības finansējuma saņemšanai.  Saistošie noteikumi paredz, ka gadījumā, ja attiecīgajā gadā dzimušajiem bērniem pašvaldība nodrošina vietu pašvaldības izglītības iestādē (neveidojas rinda bērnu uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu attiecīgajā gadā dzimušajiem bērniem), pašvaldības finansiālais atbalsts par bērnu privātajai izglītības iestādei netiek sniegts. |
| 3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu | Finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu – 2016.gadā vienam izglītojamam nepieciešamās vidējās izmaksas palielinās par 25,85 *euro* (2015.gadā – 149,40 *euro*, 2016.gadā 175,25 *euro*). Pašvaldības budžetā nepieciešams papildus finansējums 1887,05 *euro* mēnesī (2015.gada decembrī pašvaldības atbalsts tika sniegts 73 bērniem).  Saistošo noteikumu izpildei jaunas amata vietas vai jaunu institūciju izveidošana pašvaldībā nav nepieciešama. |
| 4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā neietekmē. |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām | Nav attiecināmi. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām | Nav attiecināmi. |

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot. Nr.\_, \_.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī **Nr.\_\_**

(prot.Nr.\_, \_.§.)

**Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši**

**tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz**

**pirmsskolas izglītības programmas**

**izmaksas privātajai izglītības iestādei**

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 17.panta 2.4 daļu, trešās daļas 5.punktu, Ministru kabineta 08.12.2015. noteikumiem Nr. 709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei”

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) atbilstoši tās noteiktajām vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām izglītības iestādēs sedz pirmsskolas izglītības programmas (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) izmaksas privātai izglītības iestādei (turpmāk – pašvaldības atbalsts).

2. Pašvaldības atbalstu piešķir, ja izglītojamā (turpmāk – bērns) un vismaz viena vecāka dzīvesvieta ir deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā un bērns ir reģistrēts uzņemšanai Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, bet nesaņem pakalpojumu Tukuma novada pašvaldības dibinātā izglītības iestādē.

**II. Pašvaldības atbalsta apmērs**

3. Pašvaldības atbalsts ir paredzēts norēķiniem ar Izglītības iestāžu reģistrā reģistrētu privāto izglītības iestādi (turpmāk – privātā izglītības iestāde), kas nodrošina pirmsskolas izglītības programmas apguvi:

3.1. darbdienās (ne mazāk kā 12 stundas dienā) un īsteno licencētu pirmsskolas izglītības programmu.

3.2. darbdienās (6 līdz 12 stundas dienā) un īsteno licencētu pirmsskolas izglītības programmu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

4. Pašvaldības atbalsta apmēru katru gadu nosaka ar atsevišķu Tukuma novada Domes lēmumu atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai.

5. Noteikumu 3.2.apakšpunktā noteiktajām privātajām izglītības iestādēm pašvaldības atbalsts tiek noteikts līdz piecdesmit procentu apmērā.

**III. Atbalsta piešķiršanas, izmaksas un izmaksas pārtraukšanas kārtība**

6. Pašvaldības atbalsta saņemšanai bērna vecāks vai likumīgais pārstāvis (turpmāk – vecāks) iesniedz Tukuma novada Izglītības pārvaldē (turpmāk – pārvalde) iesniegumu (1.pielikums) par to, ka bērns saņems pakalpojumu privātajā izglītības iestādē, iesniegumā norādot privātās izglītības iestādes nosaukumu, izglītības iestādes reģistrācijas numuru izglītības iestāžu reģistrā, e-pasta adresi un datumu, no kura bērns uzsāks apmeklēt privāto izglītības iestādi.

7. Pārvalde pārbauda informāciju, kas minēta šo noteikumu 2. un 3.punktā, un piecu darba dienu laikā pieņem lēmumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt. Par pieņemto lēmumu pārvalde elektroniski informē privāto izglītības iestādi un vecāku.

8. Ja pašvaldības atbalsts ir piešķirts, pārvalde un privātā izglītības iestāde slēdz līgumu (turpmāk – līgums) (2.pielikums) par pašvaldības atbalstu attiecīgajā budžeta gadā. Pašvaldības atbalsta izmaksu uzsāk pēc līguma noslēgšanas.

9. Pašvaldības atbalsta saņemšanai privātā izglītības iestāde katru mēnesi līdz piektajam datumam atbilstoši līgumā noteiktajai kārtībai iesniedz pārvaldē pieprasījumu par iepriekšējo mēnesi. Privātā izglītības iestāde pieprasījumam pievieno bērnu sarakstu un rēķinu, kas izrakstīts par iepriekšējo mēnesi.

10. Privātā izglītības iestāde bērnu sarakstā norāda bērna:

10.1. vārdu, uzvārdu;

10.2. personas kodu;

10.3. iepriekšējā mēneša apmeklējuma dienu skaitu, tai skaitā attaisnojošā prombūtnē esošās dienas;

10.4.uzņemšanas un atskaitīšanas datumu.

11. Pārvalde 10 (desmit) darbdienu laikā pēc privātās izglītības iestādes pieprasījuma un rēķina saņemšanas pārskaita pašvaldības atbalstu par iepriekšējo mēnesi attiecīgās privātās izglītības iestādes kontā kredītiestādē

12. Pārvalde pašvaldības atbalstu par privātās izglītības iestādes sniegtajiem pakalpojumiem aprēķina proporcionāli dienu skaitam, kad bērns ir apmeklējis privāto izglītības iestādi vai bijis attaisnotā prombūtnē Ministru kabineta noteikumu izpratnē.

13. Pārvalde pārtrauc pašvaldības atbalsta izmaksu:

13.1. ja bērna un/vai vecāka dzīvesvieta tiek deklarēta citas pašvaldības administratīvajā teritorijā;

13.2. ja bērns uzsāk apmeklēt pašvaldības izglītības iestādi;

13.3. ja tiek izbeigts līgums starp privāto izglītības iestādi un vecāku par pirmsskolas izglītības programmas apguves īstenošanu.

14. Pašvaldības atbalsts privātajai izglītības iestādei netiek sniegts, ja attiecīgajā gadā dzimušajiem bērniem pašvaldība nodrošina vietu pašvaldības dibinātajā izglītības iestādē.

15. Ja bērnam, kurš apmeklē privāto pirmsskolas izglītības iestādi, tiek piedāvāta vieta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, vecākam ir tiesības atteikties no šī piedāvājuma un turpināt saņemt pašvaldības atbalstu, ja vecāks ir informējis pārvaldi atbilstīgi pašvaldības saistošo noteikumu par pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju prasībām.

1.pielikums

Saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”

Tukuma novada Izglītības pārvaldei

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bērna vecāka vārds uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bērna vecāka personas kods

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bērna vecāka deklarētās dzīvesvietas adrese

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasta adrese, tālrunis

IESNIEGUMS

Informēju, ka mans bērns \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

bērna vārds uzvārds

deklarētās dzīves vietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

saņems pakalpojumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izglītības iestādes reģistrācijas

privātās izglītības iestādes nosaukums

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no 201\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

201\_gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bērna vecāka paraksts

2.pielikums

Saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Par kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”

**L Ī G U M S**

Tukumā

201\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tukuma novada Izglītības pārvalde,** reģistrācijas Nr.90009190616, tās vadītāja Normunda Reča personā (turpmāk – *Pārvalde*), no vienas puses,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** reģistrācijas Nr./personas kods **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** dibinātā

(SIA/biedrība/privātpersona)

privātā pirmsskolas izglītības iestāde \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās vadītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā (turpmāk – *Iestāde*), no otras puses, abi kopā saukti Puses, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – *Līgums*):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

*Iestāde* apņemas nodrošināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi un īstenot licencētu vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, bet *Pārvalde* apņemas piešķirt un samaksāt normatīvajos aktos noteiktajā apmērā aprēķināto pašvaldības atbalstu (turpmāk – *Pašvaldības atbalsts*) pirmsskolas izglītības programmas izmaksu segšanai.

**2. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

2.1. *Pašvaldības atbalsts* par vienu bērnu mēnesī atbilst Tukuma novada pašvaldības noteiktajām vienam izglītojamajam nepieciešamajām vidējām izmaksām pirmsskolas izglītības iestādē pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai attiecīgajā budžeta gadā.

2.2. *Pašvaldības atbalsts* 201\_.gadā vienam izglītojamajam (turpmāk – bērns) mēnesī ir \_\_\_,\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_ *centi*).

2.3. *Pašvaldības atbalsta* samaksu *Iestādei* nodrošina *Pārvalde*.

2.4. *Pašvaldības atbalstu* bērnam piešķir vai pārtrauc ar dienu, kad bērns iestājies *Iestādē* vai izstājies.

2.5. *Pašvaldības atbalsts* netiek piešķirts par dienām, kad bērns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē *Iestādi*.

2.6. *Pašvaldības atbalstu* aprēķina proporcionāli apmeklējuma dienu skaitam. Apmeklējuma dienu skaitā ieskaita laiku, kad bērns bijis attaisnotā prombūtnē, kas kopumā nav ilgāka par 60 dienām kalendāra gada laikā

2.7. Par attaisnojošu iemeslu uzskatāma bērna prombūtne veselības stāvokļa dēļ, ko apliecina ārsta izsniegta izziņa, vai citi gadījumi, par kuriem bērna vecāki Iestādi rakstiski informējuši pirms plānotās prombūtnes.

2.8*. Pašvaldības atbalsta* saņemšanai *Iestāde* katru mēnesi līdz piektajam datumam *Pārvaldei* iesniedz pieprasījumu par iepriekšējo mēnesi. Pieprasījumam pievieno bērnu sarakstu, un rēķinu, kas izrakstīts par iepriekšējo mēnesi.

2.9. Bērnu sarakstā *Iestāde* norāda bērna:

2.9.1. vārdu, uzvārdu;

2.9.2. personas kodu;

2.9.3. iepriekšējā mēneša apmeklējuma dienu skaitu, tai skaitā attaisnojošā prombūtnē esošās dienas;

2.9.4.uzņemšanas un atskaitīšanas datumu.

*2.9. Pašvaldības atbalstu Pārvalde* samaksā *Iestādei* 10 (desmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. *Pārvalde* veic pārskaitījumu uz *Iestādes* norādīto bankas norēķinu kontu.

2.10. *Iestāde*, slēdzot līgumu ar *Pārvaldi,* pievieno izmaksu tāmi (pievienota), kas pēc iesniegšanas kļūst par neatņemamu *Līguma* sastāvdaļu, atbilstoši Iestādes apstiprinātiem, iepriekšējā gada pēc naudas plūsmas uzskaitītiem izdevumiem. Tāme tiek sagatavota atbilstoši normatīvajiem aktiem par izmaksu ekonomisko klasifikāciju.

2.11 *Pašvaldības atbalsts* nav paredzēts bērna ēdināšanas izdevumu segšanai

2.12. *Iestāde* apņemas samazināt vecāka maksu par pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu tādā apmērā, kas atbilst izmaksātajam *Pašvaldības atbalsta* apmēram.

2.13. Ja *Iestādes* vainas dēļ (sniedzot nepatiesu vai nepilnīgu informāciju vai nepaziņojot par apstākļiem, kuri ietekmē tiesības uz *Pašvaldības atbalstu*) izveidojusies *Pašvaldības atbalsta* pārmaksa, *Iestāde* mēneša laikā pēc tam, kad nosūtīts *Pārvaldes* rakstiskais paziņojums, pārmaksātos līdzekļus ieskaita *Pārvaldes* kontā, kas norādīts rakstiskajā paziņojumā.

**3.NOBEIGUMA NOTEIKUMI UN LĪGUMA TERMIŅŠ**

3.1. *Līgumu* var grozīt vai papildināt, Pusēm vienojoties un noslēdzot par to rakstveida vienošanos.

3.2. Strīdi, kas izriet no *Līguma*, tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.3. Par šā *Līguma* izpildi, Puses apņemas ievērot otras Puses finanšu, komerciālās un jebkuras citas informācijas konfidencialitāti un veikt visus iespējamos pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.

3.4. Katra Puse apņemas neveikt darbības, kas tieši vai netieši var kaitēt otras Puses reputācijai un interesēm.

3.5. *Līgums* stājas spēkā 201\_.gada \_.\_\_\_\_ un tiek noslēgts uz laiku līdz 201\_.gada \_\_.\_\_\_ vai līdz saistību pilnīgai izpildei.

5.4. *Līgums* ir sastādīts latviešu valodā divos identiskos eksemplāros uz divām lapām. Katrai Pusei ir viens *Līguma* eksemplārs. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PĀRVALDE**  Tukuma novada Izglītības pārvalde  Talsu ielā 4, Tukumā, LV – 3101  Reģ.Nr.90009190616  AS „Swedbank”  Kods HABALV22  LV34HABA0551026751714  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (N.Rečs) | **IESTĀDE** |

Pielikums līgumam

**Tāme par iepriekšējā gada pēc naudas plūsmas uzskaitītiem izdevumiem**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Nr.** | **Pakalpojums** | **EKK kods** | **Izmaksas uz 1 audzēkni mēnesī (*euro*)** |
| **1. Atalgojums** | 1.1. | Atalgojumi (izņemot pedagogu atalgojumu, kuru piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta) | **1100** |  |
| **2. Darba devēja VSAOI** | 2.1. | Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas (izņemot valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kuras piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta) | **1200** |  |
| **3. Komandējumi un darba braucieni** | 3.1. | Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (izņemot tos, kas finansēti no Eiropas Savienības fondiem) | **2100** |  |
| **4. Pakalpojumu samaksa** |  |  | **2200** |  |
|  | 4.1. | Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi | 2210 |  |
|  | 4.2. | Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem | 2220 |  |
|  | 4.3. | Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi | 2230 |  |
|  | 4.4. | Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu) | 2240 |  |
|  | 4.5. | Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi | 2250 |  |
|  | 4.6. | Īres un nomas maksa | 2260 |  |
| **5. Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā** |  |  | **2300** |  |
|  | 5.1. | Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai | 2310 |  |
|  | 5.2. | Kurināmais un enerģētiskie materiāli | 2320 |  |
|  | 5.3. | Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana | 2340 |  |
|  | 5.4. | Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli | 2350 |  |
|  | 5.5. | Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšanas izdevumi (izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363)) | 2360 |  |
|  | 5.6. | Mācību līdzekļi un materiāli (izņemot valsts budžeta dotācijas mācību līdzekļu iegādei) | 2370 |  |
| **6. Izdevumi periodikas iegādi** | 6.1. | Izdevumi periodikas iegādei | **2400** |  |
| **7.Pamatlīdzekļu nolietojums** | 7.1 | Pašvaldības izglītības iestāžu kopējais pamatlīdzekļu nolietojumus, ko aprēķina, ievērojot pašvaldībām noteikto ilgtermiņa ieguldījumu uzskaites kārtību, un ko dala ar audzēkņu skaitu attiecīgajās izglītības iestādēs |  |  |
|  |  | **Kopā** |  |  |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 8.§.

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 26.novembra saistošajos noteikumos Nr.27**

**„Par grozījumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5**

**„Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno**

**pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju””**

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2016.gada 4.janvāra atzinumu Nr. 18-6/1 „Par saistošajiem noteikumiem Nr.27” un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto, piekto, sesto, septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada Domes 2015.gada 26.novembra saistošajos noteikumos Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”” (pievienoti), kā arī pamatot Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstulē minēto norādījumu neizpildi.

2. Precizētus Tukuma novada Domes 2015.gada 26.novembra saistošos noteikumus Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka precizētie saistošie noteikumi Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”” stājas spēkā 2016.gada 1.februārī.

4. Saistošos noteikumu Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”” tekstu:

4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvā izdevuma „Tukuma Laiks” 2016.gada februāra numurā;

4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (el.)

- Izglītības pārvaldei.

- Administr. nod.3x

-Pag.pārv. e-veidā

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot. Nr.2, ….§.)

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 26.novembra saistošajos noteikumos Nr.27**

**„Par grozījumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5**

**„Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno**

**pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju””**

1. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto daļu, precizēt Tukuma novada Domes 2015.gada 26.novembra saistošos noteikumus Nr.27 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”” izdarot šādus precizējumus:

1.1. svītrot saistošo noteikumu 1.7.apakšpunktā vārdu “divpusēji”;

1.2. izslēgt noteikumu 1.9.apakšpunktu.

2. Noraidīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2016.gada 4.janvāra atzinuma Nr. 18-6/1 „Par saistošajiem noteikumiem Nr.27” 1.punktā izteikto *(spēkā esošo noteikumu 2.punkts noteic pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas, vietas piešķiršanas un atskaitīšanas kārtību Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas, tādejādi nav saprotams kādēļ saistošo noteikumu 1.4.apakšpunktā tiek atsevišķi izdalīta tieši Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde „Taurenītis”)* un atstāt negrozītu noteikumu 1.4.apakšpunktu. Saistošo noteikumu spēkā esošās redakcijas 5.punktā ir noteikts izņēmums: „Bērnu ar speciālajām vajadzībām reģistrācijas un uzņemšanas kārtību Tukuma pirmsskolas izglītības iestādē „Taurenītis” nosaka Tukuma novada Izglītības pārvalde (turpmāk – Izglītības pārvalde), atbilstoši Ministru kabineta noteikumu prasībām”. Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde „Taurenītis” ir vispārējās pirmsskolas izglītības iestāde, kas īsteno speciālās pirmsskolas izglītības programmas. Izglītojamos pirmsskolas izglītības iestādēs, kas īsteno speciālās izglītības programmas, uzņem atbilstīgi Ministru kabineta 13.10.2015. noteikumu Nr.591 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi” prasībām. Izglītojamie līdz pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma par izglītojamajam atbilstošāko speciālo pirmsskolas izglītības programmu saņemšanai tiek reģistrēti vienotā rindā. Saistošo noteikumu 1.4.apakšpunkts nosaka, kādā gadījumā reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts. Saistošo noteikumu 1.4.apakšpunkts nav pretrunā ar spēkā esošo noteikumu 2.punktu un ir atstājams negrozīts.

**Noteikumi, kurus precizē**

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 26.11.2015.

lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2015.gada 26.novembrī **Nr.27**

(prot.Nr.13, 4.§.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5**

**„Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība**

**īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu

1. Izdarīt Tukuma novada Domes 2015.gada 26.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1.1. papildināt noteikumu 2.punktu aiz vārda “novada” ar vārdiem “pašvaldības dibinātās”;

1.2. papildināt noteikumus ar 6.1 punktu šādā redakcijā:

„6.1 Tukuma novada Dome līdz kārtējā gada 1.maijam nosaka maksimālo katrā Iestādes pirmsskolas izglītības grupā uzņemamo bērnu skaitu un vecumu.”;

1.3. papildināt noteikumus ar 23.1 punktu šādā redakcijā:

„23.1 Komisija ir tiesīga ārpus kārtas piešķirt ne vairāk kā piecdesmit procentus no attiecīgās komisijas sēdē piešķiramo vietu skaita.”;

1.4. papildināt noteikumus ar 24.1 punktu šādā redakcijā:

„24.1 Ja bērns ar speciālajām vajadzībām uzņemts Tukuma pirmsskolas izglītības iestādē „Taurenītis”, ko apliecina ieraksts Valsts izglītības informācijas sistēmā, reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.”;

1.5. papildināt noteikumu 31.punktu aiz pirmā teikuma ar tekstu: „Vecākam ir tiesības divas reizes atteikties no Komisijas lēmumā norādītās Iestādes. Trešo reizi piešķirot bērnam vietu Iestādē, reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.”;

1.6. izteikt noteikumu 33.punktu šādā redakcijā:

„33. Vecākam ir tiesības atteikties no bērnam piešķirtās vietas Iestādē, ja bērns apmeklē privāto izglītības iestādi. Vecāks Komisijas lēmumā norādītajā termiņā rakstiski informē Izglītības pārvaldes darbinieku par atteikumu apmeklēt Iestādi. Pēc informācijas saņemšanas reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.”;

1.7. izteikt noteikumu 35.punktu šādā redakcijā:

„35. Ja bērns ir uzņemts Iestādē, bet vecāks vēlas Iestādi mainīt, tad vecāks iesniedz iesniegumu Izglītības pārvaldes darbiniekam, norādot Iestādi, kuru bērns apmeklē, vēlamo Iestādi un Iestādes maiņas pamatojumu. Lēmumu par Iestādes maiņu pieņem Komisija, pamatojoties uz ~~divpusēji~~ saņemtiem iesniegumiem par Iestādes maiņu.”;

1.8. papildināt noteikumus ar 46.punktu šādā redakcijā:

„46. Vecāks, kura bērns līdz 2015.gada 31.decembrim apmeklē privāto pirmsskolas izglītības iestādi, līdz 2016.gada 30.aprīlim rakstiski informē Izglītības pārvaldes darbinieku par bērna reģistrācijas pieteikuma saglabāšanu rindā vai izņemšanu no rindas.”;

~~1.9. papildināt noteikumus ar 47.punktu šādā redakcijā:~~

~~„47. Iestādes vadītājs līdz 2016.gada 29.februārim Izglītības pārvaldes darbiniekam iesniedz līdz 2015.gada 31.decembrim saņemtos iesniegumus par Iestādes maiņu.”.~~

2. grozījumi noteikumos stājas spēkā 2016.gada 1.februārī.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) Ē.Lukmans

LATVIJAS REPUBLIKA

****

**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,

tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 26.02.2015.

lēmumu (prot.Nr.2, 2.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Tukuma novada Domes 26.11.2015.

lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2015.gada 26.februārī **Nr.5** (prot. Nr.2, 2.§.)

**Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība**

**īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas**

**funkciju**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošajos noteikumos (turpmāk – Noteikumi) lietotie termini:

1.1. **daudzbērnu ģimene** - ģimene, kuras aprūpē vienā mājsaimniecībā ir trīs vai vairāki bērni, tai skaitā audžuģimenē ievietoti un aizbildnībā esoši bērni. Par aprūpē esošiem uzskatāmi arī pilngadību sasnieguši bērni, kamēr viņi turpina vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iegūšanu, bet ne ilgāk kā līdz 20 gadu vecuma sasniegšanai;

1.2. **jaunais speciālists** – darbinieks, kurš ieguvis augstāko izglītību, kas nepieciešama konkrētā darba veikšanai un kurš uzsācis darbu ne ātrāk kā divus gadus pirms bērna reģistrācijas rindā vai periodā, kad bērns reģistrēts rindā.

2. Noteikumi nosaka pirmsskolas vecuma bērnu (turpmāk – bērns) reģistrācijas, vietas piešķiršanas un atskaitīšanas kārtību Tukuma novada pašvaldības dibinātās pirmsskolas izglītības iestādēs un iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk – Iestāde).

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13,4.§.)*

3. Pirmsskolas izglītības programmu (turpmāk – programma) apgūst bērni no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai, saskaņā ar Iestādes nolikumā norādīto izglītības uzsākšanas vecumu.

4. Atkarībā no bērna veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības programmas apguves laiku var pagarināt vai saīsināt par vienu gadu, pamatojoties uz vecāku vai bērna likumīgā pārstāvja (turpmāk – vecāks) iesniegumu un ģimenes ārsta vai psihologa atzinumu, vai Tukuma novada pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, ja bērns apgūst speciālo programmu.

5. Bērnu ar speciālajām vajadzībām reģistrācijas un uzņemšanas kārtību Tukuma pirmsskolas izglītības iestādē „Taurenītis” nosaka Tukuma novada Izglītības pārvalde (turpmāk – Izglītības pārvalde), atbilstoši Ministru kabineta noteikumu prasībām.

6. Pašvaldība programmas apguvi nodrošina atbilstoši apstiprinātajam pašvaldības budžetam.

6.1 Tukuma novada Dome līdz kārtējā gada 1.maijam nosaka maksimālo katrā Iestādes pirmsskolas izglītības grupā uzņemamo bērnu skaitu un vecumu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

**II. Pieteikumu reģistrācijas kārtība rindā**

7. Bērnu reģistrācija notiek Izglītības pārvaldē no bērna dzimšanas brīža līdz septiņu gadu vecumam visu kalendāro gadu*.*

8. Piesakot bērnu reģistrācijai rindā, vecāks uzrāda:

8.1. bērna dzimšanas apliecību vai dokumentu, kurā norādīts bērna personas kods;

8.2. vecāka personu apliecinošu dokumentu;

8.3. aizbildnis – bāriņtiesas lēmumu, kas apliecina aizbildnības nodibināšanas faktu;

8.4. invalīda apliecību, ja viens no vecākiem ir persona ar invaliditāti vai ģimenē ir bērns ar invaliditāti;

8.5. dienesta apliecību, ja viens no vecākiem ir robežsargs vai profesionālā dienesta karavīrs.

9. Piesakot bērnu ārpuskārtas uzņemšanai Iestādē vecāks iesniedz:

9.1. izziņu no darba devēja, ja viens no vecākiem ir Iestādes darbinieks, Noteikumu 23.2.5.apakšpunktā minētajā gadījumā;

9.2. darba devēja apliecinājumu/ieteikumu par jauno speciālistu, norādot darba tiesisko attiecību uzsākšanas laiku, ieņemamo amatu, specialitāti atbilstoši Profesiju klasifikatoram, Noteikumu 23.2.6.apakšpunktā minētajā gadījumā.

10. Reģistrējot bērnu rindā, vecāks norāda vēlamo Iestādi vai vairākas Iestādes un vēlamo programmas apguves uzsākšanas laiku.

11. Programmas apguvi bērnam nodrošina tikai vienā Iestādē. Vecākiem ir tiesības izvēlēties citu Iestādi programmas apguvei, ja izvēlētajā Iestādē ir brīva vieta.

12. Reģistrācijas pieteikuma formu vecāku klātbūtnē, saskaņā ar vecāka sniegto informāciju, aizpilda Izglītības pārvaldes vadītāja norīkots darbinieks (turpmāk – darbinieks). Pieteikumā ierakstītās informācijas atbilstību vecāks pārbauda un apstiprina ar savu parakstu.

13. Bērnu reģistrē:

13.1. pirmās pakāpes rindā – ja bērna un vecāka dzīvesvieta ir deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā;

13.2. otrās pakāpes rindā – ja bērna un vecāka dzīvesvieta deklarēta ārpus Tukuma novada administratīvās teritorijas.

14. Pieteikumi rindā tiek reģistrēti iesniegšanas kārtībā, ņemot vērā pieteikuma iesniegšanas datumu.

15. Bērnam, kurš reģistrēts otrās pakāpes rindā, piešķir vietu Iestādē, ja ir brīvas vietas pēc pirmajā pakāpē iekļauto bērnu nodrošināšanas ar vietu pirmsskolas grupās.

16. Otrās pakāpes rindā reģistrētu bērnu pēc vecāka rakstiska ierosinājuma var reģistrēt pirmās pakāpes rindā, ja bērna un vecāka dzīvesvieta tiek deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā. Bērns tiek reģistrēts pirmās pakāpes rindā pēc ierosinājuma saņemšanas.

17. Ja vecāka dzīvesvieta reģistrēta Tukuma novada pagasta teritorijā un pamatotu iemeslu dēļ viņš nevar ierasties Izglītības pārvaldē, pieteikumu aizpilda Iestādes vadītājs konkrētajā pagastā. Pieteikumu Iestādes vadītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā līdz darba dienas beigām,pārsūta Izglītības pārvaldei. Darbinieks reģistrē pieteikumu un piešķir rindas kārtas numuru attiecīgajā pakāpē. Vecāka parakstīta pieteikuma oriģinālu Iestādes vadītājs desmit dienu laikā iesniedz Izglītības pārvaldei.

18. Izglītības pārvalde piecu darba dienu laikā sagatavo un izsniedz vecākiem izziņu par pieteikuma reģistrāciju bērna uzņemšanai rindā, kurā norādīts bērna vārds, uzvārds, personas kods, vēlamā Iestāde, uz kuru pieteikts bērns, bērna identifikācijas kods un vecāku pienākumi.

19. Par pieteikumā iekļauto ziņu izmaiņām vecāks 30 dienu laikā rakstiski informē Izglītības pārvaldes darbinieku.

20. Izglītības pārvalde nodrošina bērnu reģistrētās rindas publisko pieejamību Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) „Izglītība” un Tukuma novada Izglītības pārvaldes tīmekļa vietnē [www.tip.edu.lv](http://www.tip.edu.lv) „Pirmsskolas izglītība”. Informācijā norādīts:

20.1. bērna rindas kārtas numurs;

20.2. bērna identifikācijas kods;

20.3. pieteikuma iesniegšanas datums;

20.4. papildus informācija:

20.4.1. par uzņemšanu Iestādē ārpus rindas;

20.4.2. par programmas apguvi privātajā pirmsskolas izglītības iestādē vai Iestādē ārpus Tukuma pilsētas administratīvās teritorijas.

**III. Vietas piešķiršanas kārtība Iestādē**

21. Bērnam vietu Iestādē piešķir Izglītības pārvaldes vadītāja apstiprināta komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvu un izveides kārtību apstiprina Izglītības pārvaldes vadītājs.

22. Piešķirot bērnam vietu Iestādē, tiek ņemts vērā bērna rindas kārtas numurs, ievērojot šādu secību:

22.1. pirmās pakāpes rindā reģistrētie bērni;

22.2. otrās pakāpes rindā reģistrētie bērni, ja grupā ir brīvas vietas.

23. Komisija ir tiesīga ārpus kārtas piešķirt vietu:

23.1. rindā reģistrēta robežsarga vai profesionālā dienesta karavīra bērnam;

23.2. pirmās pakāpes rindā reģistrētam:

23.2.1. bez vecāku gādības palikušu bērnam;

23.2.2. bērnam no daudzbērnu ģimenes;

23.2.3. obligāto izglītības vecumu sasniegušo bērnam;

23.2.4. bērnam, kuram viens no vecākiem ir persona ar invaliditāti vai ģimenē ir bērns ar invaliditāti;

23.2.5. bērnam, kuram viens no vecākiem ir Iestādes darbinieks (bērnu uzņem uz vecāka darba tiesisko attiecību laiku Iestādē);

23.2.6. bērnam, kuram viens no vecākiem ir jaunais speciālists Tukuma novada administratīvajā teritorijā;

23.1 Komisija ir tiesīga ārpus kārtas piešķirt ne vairāk kā piecdesmit procentus no attiecīgās komisijas sēdē piešķiramo vietu skaita.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

24. Piešķirot bērnam vietu Iestādē, reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.

24.1 Ja bērns ar speciālajām vajadzībām uzņemts Tukuma pirmsskolas izglītības iestādē „Taurenītis”, ko apliecina ieraksts Valsts izglītības informācijas sistēmā, reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

25. Reģistrācijas pieteikumu rindā saglabā, ja vecāks kā vēlamo Iestādi norādījis kādu no Tukuma pilsētas teritorijā esošajām Iestādēm, bet bērnam piešķirta vieta Iestādē, kas atrodas ārpus Tukuma pilsētas teritorijas.

26. Komisija ir tiesīga bērnu reģistrēt otrās pakāpes rindā, ja, lemjot par vietas piešķiršanu Iestādē, konstatē, ka bērna un vecāka dzīvesvieta deklarēta ārpus Tukuma novada administratīvās teritorijas, par to rakstiski informējot vecāku.

27. Komisija ir tiesīga pieteikumu iesniegšanas secībā vecākiem piedāvāt vietu Iestādē, kas nav norādīta pieteikumā.

28. Par Komisijas sēdē pieņemto lēmumu komisijas vadītājs 5 (piecu) darba dienu laikā informē (telefoniski, elektroniski vai rakstiski, atbilstoši pieteikumā norādītajai informācijai) bērna vecāku.

29. Vecāks Komisijas lēmumā norādītajā termiņā piesaka bērnu Iestādē, iesniedzot Iestādes vadītājai normatīvajos aktos noteiktos dokumentus.

30. Iestādē bērnu uzņem ar atbilstošu Iestādes vadītāja rīkojumu. Vecāks un Iestāde noslēdz līgumu par pirmsskolas programmas apguvi.

31. Ja vecāks nevēlas, ka bērns apmeklē Komisijas lēmumā norādīto Iestādi, vecākiem ir tiesības Komisijas lēmumā norādītajā termiņā, rakstiski informējot Izglītības pārvaldes darbinieku, atjaunot bērna reģistrācijas pieteikumu rindā ar sākotnējo reģistrācijas datumu. Vecākam ir tiesības divas reizes atteikties no Komisijas lēmumā norādītās Iestādes. Trešo reizi piešķirot bērnam vietu Iestādē, reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

32. Ja vecāks nav ievērojis Noteikumu 29. un 31.punktā minēto, viņam ir tiesības bērna reģistrācijas pieteikumu rindā iesniegt atkārtoti ar jaunu reģistrācijas datumu.

33. Vecākam ir tiesības atteikties no bērnam piešķirtās vietas Iestādē, ja bērns apmeklē privāto izglītības iestādi. Vecāks Komisijas lēmumā norādītajā termiņā rakstiski informē Izglītības pārvaldes darbinieku par atteikumu apmeklēt Iestādi. Pēc informācijas saņemšanas reģistrācijas pieteikums no rindas tiek izņemts.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

34. Uz brīvajām vietām Iestādē bērni rindas kārtībā var tikt uzņemti visa gada laikā. Obligāto izglītības vecumu sasniegušajiem bērniem gada laikā vietas Iestādē tiek piešķirtas nekavējoties.

35. Ja bērns ir uzņemts Iestādē, bet vecāks vēlas Iestādi mainīt, tad vecāks iesniedz iesniegumu Izglītības pārvaldes darbiniekam, norādot Iestādi, kuru bērns apmeklē, vēlamo Iestādi un Iestādes maiņas pamatojumu. Lēmumu par Iestādes maiņu pieņem Komisija, pamatojoties uz ~~divpusēji~~ saņemtiem iesniegumiem par Iestādes maiņu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

36. Ja Iestādē atbrīvojas vieta, Iestādes vadītājs nekavējoties informē darbinieku.

37. Reģistrācijas pieteikuma un līguma par programmas apguvi paraugformas apstiprina Izglītības pārvaldes vadītājs.

**IV. Bērna atskaitīšana no Iestādes**

38. Iestādes vadītājam ir pienākums atskaitīt bērnu (izņemot obligātās izglītības vecuma bērnu) no Iestādes šādos gadījumos:

38.1. pamatojoties uz vecāku iesniegumu, kas adresēts Iestādes vadītājam;

38.2. bērns bez attaisnojoša iemesla Iestādi neapmeklē ilgāk par vienu mēnesi vai trīs mēnešu periodā apmeklēto dienu skaits ir mazāks par 30 dienām;

38.3. rēķina par ēdināšanas pakalpojumu apmaksa netiek veikta līdz rēķinā norādītajam datumam vairāk nekā trīs mēnešus pēc kārtas;

38.4. gadījumos, kas paredzēti citos normatīvajos aktos.

39. Obligātās izglītības vecuma bērnu atskaita no Iestādes, līdz attiecīgā gada 30.jūnijam, ja vecāks ir saņēmis rakstisku informāciju par bērna pirmsskolas izglītības satura apguvi.

40. Vadītājs nosūta vecākiem brīdinājumu par to, ka bērns var tikt atskaitīts no Iestādes Noteikumu 38.2. un 38.3.apakšpunktā minētajos gadījumos. Ja pēc brīdinājuma saņemšanas bērns turpina neapmeklēt Iestādi 10 dienas bez attaisnojoša iemesla vai piecu dienu laikā netiek veikta rēķina par ēdināšanas pakalpojumu apmaksa, vadītājs var pieņemt lēmumu par bērna atskaitīšanu. Lēmumu trīs dienu laikā nosūta vecākiem.

**V. Administratīvo aktu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

41. Noteikumu 40. punktā minēto lēmumu viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Izglītības pārvaldē. Izglītības pārvaldes lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada Domē. Tukuma novada Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

42. Komisijas lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā. Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

**VI. Noslēguma jautājumi**

43. Noteikumi stājas spēkā 2015.gada 1.jūnijā.

44. Līdz 2015.gada 1.jūnijam otrās pakāpes rindā reģistrētie bērni, stājoties spēkā Noteikumiem, tiek reģistrēti pirmās pakāpes rindā pēc pieteikumu iesniegšanas datuma.

45. No 2015.gada 1.jūnija spēku zaudē Tukuma novada Domes 2009.gada 23.decembra saistošie noteikumi Nr.26 "[Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs](http://likumi.lv/ta/id/172403-pirmsskolas-vecuma-bernu-registracijas-un-uznemsanas-kartiba-pirmsskolas-izglitibas-iestades) un iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas".

46. Vecāks, kura bērns līdz 2015.gada 31.decembrim apmeklē privāto pirmsskolas izglītības iestādi, līdz 2016.gada 30.aprīlim rakstiski informē Izglītības pārvaldes darbinieku par bērna reģistrācijas pieteikuma saglabāšanu rindā vai izņemšanu no rindas.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

~~47. Iestādes vadītājs līdz 2016.gada 29.februārim Izglītības pārvaldes darbiniekam iesniedz līdz 2015.gada 31.decembrim saņemtos iesniegumus par Iestādes maiņu.~~

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.11.2015. lēmumu (prot.Nr.13, 4.§.)*

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) Ē.Lukmans

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 9.§.

**Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem**

**Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija**

**saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma**

**samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās**

**ievirzes izglītības iestādēs”” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr… „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr… „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”” stājas spēkā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs””:

4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;

4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (el.)

- Izglītības pārvaldei

-Admin. nod.3x

-pag.pārv. – el.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde ( K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

PIELIKUMS

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ......§.)

**Saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”” paskaidrojuma raksts**

|  |  |
| --- | --- |
| **Paskaidrojuma raksta sadaļas** | **Norādāmā informācija** |
| 1. Īss projekta satura izklāsts. | Saistošie noteikumi precizē Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestāžu līdzfinansēšanu un līgumu slēgšanas kārtību ar citām pašvaldībām. |
| 2. Projekta nepieciešamības pamatojums. | Izmaiņas saistošajos noteikumos nepieciešamas, lai precizētu kārtību, kādā pašvaldības līdzfinansē profesionālās ievirzes izglītības iestādes. |
| 3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu. | Neietekmēs. |
| 4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā. | Neietekmēs. |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām. | Neietekmēs. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām. | Konsultācijas nav notikušas. |

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot.Nr.2, \_\_.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada.28.janvārī **Nr..........**

(prot.Nr.2, ......§.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2011.gada**

**26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma**

**Samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes**

**izglītības iestādēs”**

Izdoti saskaņā ar likuma [„Par pašvaldībām”](http://likumi.lv/doc.php?id=57255) 21.panta 14.punkta g) apakšpunktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu un 43.panta trešo daļu,

Izglītības likuma 12.panta 2.1 daļu

Izdarīt Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. izteikt noteikumu nosaukumu šādā redakcijā “Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”,

2. izteikt noteikumu 2.punktu šādā redakcijā:

„2. Līdzfinansējuma kārtība attiecas uz Tukuma Mākslas skolas, Tukuma Mūzikas skolas, Tukuma Sporta skolas (katra turpmāk saukta - Skola) izglītojamo vecākiem vai likumīgajiem pārstāvjiem (turpmāk - vecāki) un citu pašvaldību, ja ar to ir noslēgts līgums par līdzfinansējumu Skolai.”,

3. papildināt noteikumu 7.punktu aiz vārda “līdzfinansējumu” ar vārdiem “pēc pašvaldību savstarpējās vienošanās”,

4. izslēgt noteikumu 8.punktu.

**Noteikumi, kurus groza**

LATVIJAS REPUBLIKA

****

**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101,

tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 26.05.2011.

lēmumu (prot. Nr.7, 3.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti

ar Tukuma novada Domes lēmumiem:

- 24.10.2013. (prot. Nr.15, 2.§.),

- 24.07.2014. (prot.Nr.9, 4.§.),

- 28.01.2016. (prot.Nr.2, ..§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2011.gada 26.maijā **Nr.13**

(prot.Nr.7, 3.§.)

**Par līdzfinansējuma samaksas kārtību**

**Tukuma novada profesionālās ievirzes**

**izglītības iestādēs**

Izdoti saskaņā ar likuma [„Par pašvaldībām”](http://likumi.lv/doc.php?id=57255) 21.panta 14.punkta g) apakšpunktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu un 43.panta trešo daļu,

Izglītības likuma 12.panta 2.1 daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek noteikta maksa kā līdzfinansējums (turpmāk - līdzfinansējums) par izglītības ieguvi profesionālās ievirzes izglītības iestāžu programmās ietvertā mācību procesa nodrošināšanai un sniegtajiem pakalpojumiem Tukuma novada pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs.

~~2. Līdzfinansējuma kārtība attiecas uz Tukuma Mākslas skolas, Tukuma Mūzikas skolas, Tukuma Sporta skolas (katra turpmāk saukta - Skola) izglītojamo vecāku vai aizbildņu (turpmāk - vecāki) un citām pašvaldībām, kuru administratīvajā teritorijā deklarēti izglītojamie, kas apmeklē Skolu (turpmāk – cita pašvaldība).~~

2. Līdzfinansējuma kārtība attiecas uz Tukuma Mākslas skolas, Tukuma Mūzikas skolas, Tukuma Sporta skolas (katra turpmāk saukta - Skola) izglītojamo vecākiem vai likumīgajiem pārstāvjiem (turpmāk - vecāki) un citu pašvaldību, ja ar to ir noslēgts līgums par līdzfinansējumu Skolai.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.01.2016. lēmumu (prot.Nr.2, ...§.)*

**II. Līdzfinansējuma noteikšanas kārtība un apmērs**

3. Līdzfinansējums par izglītības ieguvi pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs veido daļu no katras Skolas finansējuma.

4. Līdzfinansējums paredzēts un izmantojams normatīvajos aktos un Skolas nolikumā paredzētajiem mērķiem.

5. Līdzfinansējumu maksā:

5.1. vecāki;

5.2. cita pašvaldība.

6. Skolā noteikta šāda vecāku līdzfinansējuma maksa mēnesī:

6.1. Tukuma Mākslas skola

6.1.1. profesionālās ievirzes izglītības programma

„Vizuāli plastiskā māksla” 10,00 *euro*

6.1.2. interešu izglītības programma:

6.1.2.1. ´Tautas dejas kolektīvs „Luste”” 7,00 *euro*

6.1.2.2. „Lidmodelistu pulciņš” 5,00 *euro*

6.1.2.3. „Keramika” 5,00 *euro*

6.1.2.4. „Lietišķā māksla” 5,00 *euro*

6.1.2.5. „Vizuālā māksla” 5,00 *euro*

6.1.2.6. *izslēgts*

6.1.2.7. „Jauniešu mākslas studija” 5,00 *euro*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.10.2013. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)*

*un stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.06.2014. lēmumu (prot.Nr.7, 8.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.07.2014. lēmumu (prot.Nr.9, 4.§.)*

6.2. Tukuma Mūzikas skola

6.2.1. profesionālās ievirzes izglītības programmas:

6.2.1.1. priekšmeta apguve pēc mācību plāna 15,00 *euro*

6.2.1.2. papildus individuāli 1 mācību stunda nedēļā 30,00 *euro*

6.2.1.3. papildus individuāli 0,5 mācību stunda nedēļā 15,00 *euro*

6.2.2. interešu izglītības programma „Sagatavošanas klase”

6.2.2.1. viena individuāla un viena grupas mācību stunda nedēļā 30,00 *euro*

6.2.2.2. individuāli 1 mācību stunda nedēļā 15,00 *euro*

6.2.2.3. papildus 1 individuāla mācību stunda nedēļā 30,00 *euro*

6.2.2.4. papildus individuāli 0,5 mācību stunda nedēļā 15,00 *euro*

6.2.3. interešu izglītības programma „Sagatavošanas klase–Pikolo“ 15,00 *euro*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.10.2013. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)*

*un stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.06.2014. lēmumu (prot.Nr.7,8.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.07.2014. lēmumu (prot.Nr.9, 4.§.)*

6.3. Tukuma Sporta skola

6.3.1. profesionālās ievirzes izglītības programmas

6.3.1.1. „Basketbols” 6,00 *euro*

6.3.1.2. „Volejbols” 6,00 *euro*

6.3.1.3. „Ložu šaušana” 4,00 *euro*

6.3.1.4. „Vieglatlētika” 4,00 *euro*

6.3.1.5. „Futbols” 4,00 *euro*

6.3.1.6. „Mākslas vingrošana” 4,00 *euro*

6.3.2. interešu izglītības programmas:

6.3.2.1. *izslēgts*

6.3.2.2. *izslēgts*

6.3.2.3. „Volejbols” 6,00 *euro*

6.3.3. pašapmaksas grupa (dažādi sporta veidi) 20,00 *euro*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.10.2013. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)*

*un stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.06.2014. lēmumu (prot.Nr.7, 8.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.07.2014. lēmumu (prot.Nr.9, 4.§.)*

7. Citu pašvaldību līdzfinansējuma apmēru nosaka, aprēķinot Tukuma novada pašvaldības izmaksas budžeta gadā par vienu izglītojamo Skolā. Līgumu ar citu pašvaldību par līdzfinansējumu, pēc pašvaldību savstarpējās vienošanās slēdz Tukuma novada Izglītības pārvalde.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ..01.2016. lēmumu (prot.Nr...,...§.)*

~~8. Ja cita pašvaldība atsakās slēgt līgumu, vecāki sedz šo noteikumu 7.punktā aprēķināto līdzfinansējumu.~~

*Izslēgts ar Tukuma novada Domes 28.01.2016. lēmumu (prot.Nr.2, ...§.)*

9. Vecāku līdzfinansējuma maksa kārtējam mēnesim jāsamaksā Skolā vai jāiemaksā tās norādītajā bankas kontā līdz mēneša pēdējai darba dienai.

10. Pamatojoties uz vecāku iesniegumu un izvērtējot objektīvos iemeslus, Skola var noteikt citu samaksas kārtību.

11. Izglītojamo attaisnotie vai neattaisnotie kavējumi neatbrīvo no līdzfinansējuma maksas. Pārtraucot mācības Skolā, vecāku iemaksātais līdzfinansējums netiek atmaksāts.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.10.2013. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.).*

12. Skolai ir tiesības atskaitīt izglītojamo no izglītības iestādes, ja 3 mēnešus nav saņemts līdzfinansējums.

13. No līdzfinansējuma vecāku maksas 100% apmērā ar Skolas direktora rīkojumu, tiek atbrīvoti:

13.1. trūcīgo un maznodrošināto ģimeņu bērni;

13.2. bērni invalīdi un bāreņi;

13.3. trešais un nākamie bērni, ja no ģimenes Skolu apmeklē trīs vai vairāk bērni.

14. No līdzfinansējuma vecāku maksas 50% apmērā, ar skolas direktora rīkojumu, tiek atbrīvoti:

14.1. daudzbērnu ģimeņu (trīs un vairāk nepilngadīgi bērni) bērni;

14.2. viens bērns, ja no vienas ģimenes Skolu apmeklē divi bērni.

15. Atsevišķos gadījumos, t.sk. par īpašiem sasniegumiem un aktivitāti ar direktora rīkojumu Skolas izglītojamo var atbrīvot no vecāku līdzfinansējuma maksas 50% vai 100% apmērā.

16. Tukuma novada Dome var piešķirt līdzfinansējumu šo noteikumu 13.un 14.punktā minētās vecāku līdzfinansējuma maksas starpības segšanai.

**III. Noslēguma jautājumi**

17. Šo noteikumu ievērošanas un līdzfinansējuma iemaksas izpildes kontroli organizē un nodrošina attiecīgās Skolas direktors.

18. Noteikumi stājas spēkā 2011.gada 1.septembrī.

19. Grozījumi, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.07.2014. lēmumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 26.05.2011. saistošajos noteikumos Nr.13 „Līdzfinansējuma samaksas kārtība Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” (prot.Nr.9, 4.§.) stājas spēkā 2014.gada 1.septembrī.

Domes priekšsēdētājs J.Šulcs

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 10.§.

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2015.gada**

**29.oktobra saistošajos noteikumos Nr.22 „Par īpašumu**

**pieslēgšanu ūdenssaimniecības sistēmai Tukuma novadā**

**pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai apsaimniekotāju)**

**ierosinājuma”**

1. Saskaņā ar LR Vides aizsardzības un reģionālās aizsardzības ministrijas 2015.gada 4.decembra vēstuli Nr.18-1e/9975 „Par saistošajiem noteikumiem” (pievienota) izdarīt precizējumus un apstiprināt Tukuma novada Domes 2015.gada 29.oktobra saistošos noteikumus Nr.22 „Par īpašumu pieslēgšanu ūdenssaimniecības sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai apsaimniekotāju) ierosinājuma” jaunā redakcijā (pievienoti), mainot arī saistošo noteikumu nosaukumu.

2. Precizētus saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka precizēti Tukuma novada Domes 2015.gada 29.oktobra saistošie noteikumi Nr.22 stājas spēkā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošo noteikumu tekstu:

4.1. publicēt Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.,

4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs;

Nosūtīt:

- VARAM (el.)

- Administr. nod. 3x

- Komunālā. nod.

- Pagastu pārv. 5x

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja A.Fridrihsons (Komunālā nod.)

Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komiteja.

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes

29.10.2015. lēmumu (prot.Nr12, 3.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2015.gada 29.oktobrī  **Nr.22** (prot.Nr.12, 3.§.)

**Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu**

**pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes**

**un kanalizācijas sistēmai Tukuma novadā pēc**

**iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai**

**pārvaldnieku) ierosinājuma**

Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta sesto daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā pašvaldība dzīvojamo ēku īpašniekiem, pilnvarotajām personām vai ēku pārvaldniekiem, pamatojoties uz apstiprināto pašvaldības budžetu kārtējam gadam, piešķir līdzfinansējumu ēku pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Tukuma novada administratīvajā teritorijā.

2. Pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai ēkām izbūves robežas šo saistošo noteikumu izpratnē pašvaldības valdījumā esošajām daudzdzīvokļu ēkām ir no ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēja izdotajos tehniskajos noteikumos norādītās pieslēguma vietas līdz ēkas fasādei, bet individuālajiem īpašumiem – līdz nekustamā īpašuma robežai.

3. Objektiem, kuru pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmai cauruļvada garums pārsniedz 0,5 kilometrus vai izbūves izmaksas pārsniedz 10000,00 *euro* (desmit tūkstoši *euro*), finansējuma piešķiršanas lietderību, pamatojoties uz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja sagatavotajiem tehniski ekonomiskajiem rādītājiem (ņemot vērā lietotāju skaitu un plānoto ūdens patēriņu) un Tukuma novada būvvaldes (turpmāk – Būvvalde) lēmumu, izskata Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome).

4. Tukuma novada individuālo dzīvojamo ēku (kas nav pašvaldības valdījumā) īpašnieki vai to pilnvarotas personas pirms darbu uzsākšanas iesniedz Būvvaldei iesniegumu par vēlēšanos saņemt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un gatavību piedalīties ar saviem finanšu līdzekļiem pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai izbūves darbu līdzfinansēšanā. Pašvaldības valdījumā esošajām daudzdzīvokļu ēkām iesniegumu Būvvaldei iesniedz ēkas pārvaldnieks.

5. Būvvalde individuālo dzīvojamo ēku īpašniekiem vai pilnvarotām personām sniedz ziņas par Tukuma novada administratīvajā teritorijā esošajām centralizētajām ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmām, pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību, konsultē par pieslēguma izbūves kārtību atbilstīgi normatīvajiem aktiem būvniecības jomā.

**II. Daudzdzīvokļu un individuālo dzīvojamo ēku pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība**

6. Pašvaldības valdījumā esošo daudzdzīvokļu ēku pārvaldnieki sadarbībā ar attiecīgās ēkas privatizēto dzīvokļu īpašnieku kopību kopsapulcē lemj par attiecīgās ēkas iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvi un pieslēgumu centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai. Īpašnieku kopības vairākuma lēmums ir saistošs visiem ēkas dzīvokļu īpašniekiem. Īpašnieku kopības lēmumu un dzīvokļu īpašnieku iesniegumus par gatavību piedalīties ar saviem līdzekļiem ēkas iekšējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvē (100% apmērā), kā arī pieslēguma pie centralizētas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūves līdzfinansēšanā (40% apmērā), pašvaldības ēku pārvaldnieki iesniedz Domes Arhitektūras nodaļai.

7. Domes Arhitektūras nodaļa pēc saistošo noteikumu 6.punktā minēto dokumentu saņemšanas sagatavo projektēšanas uzdevumu, organizē attiecīgās ēkas iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projekta (apliecinājuma kartes) sagatavošanu un informē ēkas pārvaldnieku par prognozējamām izmaksām ēkas pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai, kā arī iekšējas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, izbūvei. Projekta (apliecinājuma kartes) sagatavošanas procedūra tiek veikta, ievērojot normatīvo aktu būvniecības jomā regulējumu.

8. Pašvaldības valdījumā esošo daudzdzīvokļu ēku iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projektu (apliecinājuma kartes) sagatavošanas darbus apmaksā pašvaldība par šim nolūkam pašvaldības budžetā paredzētajiem naudas līdzekļiem.

9. Ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs sagatavo izmaksu tāmi objektu pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvei. Atbilstīgi sagatavotajam projektam (apliecinājuma kartei), pašvaldības ēku iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūves izmaksu tāmi sagatavo ēkas pārvaldnieks.

10. Iesniegumus, ēkas iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projektu (apliecinājuma kartes) un pieslēgumu centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai ar plānoto darbu izmaksām izskata Būvvaldē, kura akceptē ieceri vai dod motivētu atteikumu, kā arī dod slēdzienu Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejai par attiecīgā objekta izbūves darbu veikšanas lietderīgumu. Iesniegumus par izbūves darbu veikšanu Būvvalde izskata ar nosacījumu, ka ēkas īpašnieki vai pārvaldnieks piekrīt segt ne mazāk kā 40% no konkrētā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūves kopējām izmaksām un būvniecības ieceres ierosinātājiem nav parādu par dzīvojamās mājas apsaimniekošanu (īri) un pamatpakalpojumiem vai nekustamā īpašuma nodokļa parāds. Pamatojoties uz Būvvaldes slēdzienu, Domes Komunālā nodaļa sagatavo lēmuma projektu un iesniedz izskatīšanai Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejai, kura jautājumu par finansējuma piešķiršanu iesniedz izskatīšanai Tukuma novada Domei.

11. Dome budžetā paredzēto līdzekļu apjomā finansē 60% no attiecīgā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai paredzētajām izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām.

12. Pieslēguma izbūvi centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai uzsāk ar nosacījumu, ja individuālo dzīvojamo ēku īpašnieki, pilnvarotās personas vai pašvaldības ēku pārvaldnieki iemaksājuši ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam ne mazāk par 40% no objekta izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām.

13. Līdzmaksājuma daļu pašvaldības valdījumā esošo un individuālo dzīvojamo ēku pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Dome ieskaita ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam, veicot pamatkapitāla palielināšanu un pretī saņemot attiecīgu jaunu kapitāla daļu skaitu.

14. Līdzekļus pašvaldības valdījumā esošo daudzdzīvokļu ēku iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvei no ēkas privatizēto dzīvokļu īpašniekiem iekasē pārvaldnieks pilnā apmērā, sadalot kopējās izbūves un būvuzraudzības izmaksas proporcionāli attiecīgās ēkas dzīvokļu skaitam. Līdzekļus par ēku iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvi pašvaldības dzīvokļos Dome ieskaita ēkas pārvaldniekam pēc izpildīto izbūves darbu pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšanas.

15. Pašvaldības valdījumā esošajās daudzdzīvokļu ēkās iekšējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ar dzīvokļu komercuzskaites mēraparātiem, pamatojoties uz Domes lēmumu, ēkas pārvaldnieks izbūvē pats vai organizē publiskā iepirkuma procedūru atbilstīgi Publisko iepirkumu likumam.

16. Ēkas pieslēguma izbūvi centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai organizē ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs.

17. Prioritāte pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai tiek noteikta objektiem, kuros:

17.1. atbilstīgi būvniecības normatīviem izbūvētas ēkas iekšējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas;

17.2. ēku īpašnieki, pilnvarotas personas vai pārvaldnieki apņemas samaksāt ne mazāk par 50% no objekta pieslēguma izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām.

18. Pašvaldības valdījumā esošo daudzdzīvokļu ēku dzīvojamās telpas, kuru īpašnieki nepiedalās līdzfinansēšanā ēkas pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai un ēku iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūvē, pie ēkas jaunizbūvētās iekšējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pievieno tikai pēc pieslēguma maksas samaksāšanas:

18.1. pieslēguma maksas aprēķinu veic ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs sadarbībā ar ēkas pārvaldnieku, pamatojoties uz attiecīgā objekta būvniecības ieceres ierosinātāju līdzmaksājumu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma saņemšanai, proporcionāli pieslēdzamo īpašumu (dzīvojamo telpu) skaitam;

18.2. iekasēto pieslēguma maksu Pakalpojuma sniedzējs atgriež attiecīgās ēkas būvniecības ieceres ierosinātājiem, kuri veikuši attiecīgā objekta izbūves līdzmaksājumu, proporcionāli iemaksātajiem naudas līdzekļiem.

19. Par pieslēgumu centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai, kas izbūvēta ar pašvaldības līdzfinansējumu, ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs Domei iesniedz finanšu atskaiti un pieņemšanas - nodošanas aktu par ieguldījumiem izbūvētajā objektā.

20. Dzīvojamās ēkas iekšējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas projektēšanā pašvaldība nepiedalās, ja attiecīgā ēka nav pašvaldības valdījumā.

21. Pieslēgumu centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai izbūves periods sākas 1.aprīlī un beidzas 31.oktobrī.

22. Saistošajos noteikumos minēto darbu pašvaldības līdzfinansējuma kopējā summa katram gadam tiek noteikta, apstiprinot pašvaldības budžetu.

23. Objektiem, kuros Būvvalde akceptējusi būvniecības ieceri un kas ir iekļauti Domes Komunālās nodaļas pieprasījumu rindas reģistrā (atbilstīgi izskatīšanas datumam Būvvaldē), bet netiek izbūvēti attiecīgajā gadā, pašvaldības līdzfinansējums tiek izskatīts, plānojot nākamā gada pašvaldības budžetu.

24. Atbilstīgi šiem saistošajiem noteikumiem izbūvētie pieslēgumi centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai ir ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēja īpašums līdz piederības robežai. Piederības robežu nosaka ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs līgumā ar pakalpojuma lietotāju.

25. Pēc pieslēguma izbūves un objekta kopējā komercuzskaites mēraparāta ierīkošanas ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējs slēdz līgumu ar pakalpojuma lietotāju par pakalpojuma saņemšanas un norēķinu kārtību. Pakalpojuma lietotājs drīkst lietot ūdenssaimniecības pakalpojumus tikai pēc līguma noslēgšanas ar ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēju.

26. Jebkura veida ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūves procesā jāievēro Latvijas Republikas normatīvie akti būvniecības jomā.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) Ē.Lukmans

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 11.§.

**Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada**

**Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12**

**„Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo**

**neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas**

**noteikšanu”” apstiprināšanu**

2015.gada 22.decembrī Tukuma novada Domē tika saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstule Nr.18-6/10496 „Par saistošajiem noteikumiem“, ar kuru tiek lūgts nodrošināt saistošo noteikumu Nr.12 atbilstību pašvaldībai dotā pilnvarojuma apjomam. Ievērojot minēto, nepieciešams veikt grozījumus 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu“.

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr....... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr..... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu”” stājas spēkā pēc to publicēšanas Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr...... Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu””:

4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;

4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv/);

4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

-Admin. nod. 3x

- Īp. nod.

- Fin. nod.

- Jur. nod.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Sagatavoja: jur.nod. M.Pole

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Teritoriālās attīstības komiteja.

Pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ..§.)

**Saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederoši neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksa noteikšanu”” paskaidrojuma raksts**

|  |  |
| --- | --- |
| Paskaidrojuma raksta sadaļas | Norādāmā informācija |
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums. | Nepieciešams nodrošināt vienlīdzīgas iespējas Tukuma novada administratīvajā teritorijā un citā administratīvajā teritorijā reģistrētajām personām. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts. | Grozījumi paredz, ka turpmāk Tukuma novada administratīvajā teritorijā reģistrējamām personām nebūs priekšrocības. |
| 3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu. | Projekts neietekmē pašvaldības budžetu. |
| 4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā. | Projekts uzņēmējdarbības vidi neietekmē. |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām. | Projekts neparedz administratīvo procedūru palielināšanu. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām. | Konsultācijas ar privātpersonām, izstrādājot saistošos noteikumus, nav veiktas. Saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts pēc izskatīšanas Domes Teritoriālās attīstības komitejas sēdē publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv). |

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot. Nr.2,\_\_.§.)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī **Nr.\_\_\_**

(prot. Nr.2.\_\_\_.§.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes**

**2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12**

**„Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai**

**piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu**

**un nomas maksas noteikšanu ”**

Izdoti saskaņā ar likuma „[Par pašvaldībām](http://likumi.lv/doc.php?id=57255)”

43.panta pirmās daļas 13.punktu, 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumu Nr.735 “[Noteikumi par publiskas personas zemes nomu”](http://likumi.lv/doc.php?id=165950) 18.punktu

Izdarīt Tukuma novada Domes 2015.gada 30.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 ”Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. izslēgt noteikumu 8.punktu,

2. izteikt noteikumu 9.punktu šādā redakcijā:

„9. Ja uz vienu zemes gabalu piesakās vairākas personas, Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izsoli. Izsoles rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei. Nomas tiesību izsolē solīšanu sāk no 15.2.apakšpunktā noteiktās nomas maksas”;

3. izteikt noteikumu 10.punktu šādā redakcijā:

„10. Ja uz vienu zemes gabalu, kas ieskaitīts rezerves zemes fondā, piesakās vairākas personas Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izlozi un izlozes rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei.”

**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,

tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 30.04.2015.

lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Tukuma novada Domes lēmumu:

\_\_.\_\_\_2016.(prot.Nr.\_\_.\_\_.§.),

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Tukumā

**2015.gada 30.aprīlī Nr.12**

(prot.Nr.4, 2.§.)

**Par Tukuma novada pašvaldībai piekrītošo**

**vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu**

**iznomāšanu un nomas maksas noteikšanu**

Izdoti saskaņā ar likuma „[Par pašvaldībām](http://likumi.lv/doc.php?id=57255)”

43.panta pirmās daļas 13.punktu, 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumu Nr.735 “[Noteikumi par publiskas personas zemes nomu”](http://likumi.lv/doc.php?id=165950) 18.punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piekrītošo vai piederošo neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanas kārtību un nomas maksas aprēķināšanas kārtību, zemesgabala nomas līguma termiņu, kā arī rezerves zemes fonda zemes iznomāšanas kārtību.

2. Saistošie noteikumi attiecas uz juridiskām un fiziskām personām, kuras vēlas nomāt vai nomā pašvaldībai piederošos vai piekrītošos neapbūvētus zemesgabalus, kā arī nomā apbūvētu zemesgabalu neapbūvētās daļas, bez apbūves tiesībām.

3. Zemesgabali tiek iznomāti, ievērojot racionālu izmantošanu un apsaimniekošanu.

4. Pašvaldība informāciju par iznomājamiem tai piederošiem, piekrītošiem vai rīcībā esošiem zemesgabaliem izliek redzamā vietā Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) ēkā, pagastu pārvalžu un pakalpojumu centru ēkās, kā arī ievieto Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un pašvaldības informatīvajā izdevumā „Tukuma laiks”.

5. Zemes starpgabalu, kā arī zemi, kuru iznomā sakņu dārzu vajadzībām Tukuma pilsētā

vai piemājas dārzu vajadzībām pagastos, kuru platība nepārsniedz 0,5 ha, iznomāšanas kārtība noteikta atsevišķi šo noteikumu V un VI sadaļā.

6. Šajos saistošajos noteikumos noteiktais nomas maksas apmērs, nomas līguma termiņi, nomas pieteikuma iesniegšanas un lēmuma pieņemšanas termiņi neattiecas uz gadījumiem, kad:

6.1. pašvaldība zemi iznomā valsts vai pašvaldības iestādēm, kā arī Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrībām;

6.2. tiek izlietotas zemes nomas pirmtiesības saskaņā ar Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likuma 25. un 26.pantu.

**II. Lēmuma pieņemšanas kārtība**

7. Lēmumu par zemes gabala iznomāšanu pieņem Dome ne agrāk par diviem mēnešiem no informācijas par iznomājamiem zemesgabaliem izlikšanas redzamā vietā Tukuma novada Domes ēkā, pagastu pārvalžu un pakalpojumu centru ēkās un publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

~~8. Primāri tiek izskatīti to personu iesniegumi, kuras savu pamata dzīvesvietu (deklarēto un faktisko - fiziskām personām) vai juridisko adresi (juridiskām personām) reģistrējušas Tukuma novada administratīvajā teritorijā.~~

*Izslēgts ar Tukuma novada Domes \_\_\_.\_\_\_\_.2016. lēmumu (prot.Nr.\_\_,\_\_\_..* *§.).*

~~9. Ja uz vienu zemes gabalu piesakās vairākas personas (kurām ir 8.punktā minētā priekšroka, vai pretēji – nevienai nav priekšroka) Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izsoli. Izsoles rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei. Nomas tiesību izsolē solīšanu sāk no 15.2.apakšpunktā noteiktās nomas maksas.~~

9. Ja uz vienu zemes gabalu piesakās vairākas personas, Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izsoli. Izsoles rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei. Nomas tiesību izsolē solīšanu sāk no 15.2.apakšpunktā noteiktās nomas maksas.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes \_\_\_.\_\_\_\_.2016. lēmumu (prot.Nr.\_\_,\_\_\_..* *§.)*

~~10. Ja uz vienu zemes gabalu, kas ieskaitīts rezerves zemes fondā, piesakās vairākas personas (kurām ir 8.punktā minētās pirmtiesības, vai pretēji – nevienai nav priekšroka) Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izlozi un izlozes rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei.~~

10. Ja uz vienu zemes gabalu, kas ieskaitīts rezerves zemes fondā, piesakās vairākas personas Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija rīko šādu zemes gabalu nomas tiesību izlozi un izlozes rezultātus zemes iznomāšanai iesniedz apstiprināšanai Domei.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes \_\_\_.\_\_\_\_.2016. lēmumu (prot.Nr.\_\_,\_\_\_..* *§.)*

11. Nomniekiem ir pirmtiesības uz jauna nomas līguma noslēgšanu, ja nomnieks ir pildījis nomas līguma nosacījumus un nav kavējis nomas un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumus.

**III. Nomas līgumu sagatavošanas un noslēgšanas kārtība**

12. Zemes nomas līgumi tiek slēgti uz pieciem gadiem.

13. Atsevišķos gadījumos, pēc pagastu pārvalžu vadītāju, Teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētāja vai Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas priekšlikumiem, zemes nomas līgums var tikt noslēgts uz laiku līdz 10 (desmit) gadiem.

14. Nomniekam ir pienākums viena mēneša laikā no līguma sagatavošanas parakstīt (noslēgt) zemes nomas līgumu. Ja minētajā termiņā zemes nomas līgums netiek parakstīts, persona zaudē nomas tiesības uz zemesgabalu un Domei ir tiesības atcelt attiecīgo lēmumu un pieņemt lēmumu par zemesgabala piešķiršanu nomā citai personai.

**IV. Zemes nomas maksas apm**ē**rs, aprēķināšanas un samaksas k**a**rt**ī**ba**

15. Nomas maksas apmērs (bez PVN) gadā tiek noteikts šādi:

15.1. par rezerves zemes fonda zemes iznomāšanu - 2,5% apmērā no zemes kadastrālās vērtības;

15.2. pārējos gadījumos – 5% apmērā no zemes kadastrālās vērtības.

16. Zemesgabaliem, kam nepieciešama rekultivācija (augsnes sakopšana lauksaimnieciskai izmantošanai), saskaņā ar Domes lēmumu zemes nomas maksa var tikt samazināta, bet ne vairāk kā līdz 1,5% apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības.

17. Personām, kurām piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss, zemes nomas maksa samazināma par 90%.

18. Personām, kuru ģimenēs aug bērns-invalīds, un 1. un 2.grupas invalīdiem, zemes nomas maksa samazināma par 50%.

19. Nomas maksa tiek aplikta ar pievienotās vērtības nodokli.

20. Papildus nomas maksai tiek aprēķināts nekustamā īpašuma nodoklis.

**V. Zemes iznomāšana sakņu dārzu un piemājas dārzu vajadzībām**

21. Informāciju par brīvajiem iznomājamiem sakņu dārziem Tukuma pilsētā pieejama Domes Īpašumu nodaļā. Informācija par brīvajiem iznomājamiem piemājas dārziem Tukuma novada pagastu teritorijās pieejama attiecīgā pagastu pārvaldē.

22. Lēmumu par sakņu dārzu iznomāšanu Tukuma pilsētā pieņem Domes Zemes īpašumu pārvaldīšanas komisija.

23. Lēmumu par piemājas dārzu iznomāšanu pagastu teritorijās ar platību līdz 0,5 ha pieņem attiecīgās pagastu pārvaldes vadītājs.

24. Nomas maksas apmērs (bez PVN) gadā tiek noteikts šādi:

24.1. par zemes nomu sakņu dārziem Tukuma pilsētā 25% apmērā no lauksaimniecības zemes bāzes vērtības;

24.2. par zemes nomu piemājas dārziem pagastu teritorijās 5% apmērā no zemes kadastrālās vērtības.

25. Sakņu dārzu nomas un piemājas dārzu nomas maksa tiek aplikta ar pievienotās vērtības nodokli.

26. Personām, kurām piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss, sakņu dārza nomas maksa un piemājas dārza nomas maksa samazināma par 90%.

27. Personām, kuru ģimenēs aug bērns-invalīds, un 1. un 2.grupas invalīdiem, sakņu dārza nomas maksa un piemājas dārza nomas maksa samazināma par 50%.

**VI. Starpgabalu iznomāšana**

28. Zemes starpgabali, kuriem nav nodrošināta piekļūšana, var tikt iznomāti tikai starpgabalam pieguļošo zemju īpašniekiem vai nomniekiem. Iznomājot zemes starpgabalu piegulošās zemes nomniekam, starpgabala nomas līguma beigu termiņš nedrīkst būt garāks par pieguļošās zemes nomas līguma termiņu.

29. Nomas maksas apmērs (bez PVN) gadā tiek noteikts 5% apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā.

30. Zemesgabaliem, kam nepieciešama rekultivācija (augsnes sakopšana lauksaimnieciskai izmantošanai), saskaņā ar Domes lēmumu zemes nomas maksa var tikt samazināta, bet ne vairāk kā līdz 1,5% no zemesgabala kadastrālās vērtības.

31. Personām, kurām piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss, zemes nomas maksa samazināma par 90%.

32. Personām, kuru ģimenēs aug bērns-invalīds, un 1. un 2.grupas invalīdiem, zemes nomas maksa samazināma par 50%.

33. Nomas maksa tiek aplikta ar pievienotās vērtības nodokli.

34. Papildus nomas maksai tiek aprēķināts nekustamā īpašuma nodoklis.

**VII. Noslēguma jautājumi**

35. Pēc saistošo noteikumu spēkā stāšanās, Domes noteiktā kārtībā tiek pārskatīti līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgtie zemes nomas līgumi, nepieciešamības gadījumā izdarot izmaiņas tajos.

36. Pēc saistošo noteikumu spēkā stāšanās, saistošo noteikumu 11.punkts nav piemērojams tad, ja nomnieks nepiekrīt esošā zemes nomas līguma pārslēgšanai.

37. Pārtraucot nomas zemes izmantošanu, kompensācija par stādījumiem un būvēm (t.sk. inženierkomunikācijām, meliorācijas sistēmām), kā arī par ieguldītajiem izdevumiem vai zaudējumiem, kas radušies apsaimniekojot zemes vienību, zemes nomniekam netiek paredzēta.

38. Kontroli par šo saistošo noteikumu un nomas līguma izpildi Tukuma pilsētā veic Domes Īpašumu nodaļa, pagastu teritorijās - pagastu pārvaldes.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 12.§.

**Par Tukuma novada teritorijas plānojuma**

**2011.-2023.gadam grozījumu īstenošanu**

Tukuma novada pašvaldība 09.12.2015. ir saņēmusi Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – ministrija) vēstuli Nr.18-1e/10066 par Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem, kurā cita starpā norādīts, ka *Izvērtējot Tukuma TPG, būtiski procedūras pārkāpumi netika konstatēti.* Vēstules noslēgumā ministrija lūdz:

“*1.* *īstenojot Tukuma TPG, nepiemērot norādītās normas, kas neatbilst tiesību aktiem un veikt nepieciešamās darbības, lai novērstu konstatētās neatbilstības;*

*2. atcelt saistošos noteikumus Nr.22 daļā, kas attiecas uz teritoriju Tumes pagastā, kas netika pievienota Tukuma pilsētai un kurā funkcionālais zonējums tika mainīts no savrupmāju apbūves teritorijas uz lauksaimniecības teritoriju, nosakot, ka šajā teritorijā spēkā ir Tukuma TP noteiktā funkcionālā zona un tās aprobežojumi, tai skaitā tie, kas izriet no Noteikumu Nr.240 noteiktā attiecībā uz savrupmāju apbūves teritoriju.”*

Norādīts, ka pārējā daļā saistošie noteikumi Nr.22 ir īstenojami no šīs vēstules saņemšanas dienas – no 2015.gada 9.decembra.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, 21.panta pirmās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 4.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un trešo daļu, 23.pantu un 25.pantu:

1. pieņemt zināšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstulē Nr.18-1e/10066 pausto viedokli un informēt ministriju par turpmāko pašvaldības rīcību;

2. atcelt saistošos noteikumus Nr.22 daļā, kas attiecas uz teritoriju Tumes pagastā, kas netika pievienota Tukuma pilsētai un kurā funkcionālais zonējums tika mainīts no savrupmāju apbūves teritorijas uz lauksaimniecības teritoriju, nosakot, ka šajā teritorijā spēkā ir Tukuma TP noteiktā funkcionālā zona – *savrupmāju apbūves teritorija*;

3. īstenojot Tukuma novada teritorijas plānojumu, nepiemērot ar Tukuma novada Domes 25.08.2015. lēmumu (prot. Nr.10, 19.§.) apstiprināto saistošo noteikumu Nr.22 „Grozījumi Tukuma novada Domes 2012.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” punktus, kas nosaka prasību: saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēt zemesgrāmatā (t.sk. 14.2., 107., 110.4., 125.punkts) un, kas nosaka būvlaidi servitūta ceļiem (106.4.punkts);

4. papildināt Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.-2023.gadam grozījumu Paskaidrojuma rakstu ar pamatojumu par TPG risinājumu attiecībā uz papildizmantošanu un tās ierobežojumu noteikšanai teritorijā ar īpašiem noteikumiem Nr.12 (TIN-12);

5. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” informāciju par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.-2023.grozījumu īstenošanas nosacījumiem.

Nosūtīt :

-VARAM-el.

-Admin. nod. 2x

-Arhit. nod.

-Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nod.- el.

-pag. pārv – el.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Arhitektūras nod. (Z. Koroļa)

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Teritoriālās attīstības komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 13.§.

**Par Tukuma novada Domes 2015.gada 25.augusta**

**saistošo noteikumu Nr.22 „Grozījumi Tukuma**

**novada Domes 2012.gada 26. aprīļa saistošajos**

**noteikumos Nr.12 „Tukuma novada teritorijas**

**izmantošanas un apbūves noteikumi”” daļas atcelšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un trešo daļu, 25.pantu:

1. izdot saistošos noteikumus Nr. .... „Par 2015.gada 25.augusta saistošo noteikumu Nr.22 „Grozījumi Tukuma novada Domes 2012.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” atcelšanu daļā”, kas atceļ ar Tukuma novada Domes 25.08.2015. lēmumu (prot.Nr.10, 19.§.) apstiprināto saistošo noteikumu Nr.22 daļu, kas attiecas uz teritorijas Tumes pagastā, kas netika pievienota Tukuma pilsētai, funkcionālo zonējumu, no to apstiprināšanas brīža.

2. Noteikt, ka lēmuma 1.punktā norādītajā Tumes pagasta teritorijā spēkā ir 2012.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 „Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktā funkcionālā zona - *savrupmāju apbūves teritorija*.

3. Paziņojumu par saistošo noteikumu apstiprināšanu publicēt:

3.1. Teritorijas attīstības plānošanas sistēmā (TAPIS);

3.2. oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”;

3.3. pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

3.4. Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

Nosūtīt :

-VARAM

-Admin. nod.2x

-Arhit. nod.

-pagastu pārv.-el.

-Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nod.-el.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Arhitektūras nod. (Z. Koroļa)

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Teritoriālās attīstības komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 14.§.

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes**

**2014.gada 24.aprīļa noteikumos Nr.4 „Naudas**

**balvas par izciliem sasniegumiem sportā”**

Izdarīt Tukuma novada Domes 2014.gada 24.aprīļa noteikumos Nr.4 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā” (prot.Nr.4, 20.§.) šādus grozījumus:

5. izteikt noteikumu 10.punktu šādā redakcijā:

„10. Sportistu treneriem (galvenajam trenerim) piešķir naudas balvu par viena labākā audzēkņa sasniegumu atbilstīgi noteikumu 7.punktā minētajām summām. Sporta spēļu komandas trenerim noteikumu 7.7.apakšpunktā norādītais koeficients 2 netiek piemērots.”.

Nosūtīt:

-Kult.nod.2 eks

-Sporta skolai

-Ledus hallei

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Smirnova, J.Kožeurovs. Izskatīts Sporta komisijā

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 24.04.2014.

lēmumu (prot.Nr.4, 20.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Tukuma novada Domes lēmumiem:

- 29.10.2015. (prot.Nr.12, 6.§.),

- 28.01.2016. (prot.Nr.2, ....§.)

**Noteikumi**

Tukums

2014.gada 24.aprīlī **Nr.4**

(prot.Nr.4, 20.§.)

**Naudas balvas par**

**izciliem sasniegumiem sportā**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) piešķir naudas balvas sportistiem, sportistu treneriem un sporta spēļu komandām par izciliem sasniegumiem sportā un naudas balvas apmēru.

2. Naudas balvas pretendentam – sportistam vai trenerim jābūt deklarētam Tukuma novada administratīvajā teritorijā, sporta spēļu komanda darbojas Tukuma novada pašvaldībā un pārstāv Tukuma novadu.

3. Naudas balvas piešķir šādās vecuma grupās :

3.1. jauniešiem no 16 gadu vecuma (16 gadi tiek sasniegti attiecīgajā kalendārajā gadā un jaunietis startējis ne jaunākā kā U-16 vecuma grupā), izņemot - jauniešiem no 14 gadu vecuma tajos sporta veidos, kuros netiek īstenota profesionālās ievirzes izglītības programma;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

3.2. junioriem;

3.3. pieaugušajiem;

3.4. senioriem.

4. Naudas balvas tiek piešķirtas, lai publiski pateiktos to ieguvējiem par izciliem panākumiem sporta jomā un sekmētu dalību sporta aktivitātēs Latvijā un ārvalstīs, izvērtējot pasākuma nozīmi, lietderību un konkrētās personas ieguldījumu sporta jomā Tukuma novadā, un par sasniegumiem, kas uzrādīti oficiālās starptautiskās klātienes sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās starptautiski atzītās sporta federācijas sacensību kalendārā.

5. Naudas balvas tiek piešķirtas no ikgadējā pašvaldības budžeta līdzekļu sadaļas „Sporta pasākumi“ apstiprinātajiem finanšu līdzekļiem.

**II. Sasniegumi, par kuriem tiek piešķirtas naudas balvas un to apjoms**

6. Naudas balvu piešķir par sasniegumu, kas uzrādīts oficiālajās Latvijas un starptautiskās klātienes sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās sporta federācijas sacensību kalendārā. Attiecīgā sporta veida federācijai Latvijā ir jābūt reģistrētai Atzīto sporta federāciju reģistrā. Naudas balvu piešķir par sasniegumiem sekojošās sacensībās:

6.1. Olimpiskās spēles un Paraolimpiskās spēles;

6.2. Pasaules čempionāts vai Pasaules kausa izcīņas kopvērtējums;

6.3. Eiropas čempionāts vai Eiropas kausa izcīņas kopvērtējums;

6.4. Latvijas Olimpiāde vai Latvijas čempionāts, vai attiecīgā sporta veida augstākā līmeņa sacensības Latvijā.

7. Sportistiem individuālajos sporta veidos, sporta spēļu komandām, kā arī sporta spēļu nacionālo izlašu sportistiem, kas pārstāv Tukuma novadu olimpiskajos sporta veidos, piešķir naudas balvas šādā apmērā (pēc nodokļu nomaksas):

7.1. par piedalīšanos Olimpiskajās (Paraolimpiskajās) spēlēs - līdz 1500,00 *euro*;

7.2. par izcīnītajām godalgām Pasaules čempionātos, pasaules kausa izcīņas kopvērtējumā:

7.2.1. par 1.vietu – līdz 600 *euro*;

7.2.2. par 2.vietu – līdz 500 *euro*;

7.2.3. par 3.vietu – līdz 400 *euro*;

7.3. par izcīnītajām vietām Eiropas čempionātos, Eiropas kausa izcīņas kopvērtējumā:

7.3.1. par 1.vietu – līdz 500 *euro*;

7.3.2. par 2.vietu – līdz 400 *euro*;

7.3.3. par 3.vietu – līdz 300 *euro*;

7.4. par izcīnītajām godalgām Baltijas valstu čempionātos:

7.4.1. par 1.vietu – līdz 400 *euro*;

7.4.2. par 2.vietu – līdz 300 *euro*;

7.4.3. par 3.vietu – līdz 200 *euro*;

7.5. par izcīnītajām godalgām Latvijas Olimpiādē vai Latvijas čempionātos, vai attiecīgā sporta veida augstākā līmeņa sacensībās Latvijā:

7.5.1. par 1.vietu – līdz 300 *euro*;

7.5.2. par 2.vietu – līdz 200 *euro*;

7.5.3. par 3.vietu – līdz 100 *euro*;

7.6. sporta spēļu komandu spēlētāji, kuri iegūst tiesības startēt Latvijas izlases sastāvā oficiālajās spēlēs – līdz 300 *euro* par iegūtajām tiesībām dalībai Latvijas izlases komandas sastāvā;

7.7. sporta spēļu komandām par izcīnītajiem sasniegumiem 7.5.apakšpunktā tiek piemērots koeficients 2.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

8. Ja sportistam vai sporta spēļu komandai kalendārā gada laikā dažādos čempionātos ir vairāki sasniegumi, naudas balvu, izņemot 7.1.apakšpunktā minēto, piešķir tikai par vienu - augstāko sasniegumu attiecīgajā gadā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

9. Sportistiem neolimpiskajos individuālajos un neolimpiskajos komandu sporta veidos naudas balvas aprēķina, piemērojot 50% no noteikumu 7.punktā minētajām summām.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

10. Sportistu treneriem (galvenajam trenerim) piešķir naudas balvu par viena labākā audzēkņa sasniegumu atbilstīgi noteikumu 7.punktā minētajām summām. Sporta spēļu komandas trenerim noteikumu 7.7.apakšpunktā norādītais koeficients 2 netiek piemērots.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ...01.2016. lēmumu (prot.Nr..., ....§.)*

**III. Kārtība, kādā tiek piešķirtas naudas balvas**

11. Pieteikumus naudas balvai Domē (Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV – 3101) var iesniegt fiziska vai juridiska persona – sportists, sporta klubs, kā arī sportista vai sporta spēļu komandas pārstāvis ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 20.decembrim.

12. Pieteikumam, ievērojot noteikumu 1.punktā minētos nosacījumus, jāpievieno šādi dokumenti:

12.1. iesniegums, kurā jānorāda:

12.1.1. sportista vārds, uzvārds, iegūtā vieta, attiecīgā čempionāta vai sacensību pilns nosaukums, vecuma grupa, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, sportista trenera vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, iesniedzēja vārds, uzvārds un tālruņa numurs (1.pielikums);

12.1.2. sporta spēļu komandas nosaukums, iegūtā vieta, attiecīgā čempionāta vai sacensību pilns nosaukums, vecuma grupa, sporta kluba, kas komandu pārstāv, nosaukums un bankas konta numurs, sporta spēļu komandas treneravārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, iesniedzēja vārds, uzvārds un tālruņa numurs (2.pielikums);

12.2. attiecīgā sporta veida augstākās institūcijas apstiprinājums par iegūto vietu vai diploma kopija.

13. Sporta veidos, kuros čempionāti notiek no 20. līdz 31.decembrim, pieteikums par attiecīgā sportista vai sporta spēļu komandas piedalīšanos čempionātā Domei jāiesniedz līdz kārtējā gada 20.decembrim un apstiprinājums par izcīnīto 1.vietu – 3 (trīs) dienu laikā pēc čempionāta norises.

14. Pieteikuma iesniedzējs ir atbildīgs par iesniegto ziņu patiesumu.

15. Naudas balvas tiek piešķirtas vienu reizi gadā, februāra mēnesī.

16. Naudas balva tiek pārskaitīta uz iesniegumā norādīto attiecīgā sportista bankas kontu, iepriekš ieturot visus likumos paredzētos nodokļus.

17. Piešķirtā naudas balva sporta spēļu komandai tiek ieskaitīta attiecīgā sporta kluba kontā.

18. Sportists vai sporta spēļu komanda nevar pretendēt uz šajos noteikumos minēto naudas balvu, ja par attiecīgo sasniegumu ir saņemta naudas balva atbilstīgi Domes 27.02.2014. noteikumiem Nr.1 „Tukuma novada izglītības iestāžu izglītojamo un pedagogu apbalvošana ar naudas balvu” (prot.Nr.2, 3.§.).

19. Naudas balvu pretendentu sarakstu, kurā norādīts apbalvotās personas vārds, uzvārds, deklarētās dzīvesvietas adrese vai sporta spēļu komandas nosaukums, saņemšanas pamatojums, un balvas apjomu atbilstīgi Sporta komisijas ieteikumam apstiprina Dome.

**IV. Noslēguma jautājumi**

20. Noteikumi stājās spēkā nākamajā dienā pēc Domes sēdes, kurā apstiprina šos noteikumus, protokola parakstīšanas.

21. Līdzekļi naudas balvām tiek piešķirti atbilstīgi pašvaldības budžeta apropriācijai gadskārtējā pašvaldības budžeta ietvaros.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

NORAKSTS

1.pielikums

noteikumiem Nr.4 „Par Tukuma novada sportistu,

Tukuma novada sporta spēļu komandu

un treneru apbalvošanu ar naudas balvām”

**Tukuma novada Domei**

**IESNIEGUMS**

**Sportista vārds, uzvārds**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iegūta \_\_\_\_\_vieta (čempionāta vai sacensību pilns nosaukums)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vecuma grupa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

Personas kods

Deklarētā dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banka *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*bankas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(IBAN 21 zīme)*

Tālruņa Nr. vai e-pasta adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Trenera vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

Personas kods

Deklarētā dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banka *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*bankas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(IBAN 21 zīme)*

Tālruņa Nr. vai e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iesniedzējs \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*paraksts* *paraksta atšifrējums*

201\_\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tālruņa nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

NORAKSTS

2.pielikums

noteikumiem Nr.4 „Par Tukuma novada sportistu,

Tukuma novada sporta spēļu komandu

un treneru apbalvošanu ar naudas balvām”

**Tukuma novada Domei**

**IESNIEGUMS**

**Sporta spēļu komandas nosaukums**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iegūta \_\_\_\_\_vieta (čempionāta vai sacensību pilns nosaukums)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vecuma grupa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sporta klubs, kas pārstāv komandu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banka *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*bankas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(IBAN 21 zīme)*

**Trenera vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

Personas kods

Deklarētā dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banka *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*bankas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(IBAN 21 zīme)*

Tālruņa nr vai e-pasta adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iesniedzējs \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*paraksts* *paraksta atšifrējums*

201\_\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tālruņa nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada Domes

Administratīvās nodaļas vadītāja R.Skudra

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 15.§.

**Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu**

**ar naudas balvām par izciliem sasniegumiem**

**sportā 2015.gadā**

Atbilstīgi Tukuma novada Domes 24.04.2014. noteikumiem Nr.5 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā” (prot.Nr.4, 20.§.) apstiprināt Tukuma novada sportistu sasniegumus 2015.gadā (1.pielikums) un 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pasākuma „Tukuma novada sporta laureāts 2015” norises izmaksāt sportistiem, sporta spēļu komandām un treneriem naudas balvas saskaņā ar 2.pielikumu.

Nosūtīt:

* Kult.nod.
* Fin.nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Smirnova, J.Kožeurovs

Izskatīts Sporta komisijā un Izglītības, kultūras un sporta komitejā

Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

1.pielikums

Tukuma novada Domes ..01.2016.

lēmumam (prot.Nr..,...§.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tukuma novada sportistu sasniegumi sportā 2015** |  |  |  |
| **Vārds, uzvārds** | **Sasniegums sportā 2015.gadā** | **Noteik.**  **summa** | **Gala summa *euro*** |
| **Pasaules čempionāts, Pasaules kausa izcīņa** | | |  |
| Madars Breide | 1.v. 21.Pasaules čempionātā veterāniem vieglatlētikā 20 km soļošanā (5h35'02) | 600 | 240 |
| Anita Liepiņa | M.Breides trenere | 600 | 240 |
| Ieva Turķe | 2.v. Pasaules čempionātā U-18 augstlēkšanā (1,82m) | 500 | 200 |
| Aldis Čākurs | I.Turķes treneris | 500 | 200 |
| **Eiropas čempionāts, Eiropas kausa izcīņa** | | | 0 |
| Edgars Meņģelis | 1.v. Eiropas čempionātā kvadru motokrosā | 250 | 100 |
| Andis Meņģelis | E.Meņģeļa treneris | 250 | 100 |
| Anita Liepiņa | 1.v.Eiropas čempionātā rogainingā XO (atklātā apakšgrupa visu vecumu gr.) | 250 | 100 |
| Mārtiņš Dakša | A.Liepiņas treneris | 250 | 100 |
| Lauris Strautmanis | 2.v.Eiropas čempionātā šaušanā - pneimatikā 10m junioriem (195,2) | 400 | 160 |
| Zigfrīds Markainis | L.Strautmaņa treneris | 400 | 160 |
| **Baltijas valstu čempionāts** | | | 0 |
| Gints Zunde | 1.v.Baltijas valstu čempionātā airēšanā 2x | 400 | 160 |
| Ivans Makarenko | 1.v.WPC Baltijas čempionātā svaru stieņa spiešanā guļus | 200 | 80 |
| Jānis Eisaks | 2.v. Baltijas čempionātā Brazīļu Džiu-Džitsu Kauņā, Lietuvā | 200 | 80 |
| Vilnis Kozlovskis | J.Eisaka treneris | 200 | 80 |
| **Latvijas Olimpiāde, Latvijas čempionāts vai attiecīgā sporta veida augstākā līmeņa sacensības Latvijā** | | | 0 |
| Egnārs Rožinskis | 1.v. LR čempionātā airēšanā 4x | 300 | 120 |
| Rihards Sproģis | 1.v. LR čempionātā airēšanā junioru "A" grupā 8+ | 300 | 120 |
| Emīls Vasermanis | 1.v. Latvijas 2015.gada čempionātā ložu šaušanā PP60 (576 p.) | 300 | 120 |
| Annija Nadīna Širvanova | 1.v. LR 2015.gada čempionātā ložu šaušanā PŠ-40 (394,1p) | 300 | 120 |
| Agrita Stepanova | A.N.Širvanovas trenere | 300 | 120 |
| Krišjānis Baraks | 1.v.Latvijas Jaunatnes Olimpiādē ložu šaušanā 50m mazkalibra pistole (507) | 300 | 120 |
| Liene Žukauska | K.Baraka trenere | 300 | 120 |
| Karīna Helmane-Soročenkova | 1.v.Latvijas čempionātā 10 km skrējienā (38:14) | 300 | 120 |
| Dāvis Perševics | 1.v.Latvijas 2015.gada čempionātā riteņbraukšanā MTB maratonā junioru gr. | 300 | 120 |
| Iveta Arbidāne | 1.v. Latvijas Pauerliftinga federācijas Latvijas čempionātā spēka trīscīņā (300 kg) | 150 | 60 |
| Gatis Mednis | 1.v. 15.atklātajā Latvijas čempionātā Kyokushinkai | 150 | 60 |
| Vladimirs Lavrinovičs | G.Medņa treneris | 150 | 60 |
| Jānis Sproģis | M.Bautras treneris | 150 | 60 |
| Mārcis Bautra | 1.v.LR čempionātā lidmodelismā jauniešiem F-1-A modeļu klasē | 150 | 60 |
| Andrejs Tarasenko | 1.v.LR čempionātā lidmodelismā jauniešiem F-1-G modeļu klasē | 150 | 60 |
| Edgars Vaivala | 1.v.LR čempionātā lidmodelismā jauniešiem F-1-H modeļu klasē | 150 | 60 |
| Anna Eleonora Freimane | 1.v.Latvijas čempionātā orientēšanās garajā distancē S-18 | 150 | 60 |
| Beata Freimane | A.E.Freimanes trenere | 150 | 60 |
| Liene Gudriniece | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā 3-soļlēkšanā 30+ (10,48) | 300 | 120 |
| Juris Kožeurovs | L.Gudrinieces treneris | 300 | 120 |
| Baiba Frišenbrūdere | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā 10000m soļošanā (1:01:51,9) | 300 | 120 |
| Juris Kožeurovs | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā 3-soļlēkšanā 35+ (13,78) | 300 | 120 |
| Tālivaldis Krūmiņš | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā šķēpa mešanā 65+ (34,12) | 300 | 120 |
| Gunārs Pavlovskis | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā diska mešanā 60+ (43,77) | 300 | 120 |
| Raimonds Žizņevskis | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā 3soļlēkšanā 40+ (11,57) | 300 | 120 |
| Oļegs Fjodorovs | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā tāllēkšanā 80+ (2,85) | 300 | 120 |
| Gunta Helmane | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā šķēpa mešanā 40+ (28,13) | 300 | 120 |
| Sandris Linbergs | 1.v.LSVS 52.sporta spēļu finālsacensībās vieglatlētikā šķēpa mešanā 35+ (56,30) | 300 | 120 |
| Tālivaldis Krūmiņš | S.Linberga treneris | 300 | 120 |
| Harijs Lācars | 1.v.Latvijas čempionātā rogainingā MSV grupā V-55 | 150 | 60 |
| Zigfrīds Freimanis | H.Lācara treneris | 150 | 60 |
| Ilmārs Kaulakāns | 1.v.Latvijas čempionātā rogainingā MSV grupā V-60 | 150 | 60 |
| FK "Tukums 2000" | 1.v.Latvijas Jaunatnes Olimpiādē futbolā | 600 | 240 |
| Kristaps Dišlers | FK "Tukums 2000" treneris | 300 | 120 |
| BK "Tukums" | 1.v. LR Maksibasketbola čempionātā veterāniem 2015.g. D 50 | 600 | 240 |
| Guna Horelika | Basketbola komandas D50 trenere | 300 | 120 |
| BK "Tukums" | 1.v. LR Maksibasketbola čempionātā veterāniem 2015.g. K 50 | 600 | 240 |
| Juris Retenais | Basketbola komandas K50 treneris | 300 | 120 |
| BK "Tukums" | 1.v. LR Maksibasketbola čempionātā veterāniem 2015.g. K 65 | 600 | 240 |
| Vilnis Smilga | Basketbola komandas K65 treneris | 300 | 120 |
| Māra Zālīte | 1.v.Latvijas ziemas Olimpiādē snovbordā | 300 | 120 |
| Tukuma Raiņa ģimnāzija | 1.v. Latvijas jaunatnes ziemas Olimpiādē hokejā | 600 | 240 |
| Hokeja klubs “Tukums” sieviešu komanda | 2.v.Latvijas ziemas Olimpiādē hokejā | 400 | 160 |
| Raivis Sarkans | 2.v.Latvijas 2015.gada čempionātā riteņbraukšanas šosejā, 170 km grupas br. | 200 | 80 |
| Emils Čertogonovs | 2.v.Latvijas Jaunatnes Olimpiādē airēšanā 4- | 200 | 80 |
| Kristaps Smilga | 2.v.Latvijas Junioru 2015.g.čempionātā ložu šaušanā MP-60 (531 p.) | 200 | 80 |
| Edgars Millers | 2.v. Latvijas Jaunatnes 2015.g.čempionātā ložu šaušanā MP-40 (329 p.) | 200 | 80 |
| Inga Eizengrauda | 2.v.Latvijas čempionātā ložu šaušanā, militārā ātršaušana (568 p.) | 200 | 80 |
| Amanda Peipa | 2.v.Latvijas 2015.g.Jaunatnes čempionātā ložu šaušanā, MŠ-30 (287 p.) | 200 | 80 |
| Jevgeņijs Bogdanovs | 2.v.Latvijas čempionātā U-20 vieglatlētikā 3000m kavēkļu skrējienā (10:17,84) | 200 | 80 |
| Guntis Auziņš | J.Bogdanova treneris | 200 | 80 |
| FK "Tukums 2000" | 2.v.Latvijas Jaunatnes čempionātā futbolā U-18 | 400 | 160 |
| Andris Sarva | FK "Tukums 2000" treneris | 200 | 80 |
| Ēriks Kanbergs | 2.v.2015.gada Latvijas čempionāts klasiskajā svaru stieņs spiešanā guļus (175kg) | 100 | 40 |
| Verners Kaimiņš | Ē.Kanberga treneris | 100 | 40 |
| Arvis Bumbiers | 2.v.Latvijas kausā Enduro sprintā sezonas kopvērtējumā | 100 | 40 |
| Vija Ieva Lauva | 2.v.Latvijas čempionātā orientēšanās stafetē S195 | 100 | 40 |
| Beata Freimane | 2.v.Latvijas Čempionātā orientēšanās stafetē S195 | 100 | 40 |
| BK "Tukums" | 2.v.LR Maksibasketbola 24 čempionātā veterāniem 2015. D40 | 400 | 160 |
| Agita Roķe | Basketbola komandas D40 trenere | 200 | 80 |
| BK "Tukums" | 2.v.LR Maksibasketbola 24 čempionātā veterāniem 2015. K60 | 400 | 160 |
| Uldis Horeliks | Basketbola komandas K60 treneris | 200 | 80 |
| BK "Tukums" | 2.v.LR Maksibasketbola 24 čempionātā veterāniem 2015. K70 | 400 | 160 |
| Aivars Siņickis | Basketbola komandas K70 treneris | 200 | 80 |
| Ģirts Mamis | 3.v.Latvijas čempionātā orientēšanās maratonā V50 | 50 | 20 |
| Volejbola komanda Tukums | 3.v.LSVS 52.sporta spēlēs volejbolā | 66,66 | 27 |
| Volejbola komanda Tukums | 3.v.LSVS 52.sporta spēlēs volejbolā | 66,66 | 27 |
| Volejbola komanda Tukums | 3.v.LSVS 52.sporta spēlēs volejbolā | 66,68 | 27 |
| Raivis Šplīts | Volejbola komandas treneris | 100 | 40 |
| **Sporta spēļu komandu spēlētāji, kuri ieguvuši tiesības startēt Latvijas izlases sastāvā oficiālajās spēlēs** | | | 0 |
| Guna Horelika | 2.v.FIMBA Maksibasketbola D50 Pasaules čempionātā Orlando, ASV, Latv. izlase | 300 | 120 |
| Kristaps Gailis | Valsts nacionālās futbola izlases dalībnieks U-17 | 300 | 120 |
| Kristers Eduards Švāns | Valsts nacionālās futbola izlases dalībnieks U-16 | 300 | 120 |
| Sergejs Kovaļovs | K.E.Švāna treneris | 300 | 120 |
|  | **KOPĀ** | **23750** | **9500** |

2.pielikums

Tukuma novada Domes ..01.2016.

lēmumam (prot.Nr....,...§.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Sports 2016** |  |
| **Vārds, uzvārds** | ***euro*** |
| BK "Tukums" | 1200 |
| Anita Liepiņa | 340 |
| Madars Breide | 240 |
| Juris Kožeurovs | 240 |
| Tālivaldis Krūmiņš | 240 |
| Guna Horelika | 240 |
| Tukuma Raiņa ģimnāzija | 240 |
| Ieva Turķe | 200 |
| Aldis Čākurs | 200 |
| FK "Tukums 2000" | 400 |
| Lauris Strautmanis | 160 |
| Zigfrīds Markainis | 160 |
| Gints Zunde | 160 |
| Hokeja klubs “Tukums” sieviešu komanda | 160 |
| Mara Zālīte | 120 |
| Egnārs Rožinskis | 120 |
| Rihards Sproģis | 120 |
| Emīls Vasermanis | 120 |
| Annija Nadīna Širvanova | 120 |
| Agrita Stepanova | 120 |
| Krišjānis Baraks | 120 |
| Liene Žukauska | 120 |
| Karīna Helmane-Soročenkova | 120 |
| Dāvis Perševics | 120 |
| Liene Gudriniece | 120 |
| Baiba Frišenbrūdere | 120 |
| Gunārs Pavlovskis | 120 |
| Raimonds Žizņevskis | 120 |
| Oļegs Fjodorovs | 120 |
| Gunta Helmane | 120 |
| Sandris Linbergs | 120 |
| Kristaps Dišlers | 120 |
| Juris Retenais | 120 |
| Vilnis Smilga | 120 |
| Kristaps Gailis | 120 |
| Kristers Eduards Švāns | 120 |
| Sergejs Kovaļovs | 120 |
| Edgars Meņģelis | 100 |
| Andis Meņģelis | 100 |
| Mārtiņš Dakša | 100 |
| Beata Freimane | 100 |
| Ivans Makarenko | 80 |
| Jānis Eisaks | 80 |
| Vilnis Kozlovskis | 80 |
| Raivis Sarkans | 80 |
| Emils Čertogonovs | 80 |
| Kristaps Smilga | 80 |
| Edgars Millers | 80 |
| Inga Eizengrauda | 80 |
| Amanda Peipa | 80 |
| Jevgeņijs Bogdanovs | 80 |
| Guntis Auziņš | 80 |
| Andris Sarva | 80 |
| Agita Roķe | 80 |
| Uldis Horeliks | 80 |
| Aivars Siņickis | 80 |
| Raivis Šplīts | 67 |
| Iveta Arbidāne | 60 |
| Gatis Mednis | 60 |
| Vladimirs Lavrinovičs | 60 |
| Mārcis Bautra | 60 |
| Jānis Sproģis | 60 |
| Andrejs Tarasenko | 60 |
| Edgars Vaivala | 60 |
| Anna Eleonora Freimane | 60 |
| Harijs Lācars | 60 |
| Zigfrīds Freimanis | 60 |
| Ilmārs Kaulakāns | 60 |
| Ēriks Kanbergs | 40 |
| Verners Kaimiņš | 40 |
| Arvis Bumbiers | 40 |
| Vija Ieva Lauva | 40 |
| Ģirts Mamis | 20 |
| Armands Siņavskis vol.k. | 27 |
| Andris Viņiarskis vol.k. | 27 |
|  | **9501** |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 16.§.

**Par nolikumu „Par radošās stipendijas piešķiršanu**

**Tukuma novada mākslas un kultūras darbiniekiem”**

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, apstiprināt nolikumu „Par radošās stipendijas piešķiršanu Tukuma novada mākslas un kultūras darbiniekiem” (pievienots).

Nosūtīt:

-Kult.nod.

-Tukuma muzejam

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Smirnova

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Finanšu komiteja

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot.Nr.2, ..§.)

**NOLIKUMS**

**Par radošās stipendijas piešķiršanu**

**Tukuma novada mākslas un kultūras darbiniekiem**

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Tukuma novada Dome (turpmāk - Dome) radošo stipendiju (turpmāk – stipendija) piešķir ar mērķi veicināt Tukuma novada mākslas vai kultūras darbinieka (turpmāk – pretendents) radošu un profesionālu, sabiedrībai nozīmīgu jaunradi.

2. Kopējais stipendijas apjoms tiek apstiprināts ikgadējos Domes saistošajos noteikumos „Par Tukuma novada pašvaldības pamatbudžetu”, sadaļā “kultūras pasākumi” (k.08.290).

3. Stipendija tiek izmaksāta pēc ikgadējā pašvaldības budžeta apstiprināšanas, to izmaksā Dome no pašvaldības budžeta finanšu līdzekļiem.

4. Stipendijas apjomu saņēmējam nosaka, ņemot vērā šim mērķim piešķirtos budžeta līdzekļus.

**II.** **Pieteikumu iesniegšanas kārtība un lēmuma pieņemšana**

5. Tiesības pieteikt (turpmāk – pieteicējs) pretendentus stipendijas saņemšanai ir:

5.1. Tukuma novada pašvaldības kultūras, mākslas vai izglītības iestādei;

5.2. nevalstiskajai organizācijai, kura darbojas Tukuma novadā mākslas vai kultūras jomā.

6. Līdz kārtējā gada 20.februārim pieteicējs par pretendentu Domē iesniedz šādus dokumentus:

6.1. pieteikuma veidlapu (pielikumā);

6.2. citus informatīvos materiālus par pretendenta radošo darbību.

7. Pieteikuma izvērtēšanas nosacījumi:

7.1. pretendenta dzīvesvietai jābūt deklarētai Tukuma novadā;

7.2. pretendenta līdzšinējie profesionālie sasniegumi;

7.3. sasniedzamais rezultāts pretendenta jaunrades darbā.

8. Pamatojoties uz Kultūras un nevalstisko organizāciju darbības komisijas atzinumu, lēmumu par stipendijas piešķiršanu pieņem Dome.

9. Par Domes pieņemto lēmumu pieteicējs tiek informēts divu nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**III. Saņemšanas kārtība**

10. Pretendents stipendiju saņem atbilstīgi Domes lēmumā noteiktajam stipendijas apjomam un termiņiem.

11. Stipendija tiek ieskaitīta pretendenta norādītajā bankas kontā, ieturot normatīvajos aktos paredzētos nodokļus.

Pielikums Tukuma novada Domes 28.01.2016.

nolikumam “Par radošās stipendijas piešķiršanu

Tukuma novada mākslas un kultūras darbiniekiem”

(prot.Nr......)

**Pieteikuma veidlapa Tukuma novada Domes radošajai stipendijai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | | | | Pretendenta pieteicēja organizācijas nosaukums | | | |  |  | | | Nodokļu maksātāja reģ. Nr. | Organizācijas vadītājs (amats, vārds, uzvārds) | | | Organizācijas juridiskā adrese |  | LV- | | Tālrunis |  | | | E-pasts |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Radošās stipendijas pretendenta vārds, uzvārds | | |
| Dzimšanas dati | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . gada \_\_\_\_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Deklarētā dzīvesvietas adrese |  | LV- |
| Tālrunis |  | |
| E-pasts |  | |

|  |
| --- |
| Pretendenta līdzšinējo profesionālo sasniegumu apraksts |
|  |

|  |
| --- |
| Sasniedzamais rezultāts pretendenta jaunrades darbā |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
| Datums | Mēnesis | Gads |  | Organizācijas vadītāja paraksts | |
|  |  |  |  |  |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 17.§.

**Par Latvijas valsts simtgades**

**Tukuma novada programmu**

**„Tukuma novads ceļā uz Latvijas valsts simtgadi”**

Apstiprināt Latvijas valsts simtgades Tukuma novada programmu „Tukuma novads ceļā uz Latvijas valsts simtgadi” (pievienota).

Nosūtīt:

-Kult.nod.

-Arhit..nod.

-Att-bas nod.

-Fin.nod.

-Muzejam

-Kul.namam

-Pagastu pārvaldēm

-Izglītības pārvaldei

-Tukuma bibliotēkai

-Adm.nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Smirnova

Izskatīts Finanšu komitejā

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

 ***Projekts***

**Tukuma novads ceļā uz Latvijas valsts simtgadi**

**Novada programma**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programmas izstrādes pamatojums:**  **LR simtgades svētku radošās padomes 5 galvenie programmas virzieni Latvijas valsts simtgades svinību rīkošanā no 2017. līdz 2021.g.**  **Par simtgades atzīmēšanas virsmērķi valstī noteikta Latvijas sabiedrības valstsgribas un valstiskās piederības sajūtas stiprināšana, pašorganizējošu procesu rosināšana un dažādu līmeņu sadarbības veicināšana.**  **Valsts programma tiek veidota uz šādiem mērķiem:**  • godināt valsts dibinātājus un pieminēt notikumus, kas ietekmējuši Latvijas valsts izveidi;  • apliecināt Latvijas kā eiropeiskas valsts vērtības;  • cildināt Latvijas dabas skaistumu un kultūras daudzveidību;  • daudzināt Latvijas cilvēku talantus, izcilību un sasniegumus;  • spēcināt Latvijas kā 21. gadsimta nacionālas valsts identitāti;  • izkopt sabiedrībā atbildības ētiku par sevi, savu ģimeni, valsti.  **Programmas atbilstība Tukuma novada attīstības programmas 2015.- 2021.gadam Rīcības plāna 3.5.uzdevumam un 3.5.1.apakšuzdevumam (turpmāk – Attīstības programma)**[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | | |
| **1.valsts programmas virziens. Latvijas ciltstēvi un ciltsmātes**  Vēsturiskie notikumi un cilvēki, kas veidojuši Latvijas valsti, devuši ieguldījumu mūsu kultūrā, tautsaimniecībā, izglītībā un citās jomās. | | | | | | | | | |
| **Nr.** | **Aktivitāte novadā** | **Atbilstība Attīstības programmas Investīciju plānam** | **Atbildīgās institūcijas** | **Sadarbības institūcijas** | **Plānotās izmaksas *euro*** | **Finanšu avoti** | **Pašv. budžets (PB) izmaksas 2016 *euro*** | **Plānotais izpildes gads** |
| 1.1. | Zigfrīda Annas Meierovica piemiņas iemūžināšana: | | | | | | | |
| *1.1.1.* | *Zigfrīda Annas Meierovica piemineklis Tukumā un Jaunās ielas skvēra labiekārtošana* | *RV3, Nr.96.* | *Dome* | *Tukuma muzejs, citas valsts institūcijas* | *100000* | *PB, VKKF* | *6250* | *2018.* |
| *1.1.2.* | *Zigfrīda Annas Meierovica piemiņas vietas Brizulē labiekārtošana* | *RV3, Nr.110.* | *Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde* | *Dome* | *5000* | *PB* | *5000* | *2016.* |
| 1.2. | Imants Ziedonis un Tukuma smukums: | | | | | | | |
| *1.2.1.* | *Mālkalna (Ziedoņa ķiršu dārzs) teritorijas labiekārtošana, t.sk. būvprojekts* | *RV18, Nr.233.* | *Dome* | *Citas institūcijas* | *1 500000* | *PB un cits* | *-* | *2021.* |
| *1.2.2.* | *Vēstījums, veltījums (vides objekts) dzejniekam Imantam Ziedonim* | *RV18, Nr.233.* | *Dome* | *I.Ziedoņa fonds „Viegli”, citi partneri* | *30000* | *PB un cits, ziedojumi* | *-* | *2021.* |
| 1.3. | Tukuma vecpilsēta (Vectukums) vēsturisko notikumu aspektā: | | | | | | | |
| 1.3.1. | Informatīvo plāksnīšu pie Tukuma pilsētas vēsturiskajām ēkām atjaunošana | RV3, Nr.80. | Dome | Tukuma muzejs, iedzīvotāji | 7500 | PB | 2500 | 2018. |
| 1.3.2. | Tukuma vēsturisko ēku elektroniskās datu bāzes izveidošana | RV3, Nr.80. | Tukuma muzejs | Dome, citas institūcijas | 10000 | PB, VKKF | 2500 | 2018. |
| **2.valsts programmas virziens. Latvijas valstiskuma attīstības ceļi**  Notikumi, kas dažādos laikos un vietās ir bruģējuši ceļu uz valsti, tautas akcijas, kas stiprina piederības sajūtu un lepnumu. | | | | | | | | | |
| 2.1. | Projekta „Pastariņa mājas-Latvijas vēstures līkloču modelis” īstenošana: | | | | | | | |
| *2.1.1.* | *Ekspozīcijas kūtī „Modernā lauksaimniecība” izveidošana* | *RV3, Nr.78.* | *Tukuma muzejs* | *Dome, Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde, citas institūcijas* | 6000 | PB, VKKF | 3000 |  |
| *2.1.2.* | *19.gs.lauku sētas maketa izveide* | *RV3, Nr.77.* | *Tukuma muzejs* | *Dome, Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde, citas institūcijas* | 14000 | PB, VKKF | 7000 |  |
| *2.1.3.* | *Virtuālās ekspozīcijas „Latvijas vēstures līkloču modelis” izveidošana* | *RV3, Nr.78.* | *Tukuma muzejs* | *Dome, Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde, citas institūcijas* | 20000 | PB, VKKF | - | 2017. |
| *2.1.4.* | *Memoriālā ekspozīcija par E.Birznieka-Upīša devumu Latvijas kultūrā* | *RV3, Nr.78.* | *Tukuma muzejs* | *Dome, Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde, citas institūcijas* | 20000 | PB, VKKF | - | 2018. |
| **3. valsts programmas virziens. Latvijas rotāšana un dāvanu gatavošana**  Latvijas, tajā skaitā simtgades stratēģiski svarīgo pilsētu (Valka, Cēsis, Valmiera, Jelgava, Liepāja, Rēzekne, Rīga) sakopšana, savas dzīves/darba telpas sagatavošanu simtgadei, dāvanu radīšanu Latvijai - Lielā talka, “Katram savu tautastērpu”, piemiņas vietu sakopšana, koku stādīšana, akcija “Sadosimies rokās”, “Izgaismosim Latviju” u. c. | | | | | | | | | |
| 3.1 | Tukuma pilsētas Kultūras nama pārbūve un energoefektivitātes pasākumi un Kultūras nama vecās daļas (Viesīgās biedrības nams) restaurācija | RV3,  Nr.98., 111. | Dome | Tukuma pilsētas Kultūras nams, citi partneri | 5 000 000 | PV, VB, ES fondi | 10000 | 2021. |
| 3.2. | Tukuma novada un pārnovadu tautas tērpu kolekcijas pabeigšana | RV3, Nr.79. | Tukuma muzejs | Dome, Tautas lietišķās mākslas studija „Durbe” | 12000 | PB, VKKF | 2000 | 2018. |
| 3.3. | Kvalitatīvas dzīves telpas sagatavošana valsts simtgadei - dārzu, parku, skvēru u.c. vietu talkas, labiekārtošana un izveidošana: | | | | | | | |
| *3.3.1.* | *Vasaras estrādes pie Tumes strauta izbūve Tumes pagastā* | *RV3, Nr.81.* | *Tumes un Degoles pagastu pārvalde* | *Dome, pagasta iedzīvotāji* | *60000* | *PB, ELFLA* | *6000* | *2018.* |
| *3.3.2.* | *Uzraksta PŪRE atjaunošana pie Ventspils šosejas abos virzienos* |  | *Pūres un Jaunsātu pagastu pārvalde* | *Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes Konsultatīvā padome* | *2700* | *PB* | *2700* | *2016.* |
| *3.3.3.* | *„Putnu dārza” Degolē labiekārtošana* | *RV18, Nr.208.* | *Tumes un Degoles pagastu pārvalde* | *Dome, pagasta iedzīvotāji* | *5000* | *PB, ELFLA* | *2000* | *2018.* |
| *3.3.4* | *Atjaunoti parki Irlavas un Lestenes pagastu centros – dāvana sakoptai Latvijai* | *RV18, Nr.212., 213.* | *Irlavas un Lestenes pagastu pārvalde* | *Dome, pagastu iedzīvotāji* | *15000* | *PB un citi* | *3500* | *2018.* |
| *3.3.5.* | *Valsts simtgadei veltītu tematisko parku izveidošana Slampē un Džūkstē* | *RV18, Nr.214., 215.* | *Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde* | *Dome, pagastu iedzīvotāji* | *3000* | *PB* | *1000* | *2018.* |
| *3.3.6.* | *Parka Sēmes pagasta centrā, zemesgabalā “Priežkalniņš" ierīkošana - dāvana Latvijas simtgadei* |  | *Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde* | *Dome* | *8000* | *PB, ELFLA* | *-* | *2018.* |
| *3.3.7.* | *Džūkstes Pasaku dārza izveidošana* | *RV18, Nr.211.* | *Tukuma muzejs* | *Dome* | *20000* | *PB un citi* | *3500* | *2018.* |
| 3.4. | Akcijas „Staro novada Dievnami” un „Staro novada Gaismas nami” | RV18, Nr.249. | Draudzes  Dome | Novada iestādes, uzņēmumi | 20000 - 100000 | PB un citi | 1000 | 2018. |
| 3.5. | Latvijas valsts karoga izvietošana novadā |  | Dome | Biedrība „Vēsturiskā atmiņa” | 10000 | PB | 1000 | 2018. |
| 3.6. | Džūkstes baznīcas atjaunošana | RV3, Nr.76. | Biedrība „Džūkste” | Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde, Dome | 200000 | Cits fin., PB līdzfinansē. | 22000 | 2018. |
| **4. valsts programmas virziens. Latvijas dzimšanas diena un dāvanu pasniegšana**  Uzsākts projektu darbs: Latvijas Nacionālā enciklopēdija, Latvijas valsts simtgades filmas, Latvijas Nacionālā mākslas muzeja izstādes, Dziesmu un deju svētki, Simtgades skolas soma, Nacionālās enciklopēdijas izveide, filmu programma, lielizstādes, koncerts “Dzimuši Latvijā”, “Baltā galdauta svētki” u. c. | | | | | | | | | |
| 4.1. | Novada mākslas vērtību daudzināšana: | | | | | | | |
| *4.1.1.* | *Tukuma pilsētvides objektu izveidošana, to saistība ar izcilajiem novadniekiem (L.Āriņš, A.Artums, M.Zālīte, G.Bērziņš u.c.)* | *RV3, Nr.112.* | *Dome* | *Tukuma muzejs, Tukuma Mākslinieku biedrība, Tukuma Literātu apvienība, citas biedrības* | *10000* | *PB un citi* | *4000* | *2018.* |
| *4.1.2.* | *Tukuma muzeja mākslas kolekcijas izstāde* |  | *Tukuma muzejs* | *Dome, pagastu pārvaldes, citas institūcijas un biedrības* | *1000* | *PB* | *-* | *2018.* |
| *4.1.3.* | *Džūkstes Pasaku muzeja ekspozīcija „A.Lerhis-Puškaitis un pasakas”* | *RV3, Nr.113.* | *Tukuma muzejs* | *Dome, citas institūcijas* | *70000* | *PB, VKKF* | *5000* | *2018.* |
| 4.2. | „Simtgades skolas soma” Tukuma muzejā |  | Tukuma muzejs | Dome, izglītības iestādes | 3000 | PB un citi | 1000 | 2018. |
| 4.3. | Koncerti novada Dievnamos |  | Draudzes | Dome, pagastu pārvaldes, citas iestādes | 12000 | PB | 3400 | 2018. |
| 4.4. | Baltā galdauta svētki – simtgades daudzināšana |  | Novada iestādes | Biedrības, iedzīvotāji |  | PB | 400 | 2018. |
| **5. valsts programmas virziens. Latvijas draugi un kaimiņi**  Starptautiskā un ārvalstu programma, publiskās diplomātijas pasākumi, kā arī sadarbība ar citām valstīm, kas atzīmē simtgadi (Igaunija, Lietuva, Polija, Somija). | | | | | | | | | |
| 5.1. | Rožu svētki Tukumā „Mana roze Latvijai”, pasākumi ar Tukuma sadraudzības pilsētām Pluņģi (Lietuva) un Andrihovu (Polija), atzīmējot šo valstu simtgadi |  | Dome, Tukuma pilsētas Kultūras nams, Tukuma muzejs | Sadraudzības pašvaldības Pluņģe (Lietuva), Andrihova (Polija), biedrības | 80000 | PB un citi | - | 2018. |
| 5.2. | Sadarbība ar starptautisku organizāciju „Bridging Ages” un Baltijas valstu partneriem muzejpedagoģijas programmas „Ceļojums laikā. 1918.” sagatavošanā |  | Tukuma muzejs | Ārzemju sadarbības partneri | 50000 | PB un citi | 3635 | 2020. |
| 5.3. | Nominācijas „Sibīrijā rakstītās vēstules uz bērza tāss” iekļaušana UNESCO programmas „Pasaules atmiņa” starptautiskajā sarakstā |  | Tukuma muzejs | UNESCO Nacionālā komiteja | 10000 | PB un citi | 2000 | 2018. |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 18.§.

**Par grozījumiem Tukuma novada Slampes**

**un Džūkstes pagastu pārvaldes nolikumā**

Pamatojoties uz Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes vadītājas Daces Poles 2015.gada 17.decembra iesniegumu (Domē saņemts 2015.gada 21.decembrī, reģ.Nr.7642), izdarīt ar Tukuma novada Domes 22.10.2009. lēmumu (prot.Nr.10, 7.§.) apstiprinātajā Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes nolikuma 7.punktā šādus grozījumus un izteikt nolikuma 7.punktu jaunā redakcijā:

„7. Pārvaldes vadītāja iedzīvotājus pieņem:

7.1. Slampes pakalpojumu centrā – pirmdienās no plkst.13:00 līdz 15:00;

7.2. Džūkstes pakalpojumu centrā – pirmdienās no plkst. 16:00 līdz 18:00.”

Nosūtīt:

* Admin.nod.
* Slampes un Džūkstes pp

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Juridiskā nod. (L.Lagzdiņa), saskaņots ar L.Bičušu

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Teritoriālās attīstības komiteja.

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada Domes 22.10.2009.

lēmumu (prot.Nr.10, 7.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes lēmumiem:

- 25.07.2013. (prot.Nr.12, 25.§.),

- 28.01.2016. (prot. Nr.2,\_\_. §.)

**SLAMPES UN DŽŪKSTES PAGASTU PĀRVALDES**

**NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu un 69.¹pantu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde (turpmāk – Pārvalde) ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izveidota iestāde, kas Slampes un Džūkstes pagastu teritorijā pakalpojumu centros iedzīvotājiem un citām personām nodrošina likumā „Par pašvaldībām” un citos ārējos normatīvajos aktos noteikto pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību.

2. Pārvaldes tiesiskais pamats ir Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, pašvaldības saistošie noteikumi, Tukuma novada Domes lēmumi, vadības rīkojumi u.c.

3. Pārvaldes darbības likumību uzrauga Tukuma novada Domes priekšsēdētāja vietnieks.

4. Pārvalde rīkojas ar Domes piešķirtajiem finanšu līdzekļiem saskaņā ar pašvaldības budžetā apstiprināto finansējumu. Pārvalde ir juridiska persona, tai ir savs norēķinu konts, veidlapas un zīmogs.

5. Pārvaldes administratīvo teritoriju veido Slampes pagasts ar pakalpojumu sniegšanas centru Slampē un Džūkstes pagasts ar pakalpojumu sniegšanas centru Džūkstē.

6. Pārvaldes darba laiki:

Slampes pagasta pakalpojumu centrā, „Kultūras pils”, Slampes pagastā:

- pirmdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 18:00;

- otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:30;

- piektdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 15:00.

Džūkstes pagasta pakalpojumu centrā „Biedrību nams”, Džūkstes pagastā:

- pirmdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 18:00;

- otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:30;

- piektdienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 12:30 un no plkst. 13:00 līdz plkst. 15:00.

~~7. Pārvaldes vadītājs iedzīvotājus pieņem:~~

~~Slampes pakalpojumu centrā~~

~~- pirmdienās no plkst. 16:00 līdz plkst. 18:00;~~

~~Džūkstes pakalpojumu centrā~~

~~- pirmdienās no plkst. 13:00 līdz plkst. 15:00.”.~~

7. Pārvaldes vadītāja iedzīvotājus pieņem:

7.1. Slampes pakalpojumu centrā – pirmdienās no plkst.13:00 līdz 15:00;

7.2. Džūkstes pakalpojumu centrā – pirmdienās no plkst. 16:00 līdz 18:00.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.07.2013. lēmumu prot.Nr.12, 25.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.01.2016. lēmumu prot.Nr.2, \_\_.§.)*

8. Pārvaldes juridiskais nosaukums ir „Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde” un tās juridiskā adrese: „Kultūras pils”, Slampes pagasts, Tukuma novads, LV-3119.

**II. PĀRVALDES KOMPETENCE**

9. Atbilstoši likumam „Par pašvaldībām” Pārvalde:

9.1. nodrošina pašvaldības kompetencē esošo izziņu izsniegšanu un sniedz informāciju par pašvaldības kompetencē esošajiem jautājumiem;

9.2. pieņem valsts noteikto nodokļu un nodevu maksājumus, kuru iekasēšana ir uzdota pašvaldībai, kā arī Domes noteikto nodevu maksājumus un maksājumus par pašvaldības sniegtajiem pakalpojumiem;

9.3. nodrošina pašvaldības sociālo pabalstu izmaksas, normatīvo aktu un Tukuma novada Domes saistošo noteikumu noteiktajā kārtībā;

9.4. pieņem iesniegumus, sūdzības un priekšlikumus no iedzīvotājiem un juridiskajām personām, sniedz atbildes uz iesniegumiem utt.;

9.5. organizē komunālo pakalpojumu sniegšanu, teritorijas labiekārtošanu un pašvaldības ceļu un ielu uzturēšanu Pārvaldes teritorijā;

9.6. veic atsevišķu grāmatvedības uzskaiti, izdod iekšējos normatīvos aktus par grāmatvedības uzskaiti, saskaņojot tos ar Domes Finanšu nodaļu;

9.7. Pārvalde, saskaņojot ar Domi, atver norēķinu kontus kredītiestādēs;

9.8. nodrošina lauku attīstības speciālista un zemes ierīkotāja konsultācijas Pārvaldes teritorijā;

9.9. nodrošina Slampes un Džūkstes pagasta teritorijas attīstību saskaņā ar apstiprināto teritorijas plānojumu un teritorijas programmu;

9.10. nodrošina veselības aprūpes pieejamību Pārvaldes teritorijā, kā arī veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;

9.11. nodrošina informācijas pieejamību par Domes pieņemtajiem lēmumiem un citu vispārpieejamu informāciju;

9.12. nodrošina kultūras pakalpojumu pieejamību Pārvaldes teritorijā.

10. Domes lēmumos noteiktajā kārtībā Pārvalde:

10.1. pieņem no iedzīvotājiem maksājumus par visa veida Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) sniegtajiem komunālajiem un citiem pakalpojumiem;

10.2. sniedz informāciju un izziņas interesentiem par Domes un Pārvaldes kompetencē esošajiem jautājumiem;

10.3. nodrošina informācijas apriti starp Pašvaldības institūcijām;

10.4. organizē iedzīvotāju pieņemšanu pie Domes amatpersonām;

10.5. sadarbojas ar citām Pašvaldības iestādēm to sniegto pakalpojumu organizēšanā Pārvaldes teritorijā;

10.6. organizē Pārvaldes pārziņā nodotās kustamās un nekustamās mantas apsaimniekošanu;

10.7. atbilstoši likuma „Par arhīviem” prasībām uzkrāj un saglabā Pārvaldes dokumentus līdz to nodošanai valsts arhīvā;

10.8. nodrošina sadarbību ar valsts un pašvaldības institūcijām: novada pašvaldības aģentūru „Tukuma novada sociālais dienests”, bāriņtiesu, būvvaldi u.c.;

10.9. Pārvalde organizē skolēnu pārvadājumus Pārvaldes teritorijā.

11. Lai nodrošinātu Pārvaldei uzdoto funkciju izpildi, tai ir tiesības:

11.1. pieprasīt un saņemt no Domes, tās padotībā esošajām institūcijām un amatpersonām Pārvaldes funkciju izpildei nepieciešamās ziņas, statistisko un citu informāciju;

11.2. izstrādāt un iesniegt Domes priekšsēdētājam Domes lēmumu projektus par Pārvaldes darbības jautājumiem, sniegt atzinumus par Domes lēmumu projektiem, kas attiecas uz Pārvaldes darbību;

11.3. iesniegt Domei priekšlikumus par Pārvaldes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu, ierosinājumus Pārvaldes darba uzlabošanai un pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai.

12. Pārvaldes pārraudzībā ir šādas Domes iestādes, kapitālsabiedrība un p/a „Tukuma novada sociālais dienests” struktūrvienība:

12.1. Zemgales vidusskola;

12.2. Slampes pirmsskolas izglītības iestāde „Pienenīte”;

12.3. Džūkstes pamatskola;

12.4. sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Komunālserviss TILDe”,

12.5. Slampes un Džūkstes pagastu kopienas centrs „Rīti”.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.07.2013. lēmumu prot.Nr.12, 25.§.)*

13. Pārvaldes tiešā pakļautībā ir šādas iestādes un struktūrvienības:

13.1. Slampes un Džūkstes komunālā saimniecība;

13.2. Slampes Kultūras pils;

13.3. Džūkstes kultūras nams;

13.4. Slampes bibliotēka;

13.5. Džūkstes bibliotēka;

13.6. Pienavas bibliotēka.

**III. PĀRVALDES AMATPERSONU PILNVARAS**

14. Pārvaldes darbu organizē un vada Pagastu pārvaldes vadītājs(turpmāk – Pārvaldes vadītājs), kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata ar Domes lēmumu. Pārvaldes vadītājs strādā uz darba līguma pamata. Pārvaldes vadītāja amatalgu nosaka ar atsevišķu Domes lēmumu.

15. Pārvaldes vadītājs:

15.1. vada, plāno, organizē un nodrošina Pārvaldes darbu, ir personīgi atbildīgs par Pārvaldes likumīgu darbību un kompetences jautājumu izpildi;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.07.2013. lēmumu prot.Nr.12, 25.§.)*

15.2. atbild par Pārvaldē sniegto pašvaldības pakalpojumu un informācijas pieejamību, organizē iedzīvotāju pieņemšanu un atbilstoši savai kompetencei izskata iesniegumus un sūdzības, kā arī atbild par informācijas apriti starp pakalpojumu centriem un citām pašvaldības institūcijām;

15.3. nodrošina Pārvaldei nodoto pašvaldības objektu apsaimniekošanu; Domes noteiktajā kārtībā rīkojas ar Pārvaldes rīcībā esošajiem materiālajiem resursiem un piešķirtajiem finanšu līdzekļiem;

15.4. atbilstoši savai kompetencei rīkojas ar pašvaldības mantu un naudas līdzekļiem, slēdz saimnieciskos darījumus;

15.5. pēc Domes priekšsēdētāja vai deputātu pieprasījuma sniedz ziņojumus Domei par Pārvaldes darbu;

15.6. bez īpaša Domes pilnvarojuma pārstāv Pārvaldi valsts pārvaldes institūcijās, tiesā un attiecībās ar fiziskām vai juridiskām personām;

15.7. apstiprina struktūrvienību funkcijas un struktūrvienību nolikumus;

15.8. pieņem darbā un atbrīvo no darba Pārvaldes darbiniekus, nosaka viņu darba pienākumus, amatalgu un piemaksas pie darba algas piešķirtā darba algu fonda ietvaros;

15.9. Domes noteiktajā termiņā un kārtībā iesniedz pašvaldības izpilddirektoram informāciju, kas nepieciešama pašvaldības gada publiskā pārskata sagatavošanai;

15.10. regulāri, bet ne retāk kā reizi ceturksnī informē Domi par Pārvaldes kompetences jautājumu izpildi;

15.11. reizi gadā iesniedz Domei apstiprināšanai Pārvaldes darbības gada plānu un atskaiti par iepriekšējā gada darbības plāna izpildi;

15.12. nodrošina Pārvaldes konsultatīvās padomes darbu.

16. Pārvaldes vadītājs ir tiesīgs slēgt darba līgumus ar pārvaldes darbiniekiem, uzņēmuma līgumus, citus saimnieciskos līgumus (piegādēm un pakalpojumiem līdz Ls 20000, būvniecībai līdz Ls 120 000) un privāttiesiskos līgumus par summu, kura nepārsniedz Ls 10000 apstiprinātā budžeta ietvaros. Pārvaldes vadītāja pienākums ir nodrošināt, lai par summām, kas attiecīgi pārsniedz Ls 3000 un Ls 10000, tiktu organizēta iepirkumu procedūra.

17. Pārvaldes vadītājam tiek piešķirtas pirmā paraksta tiesības uz Pārvaldes finanšu dokumentiem.

18. Pārvaldes vadītājam var būt vietnieks. Pārvaldes vadītāja prombūtnes un/vai atvaļinājuma laikā Pārvaldes darbu vada un organizē Pārvaldes vadītāja vietnieks, ja tāda nav, tad pašvaldības izpilddirektora norīkota amatpersona.

19. Pārvaldes struktūru, štatu sarakstus un amatalgas, atbilstoši noteiktajām iestādes funkcijām un piešķirtajam finansējumam, nosaka Pārvaldes vadītājs, saskaņojot ar pašvaldības izpilddirektoru, un apstiprina Domes priekšsēdētāja vietnieks.

20. Pārvaldes vadītājs atbild par grāmatvedības kārtošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem un Domes amatpersonu rīkojumiem.

21. Pārvaldes darbinieku kompetenci nosaka Pārvaldes vadītāja apstiprināti amata pienākumu apraksti.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 19.§.

**Par izmaiņām Tukuma novada Irlavas**

**administratīvās komisijas sastāvā un**

**grozījumiem Tukuma novada Irlavas**

**administratīvās komisijas nolikumā**

Pamatojoties uz Ivetas Čivčišas 2016.gada 11.janvāra iesniegumu (reģ.Nr. IL/1-24/16/1) par viņas izslēgšanu no Tukuma novada Irlavas administratīvās komisijas sastāva un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu:

1. izslēgt **Ivetu Čivčišu** no Tukuma novada Irlavas administratīvās komisijas sastāva,

2. Izdarīt grozījumus Tukuma novada Irlavas administratīvās komisijas nolikumā (apstiprināts ar Tukuma novada Domes 26.09.2013. lēmumu, prot.Nr.14, 11.§.) un izteikt nolikuma 1.punktu šādā redakcijā:

„1. Tukuma novada Irlavas administratīvo komisiju (turpmāk-Komisija) izveido ar Tukuma novada Domes lēmumu ne mazāk kā sešu cilvēku sastāvā.”

Nosūtīt:

-Admin. nod.

-Irlavas un Lestenes pagastu pārv.

-Irlavas administratīvā kom.

-izraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Irlavas un Lestenes pag.p. M.Freiberga

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.

Iesniedza izsk. Teritoriālās attīstības komiteja.

**Zināšanai**

**L Ē M U M S**

Tukumā

2013.gada 25.jūlijā prot.Nr.12, 28.§.

**Par Tukuma novada Irlavas administratīvās**

**komisijas izveidošanu**

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2013.gada 14.jūnija saistošo noteikumu Nr.15 „Tukuma novada pašvaldības nolikums” (prot.Nr.10, 3.§.) 16.punktu, izveidot **Irlavas administratīvo komisiju** šādā sastāvā:

1. Sanita Auziņa - Irlavas bērnunama-patversmes direktore,

2. Jānis Apsītis - uzņēmējs,

3. Mārīte Freiberga - Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes sekretāre,

4. Raimonds Vīndedzis - iedzīvotājs,

5. Andis Švāns - Irlavas sporta nama vadītājs,

6. Skaidrīte Gulbe - Irlavas vidusskolas direktore,

~~7. Iveta Čivčiša – Irlavas pagasta iedzīvotāja.~~

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

Nolikums kuru groza

**TUKUMA NOVADA DOME**

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,

tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada Domes 26.09.2013.

lēmumu (prot.Nr.14, 11.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Tukuma novada domes ..01.01.2016.

lēmumu (prot.Nr...,...§.)

**IRLAVAS ADMINISTRATĪVĀS KOMISIJAS**

**NOLIKUMS**

**I. Vispārīgie noteikumi**

~~1. Tukuma novada Irlavas administratīvo komisiju (turpmāk - Komisija) izveido ar Tukuma novada Domes lēmumu ne mazāk kā septiņu cilvēku sastāvā.~~

1. Tukuma novada Irlavas administratīvo komisiju (turpmāk - Komisija) izveido ar Tukuma novada Domes lēmumu ne mazāk kā sešu cilvēku sastāvā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ..01.2016. lēmumu (prot.Nr..,..§.)*

2. Komisija savu darbību veic, pamatojoties uz Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu un saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

3. Komisiju vada tās priekšsēdētājs, bet priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks pilda citus uz Komisijas priekšsēdētāju šajā nolikumā attiecināmos pienākumus. Komisijas priekšsēdētāju, vietnieku un sekretāru no sava vidus ievēl Komisijas locekļi.

4. Komisija izskata administratīvo pārkāpumu lietas, kas saņemtas Irlavas teritoriālajā vienībā.

5. Komisija ir pakļauta Domes Finanšu komitejai.

6. Komisijas organizatorisko darbu nodrošina pašvaldības izpilddirektora norīkota persona.

**II. Administratīvās komisijas darbība**

7. Komisija savas kompetences robežās izskata administratīvā procesa kārtībā sastādītos administratīvos protokolus.

8. Komisijai iesniegtais administratīvais protokols jāizskata 30 dienu laikā no tā saņemšanas brīža.

Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības.

9. Lietas sagatavošanu izskatīšanai Komisijas sēdē veic Komisijas sekretārs, kurš uzaicina uz Komisijas sēdi pie atbildības saucamās personas, cietušos, vajadzības gadījumā lūdz puses vai administratīvā protokola iesniedzēju, vai citas personas iesniegt papildmateriālus, pieņem lūgumus no personām, kuras piedalās lietas izskatīšanā.

10. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse Komisijas locekļu.

11. Komisijas sēdi vada Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnē – priekšsēdētāja vietnieks. Ja Komisijas sēdē nepiedalās ne Komisijas priekšsēdētājs, ne viņa vietnieks, klātesošie Komisijas locekļi no sava vidus ievēl sēdes vadītāju un par to izdara ierakstu sēdes protokolā.

12. Administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšana Komisijas sēdē sākas ar Komisijas koleģiālā sastāva paziņošanu.

Komisijas priekšsēdētājs paziņo, kādu lietu izskatīs, kas tiek saukts pie administratīvās atbildības, izskaidro personām, kas piedalās lietas izskatīšanā, viņu tiesības un pienākumus, nolasa protokolu par administratīvo pārkāpumu. Sēdē noklausās personu paskaidrojumus, kuras piedalās lietas izskatīšanā, izskata pierādījumus un izlemj lūgumus. Ja lietā piedalās prokurors, tad noklausās viņa atzinumus.

13. Komisija, izskatot administratīvā pārkāpuma lietu, noskaidro, vai ir izdarīts administratīvais pārkāpums, vai attiecīgā persona ir vainīga tā izdarīšanā, vai šo personu var saukt pie administratīvās atbildības, vai ir atbildību mīkstinoši vai pastiprinoši apstākļi, vai ir nodarīts mantisks zaudējums, kā arī noskaidro citus lietas apstākļus, kam ir nozīme lietas pareizā izlemšanā.

14. Izskatījusi lietu par administratīvo pārkāpumu, Komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

14.1. par administratīvā soda uzlikšanu,

14.2. par lietvedības izbeigšanu.

15. Lēmumu pieņem ar Komisijas locekļu, kas piedalās sēdē, vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

Lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā paraksta Komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks).

16. Komisijas lēmumu personām, kas piedalās lietas izskatīšanā, paziņo tūlīt pēc lietas izskatīšanas. Lēmuma norakstu triju dienu laikā Komisijas sekretārs izsniedz vai nosūta personai, par kuru tas pieņemts. Cietušajam lēmuma norakstu izsniedz pēc viņa lūguma.

Lēmuma norakstu izsniedz pret parakstu. Ja lēmuma norakstu nosūta pa pastu, par to izdara attiecīgu ierakstu lietā.

Pēc Komisijas ieskata pieņemtos Komisijas lēmumus var paziņot sabiedrībai, citām iestādēm, uzņēmumiem.

17. Komisijas lēmumu var pārsūdzēt rajona (pilsētas) tiesā.

18. Ja Komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz Komisijas sēdi, pēc Komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Tukuma novada Dome var lemt par viņa izslēgšanu no Komisijas sastāva.

19. Komisija darbojas līdz jaunas komisijas izveidošanai.

20. Atlīdzību par piedalīšanos Komisijas sēdēs Komisijas locekļi var saņemt atbilstīgi Tukuma novada Domes lēmumam.

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) J.Šulcs

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 20.§.

**Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas**

**sastāva apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 22.08.2013. saistošo noteikumu Nr.21 „Tukuma novada pašvaldības nolikums” (prot. Nr.13, 4.§.) 17.13.apakšpunktu un Tukuma novada Domes bērnu tiesību aizsardzības komisijas nolikuma (apstiprināts ar Tukuma novada Domes 24.11.2011. lēmumu (prot.Nr.15, 5.§.) 4. un 5.punktu:

1. apstiprināt šādu Tukuma novada Domes Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāvu:

|  |  |
| --- | --- |
| Margita Dižbite | Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” sociālā darbiniece |
| Daiga Kiseļeva | Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” sociālā darbiniece darbam ar ģimenēm ar bērniem |
| Antra Dzelme | Tukuma novada bāriņtiesas priekšsēdētājas vietniece |
| Kristīne Logina | Tukuma novada Izglītības pārvaldes juriste |
| Dzintra Rabkeviča | SIA „Tukuma slimnīca” valdes locekle |
| Iveta Ļvoviča | Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Tukuma iecirkņa Kārtības policijas nodaļas vecākā inspektore, majore |
| Andris Saveļjevs | Tukuma novada Pašvaldības policijas vecākais inspektors |
| Inga Valdmane | Tukuma novada Pašvaldības policijas vecākā inspektore |
| Laura Reimane | Valsts probācijas dienesta Tukuma teritoriālās struktūrvienības vecākā referente |
| Izglītības iestādes pārstāvis (pielikumā) | pēc Bērnu tiesību aizsardzības komisijas uzaicinājuma |

2. atcelt Tukuma novada domes 24.10.2013. lēmumu „Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāvu” (prot.Nr.15, 32.§.).

Nosūtīt :

-p/a “Tukuma novada sociālais dienests”

-pers.vad.

-komisijai (nosūta e-veidā soc.d.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Liepiņa, saskaņots ar I.Balgalvi

Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

Pielikums Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**Izglītības iestāžu pārstāvji Tukuma novada**

**Bērnu tiesību aizsardzības komisijā**

Tukuma novada Bērnu tiesību aizsardzības komisijā Tukuma novada izglītības iestādes pārstāvēs šādas deleģētās personas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Izglītības iestāde** | **Pārstāvis** | | | |
| **Vārds, uzvārds** | **Amats** | **Tālrunis** | **e-pasts** |
| 1. | Tukuma Raiņa ģimnāzija | Inese  Bērziņa | Direktora vietniece audzināšanas darbā | 29626254 | [linese@inbox.lv](mailto:linese@inbox.lv) |
| 2. | Tukuma 2.vidusskola | Vēsma  Kaņepe | Skolotāja | 63123115 | [vesmak@inbox.lv](mailto:vesmak@inbox.lv) |
| 3. | Tukuma Vakara un neklātienes vidusskola | Gundega Kindzule | Sociālais pedagogs | 29426447 | [vakarskola.tukums@infonet.lv](mailto:vakarskola.tukums@infonet.lv) |
| 4. | Irlavas vidusskola | Guntra  Belova | Direktora vietniece audzināšanas darbā | 28351323 | [guntra40@inboX.lv](mailto:guntra40@inboX.lv) |
| 5. | Tumes vidusskola | Inga  Dāvidsone | Direktore | 29114642 | [ingadav@inbox.lv](mailto:ingadav@inbox.lv) |
| 6. | Zemgales vidusskola | Solvita  Viekale | Sociālais pedagogs | 27607937 | [solvita.viekale@inbox.lv](mailto:zevidzevid@inbox.lv) |
| 7. | Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskola | Gita Šveriņa | Sociālais pedagogs | 28457534 | gitasverina@inbox.lv |
| 8. | Tukuma 2.pamatskola | Ērika Balgalve | Sociālais pedagogs | 28731443 | [pecene20@inbox.lv](mailto:pecene20@inbox.lv) |
| 9. | Tukuma 3.pamatskola | Anda Mālmane | Sociālais pedagogs | 63123122 | andina\_l@inbox.lv |
| 10 | Džūkstes pamatskola | Inga  Riežniece | Direktora vietniece informātikā | 26153031 | [ingariezniece@gmail.com](mailto:ingariezniece@gmail.com) |
| 11. | Pūres pamatskola | Initra  Rubene | Skolotāja | 26255288 | [initrinna@inbox.lv](mailto:initrinna@inbox.lv) |
| Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle | Ina  Jackovska | Direktora vietniece izglītības jomā | 26527898 | [jaunsatuskola@inbox.lv](mailto:jaunsatuskola@inbox.lv) |
| 12. | Sēmes sākumskola | Ilze  Žākle | Pirmsskolas  izglītības skolotāja | 26541063 | [ilze.zakle@inbox.lv](mailto:ilze.zakle@inbox.lv) |
| 13. | Tukuma internātpamatskola | Lidija  Indersone | Sociālais pedagogs | 20001636 | [tukspecsk@kopideja.lv](mailto:tukspecsk@kopideja.lv) |
| 14. | Dzirciema internātpamatskola | Romusis Balanas | Direktors | 29194763 | [dzskola@infonet.lv](mailto:dzskola@infonet.lv) |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 21.§.

**Par Tukuma novada Domes 28.03.2013.**

**noteikumu Nr.4 “Par asistenta pakalpojumu”**

**atcelšanu**

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumiem Nr.592 “Grozījumi Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumos Nr.942 „Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā””, kas stājas spēkā 2016.gada 1.janvārī:

- atcelt Tukuma novada Domes 28.03.2013. noteikumus Nr.4 „Par asistenta pakalpojumu”.

Nosūtīt :

-p/a “Tukuma novada sociālais dienests”

-

-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja I.Liepiņa, saskaņots ar I.Balgalvi

Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.

Iesniedza izskatīšanai Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 22.§.

**Par pašvaldības līdzfinansējumu bērnu**

**uzraudzības pakalpojuma sniedzējam**

Tukuma novada pašvaldība līdz 2015.gada 31.decembrim, pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 23.decembra noteikumu Nr.843 „Kārtība, kādā tiek piešķirts un aprēķināts valsts atbalsts par bērnu no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai, ja bērns saņem pakalpojumu pie privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja” nosacījumiem, nodrošināja pašvaldības līdzfinansējumu bērnam pirmsskolas izglītības programmas apgūšanā ģimenē pie bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja 86,00 *euro* apmērā mēnesī (valsts un pašvaldības atbalsts kopā *228,00* *euro* apmērā mēnesī). Minētie noteikumi zaudēja spēku 2015.gada 31.decembrī. Šobrīd Izglītības un zinātnes ministrija mājaslapā [www.izm.gov.lv](http://www.izm.gov.lv) publicējusi sekojošu paziņojumu „Līdz 2016.gada 31.maijam Valsts sniegs atbalstu Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm, lai palīdzētu pašvaldībām risināt problēmu pirmsskolas izglītības pieejamības nodrošināšanai. To paredz Latvijas Republikas Saeimas 2015.gada 30.novembrī ārkārtas sēdē pieņemtais lēmums, izskatot likumprojektu „Par Valsts budžetu 2016.gadam”. Atbilstoši Saeimas lēmumam Izglītības un zinātnes ministrijas sagatavos jaunus MK noteikumus, lai turpinātu 2013.gadā uzsāktā valsts atbalsta sniegšanu pašvaldību pirmsskolas iestāžu rindu likvidēšanai Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrētajiem bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem līdz **2016.gada 31.maijam**” (pieejams <http://www.izm.gov.lv/lv/informacija-par-valsts-atbalstu-bernu-uzraudzibas-pakalpojuma-sniedzejiem-un-privatajiem-izglitibas-paklpojuma-sniedzejiem> aplūkots 14.01.2016.).

Saskaņā ar likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 63.pantu */Izglītības un zinātnes ministrijai nodrošināt 2013.gadā uzsāktā valsts atbalsta sniegšanu pašvaldību pirmsskolas iestāžu rindu likvidēšanai Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrētajiem bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem līdz 2016.gada 31.maijam, paredzot Izglītības un zinātnes ministrijas budžetā šim mērķim 2 300 000 euro. Ministru kabinets sagatavo nepieciešamos normatīvos aktus, nosakot tajos finansējuma apmēru par vienu bērnu un izmaksas kārtību/* bērnu uzraudzības pakalpojumu tālākai finansēšanai nepieciešami Ministru kabineta sagatavoti normatīvie akti, kas nosaka finansējuma apmēru par vienu bērnu un šī finansējuma izmaksas kārtību.

Šobrīd nav pieņemti Ministru kabineta noteikumi, kas nosaka bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzēju finansējuma apmēru par vienu bērnu un to izmaksas kārtību.

Tukuma novada pašvaldība bērnam, kurš sasniedzis pusotra gada vecumu un kura dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, nevar nodrošināt vietu pašvaldības izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai). Lai risinātu problēmu pirmsskolas izglītības pieejamības nodrošināšanā, Tukuma novada pašvaldība no 2013.gada nodrošina pašvaldības līdzfinansējumu bērnam pirmsskolas izglītības programmas apgūšanā ģimenē pie bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja. 2015.gada decembrī šo pakalpojumu saņēma 27 bērni.

Saskaņā ar tiesiskās paļāvības principu un ievērojot likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 63.pantā noteikto:

1. nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu bērnam pirmsskolas izglītības programmas apgūšanā ģimenē pie bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja no 2016.gada 1.janvāra 86,00 *euro* (astoņdesmit seši *euro*) apmērā par vienu bērnu mēnesī (līguma paraugs pielikumā) līdz attiecīgu Ministru kabineta noteikumu spēkā stāšanās brīdim.

2. Tukuma novada Izglītības pārvaldei pēc atbilstīgu Ministru kabineta noteikumu stāšanās spēkā veikt nepieciešamās izmaiņas līgumā ar bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzējiem, nodrošinot pašvaldības atbalstu normatīvajos aktos noteiktajā apjomā.

Nosūtīt:

-Izgl.pārv. (el. 1 eks.)

-Administr.nod.

- Fin.nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

Pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2015.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**LĪGUMS**

par pašvaldības līdzfinansējumu bērna uzraudzības pakalpojuma sniedzējam

Tukumā, 2016.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.

Nr.IP2016/

**Tukuma novada Dome**, reģistrācijas Nr.90000050975, tās priekšsēdētāja Ērika Lukmana personā (turpmāk – Dome), no vienas puses,

**Tukuma novada Izglītības pārvalde,** reģistrācijas Nr.90009190616, tās vadītāja Normunds Reča personā (turpmāk – Pārvalde), no otras puses,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs) no trešās puses, visi kopā saukti Puses, noslēdz šo Līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pārvalde, izvērtējot bērna likumīgā pārstāvja iesniegtos dokumentus un pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmumu „Par pašvaldības līdzfinansējumu bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam” (prot. Nr.\_, 18\_\_.§.), piešķir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējumu (turpmāk – Līdzfinansējums) Pakalpojuma sniedzējam par pilna laika bērna uzraudzības pakalpojuma sniegšanu.

1.2. Informācija par pakalpojuma saņēmēju:

1.2.1. bērna vārds, uzvārds, personas kods

**\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**, **personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**;

1.2.2. bērna likumīgā pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods

**\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, **personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**;

1.2.3. pakalpojuma sniegšanai starp Pakalpojuma sniedzēju un bērna likumīgo pārstāvi noslēgtā Līguma realizācijas laiks – **no 201\_.gada \_\_**. **\_\_\_\_ uz nenoteiktu laiku/līdz 201-.gada \_\_**.**\_\_\_\_\_\_\_\_**;

1.2.4. pakalpojuma saņemšanas adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. PUŠU SAVSTARPĒJO ATTIECĪBU PRINCIPI**

2.1. Izpildot šo Līgumu, Puses ievēros Pušu saņemtās finanšu, komerciālās un jebkuras citas informācijas konfidencialitāti, kā arī veiks visus iespējamos pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.

2.2. Katra Puse apņemas neveikt darbības, kas tieši vai netieši var kaitēt otras Puses prestižam un interesēm.

**3. DOMES, PĀRVALDES UN PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA**

**TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

3.1. Pakalpojuma sniedzējs atbilstīgi Ministru kabineta 2013.gada 16.jūlija noteikumu Nr.404. „Prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistrēšanas kārtība” prasībām reģistrējies Izglītības kvalitātes valsts dienestā Bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

3.2. Pakalpojuma sniedzējs sniedz pakalpojumu bērnam no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības uzsākšanai, kura dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un kurš reģistrēts uzņemšanai Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādē vai izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu.

3.3. Pakalpojuma sniedzējs rakstiski piecu darba dienu laikā informē Pārvaldi, ja:

3.3.1. tiek pārtraukta vai izbeigta bērna uzraudzības pakalpojuma sniegšana, norādot datumu;

3.3.2. bērns bez attaisnojoša iemesla nesaņem uzraudzības pakalpojumu;

3.3.3. mainīta pakalpojuma saņemšanas adrese;

3.3.4. mainīti *Pakalpojuma sniedzēja* rekvizīti.

3.4. Pārvaldes kontaktpersona: Marija Kazakova, tālrunis – 63107276, 29136771, e-pasts [marija.kazakova@tukums.lv](mailto:marija.kazakova@tukums.lv).

3.5. Pašvaldība Pakalpojuma sniedzējam izmaksā Līdzfinansējumu 86,00 *euro* (astoņdesmit seši *euro*) apmērā mēnesī par vienu bērnu, kuram sniegts bērna uzraudzības pakalpojums.

3.6. Pašvaldība Līguma 3.5.punktā minēto Līdzfinansējumu pārskaita uz Pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontu AS „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz nākamā mēneša 15. datumam.

3.7. Līdzfinansējums par 2016.gada maiju tiek pārskaitīts uz Līguma 3.6.punktā norādīto kontu līdz 2016.gada 15.jūnijam.

3.8. Pakalpojuma sniedzējam visā Līdzfinansējuma saņemšanas laikā ir pienākums samazināt bērna likumīgā pārstāvja finansētās daļas apmēru tādā apmērā, kas atbilsts Līguma 3.5.punktā noteiktajam.

3.9.Līdzfinansējums Pakalpojuma sniedzējam tiek pārtraukts:

3.9.1. no brīža, kad bērns tiek reģistrēts Valsts izglītības informācijas sistēmā;

3.9.2. Pakalpojuma sniedzējs izslēgts no Bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzēju reģistra;

3.9.3. izbeigta vai pārtraukta bērna uzraudzības pakalpojuma sniegšana;

3.9.4. bērna likumīgais pārstāvis vai Pakalpojuma sniedzējs sniedzis nepatiesas ziņas par bērna uzraudzības pakalpojuma sniegšanas laiku un vietu.

3.10. Pakalpojuma sniedzējs līdz mēneša trešajam datumam iesniedz Pārvaldē Pakalpojuma sniedzēja atskaiti pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par iepriekšējo mēnesi atbilstīgi Līguma 1.pielikumam.

**4. GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI,**

**LĪGUMA LAUŠANA UN STRĪDU RISINĀŠANA**

4.1. Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm vienojoties un to noformējot rakstiski.

4.2. Strīdi, kas izriet no šā Līguma, tiek risināti pārrunu ceļā, ja vienošanās netiek panākta, strīdi risināmi tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**5.NOBEIGUMA NOTEIKUMI UN LĪGUMA TERMIŅŠ**

5.1. Līgums noslēgts uz laiku no **2016.gada 4.janvāra līdz 2016.gada 31.maijam**.

5.2. Līgums ir sastādīts uz divām lapām trīs identiskos eksemplāros: katrai Pusei viens eksemplārs. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dome**  Tukuma novada Dome  Talsu ielā 4, Tukumā LV-3101  AS „Swedbank”  LV17HABA0001402040731  Kods: HABALV22  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ē.Lukmans) | **Pārvalde**  Tukuma novada Izglītības pārvalde Talsu ielā 4,  Tukumā, LV – 3101  AS „Swedbank  LV34HABA0551026751714  Kods HABALV22  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (N.Rečs) | **Pakalpojuma sniedzējs**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  AS „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  Konts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Pielikums

2016.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_ līgumam

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pakalpojuma sniedzēja atskaite pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai**

**par laikposmu**

no 2016. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 2016. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja vārds, uzvārds |  |
| Adrese |  |
| Personas kods |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p. k. | Bērns | | | Dienu skaits, kad sniegts pakalpojums | Dienu skaits, kad pakalpojums nav sniegts |
| vārds | uzvārds | personas kods |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Persona, kas sniedza pakalpojumu |  |
|  | (vārds, uzvārds, paraksts) |

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 23.§.

**Par valsts budžeta mērķdotāciju sadali Tukuma**

**novada pamata un vispārējās vidējās izglītības**

**iestāžu, speciālās izglītības iestāžu pedagogu**

**darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas**

**obligātajām iemaksām 2016.gadam**

Pamatojoties uz likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 6., 8. un 9.pielikumu, Ministru kabineta 2010.gada 31.augusta noteikumiem Nr.825 „Speciālās izglītības iestāžu, vispārējās izglītības iestāžu speciālās izglītības klašu (grupu) un internātskolu finansēšanas kārtība”, Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumiem Nr.1616 „Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldību izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldības vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai” un Tukuma novada Domes 2010.gada 23.oktobra noteikumiem Nr.16 „Kārtība, kādā Tukuma novadā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldības vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”:

1. Apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas sadali Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis”, Tukuma internātpamatskolas un Dzirciema internātpamatskolas pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadam (1.pielikums).

2. Apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas sadali Tukuma novada pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016. gadam (2.pielikums).

3. Apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas sadali Tukuma novada piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācības pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadam (3.pielikums).

Nosūtīt:

-Izglītības pārv. (+ el.)

-Fin. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Izglītības pārvalde (I.Neimane), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

1.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadali Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis”,**

**Tukuma internātpamatskolas un Dzirciema internātpamatskolas pedagogu darba samaksai**

**un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadam**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izglītības iestādes nosaukums un izdevumu veids** | | **Kopā 2016. gadam (*euro*)** | **t.sk.**  **1100.kods** | **t.sk.**  **1200.kods** | **t.sk.**  **3.kvalit. pakāpe** | **t.sk.**  **4.kvalit. pakāpe** |
| **Mērķdotācija Tukuma novadā kopā** | **Finansējums kopā** | **2297210** |  |  |  |  |
| **Pedagogu darba samaksa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas** | **1235148** | **999392** | **235756** | **20784** | **2076** |
| **Pārējie izdevumi** | **1062062** |  |  |  |  |
| Tukuma internātpamatskola | Finansējums izglītības iestādei kopā | **937430** |  |  |  |  |
| Pedagogu darba samaksa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas | 512196 | 414432 | 97764 | 8844 | 2076 |
| Pārējie izdevumi | 425234 |  |  |  |  |
| Dzirciema internātpamatskola | Finansējums izglītības iestādei kopā | **715872** |  |  |  |  |
| Pedagogu darba samaksa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas | 389568 | 315210 | 74358 | 8088 | 0 |
| Pārējie izdevumi | 326304 |  |  |  |  |
| Tukuma PII "Taurenītis" | Finansējums izglītības iestādei kopā | **643908** |  |  |  |  |
| Pedagogu darba samaksa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas | 333384 | 269750 | 63634 | 3852 | 0 |
| Pārējie izdevumi | 310524 |  |  |  |  |

2.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadale Tukuma novada pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu**

**pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016. gadam**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izglītības iestādes**  **nosaukums** | Mērķdotā-cija 2016. g. (*euro)* | t.sk.  1100.kods | t.sk.  1200.kods | t.sk.  3.kvalit.  pakāpe | t.sk.  4.kvalit.  pakāpe | t.sk.  5.kvalit.  pakāpe |
| Tukuma Raiņa ģimnāzija | 457980 | 370564 | 87416 | 9420 | 15252 | 1572 |
| Tukuma 2. vidusskola | 869028 | 703154 | 165874 | 21120 | 8496 | 624 |
| Tukuma 3. pamatskola | 240372 | 194491 | 45881 | 8784 | 0 | 0 |
| Džūkstes pamatskola | 155916 | 126156 | 29760 | 6768 | 0 | 0 |
| Irlavas vidusskola | 192752 | 155961 | 36791 | 6264 | 0 | 0 |
| Tumes vidusskola | 285048 | 230640 | 54408 | 7128 | 1968 | 0 |
| Zemgales vidusskola | 336420 | 272207 | 64213 | 10176 | 0 | 2772 |
| Tukuma vakara neklātienes vidusskola | 411624 | 333056 | 78568 | 9168 | 4812 | 0 |
| Tukuma E.Birznieka - Upīša 1. pamatskola | 365388 | 295645 | 69743 | 13860 | 0 | 0 |
| Tukuma 2. pamatskola | 626664 | 507051 | 119613 | 17004 | 7644 | 0 |
| Pūres pamatskola | 248708 | 201236 | 47472 | 7872 | 1560 | 0 |
| Sēmes sākumskola | 52192 | 42230 | 9962 | 1260 | 0 | 0 |
| Norēķini ar citu pašvaldību iestādēm | 1988 | 1609 | 379 | 0 | 0 | 0 |
| **KOPĀ** | **4244080** | **3434000** | **810080** | **118824** | **39732** | **4968** |

3.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadale Tukuma novada**

**piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācības pedagogu**

**daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas**

**obligātajām iemaksām 2016.gadam**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestādes  nosaukums | Mērķdotācija  2016.gadam  *(euro)* | t.sk.  1100.kods | t.sk.  1200.kods | t.sk.  3.kvalit.  pakāpe |
| Tukuma PII “Vālodzīte” | 85440 | 69132 | 16308 | 1524 |
| Tukuma PII “Pasaciņa” | 56544 | 45751 | 10793 | 444 |
| Tukuma PII “Karlsons” | 49884 | 40363 | 9521 | 720 |
| Irlavas PII “Cīrulītis’ | 15192 | 12292 | 2900 | 1092 |
| Slampes PII “Pienenīte” | 29604 | 23953 | 5651 | 1608 |
| Pūres PII “Zemenīte” | 6948 | 5622 | 1326 | 0 |
| Tukuma PII „Pepija” | 41556 | 33624 | 7932 | 0 |
| Tukuma 3. pamatskola | 7872 | 6369 | 1503 | 132 |
| Džūkstes pamatskola | 14292 | 11564 | 2728 | 552 |
| Tumes vidusskola | 14124 | 11428 | 2696 | 0 |
| Pūres pamatskola | 24528 | 19846 | 4682 | 1752 |
| Sēmes sākumskola | 27000 | 21847 | 5153 | 1356 |
| **KOPĀ** | **372984** | **301791** | **71193** | **10620** |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 24.§.

**Par mērķdotāciju Tukuma novada interešu**

**izglītības programmu un sporta skolu**

**pedagogu daļējai darba samaksai un**

**valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām**

**iemaksām 2016.gadā**

1. Pieņemt zināšanai, ka saskaņā ar likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 7.pielikumu, no valsts budžeta mērķdotācijas interešu izglītības programmu un sporta skolu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadā Tukuma novadam ir 26,662 likmes.

2. Pamatojoties uz likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 7.pielikumu, Ministru kabineta 2001.gada 28.augusta noteikumiem Nr.382 „Interešu izglītības programmu finansēšanas kārtība” apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas sadali Tukuma novada izglītības iestādēm un interešu izglītības programmu īstenotājiem pēc saraksta pielikumā.

3. Interešu izglītības metodiskā darba nodrošināšanai paredzēt 0,75 likmes.

Nosūtīt:

-Izgl. pārv. (+ el.)

Fin. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Izglītības pārvalde (I.Neimane), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izs. Finanšu komitejka.

Pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot.Nr.2, ...§.)

**Mērķdotācija Tukuma novada interešu izglītības programmu un sporta skolu pedagogu**

**daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2016.gadā**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Iestāde** | Skolēnu  skaits 01.09.2015. | Likmes  mēnesī | Mērķdotācija 2016.gadam  (*euro*) | t.sk.  1100.  kods | t.sk.  1200.  kods | t.sk.  3.kvalit.  pakāpe | t.sk.  4.kvalit.  pakāpe | t.sk.  5.kvalit.  pakāpe |
| **TUKUMA NOVADS** | **3583** | **27,412** | **177397** | **143536** | **33861** | **5400** | **1968** | **0** |
| Tukuma Raiņa ģimnāzija | 286 | 2,81 | 18456 | 14933 | 3523 | 384 | 624 | 0 |
| Tukuma 2.vidusskola | 728 | 4,05 | 26064 | 21089 | 4975 | 612 | 396 | 0 |
| Tukuma 3. pamatskola | 190 | 1,19 | 7980 | 6457 | 1523 | 564 | 0 | 0 |
| Tukuma internātpamatskola | 134 | 0,619 | 4164 | 3369 | 795 | 288 | 0 | 0 |
| Tukuma Vakara un neklātienes vidusskola | 347 | 1,857 | 12012 | 9719 | 2293 | 516 | 0 | 0 |
| Tukuma E. Birznieka-Upīša 1.pamatskola | 329 | 1,86 | 12060 | 9758 | 2302 | 516 | 0 | 0 |
| Tukuma 2. pamatskola | 486 | 2,85 | 19500 | 15778 | 3722 | 612 | 948 | 0 |
| Irlavas vidusskola | 154 | 0,95 | 6792 | 5496 | 1296 | 276 | 0 | 0 |
| Tumes vidusskola | 237 | 1,43 | 9240 | 7476 | 1764 | 360 | 0 | 0 |
| Zemgales vidusskola | 251 | 1,43 | 9180 | 7428 | 1752 | 408 | 0 | 0 |
| Džūkstes pamatskola | 128 | 1,05 | 6204 | 5020 | 1184 | 312 | 0 | 0 |
| Pūres pamatskola | 208 | 1,286 | 9420 | 7622 | 1798 | 312 | 0 | 0 |
| Sēmes sākumskola | 39 | 0,19 | 1152 | 932 | 220 | 0 | 0 | 0 |
| Dzirciema internātpamatskola | 84 | 0,524 | 3516 | 2845 | 671 | 240 | 0 | 0 |
| Tukuma Mākslas skola |  | 1,9 | 12770 | 10333 | 2437 | 0 | 0 | 0 |
| Hokeja klubs |  | 1,476 | 9048 | 7320 | 1728 | 0 | 0 | 0 |
| Jauniešu centrs |  | 0,38 | 1512 | 1223 | 289 | 0 | 0 | 0 |
| Sporta skola |  | 0,429 | 2676 | 2165 | 511 | 0 | 0 | 0 |
| Baltais Drakons |  | 0,381 | 2376 | 1923 | 453 | 0 | 0 | 0 |
| Metodiķi interešu izglītībā |  | 0,75 | 3275 | 2650 | 625 | 0 | 0 | 0 |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 25.§.

**Par Tukuma novada pašvaldības vienam**

**izglītojamam nepieciešamajām vidējām**

**izmaksām izglītības iestādēs noteikšanu**

1. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumu Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei” 6.punktu “*Pašvaldības atbalsts tiek aprēķināts, ņemot vērā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes izmaksas budžeta gadā. Izmaksu aprēķinā atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem iekļauj šādus pašvaldības izglītības iestāžu iepriekšējā gadā pēc naudas plūsmas uzskaitītos izdevumus un šajā punktā minētās aprēķinātās vērtības, kuras dalītas ar audzēkņu skaitu attiecīgajās pirmsskolas izglītības iestādēs...”* ir veiktsaprēķins par vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldībā (Tukuma novada pašvaldības atbalsta detalizēts atšifrējums pa izdevumu pozīcijām pievienots).

2. Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta otro divi prim daļu “*Pašvaldība atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai metodikai nosaka vienam izglītojamajam nepieciešamās vidējās izmaksas pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) attiecīgās pašvaldības izglītības iestādēs. Minētās vidējās izmaksas un to aprēķināšanas kārtību pašvaldība publisko savā mājaslapā internetā”* noteikt, ka vienam izglītojamajam nepieciešamās vidējās izmaksas pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai)Tukuma novada pašvaldībā 2016.gadā ir 175,00 *euro* (viens simts septiņdesmit pieci *euro* 25 *centi*).

Nosūtīt:

-Izgl.pārv. (el. 1 eks.)

-Administr.nod.

- Finanšu nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina, I.Neimane), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk Finanšu komiteja.

Pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot. Nr. ......, .....§)

**Tukuma novada pašvaldības atbalsta detalizēts atšifrējums**

**pa izdevumu pozīcijām 2016.gadā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Nr.** | **Pakalpojums** | **EKK kods** | **Izmaksas uz 1 audzēkni mēnesī (*euro*)** |
| **1. Atalgojums** | 1.1. | Atalgojumi (izņemot pedagogu atalgojumu, kuru piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta) | **1100** | **91,89** |
| **2. Darba devēja VSAOI** | 2.1. | Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas (izņemot valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kuras piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta) | **1200** | **23,58** |
| **3. Komandējumi un darba braucieni** | 3.1. | Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (izņemot tos, kas finansēti no Eiropas Savienības fondiem) | **2100** | **0,02** |
| **4. Pakalpojumu samaksa** |  |  | **2200** | **44,84** |
|  | 4.1. | Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi | 2210 | 0,40 |
|  | 4.2. | Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem | 2220 | 12,18 |
|  | 4.3. | Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi | 2230 | 1,24 |
|  | 4.4. | Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu) | 2240 | 23,72 |
|  | 4.5. | Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi | 2250 | 0,31 |
|  | 4.6. | Īres un nomas maksa | 2260 | 6,99 |
| **5. Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā** |  |  | **2300** | **7,17** |
|  | 5.1. | Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai | 2310 | 3,06 |
|  | 5.2. | Kurināmais un enerģētiskie materiāli | 2320 | 0,97 |
|  | 5.3. | Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana | 2340 | 0,06 |
|  | 5.4. | Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli | 2350 | 1,88 |
|  | 5.5. | Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšanas izdevumi (izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363)) | 2360 | 0,37 |
|  | 5.6. | Mācību līdzekļi un materiāli (izņemot valsts budžeta dotācijas mācību līdzekļu iegādei) | 2370 | 0,83 |
| **6. Izdevumi periodikas iegādei** | 6.1. | Izdevumi periodikas iegādei | **2400** | 0 |
| **7.Pamatlīdzekļu nolietojums** | 7.1 | Pašvaldības izglītības iestāžu kopējais pamatlīdzekļu nolietojumus, ko aprēķina, ievērojot pašvaldībām noteikto ilgtermiņa ieguldījumu uzskaites kārtību, un ko dala ar audzēkņu skaitu attiecīgajās izglītības iestādēs |  | **7,75** |
| **Kopā** | | |  | **175,25** |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 26.§.

**Par Tukuma novada pašvaldības savstarpējiem**

**norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem**

**pakalpojumiem 2016.gadā**

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1999.gada 13.jūlija noteikumu nr.250 „Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu vai sociālās aprūpes iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 2.punktu (*Līguma pielikumos, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa, norāda [...] pašvaldības apstiprinātos izglītības iestādes iepriekšējā gada pēc naudas plūsmas uzskaitītos izdevumus)* un saskaņā ar 2015.gada Tukuma novada budžeta faktiskajiem iestāžu uzturēšanas izdevumiem:

- apstiprināt Tukuma novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumus viena audzēkņa mācību izmaksām pašvaldību savstarpējiem norēķiniem Tukuma novada pašvaldības pamata un vispārējās vidējās izglītības iestādēs (1.pielikums) un pirmsskolas izglītības iestādēs (2.pielikums) no 2016.gada 1.janvāra.

Nosūtīt:

- Izglītības pārvaldei –(el.+ 2 eks.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (I. Neimane), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

1.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot. Nr. ......, ....§.)

**Tukuma novada pašvaldības pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izdevumi pašvaldību savstarpējiem norēķiniem par**

**izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2016.gadā (pēc 2015.gada naudas plūsmas uzskaitītajiem izdevumiem)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kods** | **Izdevumu kodu nosaukums** | **Izdevumi (*euro)*** | | | | | | | | | | | | | |
| **Tukuma Raiņa ģimnāzija** | | **Tukuma 2.vidusskola** | **Tukuma**  **3.pamatskola** | **Tukuma E.Birznieka -Upīša 1. pamatskola** | **Tukuma 2.pamatskola** | **Tukuma Vakara un neklātienes vidusskola** | **Džūkstes pamatskola** | **Irlavas vidus-skola** | **Tumes vidusskola** | **Zemgales vidusskola** | | **Pūres pamat-skola** | **Sēmes sākum-skola** |
|  | **internāts** |  | **internāts** |
| 1100 | Atalgojums (izņemot mērķdotācijas, EKK 1148 un EKK 1170) | 130105 | 18156 | 163553 | 90535 | 88487 | 100804 | 64543 | 88451 | 46919 | 72377 | 91788 | 8860 | 146514 | 94279 |
| 1200 | Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (izņemot mērķdotācijas) | 40212 | 4283 | 50679 | 23473 | 28054 | 31496 | 16574 | 24181 | 13348 | 19726 | 25602 | 2119 | 38944 | 24614 |
| 2100 | Komandējumi un dienesta braucieni (izņemot EKK 2120) | 626 | 0 | 295 | 0 | 188 | 522 | 513 | 30 | 165 | 135 | 0 | 0 | 35 | 0 |
| 2200 | Pakalpojumi (izņemot EKK 2262, EKK 2270 ) | 77905 | 3959 | 117512 | 62778 | 63096 | 76115 | 44186 | 101846 | 28357 | 82010 | 88877 | 2129 | 81326 | 28979 |
| 2300 | Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000 (izņemot EKK 2322 un EKK 2363, EKK 2390) | 23916 | 78 | 39663 | 10252 | 18904 | 40650 | 8587 | 13201 | 24255 | 16190 | 15304 | 886 | 23528 | 10653 |
| 2400 | Izdevumi periodikas iegādei | 366 | 0 | 567 | 377 | 427 | 269 | 606 | 295 | 265 | 419 | 97 | 0 | 143 | 0 |
| 5233 | Bibliotēku krājumi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 6 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Izdevumi kopā** | **273130** | **26398** | **372269** | **187415** | **199156** | **249856** | **135009** | **228004** | **113309** | **190865** | **221674** | **13994** | **290490** | **158525** |
|  | **Audzēkņu skaits 01.01.2016.** | **286** | **17** | **728** | **208** | **329** | **486** | **347** | **176** | **154** | **267** | **251** | **12** | **272** | **116** |
|  | Izdevumi uz vienu audzēkni gadā | 955,00 | 1552,82 | 511,36 | 901,03 | 605,34 | 514,11 | 389,07 | 1295,48 | 735,77 | 714,85 | 883,16 | 1166,17 | 1067,98 | 1366,59 |
| **Izdevumi uz vienu audzēkni mēnesī** | | **79,58** | **129,40** | **42,61** | **75,09** | **50,44** | **42,84** | **32,42** | **107,96** | **61,31** | **59,57** | **73,60** | **97,18** | **89,00** | **113,88** |
|  | **Mērķdotācijas un dotācijas:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - Mērķdotācija pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai | 457980 | 0 | 869028 | 240372 | 365388 | 626664 | 411624 | 155916 | 19272 | 285048 | 336420 | 0 | 248708 | 52192 |
|  | - Dotācija 1.-4. klašu skolēnu ēdināšanai | 0 | 0 | 74101 | 24114 | 41903 | 59305 | 0 | 11390 | 13168 | 20530 | 23544 | 0 | 25800 | 9676 |

2.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumam (prot. Nr.2, .....§.)

**Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu izdevumi pašvaldību savstarpējiem norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2016.gadā**

**(pēc 2015.gada naudas plūsmas uzskaitītajiem izdevumiem)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kods** | **Koda nosaukums** | | **Izdevumi (*euro*)** | | | | | | |
| **Pasaciņa** | **Vālodzīte** | **Pepija** | **Karlsons** | **Pienenīte** | **Cīrulītis** | **Zemenīte** |
| 1100 | Atalgojums (izņemot mērķdotācijas, EKK 1148 un EKK 1170) | | 216484 | 334931 | 153180 | 101816 | 85883 | 86723 | 79454 |
| 1200 | Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (izņemot mērķdotācijas) | | 56141 | 86056 | 38312 | 25757 | 23548 | 23628 | 20323 |
| 2100 | Komandējumi un dienesta braucieni (izņemot EKK 2120) | | 5 | 54 | 31 | 30 | 52 | 0 | 94 |
| 2200 | Pakalpojumi (izņemot EKK 2262,EKK 2270) | | 72647 | 78180 | 33587 | 271618 | 36968 | 10394 | 18554 |
| 2300 | Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000 (izņemot EKK 2322 un EKK 2363, EKK 2390) | | 16704 | 18993 | 13853 | 2487 | 8363 | 14072 | 5815 |
| 2400 | Izdevumi periodikas iegādei | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Kopā** | | **361981** | **518214** | **238963** | **401708** | **154814** | **134817** | **124240** |
|  | **Audzēkņu skaits 01.01.2016.** | | **211** | **331** | **129** | **126** | **72** | **51** | **50** |
|  | Izdevumi uz vienu audzēkni gadā | | 1715,55 | 1565,60 | 1852,43 | 3188,16 | 2150,19 | 2643,47 | 2484,80 |
|  | **Izdevumi uz vienu audzēkni mēnesī** | | **142,96** | **130,47** | **154,37** | **265,68** | **179,18** | **220,29** | **207,07** |
| **Mērķdotācijas un dotācijas:** | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 1000 | | - Mērķdotācija piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācībai pedagogu daļējai darba samaksai, VSAOI | 56544 | 85440 | 41556 | 49884 | 29604 | 15192 | 6948 |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 27.§.

**Par līdzfinansējumu izglītojamo**

**ēdināšanas maksai Tukuma novada**

**pašvaldības izglītības iestādēs 2016.gadā**

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2010.gada 25.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.42 „Par bērnu ēdināšanas maksas Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, noteikšanas kārtību”, Tukuma novada Domes 2010.gada 23.decembra noteikumiem Nr.28 „Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto pašvaldības līdzfinansējumu Tukuma novada vispārējās izglītības iestādes izglītojamo ēdināšanai” un pašvaldības atbalsta programmu ģimenēm ar bērniem:

1. paredzēt pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēs 2016.gadā 0,50 *euro* dienā vienam izglītojamajam;

2. noteikt līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai:

2.1. 75% atlaide daudzbērnu ģimeņu bērniem, bērniem invalīdiem un bērniem, kas slimo ar celiakiju;

2.2. 75% atlaide pusdienām izglītojamajiem, kuri izmanto Zemgales vidusskolas internāta un Tukuma Raiņa ģimnāzijas dienesta viesnīcas pakalpojumus.;

3. noteikt, ka trīsreizējas bērnu ēdināšanas maksas maksimālais apmērs Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, 2016.gadā nedrīkst pārsniegt 2,56 *euro* dienā;

4. noteikt, ka Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, kurās ēdināšanas pakalpojumu nodrošina komersants, 2016.gadā ēdināšanas maksu veido ēdināšanas maksas mainīgā daļa un uz tām nav attiecināmi saistošo noteikumu Nr.42 „Par bērnu ēdināšanas maksas Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, noteikšanas kārtību” 3., 6. un 7.punkts.

5. kontroli par šā lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītājam Normundam Rečam.

Nosūtīt:

-Izgl.pārv. (el. 1 eks.)

-Administr.nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 28.§.

**Par ēdināšanas pakalpojuma maksu**

**atsevišķās Tukuma novada pašvaldības**

**izglītības iestādēs no 2016.gada 1.februāra**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu „*tikai dome var noteikt maksu par citiem pakalpojumiem”* un ņemot vērā ēdināšanas pakalpojuma faktiskajās izmaksas Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas ēdināšanas pakalpojumu nodrošina pašas:

1. No 2016.gada 1.februāra apstiprināt šādas ēdināšanas pakalpojuma maksas (ar pievienotās vērtības nodokli un ņemot vērā pašvaldības līdzfinansējumu) šādās Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības iestāde | Ēdināšanas pakalpojuma veids un maksa (*euro)* | | | |
| Brokastis | Kompleksās pusdienas | | Launags |
| pusdienas | (t.sk. pirmsskolas bērniem) |
| Tumes vidusskola | 0,50 | 1,50 | 1,40 | 0,50 |
| Irlavas vidusskola | - | 1,50 | - | 0,50 |
| Džūkstes pamatskola | 0,80 | 1,45 | 0,90 | 0,55 |
| Pūres PII „Zemenīte” | 0,55 | 1,20 | 1,20 | 0,60 |
| Irlavas PII „Cīrulītis” | 0,40 | 1,60 | 1,60 | 0,30 |
| Irlavas PII „Cīrulītis” Lestenes grupa „Ķausis” | - | 1,60 | 1,60 | - |

2. Samaksu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu ieskaitīt attiecīgās izglītības iestādes pamatbudžetā un izmantot tikai ar ēdināšanas pakalpojuma organizēšanu attiecināmo izmaksu segšanai.

3. Attiecīgo izglītības iestāžu vadītājiem informēt vecākus (aizbildņus) par ēdināšanas pakalpojuma maksu.

4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītājam Normundam Rečam.

5. Atzīt par spēku zaudējušu Tukuma novada Domes 28.08.2014. lēmumu „Par ēdināšanas pakalpojuma maksu atsevišķās Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs no 2014.gada 1.septembra” (prot.Nr.10, 6.§.).

Nosūtīt:

- Izgl.pārv. (nor. +el)

- Tumes vidusskola

- Irlavas vidusskola

- Džūkstes pamatskola

- Pūres PII „Zemenīte”

- Irlavas PII “Cīrulītis”

- Fin. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izsaktīts Finanšu komitejā. Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 29.§.

**Par Tukuma pirmsskolas izglītības**

**iestādes “Vālodzīte” reorganizāciju**

2012.gada 26.jūlijā Tukuma novada Dome pieņēma lēmumu par Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” darbības paplašināšanu (prot.Nr.9, 2.§.), pievienojot pirmsskolas izglītības iestādei “Vālodzīte” (Spartaka ielā 18, Tukumā, Tukuma novadā) pirmsskolas izglītības programmas papildus īstenošanas vietu Raudas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā. Izvērtējot iespējamos variantus (jaunas pirmsskolas izglītības iestādes dibināšana vai pievienošana jau esošai pirmsskolas izglītības iestādei), lai telpās Raudas ielā 3 nodrošinātu izglītības procesa uzsākšanu 2012.gada 1.septembrī, kā optimālākais variants tika pieņemts reorganizēt jau esošu izglītības iestādi, tai pievienojot jaunu izglītības programmas īstenošanas vietu.

Tukuma pirmsskolas izglītības iestādē “Vālodzīte” pirmsskolas izglītību apgūst 331 izglītojamais (saskaņā ar Valsts izglītības informācijas sistēmas datiem uz 2015.gada 1.septembri), t.sk. pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Raudas ielā 3 - 112 izglītojamie.

Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” pirmsskolas izglītības programmas īstenošanas kvalitātes uzlabošanai un labas pārvaldības nodrošināšanai, kā arī pirmsskolas izglītības iestāžu tīkla sakārtošanai novadā, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu (*Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes ...)*, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu (*novada pašvaldība saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju, dibina, reorganizē un likvidē vispārējās izglītības iestādes)*  un saskaņā ar Izglītības likuma 23.panta piekto daļu (*Par izglītības iestādes likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas un personas informējamas ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš):*

1. reorganizēt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Vālodzīte” ar 2016.gada 1.septembri, izveidojot divas pirmsskolas izglītības iestādes:

1.1. saglabāt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Vālodzīte” ar juridisko adresi - Spartaka iela 18, Tukums, Tukuma novads;

1.2. dibināt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Lotte” ar juridisko adresi - Raudas iela 3, Tukums, Tukuma novads,

2. Tukuma novada Izglītības pārvaldei sagatavot nepieciešamos dokumentus saskaņošanai ar Izglītības un zinātnes ministriju,

3. Tukuma novada Izglītības pārvaldei sadarbībā ar Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” vadītāju Daigu Gobu sagatavot dokumentus iesniegšanai Izglītības iestāžu reģistrā,

4. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” vadītājai Daigai Gobai līdz 2016.gada 29.februārim informēt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” darbiniekus un izglītojamo vecākus par izglītības iestādes reorganizāciju no 2016.gada 1.septembra.

Nosūtīt:

- PII “Vālodzīte”

- Izgl. pārv.

- Fin. nod.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā. Iesniedza izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 30.§.

**Par nomas objekta atlases rezultātiem**

Tukuma novada Dome 2015.gada 26.novembrī pieņēma lēmumu “Par nomas objekta piedāvājumu atlases organizēšanu” (prot.Nr.13, 43.§.), ar kuru deleģēja Tukuma novada Izglītības pārvaldei organizēt piedāvājumu atlasi nekustamā īpašuma nomai Tukuma novada Izglītības pārvaldes darba nodrošināšanai. Tukuma novada Izglītības pārvalde, atbilstoši Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumu Nr.1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.1191) prasībām 2015.gada 2.decembrī izsludināja nomas objekta piedāvājumu. Sludinājumā noteiktajā termiņā pieteicās viens pretendents. Tukuma novada Domes izveidotā darba grupa (11.01.2016. rīkojums Nr. 3-d “Par darba grupas izveidošanu nomas objekta piedāvājumu Tukuma novada Izglītības pārvaldes vajadzībām izvērtēšanai”) 2016.gada 14.janvāra sanāksmē izvērtēja iesniegtā piedāvājuma atbilstību sludinājumā izvirzītajām prasībām un MK noteikumu Nr.1191 12.punktā *“Pēc piedāvājumu saņemšanas nomnieks izvērtē iznomāšanas pretendentu piedāvājumus un pieņem lēmumu” par atlases rezultātiem”* noteiktajiem nosacījumiem.

Piedāvājumā pretendents piedāvā nomas objektu Šēseles ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 299,20 m2 uz 12 gadiem. Saskaņā ar iesniegto piedāvājumu nomas objekta kopējās plānotās izmaksas gadā ir paredzētas 32277,70 *euro* (bez PVN), iekļaujot telpu nomas maksu, maksu par apkuri un komunālo pakalpojumu izmaksas.

Izvērtējot iesniegto piedāvājumu, darba grupa pieņēma lēmumu virzīt iznomāšanas pretendenta piedāvājumu telpu nomas līguma slēgšanai.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27 punktu .*.. dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos*, Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumu Nr.1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” 12.punktu un nomas objekta piedāvājuma Tukuma novada Izglītības pārvaldes vajadzībām izvērtēšanas darba grupas lēmumu:

1. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei līdz 2016.gada 5.feruārim noslēgt nedzīvojamo telpu nomas līgumu ar SIA firma “Ronis”, reģ.Nr.49203003287, juridiskā adrese - Šēselles iela 3, Tukums, par telpu nomu Tukuma novada Izglītības pārvaldes darbības nodrošināšanai Šēseles ielā 3, Tukumā (līguma projekts pielikumā);

2. Tukuma novada Izglītības pārvaldei nodrošināt nepieciešamās informācijas par telpu nomu publicēšanu.

Nosūtīt:

-Izgl.pārv. (el. 1 eks.)

-Administr.nod.

- Fin.nod.

- Īpašumu nod.

-SIA “Ronis”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 31.§.

**Par Tukuma novada Domes Konferenču zāles**

**un Sēžu zāles maksas pakalpojumu cenrāža**

**apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 02.07.2015. noteikumiem Nr.9 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes un aģentūras plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus” (prot.Nr.7, 9.§.):

1. apstiprināt Tukuma novada Domes Konferenču zāles un Sēžu zāles maksas pakalpojumu cenrādi (pielikumā),

2. ieņēmumus no maksas pakalpojumiem iemaksāt Tukuma novada Domes pamatbudžeta kontā,

3. noteikt, ka par maksas pakalpojumiem iegūtos līdzekļus var izlietot izdevumiem, kas saistīti ar maksas pakalpojumu nodrošināšanu un citiem uzturēšanas izdevumiem atbilstoši Tukuma novada Domes apstiprinātajām tāmēm,

4. maksas pakalpojumu cenrādis stājas spēkā 2016.gada 1.februārī,

5. uzskatīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 24.02.2011. noteikumus Nr.3 „Samaksa par Tukuma novada Domes Konferenču zāles un Sēžu zāles izmantošanu” (prot.Nr.2, 6.§.).

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Admin. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: R.Skudra; I.Kristberga

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

Pielikums

Tukuma novada Domes ....01.2016. lēmumam (prot. Nr. ..., ... §.)

**Tukuma novada Domes sniegto maksas pakalpojumu cenrādis**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pakalpojuma veids | Mērvienība | Cena bez PVN *(euro)* | PVN *(euro)* | Cena ar PVN *(euro)* |
| 1. | Konferenču zāles izmantošana | h | 5.99 | 1.26 | **7.25** |
| 2. | Sēžu zāles izmantošana | h | 2.23 | 0.47 | **2.70** |
| 3. | Projektora izmantošana | h | 5.91 | 1.24 | **7.15** |

**Atvieglojumi:**

no pakalpojumu maksas ir atbrīvotas Tukuma novada pašvaldības iestādes, biedrības un nodibinājumi, kas ir reģistrēti un veic darbību Tukuma novadā.

SASKAŅOTS

Finanšu nodaļas galvenais ekonomists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) paraksts)

\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins**

**Iestāde/aģentūra** Tukuma novada Dome

**Maksas pakalpojuma veids: Konferenču zāles izmantošana**

**Laikposms** 01.01.2016.-31.12.2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izdevumu klasifikācijas kods | Rādītājs (materiāla/izejvielas nosaukums, atlīdzība un citi izmaksu veidi) | Izmaksu apjoms noteiktā laikposmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai  01.01.2015.-31.12.2015. |
|  | Tiešās izmaksas |  |
| 1119 | Darba alga pakalpojuma sniegšanā iesaistītajam personālam (apkopējas, saimnieks, pārvaldes sekretāre) | 30960 |
| 1210 | Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 23,59% | 7303 |
| 2221 | Izdevumi par apkuri | 17863 |
| 2222 | Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju | 1598 |
| 2223 | Izdevumi par elektroenerģiju | 19426 |
| 2224 | Izdevumi par atkritumu savākšanu | 759 |
| 2244 | Nekustamā īpašuma uzturēšana | 4252 |
| 2350 | Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli | 6469 |
|  | Nolietojums (amortizācija) | 67229 |
|  | **Tiešās izmaksas kopā:** | **155859** |
|  | Netiešās izmaksas |  |
| 1119 | Darba alga pakalpojuma sniegšanā iesaistītajam personālam (izpilddirektors, datortīkla administrators) | 42552 |
| 1210 | Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 23,59 | 10038 |
| 2243 | Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkalpošana | 6732 |
|  | **Netiešās izmaksas kopā:** | **59322** |
|  | **Pakalpojuma izmaksas kopā:** | **215181** |
|  | | |
| Maksas pakalpojuma izcenojums par 1 stundu (215181/250 d/8 st) | | 107.59 |
| Ēkas 1 m2 izcenojums stundā (107.59/2789 m2 kopējā platība) | | 0.039 |
| Konferenču zāles 153.3 m2 izmaksa 1 h (153.3\*0.039) | | 5.99 |
| PVN 21% | | 1.26 |
| **Kopā ar PVN** | | **7.25** |

Aprēķinu sastādīja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

Aprēķinu apstiprināja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

SASKAŅOTS

Finanšu nodaļas galvenais ekonomists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) paraksts)

\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins**

**Iestāde/aģentūra** Tukuma novada Dome

**Maksas pakalpojuma veids: Sēžu zāles izmantošana**

**Laikposms** 01.01.2016.-31.12.2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izdevumu klasifikācijas kods | Rādītājs (materiāla/izejvielas nosaukums, atlīdzība un citi izmaksu veidi) | Izmaksu apjoms noteiktā laikposmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai  01.01.2015.-31.12.2015. |
|  | Tiešās izmaksas |  |
| 1119 | Darba alga pakalpojuma sniegšanā iesaistītajam personālam (apkopējas, saimnieks, pārvaldes sekretāre) | 30960 |
| 1210 | Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 23,59 | 7303 |
| 2221 | Izdevumi par apkuri | 17863 |
| 2222 | Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju | 1598 |
| 2223 | Izdevumi par elektroenerģiju | 19426 |
| 2224 | Izdevumi par atkritumu savākšanu | 759 |
| 2244 | Nekustamā īpašuma uzturēšana | 4252 |
| 2350 | Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli | 6469 |
|  | Nolietojums (amortizācija) | 67229 |
|  | **Tiešās izmaksas kopā:** | **155859** |
|  | Netiešās izmaksas |  |
| 1119 | Darba alga pakalpojuma sniegšanā iesaistītajam personālam (izpilddirektors, datortīkla administrators) | 42552 |
| 1210 | Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 23,59 | 10038 |
| 2243 | Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkalpošana | 6732 |
|  | **Netiešās izmaksas kopā:** | **59322** |
|  | **Pakalpojuma izmaksas kopā:** | **215181** |
|  | | |
| Maksas pakalpojuma izcenojums par 1 stundu (215181/250 d/8 st) | | 107.59 |
| Ēkas 1 m2 izcenojums stundā (107.59/2789 m2 kopējā platība) | | 0.039 |
| Sēžu zāles 57.2 m2 izmaksa 1 h (57.2\*0.039) | | 2.23 |
| PVN 21% | | 0.47 |
| **Kopā ar PVN** | | **2.70** |

Aprēķinu sastādīja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

Aprēķinu apstiprināja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

SASKAŅOTS

Finanšu nodaļas galvenais ekonomists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) paraksts)

\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins**

**Iestāde/aģentūra** Tukuma novada Dome

**Maksas pakalpojuma veids: Projektora izmantošana**

**Laikposms** 01.01.2016.-31.12.2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izdevumu klasifikācijas kods | Rādītājs (materiāla/izejvielas nosaukums, atlīdzība un citi izmaksu veidi) | Izmaksu apjoms noteiktā laikposmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai  01.01.2015.-31.12.2015. |
|  | Tiešās izmaksas |  |
| 1119 | Darba alga pakalpojuma sniegšanā iesaistītajam personālam (datorspeciālists) | 8136 |
| 1210 | Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 23,59% | 1919 |
|  | Nolietojums (amortizācija) | 712 |
|  | **Tiešās izmaksas kopā:** | **10767** |
|  | Netiešās izmaksas |  |
| 2223 | Izdevumi par elektroenerģiju | 1068 |
|  | **Netiešās izmaksas kopā:** | **1068** |
|  | **Pakalpojuma izmaksas kopā:** | **11835** |
|  | | |
| Maksas pakalpojuma izcenojums par 1 stundu (11835/250 d/8 st) | | 5.91 |
| PVN 21% | | 1.24 |
| **Kopā ar PVN** | | **7.15** |

Aprēķinu sastādīja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

Aprēķinu apstiprināja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (vārds, uzvārds) (paraksts)

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 32.§.

**Par Tukuma novada Tukuma tūrisma**

**informācijas centra maksas pakalpojumu**

**cenrāža apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 02.07.2015. noteikumiem Nr.9 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes un aģentūras plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus” (prot.Nr.7, 9.§.):

1. apstiprināt Tukuma novada Tukuma tūrisma informācijas centra maksas pakalpojumu cenrādi (pielikumā),

2. ieņēmumus no maksas pakalpojumiem iemaksāt Tukuma novada Domes pamatbudžeta kontā,

3. noteikt, ka par maksas pakalpojumiem iegūtos līdzekļus var izlietot izdevumiem, kas saistīti ar maksas pakalpojumu nodrošināšanu, Tukuma novada tēla popularizēšanu, zīmola ieviešanu un citiem uzturēšanas izdevumiem atbilstoši Tukuma novada Domes apstiprinātajai tāmei,

4. maksas pakalpojumu cenrādis stājas spēkā 2016.gada 1.februārī,

5. uzskatīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 2010.gada 23.decembra noteikumus Nr.29 „Tukuma Tūrisma informācijas centra maksas pakalpojumu cenrādis” (prot. Nr.18, 65.§.).

Nosūtīt:

- Fin. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Tukuma TIC vadītāja I.Smuškova

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

Pielikums

Tukuma novada Domes ...01.2016. lēmumam (prot. Nr. ..., ... §.)

**Tukuma tūrisma informācijas centra maksas pakalpojumu cenrādis**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pakalpojuma veids | Mērv. | Cena bez PVN *(euro)* | PVN *(euro)* | Cena ar PVN *(euro)* |
| **1.** | **Kopēšanas pakalpojumi** |  |  |  |  |
| 1.1. | A4 lapas kopēšana melnbaltā drukā uz vienas puses / uz abām pusēm | lapa | 0,04 / 0,08 | 0,01 / 0,02 | **0,05 / 0,10** |
| 1.2. | A3 lapas kopēšana melnbaltā drukā uz vienas puses / uz abām pusēm | lapa | 0,06 / 0,12 | 0,01 / 0,03 | **0,07 / 0,15** |
| 1.3. | A4 lapas kopēšana krāsainā drukā uz vienas puses / uz abām pusēm | lapa | 0,04 / 0,08 | 0,01 / 0,02 | **0,05 / 0,10** |
| 1.4. | A3 lapas kopēšana krāsainā drukā uz vienas puses / uz abām pusēm | lapa | 0,06 / 0,12 | 0,01 / 0,03 | **0,07 / 0,15** |
| **2.** | **Printēšanas pakalpojumi no interneta vai datu nesējiem** |  |  |  |  |
| 2.1. | A4 formāta melnbalta izdruka uz vienas puses / uz abām pusēm | lapa | 0,12 / 0,17 | 0,03 / 0,03 | **0,15 / 0,20** |
| **3.** | **Skenēšanas pakalpojumi** |  |  |  |  |
| 3.1. | dokumentu oriģinālu skenēšana un saglabāšana elektroniskā formā vai nosūtīšana uz e-pastu | lapa | 0,17 | 0,03 | **0,20** |
| **4.** | **Faksa pakalpojumi** |  |  |  |  |
| 4.1. | faksa nosūtīšana, A4 formāts | lapa | 0,08 | 0,02 | **0,10** |
| 4.2. | faksa saņemšana, A4 formāts | lapa | 0,08 | 0,02 | **0,10** |
| **5.** | **Citi biroja pakalpojumi** |  |  |  |  |
| 5.1. | teksta pārrakstīšana pēc klienta pieprasījuma (1 lapa / 1800 zīmes) ar nosūtīšanu uz e-pastu vai ierakstīšanu datu nesējā | lapa | 1,16 | 0,24 | **1,40** |
| 5.2. | pasākumu afišu sagatavošana | pasūtījums | 4.42 | 0.93 | **5.35** |
| **6.** | **Tūrisma pakalpojumi** |  |  |  |  |
| 6.1. | Aviobiļešu rezervācija, lidojuma iečekošana un biļešu izdruka | pasūtījums | 4,13 | 0,87 | **5,00** |
| 6.2. | Aviobiļešu (iekāpšanas biļešu) izdruka vienā virzienā / abos virzienos | pasūtījums | 1,65 / 3,31 | 0,35 / 0,69 | **2,00 / 4,00** |
| 6.3. | Prāmju rezervācija un biļešu iegāde | pasūtījums | 4,13 | 0,87 | **5,00** |
| 6.4. | Naktsmītņu rezervācija Baltijā un Eiropā | pasūtījums | 6,61 | 1,39 | **8,00** |
| 6.5. | Ekskursiju maršrutu izstrāde pa Latviju 2 un vairāk dienām (bez naktsmītņu rezervācijas) | pasūtījums | 21,20 | 4,45 | **25,65** |
| 6.6. | Ekskursiju maršrutu izstrāde pa Baltiju 2 un vairāk dienām (bez naktsmītņu rezervācijas) | pasūtījums | 36,82 | 7,73 | **44,55** |
| 6.7. | Ekskursiju maršrutu izstrāde pa Eiropu 3 un vairāk dienām (bez naktsmītņu rezervācijas) | pasūtījums | 48,14 | 10,11 | **58,25** |

**7. Citi nosacījumi:**

7.1. Noteikt piecenojumu TIC pārdošanā saņemamajām precēm - kartēm, ceļvežiem, grāmatām u.c. poligrāfiskajiem materiāliem – 30% apmērā pie piegādātāja cenas;

7.2. noteikt piecenojumu TIC pārdošanā saņemamajām precēm - suvenīriem u.tml. precēm ar piegādātāja cenu līdz 10 *euro* par vienību – 20% apmērā pie piegādātāja cenas;

7.3. noteikt piecenojumu TIC pārdošanā saņemamajām precēm - suvenīriem u.tml. precēm ar piegādātāja cenu virs 10 *euro* par vienību – 10% apmērā pie piegādātāja cenas.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 33.§.

**Par projekta līdzfinansēšanu biedrībai**

**“Dziesmu vācelīte”**

Tukuma novada Dome 18.01.2016. ir saņēmusi biedrības “Dziesmu vācelīte” (reģ.Nr.40008234539, juridiskā adrese: Marsa iela 2A, Tukums, Tukuma novads, LV-3101) iesniegumu ar lūgumu piešķirt līdzfinansējumu projektam, kas tiks iesniegts Valsts Kultūrkapitāla fondā (turpmāk – Fonds) par dalību II Kultūras nedēļā “Latvija – Katalonija 2016”.

Projekta ietvaros 25 cilvēku grupa piedalīsies Kultūras nedēļā Katalonijā.

Kultūras nedēļas ietvaros paredzēti sadraudzības pasākumi, ansambļa “Varavīksne” koncertu sniegšana, ekskursija un flamenko meistarklase.

Projekta norises laiks: no 2016.gada 7.jūlija līdz 2016.gada 16.jūlijam.

Projekta kopējās izmaksas **12550,00 *euro*,** no tām **11295,00 *euro*** (90%) ir Fonda finansējums, **1255,00 *euro*** (10%) biedrības „Dziesmu vācelīte” līdzfinansējums.

Likuma „Par pašvaldībām” 12.pants nosaka, ka „*Pašvaldība attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu*.” Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir „*rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību*”.

Pamatojoties uz minēto un likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu un otro daļu:

1. konceptuāli atbalstīt biedrības “Dziesmu vācelīte” dalību Valsts Kultūrkapitāla fonda programmu konkursā,

2. piešķirt biedrībai „Dziesmu vācelīte” līdzfinansējumu **1255,00 *euro*** no 2016.gada budžetā plānotajiem līdzekļiem biedrību projektu līdzfinansēšanai.

Nosūtīt:

-Fin. nod.

-Attīst. nod.

-Kult.,sporta un sab.mod.

-Biedrība “Dziesmu vācelīte”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Attīstības nod. I.Helmane

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk,. Finanšu komiteja

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 34.§.

**Par grozījumiem nedzīvojamo telpu**

**Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, nomas līgumā**

Tukuma Raiņa ģimnāzija (reģistrācijas Nr.4316902392) 14.01.2016. iesniegumā Nr.235, atsakās no dzīvokļa Dārzniecības ielā 2A-45, Tukumā, lietošanas tiesībām.

Ar Tukuma novada Domes 24.07.2014. lēmumu (prot.Nr.9, 11.§.) Tukuma Raiņa ģimnāzijai ir iznomātas nedzīvojamās telpas Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, 345,6 m² platībā dienesta viesnīcas iekārtošanai un papildus divi divistabu dzīvokļi ( Nr.43 un Nr.45), par ko Tukuma novada Domes un Tukuma Raiņa ģimnāzijas starpā 2013.gada 29.augustā noslēgts nedzīvojamo telpu nomas līgums Nr. TND/2-58.2.3/13/6. Līgums ir spēkā līdz 2018.gada 31.augustam. Pašlaik Raiņa ģimnāzija vienu dzīvokli – Nr.45, neizmanto un vēlas no tā lietošanas atteikties.

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka *”Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)*”.

Likuma „Par pašvaldībām” 77.panta pirmā daļa nosaka *”Pašvaldības īpašums ir nodalīts no valsts īpašuma un no citu tiesību subjekta īpašuma. Pašvaldība pārvalda, lieto savu –īpašumu un rīkojas ar to likumā noteiktajā kārtībā”.*

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 77.panta pirmo daļu:

1. izdarīt grozījumus 29.08.2013. nedzīvojamo telpu nomas līguma Nr. TND/2-58.2.3/13/6 1.1.punktā, nosakot, ka grozījumi stājas spēkā 2016.gada 1.februārī, izsakot punktu šādā redakcijā:

„1.1. Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 25.07.2013. lēmumu „Par nedzīvojamo telpu Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, iznomāšanu (prot.Nr.12, 64.§.) un Tukuma novada Domes 28.01.2016. lēmumu „Par grozījumiem nedzīvojamo telpu Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, nomas līgumā” (prot. Nr.2, ... §.) IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem nomā nedzīvojamās telpas Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, ar kopējo platību 428,8 m² (dienesta viesnīcas telpas un dzīvojamo telpu Nr.43)”, (345,6 m2 + 83,2 m2)

2. uzdot Tukuma Raiņa ģimnāzijas direktorei līdz 2016.gada 1.februārim noslēgt ar ēkas Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, apsaimniekotāju SIA „Amatnieks”, reģ.Nr.49203000191, juridiskā adrese Talsu ielā 78, Tukumā, vienošanos par grozījumiem apsaimniekošanas līgumā,

3. uzdot Tukuma novada Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2016.gada 1.februārim izdarīt grozījumus 29.08.2013. nedzīvojamo telpu nomas līgumā Nr.TND/2-58.2.3/13/6.

Nosūtīt:

-SIA „Amatnieks”;

-Raiņa ģimnāzija;

-Juridiskajai nod.;

-Komunālā nod.(A.Kasilova)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Komunālā nodaļa (A.Kasilova)

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesneidza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 35.§.

**Par dzīvojamās telpas nodošanu**

**lietošanā Tukuma Sporta skolai**

Tukuma Sporta skola, juridiskā adrese Kuldīgas ielā 74, Tukumā, 06.01.2016. iesniegumā Nr.84 lūdz rast iespēju izīrēt skolai dzīvokli Dārzniecības ielā 2A, Tukumā.

Tukuma Raiņa ģimnāzija, juridiskā adrese Raiņa iela 3, Tukumā, 14.01.2016. iesniegumā Nr.235 atsakās no turpmākām dzīvokļa Nr.45, Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, lietošanas tiesībām, jo konkrētais dzīvoklis ģimnāzijai vairs nav nepieciešams.

Likuma „Par pašvaldībām” 12.pants nosaka, ka “*Pašvaldība attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvalžu iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu.*” un saskaņā ar 15.panta pirmās daļas 6.punktu viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu.

Tukuma novada Domes 20.11.2014. saistošo noteikumu Nr.23 „Par Tukuma novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 23.2.apakšpunkts nosaka ”*Vispārējā kārtībā ar dzīvojamo telpu nodrošināmi: personas, kuras strādā komercsabiedrībā vai citā iestādē Tukuma novada teritorijā un tām ir pašvaldībai nepieciešamās specifiskās zināšanas vai izglītībā kādā noteiktā specialitātē [...]*”.

Finanšu komitejas sēdē Tukuma Sporta skolas direktors S.Kovaļovs paskaidroja, ka dzīvojamā telpa skolai nepieciešama kā dienesta viesnīca Sporta skolas audzēkņiem.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu 15.panta pirmās daļas 6.punktu unTukuma novada Domes 20.11.2014. saistošo noteikumu Nr.23 „Par Tukuma novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 23.2.apakšpunktu:

1. pārtraukt Tukuma Raiņa ģimnāzijai lietošanas tiesības uz dzīvojamo telpu Dārzniecības ielā 2A – 45, Tukumā, no 2016.gada 31.janvāra,

2. nodot Tukuma Sporta skolai lietošanā dienesta dzīvojamās telpas Dārzniecības ielā 2A-45, Tukumā (kopējā platība 80.9 m²), uz vienu gadu – no 2016.gada 1.februāra līdz 2017.gada 31.janvārim,

3. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2016.gada 1.februārim sagatavot līgumu par dzīvojamās telpas lietošanu ar Tukuma Sporta skolu un pilnvarot pašvaldības izpilddirektoru to noslēgt,

4. uzdot Tukuma Sporta skolai līdz 2016.gada 1.februārim noslēgt ar ēkas Dārzniecības ielā 2A, Tukumā, apsaimniekotāju SIA “Amatnieks” apsaimniekošanas līgumu par dzīvojamo telpu Dārzniecības ielā 2A-45, Tukumā, uz lēmuma 2.punktā norādīto termiņu.

Nosūtīt:

-Tukuma Raiņa ģimnāzija,

-Sporta skola

-Kom. nod. (Aiga)

-Fin. nod.,

-Jur. nod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Juridiskā nod. Bičuša

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 36.§.

**Par nedzīvojamo telpu nomas maksas**

**samazināšanu**

Ņemot vērā, ka Tukuma novadā pastāv nomas objektu pieprasījuma un nomas maksas samazinājuma tendence, Dome konstatē, ka nedzīvojamo telpu nomas maksas samazinājums ir uzskatāms par abpusēji lietderīgāko risinājumu nedzīvojamo telpu nomas tirgū 2016.gadā.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu, kas nosaka pašvaldībai autonomo funkciju sekmēt tās teritorijā saimniecisko darbību, Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumu Nr.515 “Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” (turpmāk-noteikumi Nr.515) 77.punktu, Tukuma novada Domes 24.03.2011. noteikumu Nr.9 „Par nedzīvojamo telpu nomas maksu” (prot.Nr.3, 8.§.) noteikto nomas maksu, Tukuma novada Domes 23.09.2010. saistošo noteikumu Nr.35 „Par Tukuma novada teritorijas un tajā esošo ēku un būvju uzturēšanu un izmantošanu” 4.punktu:

1. noteikt nomas maksas samazinājumu 25 % nedzīvojamām telpām, kas atrodas ēkas virszemes stāvos (izņemot garāžas, noliktavas, šķūņus un nedzīvojamās telpas ēku pagrabstāvos, bēniņos vai nekustamajā īpašuma Melnezera ielā 1, Tukumā un telpu, kas iznomātas pirmo gadu) no 01.01.2016. līdz 31.12.2016., nosakot, ka telpu nomas maksa nedrīkst būt zemāka par noteikumu Nr.515 3. un 4.nodaļā noteikto nomas maksu. Nedzīvojamo telpu nomas maksa netiek samazināta pirmajā gadā pēc nomas līguma noslēgšanas,

2. uzdot namu apsaimniekotājiem, Domes Īpašumu nodaļai un pagastu pārvaldēm informēt pašvaldības nedzīvojamo telpu nomniekus par nedzīvojamo telpu nomas maksas samazinājumu un veikt nomas maksas pārrēķinu par periodu no 01.01.2016. līdz 31.12.2016.

*Zināšanai:*

*Pilnā summa, kuru apsaimniekotājs SIA „Tukuma nami” skaitītu Domei, ja nebūtu noteikts nomas maksas samazinājums – 2900 EUR mēnesī (tie ir 60% no iekasētās nomas maksas, jo 40% paliek Tukuma namiem, kā apsaimniekotājiem),*

*Nosakot nomas maksas samazinājumu līdz 50% - Tukuma nami Domei skaitītu 1770 EUR mēnesī,*

*Nosakot nomas maksas samazinājumu 25% - Tukuma nami Domei skaitīs 2230 EUR mēnesī.*

*Starpība, ko Dome saņems vairāk, nosakot 25 % samazinājumu būs 460 EUR mēnesī vai 5520 EUR gadā.*

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Administr.nod.

- SIA Tukuma nami

- SIA Jauntukums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Īpašumu nodaļa (D.Šmite)

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izs. Finanšu komiteja

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 37.§.

**Par nedzīvojamo telpu iznomāšanu**

1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jūraskalns”, reģ.Nr.49203001623, juridiskā adrese - Ezera iela 1, Sēmes pagasts, Tukuma novads, 2016.gada 6.janvāra iesniegumā Nr.SZ/1-23/16/3-J lūdz pagarināt nedzīvojamās telpas Ezera ielā 1A, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņu.

Dome konstatē, ka 2006.gada 2.maijā ar SIA „Jūraskalns” noslēgts nedzīvojamo telpu Ezera ielā 1, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, nomas līgums, par kopējo platību 10,8 m2. Nomnieks telpu Nr.1 izmanto biroja vajadzībām. Nomas līguma termiņš beigsies 2016.gada 2.maijā. Ar nomu saistītu parādu nav.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.1 panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 12 gadiem.

Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumu Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 9.punkts nosaka – *Iznomātājam, ievērojot sabiedrības intereses un lietderības apsvērumus, ir tiesības izlemt, vai attiecīgā nomas līguma termiņu pagarināt ar nomnieku (nerīkojot izsoli), kas labticīgi pildījis attiecīgajā līgumā noteiktos nomnieka pienākumus, tai skaitā tam nav nenokārtotu parādsaistību pret iznomātāju, kā arī iznomātājam zināmu nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādu, vai iznomāt nomas objektu citam nomniekam šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Nomas līgumu var pagarināt, ievērojot nosacījumu, ka nomas līguma kopējais termiņš nedrīkst pārsniegt Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā noteikto nomas līguma termiņu [..].*

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām“ 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.1 panta pirmo daļu, Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumu Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 9.punktu:

1.1. pagarināt nedzīvojamās telpas Nr.1, ar kopējo platību 10,8 m2 Ezera ielā 1, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņu ar sabiedrībuar ierobežotu atbildību „Jūraskalns”, reģ.Nr.49203001623, uz diviem gadiem – līdz 2018.gada 2.maijam;

1.2. noteikt nomas maksu 1,40 *euro* par 1 m2 (bez PVN) mēnesī;

1.3. uzdot Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei līdz 01.03.2016. sagatavot vienošanos par izmaiņām 2006.gada 2.maija nedzīvojamo telpu nomas līgumā, nemainot pārējos līguma nosacījumus.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

2. Kjokušinkai karatē „Bushido” centrs (reģistrācijas Nr.50008057851, adrese Talsu ielā 58, Tukumā) 04.01.2016. iesniegumā Nr.32 lūdz papildus iznomāt nedzīvojamo telpu Nr.3 otrajā stāvā Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, lai ierīkotu meiteņu ģērbtuvi.

Dome konstatē, ka Kjokušinkai karatē „Bushido” centrs jau izmanto nedzīvojamās telpas 104,5 m2 platībā Tidaholmas ielā 3, Tukumā, karatē sporta nodarbībām dažādām vecuma grupām.

Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumu Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.4.apakšpunkts nosaka *telpu nomas izsoli nerīko, ja nomas objektu iznomā biedrībām, nodibinājumiem, kuru darbība sniedz nozīmīgu labumu sabiedrībai vai kādai tās daļai, it sevišķi, ja tā vērsta uz labdarību, cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzību, pilsoniskas sabiedrības attīstību, izglītības, zinātnes, kultūras un veselības veicināšanu un slimību profilaksi, sporta atbalstīšanu, vides aizsardzību, palīdzības sniegšanu katastrofu gadījumos un ārkārtas situācijās, sabiedrības, it īpaši trūcīgo un sociāli mazaizsargāto personu grupu sociālās labklājības celšanu, un starptautiskajām organizācijām,* līdz ar to telpu nomas izsole nav nepieciešama.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumu Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.4.apakšpunktu un likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.panta septīto daļu:

2.1. iznomāt papildus nedzīvojamo telpu, telpu grupā 002 Nr.3 ar platību 16,2 m² (saskaņā ar 24.08.2004. tehniskās inventarizācijas lietu Nr.1102) Tidaholmas ielā 3, Tukumā, ar **Kjokušinkai karatē „Bushido” centru** līdz 2019.gada 31.martam;

2.2. noteikt nomas maksu 2,96 *euro* par 1 m2 (bez PVN) mēnesī;

2.3 papildus noteiktajai nomas maksai tiek aprēķināts nekustamā īpašuma nodoklis par kārtējo taksācijas gadu;

2.4. atbrīvot Kjokušinkai karatē „Bushido” centru no 2.2. un 2.3.apakšpunktos noteiktās maksas, jo biedrības darbība daļēji tiek finansēta no pašvaldības budžeta līdzekļiem;

2.5. atsevišķi no nomas maksas jāveic maksa par patērēto elektroenerģiju un saņemtajiem pakalpojumiem;

2.6. elektroenerģijas un pakalpojumu maksa par koplietošanas telpām aprēķināma proporcionāli no aizņemtās ēkas otrā stāva kopējās platības;

2.7. uzdot SIA „Tukuma nami” līdz 10.02.2016. sagatavot vienošanos par izmaiņām 2014.gada 1.aprīļa nedzīvojamo telpu nomas līgumā Nr.8/2014, nemainot pārējos līguma nosacījumus ar Kjokušinkai karatē „Bushido” centru.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

3. Biedrība „Novusa klubs „Tukums””, reģistrācijas Nr.40008085285, juridiskā adrese - Kurzemes iela 9, Tukums, Tukuma novads (turpmāk – Biedrība), 21.01.2016. iesniegumā Nr.388, lūdz iznomāt vairākas nedzīvojamās telpas Tidaholmas ielā 3,Tukumā, Tukuma novadā, 2.stāvā.

Sakarā ar Tukuma Sporta skolas sporta zāles rekonstrukciju biedrība ir zaudējusi telpas bijušajā sporta kompleksā Kuldīgas ielā 74, Tukumā. Biedrība lūdz izskatīt un atbalstīt jautājumu jaunu telpu piešķiršanai Tidaholmas ielā 3, Tukumā, 2.stāvā (telpas Nr.8, Nr.9, Nr.10, Nr.11, Nr.12, Nr.13, Nr.14, Nr.15, Nr.16) kopā 118,2 m2 platībā nepieciešamas Biedrības darbības nodrošināšanai, kurā ir iesaistīti daudzi tukumnieki un novusa spēles cienītāji. Telpu remontu un to apvienošanu iespēju robežās Biedrība nodrošinās paši saviem spēkiem ar klubam pieejamajiem resursiem. Nomas līguma noslēgšanas gadījumā, papildus telpu piešķiršanai Biedrība lūdz atbrīvot no nomas maksas un pakalpojumiem, kas saistīti ar telpu uzturēšanu ēkā.

Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumu Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.4.apakšpunkts nosaka „*telpu nomas izsoli nerīko, ja nomas objektu iznomā biedrībām, nodibinājumiem, kuru darbība sniedz nozīmīgu labumu sabiedrībai vai kādai tās daļai, it sevišķi, ja tā vērsta uz labdarību, cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzību, pilsoniskas sabiedrības attīstību, izglītības, zinātnes, kultūras un veselības veicināšanu un slimību profilaksi, sporta atbalstīšanu, vides aizsardzību, palīdzības sniegšanu katastrofu gadījumos un ārkārtas situācijās, sabiedrības, it īpaši trūcīgo un sociāli mazaizsargāto personu grupu sociālās labklājības celšanu, un starptautiskajām organizācijām”,* līdz ar to telpu nomas izsole nav nepieciešama.

Tukuma novada Domes 24.03.2011. noteikumu Nr.9 „Par nedzīvojamo telpu nomas maksu” 4.1.1 punkts nosaka, ka nedzīvojamām telpām Tukuma pilsētā, kas atrodas ēkas virszemes stāvos, par katru labiekārtotības pakāpi (ūdensvadu, centrālo apkuri, kanalizāciju) palielinot maksu par 10%, tiek noteikta nomas maksa – 2,13 *euro* par 1 m2 mēnesī.

Pamatojoties uz likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.panta septīto daļu un Ministru kabineta 08.06.2010. noteikumu Nr.515 „Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 4.4.apakšpunktu un Tukuma novada Domes 24.03.2011. noteikumu Nr.9 „Par nedzīvojamo telpu nomas maksu” 4.1.1.apakšpunktu:

3.1. noslēgt nedzīvojamo telpu nomas līgumu par telpu grupas 002 otrajā stāvā nedzīvojamo telpu (telpas Nr.8, Nr.9, Nr.10, Nr.11, Nr.12, Nr.13, Nr.14, Nr.15, Nr.16) 118,2 m2 kopplatībā (saskaņā ar 24.08.2004.tehniskās inventarizācijas lietu Nr.1102), ar kopējo platību 118,2 m2 Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līgumu ar **biedrību „Novusa klubs „Tukums””** uz pieciem gadiem,

3.2. noteikt telpas nomas maksu 2,76 *euro* par 1 m2 (bez PVN) (2,13+0,21+0,21+0,21) mēnesī;

3.3. papildus noteiktajai nomas maksai tiek aprēķināts nekustamā īpašuma nodoklis par kārtējo taksācijas gadu,

3.4. atbrīvot Biedrību no 3.2. un 3.3.apakšpunktos noteiktās maksas un komunālajiem pakalpojumiem, sakarā ar to, ka telpas ir samērā sliktā stāvoklī, kurās bez remonta un ievērojamiem finanšu līdzekļu ieguldījumiem, kurus Biedrība iespēju robežās, apņemas veikt, nav izmantojamas,

3.5. atsevišķi no nomas maksas Biedrībai jāveic maksa par elektroenerģiju,

3.6. elektroenerģijas maksa par koplietošanas telpām aprēķināma proporcionāli no aizņemtās ēkas otrā stāva kopējās platības,

3.7. uzdot SIA „Tukuma nami” līdz 08.01.2016. sagatavot nedzīvojamo telpu nomas līgumu ar biedrību „Novusa klubs „Tukums””.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod.

- Tukuma nami

-izraksti (1.p. Sēmei)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: 1.p.Sēmes un Zentenes pag.pārv. (A.Pāvilsone), 2.p.Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.3.punkts no jauna

Iesniedza izskatīšanai Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 38.§.

**Par Salas un L.Dzelzceļa ielas posma asfaltēšanu**

**pēc iedzīvotāju ierosinājuma**

Tukuma novada Domē 01.06.2015. saņemts Salas un L.Dzelzceļa ielas, Tukumā, iedzīvotāju kolektīvais iesniegums (reģ.Nr.3283), kurā rosināts, atbilstoši Tukuma novada Domes 2010.gada 29.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.15 „Par ielu, autoceļu vai to posmu ar cieto segumu izbūvi Tukuma novadā pēc fizisko personu ierosinājuma” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr.15) veikt L.Dzelzceļa un Salas ielas posma cietā seguma (asfaltbetona) izbūvi. Iesniegumu parakstījuši trīs Salas ielas un divi L.Dzelzceļa ielas iedzīvotāji un nekustamo īpašumu īpašnieki (no īpašumiem Salas ielas 12, Salas iela 9, Salas iela 6, L.Dzelzceļa iela 31 un L.Dzelzceļa iela 36).

Saistošo noteikumu Nr.15 4.punkts paredz, ka fizisko personu līdzfinansējums ielas vai tās posma ar cieto segumu izbūvei nav mazāks par 25% no kopējām būvdarbu izmaksām. Saskaņā ar SIA ”STRABAG” sastādīto kopējo izmaksu tāmi Salas ielas posma asfaltēšana izmaksā 8344,40 *euro*, no šīs summas 75% ir pašvaldības līdzfinansējums 6258,30 *euro*.

Ņemot vērā būvniecības darbiem pateicīgos laika apstākļus, L.Dzelzceļa un Salas ielas posma cietā seguma (asfaltbetona) izbūve ir paveikta jau 2015.gada rudenī, par ko SIA ”STRABAG” ir samaksāts līdz 2015.gada 29.decembrim no pašvaldības 2015.gada budžetā šim mērķim paredzētajiem izdevumiem.

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktā noteikts, ka „*pašvaldības pienākums ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecību, rekonstruēšanu un uzturēšanu [..]*”.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, Tukuma novada Domes 2010.gada 29.aprīļa saistošo noteikumu Nr.15 „Par ielu, autoceļu vai to posmu ar cieto segumu izbūvi Tukuma novadā pēc fizisko personu ierosinājuma” 3., 4., 6. un 9.punktu:

1. atbalstīt Salas un L.Dzelzceļa ielas nekustamo īpašnieku ieceri par asfaltēšanas darbiem Lielā Dzelzceļa un Salas ielā, Tukumā, ar cieto segumu,

2. noteikt iedzīvotāju līdzdalības maksājumu 2086,10 *euro*, kas iemaksājams Tukuma novada Domes kontā līdz 2016.gada 1.martam,

3. pieņemt zināšanai, ka pašvaldības līdzfinansējums 6258,30 *euro* no pašvaldības 2015.gada budžetā šim mērķim paredzētajiem izdevumiem ir samaksāts,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Komunālās nodaļas vadītājam Ģ.Ruģelim.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Nosūtīt:

-Kom nod

-Strabag

-Fin nod

-kolekt iesn iesniedzējam

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Komunālās nod. Ģ.Ruģelis

Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 39.§.

**Par vieglās automašīnas VW Transporter**

**atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Dzirciema internātpamatskola 14.12.2015. iesniegumā Nr.7457 lūdz veikt tās bilancē esošās vieglās pasažieru automašīnas VW Transporter, tips – 7HC, reģistrācijas Nr.HJ 4671, izlaiduma gads: 2004 (turpmāk – Automašīna), bilances vērtība 0(nulle *euro*), atsavināšanu.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts nosaka, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*” Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka, ka „*tikai Dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu”.* Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē.*”.

Atbilstoši SIA „Arvus” sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Arvja Ozoliņa novērtējumam (automašīnas faktiskās vērtības akts Nr.HJ 4671) Automašīnas faktiskā vērtība (iekļaujot PVN un muitas nodokļus) ir 1100,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts *euro*). Dzirciema internātpamatskolas izdevumi par eksperta A.Ozoliņa pakalpojumiem ir EUR 20,00 (divdesmit *euro*). Automašīnas nosacītā cena – EUR 1120,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts divdesmit *euro*) (1100+20,00). Dzirciema internātpamatskola, apkopojot informāciju, konstatējusi, ka minētās Automašīnas tālāka izmantošana nav ekonomiski izdevīga un lūdz iegūtos līdzekļus atstāt skolas budžetā jauna mikroautobusa iegādei.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otro daļu „*Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstitūcija vai tās noteikta institūcija*.”

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 19.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu un 6.panta otro daļu:

1. atsavināt Automašīnu, pārdodot izsolē ar augšupejošu soli,

2. noteikt, ka Automašīnas nosacītā izsoles sākuma cena ir **1120,00 *euro*** (viens tūkstotis viens simts divdesmit *euro*),

3. apstiprināt pašvaldības kustamās mantas – vieglās automašīnas WV Transporter izsoles noteikumus Nr...... (pielikumā),

4. Automašīnas atsavināšanu uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu,

5. Automašīnas atsavināšanas rezultātā iegūtos naudas līdzekļus ieskaitīt Dzirciema internātpamatskolas budžetā.

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Gruziņai.

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod.

Administrat. nod.

- Izglītibas pārv.

- L.Gruziņa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite). Izskatīts Īpaš. apsaimniek. un priv. komisijā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 28.01.2015.

lēmumu (prot. Nr.3, .....§.)

**IZSOLES NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī Nr.\_\_

(prot.Nr.2, .....§.)

**Par pašvaldības kustamās mantas -**

**vieglās automašīnas VW Transporter, izsoli**

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – vieglās automašīnas VW Transporter pārdošanu izsolē.

2. Izsoles noteikumi ir izstrādāti, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Tukuma novada Domes 28.01.2016. lēmumu „Par vieglās automašīnas VW Transporter atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.2, .....§.).

3. Izsoles rīkošanas gadījumā izsoli organizē Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) un vieglā pasažieru automašīna VW Transporter tiks pārdota atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

**II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas**

**mikroautobusa VW Transporter raksturojums**

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – mikroautobuss (turpmāk – Automašīna):

4.1. marka: VW Transporter,

4.2. tips: 7HC, variants: AXDKNKO,

4.3. valsts reģistrācijas numurs: HJ 4671,

4.4. izlaiduma gads: 2004.,

4.5. šasijas numurs: WVWZZZ7HZ5H033741,

4.6. krāsa: gaiši brūna,

4.7. pašmasa: 2119,

4.8. pilna masa: 2800,

4.9. motora tips: dīzelis,

4.10. reģistrācijas apliecība: AF 0032981,

4.11.tehniskā apskate līdz 07.07.2016.,

4.12. nobraukums, km: .....................

5. Automašīnu var apskatīt darba dienās, par laiku iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 29194763 (kontaktpersona: R.Balanas).

**III. Izsoles veids, maksājumi**

6. **Izsoles veids:** atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

7. **Maksāšanas līdzekļi:** maksājumi ir veicami 100% *euro*.

8. **Izsoles sākumcena**: 1120,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts divdesmit *euro*).

9. **Izsoles solis:** 25,00*euro* (divdesmit pieci *euro*).

10.**Izsoles nodrošinājums:** 10% *euro* no izsoles sākumcenas, t.i., 112,00 *euro* (viens simts divpadsmit e*uro*).

11. **Dalības maksa:** 10,00 *euro* (desmit *euro*).

**IV. Izsoles organizēšana**

12. Pirms izsoles laikrakstā „Neatkarīgās Tukuma Ziņas”, kā arī Domes mājas lapā: [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv/). un tīmekļa vietnē [www.ss.lv](http://www.ss.lv/) tiek ievietots sludinājums par Automašīnas pārdošanu un noteikts pieteikšanās termiņš.

13. Piesakoties vismaz vienam pretendentam, tiek rīkota izsole.

14. Komisijas noteiktajos termiņos izsoles pretendentiem Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, atsevišķos maksājumos ir jāieskaita izsoles nodrošinājums un dalības maksa.

15. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta ar nodrošinājuma un dalības maksas samaksai noteiktā termiņa iestāšanos.

16. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, jāiesniedz šādi dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Fiziskai personai | Juridiskai personai |
| 16.1. | pieteikums par piedalīšanos izsolē | pieteikums par piedalīšanos izsolē |
| 16.2. | personu apliecinoša dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu | apliecināts spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu |
| 16.3. | maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu | maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu |
| 16.4. | ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu | ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu |

17. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, t. sk. valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

18. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 16.punkta prasības vai neatbilst 17.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

19. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svītro no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

20. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

21. Izsoles dalībniekus reģistrē Tukuma novada Domes 315.kabinetā darba laikā līdz 2016.gada 1.martam plkst.12:00.

22. Automašīnasizsole notiek Tukuma novada Domē, Tukuma novada Domes Sēžu zālē, Talsu ielā 4, Tukumā, **2016.gada 1.martā**, **plkst.15:00.**

23. Izsole notiek, ja uz izsoli ierodas ne mazāk kā 1 (viens) minētajā kārtībā reģistrēts izsoles dalībnieks.

24. Ja uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, notiek solīšana un Automašīnu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.

25. Izsolē starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un citāda veida uzvedība, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.

**V. Izsoles norise**

26. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

27. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi, izsoles dalībnieks skaitās, neieradies uz izsoli.

28. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

29. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

30. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

**VI. Izsoles rezultāti**

31. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

32. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

33. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

34. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā summa par Automašīnu pilnā apmērā.

35. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Pirkuma līguma līgumcenā, bet gadījumā, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 34.punktā noteikto maksājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada Domei.

36. Pēc 34.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti tiek apstiprināti Tukuma novada Domes sēdē.

37. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

38. Pēc Pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu, Automašīna tiek nodota izsoles uzvarētājam īpašumā.

39. Īpašuma tiesības uz Automašīnu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas.

40. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 34.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt kustamo mantu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas pārsolītājam izsoles dalībniekam.

41. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Automašīnas pirkšanu.

42. Gadījumā, ja arī nākamais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 40.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

43. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu termiņā līdz vienam mēnesim. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Tukuma novada Domei.

Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

**VIII. Noslēguma jautājums**

44. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 40.§.

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kundziņu krejotava”,**

**Degoles pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu**

Daina Baumane (dzīvo „Rubeņi”-16, Vienībā, Degoles pagastā, Tukuma novadā) 16.11.2015. vērsusies Tukuma novada Domē ar iesniegumu (reģistrēts Domē 16.11.2015. Nr.6915) nodot atsavināšanai Tukuma novada Domei piederošo nekustamā īpašuma „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, zemi 0,96 ha platībā, ar kadastra Nr.9046 002 0074, uz kuras atrodas viņai piederošas ēkas.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju, konstatēja, ka uz pašvaldībai piederošā zemes gabala „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, 0,96 ha kopplatībā, ar kadastra Nr.9046 002 0074, atrodas Dainai Baumanei Degoles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000548883 reģistrēta dzīvojamā māja „Kundziņu krejotava” (kadastra apzīmējums 90460020074001).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu D.Baumane ir tiesīga iegūt zemes gabalu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirmpirkuma tiesību izmantošanu.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta D.Baumanes iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 02.12.2015. atzinumu, noteikta nekustamā īpašuma – zemes gabala tirgus vērtība 3600,00 *euro* (trīs tūkstoši seši simti *euro*)*.* Tukuma novada Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem sastāda 150,00 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*). Zemes gabala „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, nosacītā cena 3750,00 *euro* (trīs tūkstoši septiņi simti piecdesmit *euro)* (3600+150,00).

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu un 5.panta ceturto daļu: *„Atvasinātas publiskas personas lēmējinstitūcija divu mēnešu laikā pēc tam, kad šā likuma* [*4.panta*](http://www.likumi.lv/doc.php?id=68490#p4) *ceturtās daļas 3. un 4.punktā minētās personas noteiktā kārtībā ir iesniegušas atsavināšanas ierosinājumu par atvasinātas publiskas personas īpašumā esošiem apbūvētiem zemesgabaliem, pievienojot visus dokumentus, kas apliecina personas pirmpirkuma tiesības, pieņem lēmumu par attiecīgā zemesgabala pārdošanu”*, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.4.apakšpunktu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu, zemes gabalu „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu 3750,00 *euro* (trīs tūkstoši septiņi simti piecdesmit *euro)* ar PVN, pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā) par cenas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt Dainai Baumanei izmantot pašvaldībai piederošā zemes gabala „Kundziņu krejotava”, Degoles pagastā, Tukuma novadā, 0,96 ha platībā, ar kadastra Nr.9046 002 0074, (turpmāk – nekustamais īpašums) pirmpirkuma tiesības, par ko līdz 2016.gada 1.martam jāiesniedz iesniegums Domei,

3. noteikt, ka pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā Daina Baumane nekustamā īpašuma pirkuma maksu un likumiskos procentus (6% gadā) samaksā 18 (astoņpadsmit) mēnešu laikā, noslēdzot ar Tukuma novada Domi rakstveida vienošanos par samaksas apmēru un termiņu,

4. noteikt, ka D.Baumane īpašumtiesības uz nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas šā lēmuma 1.punktā minētās pirkuma maksas samaksas,

5. noteikt, ka D.Baumane sedz visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu Zemesgrāmatā uz viņas vārda,

6. Dainas Baumanes pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, uzdot Domes Juridiskajai nodaļai saskaņā ar šā lēmuma 2.punktu desmit dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas noslēgt ar Dainu Baumani rakstveida vienošanos par nekustamā īpašuma pirkuma maksas pakāpenisku samaksu 18 (astoņpadsmit) mēnešu laikā, nosakot ikmēneša maksas apmēru un termiņu.

7. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Gruziņai.

Noraksti:

- Īp. nod. - 2 eks.

- Fin. nod.

- Jurid.nod.

- D.Baumanei

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Īpašumu nod. (D.Šmite). Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un priv. kom. un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 41.§.

**Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības**

**Purva ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā,**

**nomas tiesību izsoli**

Tukuma novada Domē 2016.gada 13.janvārī (reģistra Nr.213) saņemts SIA “KIBA D”, 13.01.2016. iesniegums Nr.201601131, ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamo īpašumu Purva ielā 6, Tukumā (kadastra Nr.9001 005 0211), ražošanas objekta izbūvei, piesaistot Eiropas Savienības projektu līdzfinansējumu.

Nekustamais īpašums Purva ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, (kadastra Nr. 9001 005 0211) ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodalījumā Nr.900000326841. Īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,1537 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0211, kur saskaņā ar Tukuma pilsētas Teritorijas plānoto (atļauto) izmantošanu noteikta ražošanas objektu un noliktavu teritorija.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības;* 21.panta pirmās daļas 17.punktu *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var: lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā* Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 5.panta pirmo daļu un piekto daļu un Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumu Nr.735 “Noteikumi par publiskas personas zemes nomu” 15.punktu *Valsts institūcijas informāciju par iznomājamiem to valdījumā vai turējumā esošiem neapbūvētiem zemesgabaliem ievieto attiecīgās valsts institūcijas oficiālajā mājaslapā internetā, bet pašvaldība informāciju par iznomājamiem tās valdījumā vai turējumā esošiem neapbūvētiem zemes­gabaliem izliek redzamā vietā pašvaldības domes ēkā* un 18.3. apakšpunktu *Pašvaldībai ir tiesības noteikt lielāku nomas maksas apmēru, izdodot saistošos noteikumus. Ja pašvaldības saistošie noteikumi nav izdoti, neapbūvēta zemesgabala nomas maksa gadā ir:18.3. pārējos gadījumos – ne mazāk kā 1,5 % apmērā no zemes kadastrālās vērtības.*

1. nodot mutiskai izsolei pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 005 0211), zemes vienības 1,1537 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0234 nomas tiesības, rīkojot izsoli ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt nomas tiesību izsoles noteikumus Nr.... (pielikumā),

3. izsoli uzdot rīkot Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Gruziņai.

Nosūtīt:

-Īp.nod. 2x

-Jur.nod.;

- Fin. nod.

- SIA KIBA D

-L.Gruziņa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sagatavoja Īpašumu nodaļa (V.Bērzājs)

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

Apstiprināti

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot. Nr. , .§.)

**IZSOLES NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī **Nr.**

(prot. Nr. , .§.)

**Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības**

**Purva ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā,**

**nomas tiesību izsoli**

Noteikumi sastādīti, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumiem Nr.735 "Noteikumi par publiskas personas zemes nomu"

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. Mutiskā izsolē ar augšupejošu nomas maksas procentu soli tiek nodota nomā Tukuma novada Domei piederošais nekustamais īpašums Purva ielā 6,Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 005 0211),

1.2. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Īpašumu Purva ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, nostiprinātas Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodalījumā Nr.900000326841. Īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,1537 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0211.

1.3. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids - ražošanas objektu un noliktavu teritorijas.

1.4. Iznomātājs – Tukuma novada Dome.

1.5. Izsoli rīko Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), kura izveidota ar Tukuma novada Domes 30.07.2009. lēmumu (prot. Nr.5, 4.§.).

1.6. Izsoles veids – pirmā mutiskā izsole.

1.7. Izsoles solis ir 0,1% no nomas maksas gadā.

1.8. Izsoles mērķis ir veicināt jaunu ražošanas objektu būvniecību un darba vietu radīšanu Tukuma novadā.

1.9. Izsoles dalības maksa – 300,00 *euro* (trīs simti *euro*).

1.10. Izsoles nodrošinājums – 1000,00 *euro* (viens tūkstotis *euro*)

1.11. Izsoles dalības maksa un izsoles nodrošinājums, atsevišķos maksājumos iemaksājami līdz 2016.gada 18.februārim plkst.12:00. Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 vai iemaksājot Tukuma novada Domes kasē, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā.

**2. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš**

2.1. Nomas maksas sākumcena ir 1,5 % apmērā no zemes kadastrālās vērtības (bez PVN) gadā.

2.2. Papildus nomas maksai ir jāmaksā nekustamā īpašuma nodoklis.

2.3. Nomas līgums tiek slēgts uz 12 (divpadsmit) gadiem.

**3.** **Izsoles priekšmeta nomas īpašie nosacījumi**

3.1. Nomniekam nav tiesību nomas objektu nodot apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas

3.2. Papildus nomas maksai, nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli saskaņā ar izrakstītiem nodokļu maksājuma paziņojumiem.

3.3. Nomniekam ir pienākums:

3.3.1. 12 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu minimālā sastāvā,

3.3.2. 24 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu un uzsākt būvdarbus.

3.4. Nomnieks nomas līgumu paraksta 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no izsoles rezultātu spēkā stāšanās dienas. Izsoles rezultāti stājas spēkā dienā, kad tos apstiprina Tukuma novada Dome.

3.5. Izsoles noteikumiem tiek pievienots:

3.5.1. publicējamā informācija par nomas objektu (1.pielikums);

3.5.2. nomas līguma projekts (2.pielikums).

**4.** **Informācijas publicēšanas kārtība**

4.1. Informācija par izsoli tiek ievietota Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv), norādot šādas ziņas:

4.1.1. zemes vienību adreses un sastāvu,

4.1.2. izsoles laiku un vietu,

4.1.3. izsoles sākumcenu,

4.1.4. kur un kad var iepazīties ar izsoles nolikumu,

4.1.5. kā var vienoties par nedzīvojamo telpu apskates vietu un laiku,

4.1.6. kur un kad var pieteikties dalībai izsolē.

4.2. Ar izsoles noteikumiem, t. sk. nomas līguma projektu, interesenti var iepazīties Tukuma novada Domes Īpašumu nodaļā, Talsu ielā 4, Tukumā, 3.stāvā, 315.kabinetā, tālr.63107228, un Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

4.3. Iznomātājam ir tiesības publiskot informāciju par izsoles izsludināšanu masu saziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kas iepriekš izteikušas vēlmi nomāt konkrētās nedzīvojamās telpas.

**5. Izsoles dalībnieki**

5.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu ir tiesības nomāt un kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, ja:

5.1.1. izsoles dalībnieks nav parādā Tukuma novada Domei saskaņā ar citām līgumsaistībām vai nekustamā īpašuma nodokli,

5.1.2. Tukuma novada Dome nav lauzusi jebkādu līgumu ar izsoles dalībnieku tā rīcības dēļ.

5.2. Izsoles dalībniekam, reģistrējoties izsolei, rakstiski jāapliecina, ka šo noteikumu 5.1.punktā minētie ierobežojumi uz viņu neattiecas. Ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, izsoles dalībnieks tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta dalības maksa.

5.3. Visiem izsoles dalībniekiem, kas vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā izsoles dalības maksa 300,00 *euro* (trīs simti *euro*) un izsoles nodrošinājums 1000,- *euro* (viens tūkstotis četri simti *euro*).

5.4. Dalībnieki, kuri nav iemaksājuši dalības maksu un nodrošinājumu līdz šajos noteikumos norādītajam termiņam, netiks pielaisti izsolē.

**6. Dalībnieku reģistrācijas kārtība**

6.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz izsoli Tukuma novada Domē, Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 18.februārim plkst.12:00.

6.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:

6.2.1. fiziskām personām:

6.2.1.1. personu apliecinošs dokuments, ja fizisku personu pārstāv tās pilnvarnieks, tad notariālā kārtībā apliecināta pilnvara (oriģināleksemplārs) un pilnvarnieka pases kopija uzrādot oriģinālu;

6.2.1.2. kvīts par dalības maksas samaksu (oriģināls);

6.2.1.3. kvīts par nodrošinājuma maksas samaksu (oriģināls);

6.2.1.4. iesniegums, kurā norādīts, ar kādu darbības veidu nomas objektā izsoles dalībnieks nodarbosies.

6.2.2. juridiskām personām:

6.2.2.1. pārstāvja pilnvara (oriģināls), ar norādi, ka persona tiek pilnvarota piedalīties nomas tiesību izsolē, personu apliecinošs dokuments;

6.2.2.2. kvīts par dalības maksas samaksu (oriģināls);

6.2.2.3. kvīts par nodrošinājuma maksas samaksu (oriģināls);

6.2.2.4. iesniegums, kurā norādīts, ar kādu darbības veidu nomas objektā izsoles dalībnieks nodarbosies.

6.3. Izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles reģistrācijas lapā, iesniegšanas secībā, kurā tiek norādītas šādas ziņas:

6.3.1. dalībnieka kārtas numurs;

6.3.2. vārds, uzvārds (juridiskām personām tās pilns nosaukums);

6.3.3. personas kods (juridiskām personām reģ. Nr.);

6.3.4. adrese;

6.3.5. reģistrācijas datums.

6.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

6.4.1. nav sācies vai jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;

6.4.2. nav uzrādīti un iesniegti nepieciešamie dokumenti;

6.4.3. izsoles dalībnieks neatbilst šo noteikumu 5.1.punktā minētajām prasībām.

6.5. Izsoles dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem.

6.6. Pieteikuma dokumenti jāsagatavo valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.

6.7. Ja noteiktā termiņā izsolei ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad Komisija lemj par nomas tiesību piešķiršanu vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par izsoles sākuma cenu.

6.8. Personām, kuras vēlas vērot izsoli, jāsamaksā izsoles dalības maksa Tukuma novada Domes kasē Talsu ielā 4, Tukumā, 10,00 *euro* (desmit *euro*). Izsoles dalības maksa nav jāmaksā Valsts kontroles un tiesībsargājošo institūciju darbiniekiem, valsts un pašvaldību iestāžu pilnvarotiem pārstāvjiem.

**7. Izsoles norise**

7.1. Izsole notiks 2016.gada 18.februārī, Tukuma novada Domē, Tukumā, Talsu ielā 4, Sēžu zālē, plkst. 15:00.

7.2. Izsoli vada Komisijas priekšsēdētājs. Tas, atklājot izsoli nosauc savu vārdu, uzvārdu un katra izsoles komisijas locekļa uzvārdu, raksturo izsolāmo nomas objektu un paziņo tā nomas sākotnējo nomas maksas apmēru (t.i.1,5% no zemes kadastrālās vērtības gadā, bez PVN), kā arī procenta desmitdaļu, par kādu nomas maksa katrā nākamajā solī tiek paaugstināta, tas ir 0,1% par katru soli .

7.3. Izsole tiek protokolēta. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa procentos tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā.

7.4. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārto visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj paziņojumu par to, ka Komisijas priekšsēdētājs pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz izsoli. Ja vairāki izsoles dalībnieki nosauc vienu augstāko cenu, Komisijas priekšsēdētājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.

7.5. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā.

7.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu nomāt pašvaldības nedzīvojamās telpas par nosolīto, protokolā norādīto cenu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nomas tiesības, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nomas tiesībām. Viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta iemaksātā nodrošinājuma nauda. Nedzīvojamo telpu nomas tiesības tiek piedāvātas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.7. Ja izsolei reģistrējies viens izsoles dalībnieks, izsole atzīstama par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.

7.8. Izsoles dalībniekiem izsoles dalības nauda netiek atgriezta.

**8. Izsoles rezultātu apstiprināšana**

8.1. Komisija 7 (septiņu) dienu laikā, skaitot no izsoles dienas, apstiprina izsoles rezultātus. Tukuma novada Dome izsoles rezultātus apstiprina 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Komisijas lēmuma.

8.2. Informācija par izsoles rezultātu apstiprināšanu un nomas tiesību piešķiršanu divu darbdienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

8.3. Komisija, par pašvaldības īpašuma – nedzīvojamo telpu nomas izsoli, divos eksemplāros sastāda izsoles protokolu. Izsoles protokola pirmais eksemplārs un bankas dokumenti paliek Komisijas rīcībā, protokola otrais eksemplārs tiek nodots pašvaldības īpašuma nomas tiesību nosolītājam, pēc tā pieprasījuma.

**9. Līguma slēgšana un norēķinu kārtība**

9.1. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis pašvaldības īpašuma nomas tiesības 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no dienas, kad Tukuma novada Dome apstiprinājusi izsoles rezultātus, noslēdz līgumu ar pašvaldību par pašvaldības īpašuma zemes nomu.

9.2. Ja izsoles dalībnieks 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz pašvaldības īpašuma nomu. Komisija informē par šo faktu pašvaldību un piedāvā īpašumu nomāt izsoles dalībniekam, kurš izsolē nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, un divu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

9.3. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz piedāvājumu sniedz divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, septiņu darbdienu laikā, pēc izsoles uzvarētāja apstiprināšanas Tukuma novada Domē, viņš paraksta nomas līgumu. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā divu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

9.4. Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis īpašuma nomas tiesības, piedāvātā augstākā summa ar attiecīgajām nodevām jāmaksā nomas līgumā noteiktā kārtībā.

9.5. Izsoles dalības nauda netiek ieskaitīta norēķinos par telpu nomu.

9.6. Izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nomas līguma piektā gada norēķinos par telpu nomu.

**10. Gadījumi, kad izsole uzskatāma par nenotikušu**

10.1. Izsole atzīstama par nenotikušu vai izbeidzama bez rezultāta:

10.1.1. ja izsolei nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks,

10.1.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti norādīta kāda izsoles dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi norādīts kāds pārsolījums,

10.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē,

10.1.4. ja izsolāmās īpašuma nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijis tiesību piedalīties izsolē,

10.1.5. ja izsolē starp tās dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ir iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu,

10.1.6. ja Komisija un Tukuma novada Dome nav apstiprinājusi izsoles rezultātus,

10.1.7. ja pēc noteiktā termiņa nomas tiesību nosolītājs nav noslēdzis līgumu ar pašvaldību un, ja nākamais izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo lielāko cenu, pašvaldības noteiktā termiņā nav izteicis vēlmi slēgt nomas līgumu.

**11. Komisijas tiesības un pienākumi**

11.1. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs. Komisijas darbu, tai skaitā izsoles norises dokumentēšanu, nodrošina Komisijas sekretārs. Komisijas sekretārs nav Komisijas loceklis.

11.2. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem.

11.3. Komisija pieņem lēmumu ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

11.4. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli fiksē izsoles protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Komisijas pieņemto lēmumu.

11.5. Izsoles noslēguma protokolā norāda šādu informāciju:

11.5.1. Iznomātāja nosaukums (vārds, uzvārds) un adrese, izsoles veids, nomas tiesību priekšmets;

11.5.2. datums, kad paziņojums par izsoli publicēts Tukuma novada pašvaldības mājas lapā;

11.5.3. Komisijas sastāvs;

11.5.4. izsoles sākumcena;

11.5.5. pieteikumu iesniegšanas termiņš, izsoles norises vieta, datums un laiks;

11.5.6. izsolei reģistrējušos dalībnieku vārds, uzvārds vai nosaukums, un citi šo personu identificējošie dati;

11.5.7. izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums, ar kuru nolemts slēgt nomas līgumu, nomas maksa, līguma darbības termiņš;

11.5.8. pamatojums lēmumam par izsoles dalībnieka/u izslēgšanu no dalības izsolē;

11.5.9. lēmuma pamatojums, ja Iznomātājs pieņēmis lēmumu pārtraukt izsoli.

11.6. Komisijas lēmums par izsoles rezultātu stājas spēkā pēc Izsoles protokola apstiprināšanas Tukuma novada Domē.

1.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

noteikumiem Nr. (prot.Nr. , .§.)

**Publicējamā informācija par nomas objektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Nomas objekts | Purva iela 6, Tukums, Tukuma novads (kadastra apzīmējums 9001 005 0211) 1,1537 ha |
| Nomas tiesību izsoles veids | Pirmā atklātā mutiskā izsole ar augšupejošu soli. |
| Iznomājamā objekta nosacītā nomas maksa | 1,5% apmērā(bez PVN) no zemes kadastrālās vērtības gadā. |
| Maksimālais iznomāšanas termiņš | 12 (divpadsmit) gadi. |
| Nomas objektu raksturojošā informācija un citi iznomāšanas nosacījumi | Nomas tiesību ieguvējam nav tiesību nomas objektu vai tā daļu nodot apakšnomā. |
| Izsoles solis | 0,1 % (bez PVN) no zemes kadastrālās vērtības gadā |
| Izsoles rīkošanas un pretendentu pieteikšanās laiks un vieta | Tukuma novada Dome, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, Konferenču zālē 2016.gada 18.februārī plkst. 15:00.  Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, ierodas ar personas apliecinošu dokumentu un iesniedz pieteikumu, kurā norāda:  fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi,  juridiskā persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;  nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir);  elektroniskā pasta adresi (ja ir);  nomas objektu;  nomas laikā plānotās darbības nomas objektā.  Pieteikumu var iesniegt Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, 315.kabinetā, sākot no informācijas publicēšanas dienas Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) līdz 2016.gada 18.februāra plkst. 12:00. |
| Iznomājamā objekta  apskates vieta un laiks | Katru darba dienu no plkst. 8:00 līdz plkst. 17:00, saskaņojot to pa tālruni: 63107230 |
| Izsoles rīkotājs | Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija.  Izsoles rezultātus apstiprina Tukuma novada Dome. |
| Citi noteikumi | Zemes nomas līgums tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. |

2.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

noteikumiem Nr.\_\_ (prot.Nr.\_\_, \_\_.§.)

**ZEMES NOMAS LĪGUMS**

Tukumā, 2016. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tukuma novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV–3101, turpmāk tekstā IZNOMĀTĀJS, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības nolikumu rīkojas pašvaldības izpilddirektors Māris Rudaus-Rudovskis, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, turpmāk tekstā NOMNIEKS, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi arī “Puse”, pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmumu “Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības Purva ielā 6,Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli” (prot. Nr.2, \_\_.§.), no brīvas gribas, bez viltus, maldības un spaidiem, savā starpā noslēdz šāda satura zemes nomas līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod atlīdzības lietošanā (nomā) un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā (nomā) zemes vienību Purva ielā 6, Tukumā, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 9001 005 0211), 1,1537 ha platībā (turpmāk – zemesgabals). Zemesgabala robežas NOMNIEKAM ierādītas dabā un zināmas.

1.2. Uz zemesgabala neatrodas ēkas.

1.3. Zemesgabala faktiskais stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms, un IZNOMĀTĀJS to nodod, bet NOMNIEKS to pieņem “kā tas stāv”, nepaturot tiesību celt prasību par Līguma atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ.

1.4. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka nomā nododamais zemesgabals nav nevienam citam atsavināts, par to nav noslēgti jebkādi cerību līgumi, tas nav nevienam citam nodots lietošanā, nav ieķīlāts, zemesgabala lietošanai nepastāv aizliegums, zemesgabals nav apgrūtināts ar parādiem un saistībām.

1.5. Iznomātā zemesgabala lietošanas mērķis: rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve, NĪLM kods 1001.

**2. PUŠU SAISTĪBAS**

2.1. IZNOMĀTĀJS apņemas:

2.1.1. šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīdī nodot NOMNIEKAM nomas lietošanā Līgumā minēto zemesgabalu;

2.1.2.nepasliktināt NOMNIEKA nomas tiesības uz visu vai jebkādu daļu no iznomājamās zemes, netraucēt NOMNIEKAM zemesgabala lietošanu;

2.1.3.neapgrūtināt iznomāto zemi bez NOMNIEKA iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;

2.1.4. atlīdzināt NOMNIEKAM zaudējumus, kas IZNOMĀTĀJA vai viņa pilnvarotu personu dēļ radušies NOMNIEKAM saistībā ar Līguma izpildi;

2.1.5. izskatīt visus NOMNIEKA lūgumus, iesniegumus, paziņojumus, pretenzijas, piedāvājumus, u.tml. un sniegt tam atbildi.

2.2.IZNOMĀTĀJAM ir tiesības:

2.2.1.saņemt no NOMNIEKA nomas maksu Līgumā noteiktos termiņos un apmērā;

2.2.2. ar NOMNIEKU saskaņotā laikā apsekot zemesgabalu, lai pārliecinātos par tā izmantošanu atbilstīgi Līguma nosacījumiem;

2.2.3.prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radušos zaudējumus.

2.3. NOMNIEKS apņemas:

2.3.1. ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos tiesību aktus, t. sk. par zemes izmantošanu;

2.3.2. ievērot zemesgabala lietošanas tiesību ierobežojumus, arī ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā;

2.3.3. ar savu darbību neizraisīt zemesgabala applūšanu ar notekūdeņiem;

2.3.4. nepieļaut piesārņošanu ar atkritumiem un novērst citus zemi postošus procesus;

2.3.5. nepieļaut darbību, kas pasliktina citu zemes lietotāju vai īpašnieku zemes kvalitāti;

2.3.6. kopt un uzturēt kārtībā nomā saņemto zemesgabalu, piegulošās zemes un ietves, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

2.3.7. avāriju gadījumos nekavējoties ziņot par to organizācijai, kas apkalpo attiecīgās komunikācijas un veikt steidzamus organizatoriskus pasākumus avārijas likvidēšanai;

2.3.8. uzturēt zemesgabalu kārtībā atbilstoši sanitārtehniskajām, ugunsdrošības, citām valsts un pašvaldības prasībām;

2.3.9. termiņā maksāt nomas maksu apmēros un kārtībā, kādi noteikti Līgumā;

2.3.10. pēc Līguma parakstīšanas stāties visās nepieciešamajās līgumattiecībās par iznomātā zemesgabala apkopšanu, atkritumu izvešanu, komunālajiem pakalpojumiem, elektroapgādi u.c., kā arī segt šos izdevumus;

2.3.11. ievērot elektropārvadu, kabeļu, cauruļvadu, meliorācijas sistēmu sakaru līniju un citu infrastruktūras objektu aizsardzības un ekspluatācijas noteikumus;

2.3.12. ievērot dabas aizsardzības noteikumus, ievērot aizsardzībā esošo objektu aizsargjoslu un aizsargzonu izmantošanas režīmu;

2.3.13. ne ar vienu no savām tiešām darbībām nepasliktināt visa zemesgabala vai jebkādas tā daļas stāvokli un nepazemināt tā vērtību;

2.3.14. neizdot apakšnomāzemesgabalu vai tā daļu citām fiziskām vai juridiskām personām bez IZNOMĀTĀJArakstiskas atļaujas;

2.3.15. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM zaudējumus, kuri NOMNIEKA vai viņa pilnvaroto personu vainas dēļ radušies;

2.3.16. Līguma termiņam beidzoties vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, NOMNIEKAM ir pienākums nodot atpakaļ zemesgabalu iespējami labā stāvoklī;

2.3.17. Nomniekam ir pienākums 12 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu minimālā sastāvā.

2.3.18. Nomniekam ir pienākums 24 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu un uzsākt būvdarbus.

2.4. NOMNIEKAM ir tiesības līguma darbības laikā bez traucējumiem lietot zemesgabalu atbilstoši nomas mērķim.

2.5. Nomniekam ir tiesības veikt apbūvi un reģistrēt zemesgrāmatā uzbūvētās ēkas un būves kā atsevišķu īpašumu.

**3. MAKSĀJUMA APMĒRS UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

3.1. Par zemesgabala nomu NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM nomas maksu \_\_ % apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā. Nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis, ko līdz ar Nomas maksu maksā NOMNIEKS.

3.2. Papildus Līguma 3.1.punktā minētajai nomas maksai NOMNIEKS maksā visas valsts nodevas un nodokļus, t. sk. nekustamā īpašuma (zemes) nodokli. Nomas maksa tiek pārskaitīta IZNOMĀTĀJAM uz Līguma norādīto bankas kontu.

3.3. Nomas maksu NOMNIEKS samaksā četros maksājumos – 31.martā, 15.maijā, 15.augustā un 15.novembrī.

3.4. Nomas maksa par nepilnu mēnesi tiek aprēķināta pilna mēneša apmērā.

3.5. Par pietiekošu pierādījumu Nomas maksas samaksai kalpo jebkuras Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrētās /licencētās bankas / kredītiestādes izdots: 1) maksājuma uzdevums; 2) izziņa; 3) vai cita veida juridisks dokuments, kas apliecina NOMNIEKA izpildījumu par Nomas maksas iemaksu IZNOMĀTĀJA bankas kontā.

3.6. Ja maksājumi par zemes nomu netiek veikti noteiktajā termiņā, NOMNIEKS maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma summas. Līguma kopējā summa ir nomas maksa, kas NOMNIEKAM jāmaksā 12 (divpadsmit) gadu laikā.

3.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo ar šo Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.

**4. ATBILDĪBA**

4.1. Līguma saistību nepildīšanas gadījumā vainīgā Puse ir atbildīga par otrai Pusei radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

4.2. Zaudējumu segšana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildīšanas pienākuma.

4.3. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, masu nekārtības) dēļ. Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību minēto apstākļu dēļ viena Puse rakstiski informē otru 3 (trīs)dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.

4.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību NOMNIEKAM, ja NOMNIEKS tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos savā valdījumā esošajam zemesgabalam un tā tehniskajām komunikācijām.

4.5. Par visām prasībām, kādas pēc Līguma noslēgšanas var tikt celtas par zemesgabalu no trešo personu puses, un kuras NOMNIEKS ar Līgumu nav uzņēmies, un par kurām nav ticis informēts, atbild IZNOMĀTĀJS.

4.6. IZNOMĀTĀJS neatlīdzina NOMNIEKAMnekādus izdevumus (ne nepieciešamo, ne derīgo, ne greznuma izdevumus) par būvniecību un zemes gabalā veiktajiem ieguldījumiem.

**5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN DARBĪBAS LAIKS**

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un noslēgts uz laiku līdz 2027.gada 31.decembrim. Pēc Līguma stāšanās spēkā visas iepriekšējās vienošanās, pārrunas un sarakstes par Līgumu zaudē spēku.

5.2.Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiks reorganizēta vai likvidēta, vai izbeidz darbību, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem, mantiniekiem.

**6. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS**

6.1. Līgums izbeidzas pēc Pušu vienošanās.

6.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt:

6.2.1. pēc vienas Puses iniciatīvas tad, ja otra Puse nepilda Līguma noteikumus un attiecīgie Līguma noteikumi nav izpildīti viena mēneša laikā pēc rakstveida brīdinājuma saņemšanas no otras Puses, brīdinot otru Pusi par Līguma izbeigšanu vismaz mēnesi iepriekš;

6.2.2. pēc NOMNIEKA iniciatīvas gadījumā, ja NOMNIEKS izbeidz savu darbību (likvidējas), un viņam nav tiesību un saistību pārņēmēja, brīdinot IZNOMĀTĀJU vismaz mēnesi iepriekš.

**7. CITI NOTEIKUMI**

7.1. Līguma noteikumus var grozīt, Pusēm rakstiski vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā noteiktajos gadījumos. Līguma grozījumiem ir jābūt abu Pušu parakstītiem. Jebkādi Līguma grozījumi, papildinājumi, dokumenti, kas attiecas uz tā juridisko spēku, saturu vai statusu, pēc to parakstīšanas no abām Pusēm, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē pa pastu kā ierakstīts pasta sūtījums, saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem.

7.3. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 7 (septītajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

7.4. Ja kāda no Pusēm maina savu adresi vai citus šajā Līgumā norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā šajā Līgumā noteiktajā kārtībā nogādāt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

7.5. Gadījumā, ja kāds Līguma punkts kaut kādu iemeslu dēļ kļūst nederīgs, tas neietekmē pārējo Līguma punktu spēkā esamību.

7.6. Nepildot Līgumā minētos pienākumus, IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS ir atbildīgi Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

7.7. Radušies strīdi starp Pusēm tiek risināti, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.8. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie IZNOMĀTĀJA, otrs – pie NOMNIEKA. Abiem parakstītajiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Nomniekam ir tiesības nomas tiesības nostiprināt zemesgrāmatā.

7.9. IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS sasvstarpēji apstiprina, ka saprot valodu, kādā sastādīts Līgums, saprot Līguma saturu un nozīmi, apzinās Līguma sekas, Līgums atbilst viņu gribai, par ko parakstās šādā veidā:

**8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| IZNOMĀTĀJS:  Tukuma novada Dome  Reģistrācijas Nr.90000050975  Talsu iela 4, Tukums, LV-3101  Banka: AS „Swedbank”  Kods: HABALV22  Konta Nr. LV17HABA0001402040731  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Māris Rudaus-Rudovskis | NOMNIEKS:  SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV - \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**L Ē M U M S**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī prot.Nr.2, 42.§.

**Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības**

**Vilkājas ielā 9A,Tukumā, Tukuma novadā,**

**nomas tiesību izsoli**

Tukuma novada Domē 2015.gada 5.novembrī (reģistra Nr.6727) saņemts SIA “SP IMPIANTI”, 29.10.2015 iesniegums, ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamos īpašumus Rūdas ielā 2, Tukumā (kadastra Nr. 9001 005 0229), Vilkājas ielā 9A, Tukumā (kadastra Nr. 9001 005 0528) , Purva ielā 8, Tukumā (kadastra Nr.9001 005 0210) un Purva ielā 10, Tukumā (kadastra Nr. 9001 005 0209), ražošanas objekta izbūvei, piesaistot Eiropas Savienības projektu līdzfinansējumu.

Ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu “Par pašvaldības neapbūvētu zemes vienību Rūdas ielā 2, Purva ielā 8 un Purva ielā 10, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoles rezultātiem” (prot. Nr14, 33.§.), SIA “SP IMPIANTI” ieguvusi nomas tiesības uz zemes vienībām Rūdas ielā 2, Purva ielā 8 un Purva ielā 10, Tukumā, Tukuma novadā. Ražošanas attīstībai nepieciešams arī pašvaldības īpašums Vilkājas ielā 9A, Tukumā.

Nekustamais īpašums Vilkājas ielā 9A, Tukumā, Tukuma novadā, (kadastra Nr. 9001 005 0234) ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodalījumā Nr.900000293082. Īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,6794 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0234, kur saskaņā ar Tukuma pilsētas Teritorijas plānoto (atļauto) izmantošanu noteikta ražošanas objektu un noliktavu teritorija.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības;* 21.panta pirmās daļas 17.punktu *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var: lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā,* Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 5.panta pirmo un piekto daļu un Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumu Nr.735 “Noteikumi par publiskas personas zemes nomu” 15.punktu *Valsts institūcijas informāciju par iznomājamiem to valdījumā vai turējumā esošiem neapbūvētiem zemesgabaliem ievieto attiecīgās valsts institūcijas oficiālajā mājaslapā internetā, bet pašvaldība informāciju par iznomājamiem tās valdījumā vai turējumā esošiem neapbūvētiem zemes­gabaliem izliek redzamā vietā pašvaldības domes ēkā* un 18.3. apakšpunktu *Pašvaldībai ir tiesības noteikt lielāku nomas maksas apmēru, izdodot saistošos noteikumus. Ja pašvaldības saistošie noteikumi nav izdoti, neapbūvēta zemesgabala nomas maksa gadā ir:18.3. pārējos gadījumos – ne mazāk kā 1,5 % apmērā no zemes kadastrālās vērtības.*

1. nodot mutiskai izsolei pašvaldības nekustamā īpašuma Vilkājas ielā 2,Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 005 0234), zemes vienības 1,6794 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0234 nomas tiesības, rīkojot izsoli ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt nomas tiesību izsoles noteikumus Nr.... (pielikumā),

3. izsoli uzdot rīkot Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Gruziņai.

Nosūtīt:

- Īp. nod. 2x

- Jur.nod.

- Fin.nod

- L.Gruziņa

Sagatavoja Īpašumu nodaļa (V.Bērzājs)

Izskatīts Finanšu komitejā. Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

Apstiprināti

ar Tukuma novada Domes 28.01.2016.

lēmumu (prot. Nr.2, .§.)

**IZSOLES NOTEIKUMI**

Tukumā

2016.gada 28.janvārī **Nr.** \_\_\_

(prot. Nr.2 , .§.)

**Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības**

**Vilkājas ielā 9A,Tukumā, Tukuma novadā,**

**nomas tiesību izsoli**

Noteikumi sastādīti, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumiem Nr.735 "Noteikumi par publiskas personas zemes nomu"

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. Mutiskā izsolē ar augšupejošu nomas maksas procentu soli tiek nodota nomā Tukuma novada Domei piederošais nekustamais īpašums Vilkājas ielā 9A, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 005 0234),

1.2. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Īpašumu Vilkājas ielā 9A, Tukumā, Tukuma novadā, nostiprinātas Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodalījumā Nr.900000293082. Īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,6794 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 005 0234.

1.3. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids - ražošanas objektu un noliktavu teritorijas.

1.4. Iznomātājs – Tukuma novada Dome.

1.5. Izsoli rīko Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), kura izveidota ar Tukuma novada Domes 30.07.2009. lēmumu (prot. Nr.5, 4.§.).

1.6. Izsoles veids – pirmā mutiskā izsole.

1.7. Izsoles solis ir 0,1% no nomas maksas gadā.

1.8. Izsoles mērķis ir veicināt jaunu ražošanas objektu būvniecību un darba vietu radīšanu Tukuma novadā.

1.9. Izsoles dalības maksa – 300,00 *euro* (trīs simti *euro*).

1.10. Izsoles nodrošinājums – 1000,00 *euro* (viens tūkstotis *euro*)

1.11. Izsoles dalības maksa un izsoles nodrošinājums, atsevišķos maksājumos iemaksājami līdz 2016.gada 18.februārim plkst.12:00. Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 vai iemaksājot Tukuma novada Domes kasē, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā.

**2. Izsoles sākumcena un nomas līguma termiņš**

2.1. Nomas maksas sākumcena ir 1,5 % apmērā no zemes kadastrālās vērtības (bez PVN) gadā.

2.2. Papildus nomas maksai ir jāmaksā nekustamā īpašuma nodoklis.

2.3. Nomas līgums tiek slēgts uz 12 (divpadsmit) gadiem.

**3.** **Izsoles priekšmeta nomas īpašie nosacījumi**

3.1. Nomniekam nav tiesību nomas objektu nodot apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas

3.2. Papildus nomas maksai, nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli saskaņā ar izrakstītiem nodokļu maksājuma paziņojumiem.

3.3. Nomniekam ir pienākums:

3.3.1. 12 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu minimālā sastāvā,

3.3.2. 24 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu un uzsākt būvdarbus.

3.4. Nomnieks nomas līgumu paraksta 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no izsoles rezultātu spēkā stāšanās dienas. Izsoles rezultāti stājas spēkā dienā, kad tos apstiprina Tukuma novada Dome.

3.5. Izsoles noteikumiem tiek pievienots:

3.5.1. publicējamā informācija par nomas objektu (1.pielikums);

3.5.2. nomas līguma projekts (2.pielikums).

**4.** **Informācijas publicēšanas kārtība**

4.1. Informācija par izsoli tiek ievietota Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv), norādot šādas ziņas:

4.1.1. zemes vienību adreses un sastāvu,

4.1.2. izsoles laiku un vietu,

4.1.3. izsoles sākumcenu,

4.1.4. kur un kad var iepazīties ar izsoles nolikumu,

4.1.5. kā var vienoties par nedzīvojamo telpu apskates vietu un laiku,

4.1.6. kur un kad var pieteikties dalībai izsolē.

4.2. Ar izsoles noteikumiem, t. sk. nomas līguma projektu, interesenti var iepazīties Tukuma novada Domes Īpašumu nodaļā, Talsu ielā 4, Tukumā, 3.stāvā, 315.kabinetā, tālr.63107228, un Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

4.3. Iznomātājam ir tiesības publiskot informāciju par izsoles izsludināšanu masu saziņas līdzekļos, kā arī informēt par to personas, kas iepriekš izteikušas vēlmi nomāt konkrētās nedzīvojamās telpas.

**5. Izsoles dalībnieki**

5.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu ir tiesības nomāt un kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, ja:

5.1.1. izsoles dalībnieks nav parādā Tukuma novada Domei saskaņā ar citām līgumsaistībām vai nekustamā īpašuma nodokli,

5.1.2. Tukuma novada Dome nav lauzusi jebkādu līgumu ar izsoles dalībnieku tā rīcības dēļ.

5.2. Izsoles dalībniekam, reģistrējoties izsolei, rakstiski jāapliecina, ka šo noteikumu 5.1.punktā minētie ierobežojumi uz viņu neattiecas. Ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, izsoles dalībnieks tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta dalības maksa.

5.3. Visiem izsoles dalībniekiem, kas vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā izsoles dalības maksa 300,00 *euro* (trīs simti *euro*) un izsoles nodrošinājums 1000,- *euro* (viens tūkstotis četri simti *euro*).

5.4. Dalībnieki, kuri nav iemaksājuši dalības maksu un nodrošinājumu līdz šajos noteikumos norādītajam termiņam, netiks pielaisti izsolē.

**6. Dalībnieku reģistrācijas kārtība**

6.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz izsoli Tukuma novada Domē, Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā ne vēlāk kā līdz 2016.gada 18.februārim plkst.12:00.

6.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:

6.2.1. fiziskām personām:

6.2.1.1. personu apliecinošs dokuments, ja fizisku personu pārstāv tās pilnvarnieks, tad notariālā kārtībā apliecināta pilnvara (oriģināleksemplārs) un pilnvarnieka pases kopija uzrādot oriģinālu;

6.2.1.2. kvīts par dalības maksas samaksu (oriģināls);

6.2.1.3. kvīts par nodrošinājuma maksas samaksu (oriģināls);

6.2.1.4. iesniegums, kurā norādīts, ar kādu darbības veidu nomas objektā izsoles dalībnieks nodarbosies.

6.2.2. juridiskām personām:

6.2.2.1. pārstāvja pilnvara (oriģināls), ar norādi, ka persona tiek pilnvarota piedalīties nomas tiesību izsolē, personu apliecinošs dokuments;

6.2.2.2. kvīts par dalības maksas samaksu (oriģināls);

6.2.2.3. kvīts par nodrošinājuma maksas samaksu (oriģināls);

6.2.2.4. iesniegums, kurā norādīts, ar kādu darbības veidu nomas objektā izsoles dalībnieks nodarbosies.

6.3. Izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles reģistrācijas lapā, iesniegšanas secībā, kurā tiek norādītas šādas ziņas:

6.3.1. dalībnieka kārtas numurs;

6.3.2. vārds, uzvārds (juridiskām personām tās pilns nosaukums);

6.3.3. personas kods (juridiskām personām reģ. Nr.);

6.3.4. adrese;

6.3.5. reģistrācijas datums.

6.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

6.4.1. nav sācies vai jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;

6.4.2. nav uzrādīti un iesniegti nepieciešamie dokumenti;

6.4.3. izsoles dalībnieks neatbilst šo noteikumu 5.1.punktā minētajām prasībām.

6.5. Izsoles dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem.

6.6. Pieteikuma dokumenti jāsagatavo valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.

6.7. Ja noteiktā termiņā izsolei ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad Komisija lemj par nomas tiesību piešķiršanu vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par izsoles sākuma cenu.

6.8. Personām, kuras vēlas vērot izsoli, jāsamaksā izsoles dalības maksa Tukuma novada Domes kasē Talsu ielā 4, Tukumā, 10,00 *euro* (desmit *euro*). Izsoles dalības maksa nav jāmaksā Valsts kontroles un tiesībsargājošo institūciju darbiniekiem, valsts un pašvaldību iestāžu pilnvarotiem pārstāvjiem.

**7. Izsoles norise**

7.1. Izsole notiks 2016.gada 18.februārī, Tukuma novada Domē, Tukumā, Talsu ielā 4, Sēžu zālē, plkst.15:00.

7.2. Izsoli vada Komisijas priekšsēdētājs. Tas, atklājot izsoli nosauc savu vārdu, uzvārdu un katra izsoles komisijas locekļa uzvārdu, raksturo izsolāmo nomas objektu un paziņo tā nomas sākotnējo nomas maksas apmēru (t.i.1,5% no zemes kadastrālās vērtības gadā, bez PVN), kā arī procenta desmitdaļu, par kādu nomas maksa katrā nākamajā solī tiek paaugstināta, tas ir 0,1% par katru soli .

7.3. Izsole tiek protokolēta. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa procentos tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā.

7.4. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārto visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj paziņojumu par to, ka Komisijas priekšsēdētājs pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz izsoli. Ja vairāki izsoles dalībnieki nosauc vienu augstāko cenu, Komisijas priekšsēdētājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.

7.5. Ja kāds izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar izsoles dalībnieka parakstu izsoles dalībnieku sarakstā.

7.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu nomāt pašvaldības nedzīvojamās telpas par nosolīto, protokolā norādīto cenu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nomas tiesības, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nomas tiesībām. Viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta iemaksātā nodrošinājuma nauda. Nedzīvojamo telpu nomas tiesības tiek piedāvātas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.7. Ja izsolei reģistrējies viens izsoles dalībnieks, izsole atzīstama par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.

7.8. Izsoles dalībniekiem izsoles dalības nauda netiek atgriezta.

**8. Izsoles rezultātu apstiprināšana**

8.1. Komisija 7 (septiņu) dienu laikā, skaitot no izsoles dienas, apstiprina izsoles rezultātus. Tukuma novada Dome izsoles rezultātus apstiprina 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Komisijas lēmuma.

8.2. Informācija par izsoles rezultātu apstiprināšanu un nomas tiesību piešķiršanu divu darbdienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

8.3. Komisija, par pašvaldības īpašuma – nedzīvojamo telpu nomas izsoli, divos eksemplāros sastāda izsoles protokolu. Izsoles protokola pirmais eksemplārs un bankas dokumenti paliek Komisijas rīcībā, protokola otrais eksemplārs tiek nodots pašvaldības īpašuma nomas tiesību nosolītājam, pēc tā pieprasījuma.

**9. Līguma slēgšana un norēķinu kārtība**

9.1. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis pašvaldības īpašuma nomas tiesības 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no dienas, kad Tukuma novada Dome apstiprinājusi izsoles rezultātus, noslēdz līgumu ar pašvaldību par pašvaldības īpašumu – zemes nomu.

9.2. Ja izsoles dalībnieks 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz pašvaldības īpašuma nomu. Komisija informē par šo faktu pašvaldību un piedāvā īpašumu nomāt izsoles dalībniekam, kurš izsolē nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, un divu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

9.3. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz piedāvājumu sniedz divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, septiņu darbdienu laikā, pēc izsoles uzvarētāja apstiprināšanas Tukuma novada Domē, viņš paraksta nomas līgumu. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā divu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

9.4. Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis īpašuma nomas tiesības, piedāvātā augstākā summa ar attiecīgajām nodevām jāmaksā nomas līgumā noteiktā kārtībā.

9.5. Izsoles dalības nauda netiek ieskaitīta norēķinos par telpu nomu.

9.6. Izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nomas līguma piektā gada norēķinos par telpu nomu.

**10. Gadījumi, kad izsole uzskatāma par nenotikušu**

10.1. Izsole atzīstama par nenotikušu vai izbeidzama bez rezultāta:

10.1.1. ja izsolei nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks,

10.1.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti norādīta kāda izsoles dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi norādīts kāds pārsolījums,

10.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē,

10.1.4. ja izsolāmās īpašuma nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijis tiesību piedalīties izsolē,

10.1.5. ja izsolē starp tās dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ir iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu,

10.1.6. ja Komisija un Tukuma novada Dome nav apstiprinājusi izsoles rezultātus,

10.1.7. ja pēc noteiktā termiņa nomas tiesību nosolītājs nav noslēdzis līgumu ar pašvaldību un, ja nākamais izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo lielāko cenu, pašvaldības noteiktā termiņā nav izteicis vēlmi slēgt nomas līgumu.

**11. Komisijas tiesības un pienākumi**

11.1. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs. Komisijas darbu, tai skaitā izsoles norises dokumentēšanu, nodrošina Komisijas sekretārs. Komisijas sekretārs nav Komisijas loceklis.

11.2. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem.

11.3. Komisija pieņem lēmumu ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

11.4. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli fiksē izsoles protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Komisijas pieņemto lēmumu.

11.5. Izsoles noslēguma protokolā norāda šādu informāciju:

11.5.1. Iznomātāja nosaukums (vārds, uzvārds) un adrese, izsoles veids, nomas tiesību priekšmets;

11.5.2. datums, kad paziņojums par izsoli publicēts Tukuma novada pašvaldības mājas lapā;

11.5.3. Komisijas sastāvs;

11.5.4. izsoles sākumcena;

11.5.5. pieteikumu iesniegšanas termiņš, izsoles norises vieta, datums un laiks;

11.5.6. izsolei reģistrējušos dalībnieku vārds, uzvārds vai nosaukums, un citi šo personu identificējošie dati;

11.5.7. izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums, ar kuru nolemts slēgt nomas līgumu, nomas maksa, līguma darbības termiņš;

11.5.8. pamatojums lēmumam par izsoles dalībnieka/u izslēgšanu no dalības izsolē;

11.5.9. lēmuma pamatojums, ja Iznomātājs pieņēmis lēmumu pārtraukt izsoli.

11.6. Komisijas lēmums par izsoles rezultātu stājas spēkā pēc Izsoles protokola apstiprināšanas Tukuma novada Domē.

1.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

noteikumiem Nr. (prot.Nr. , .§.)

**Publicējamā informācija par nomas objektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Nomas objekts | Vilkājas iela 9A, Tukums, Tukuma novads (kadastra apzīmējums 9001 005 0234) 1,6794 ha |
| Nomas tiesību izsoles veids | Pirmā atklātā mutiskā izsole ar augšupejošu soli. |
| Iznomājamā objekta nosacītā nomas maksa | 1,5% apmērā(bez PVN) no zemes kadastrālās vērtības gadā. |
| Maksimālais iznomāšanas termiņš | 12 (divpadsmit) gadi. |
| Nomas objektu raksturojošā informācija un citi iznomāšanas nosacījumi | Nomas tiesību ieguvējam nav tiesību nomas objektu vai tā daļu nodot apakšnomā. |
| Izsoles solis | 0,1 % (bez PVN) no zemes kadastrālās vērtības gadā |
| Izsoles rīkošanas un pretendentu pieteikšanās laiks un vieta | Tukuma novada Dome, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, Konferenču zālē 2016.gada 18.februārī plkst.15:00.  Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, ierodas ar personas apliecinošu dokumentu un iesniedz pieteikumu, kurā norāda:  fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi,  juridiskā persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi;  nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir);  elektroniskā pasta adresi (ja ir);  nomas objektu;  nomas laikā plānotās darbības nomas objektā.  Pieteikumu var iesniegt Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, 315.kabinetā, sākot no informācijas publicēšanas dienas Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) līdz 2016.gada 18.februāra plkst. 12:00. |
| Iznomājamā objekta  apskates vieta un laiks | Katru darba dienu no plkst. 8:00 līdz plkst. 17:00, saskaņojot to pa tālruni: 63107230 |
| Izsoles rīkotājs | Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija.  Izsoles rezultātus apstiprina Tukuma novada Dome. |
| Citi noteikumi | Zemes nomas līgums tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. |

2.pielikums

Tukuma novada Domes 28.01.2016.

noteikumiem Nr.\_\_ (prot.Nr.\_\_, \_\_.§.)

**ZEMES NOMAS LĪGUMS**

Tukumā, 2016. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tukuma novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV–3101, turpmāk tekstā IZNOMĀTĀJS, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības nolikumu rīkojas pašvaldības izpilddirektors Māris Rudaus-Rudovskis, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, turpmāk tekstā NOMNIEKS, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi arī “Puse”, pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmumu “Par pašvaldības neapbūvētas zemes vienības Vilkājas ielā 9A,Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli” (prot. Nr.\_\_, \_\_.§.), no brīvas gribas, bez viltus, maldības un spaidiem, savā starpā noslēdz šāda satura zemes nomas līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod atlīdzības lietošanā (nomā) un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā (nomā) zemes vienību Vilkājas ielā 9A, Tukumā, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 9001 005 0234) 1,6794 ha platībā (turpmāk – zemesgabals). Zemesgabala robežas NOMNIEKAM ierādītas dabā un zināmas.

1.2. Uz zemesgabala neatrodas ēkas.

1.3. Zemesgabala faktiskais stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms, un IZNOMĀTĀJS to nodod, bet NOMNIEKS to pieņem “kā tas stāv”, nepaturot tiesību celt prasību par Līguma atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ.

1.4. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka nomā nododamais zemesgabals nav nevienam citam atsavināts, par to nav noslēgti jebkādi cerību līgumi, tas nav nevienam citam nodots lietošanā, nav ieķīlāts, zemesgabala lietošanai nepastāv aizliegums, zemesgabals nav apgrūtināts ar parādiem un saistībām.

1.5. Iznomātā zemesgabala lietošanas mērķis: rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve, NĪLM kods 1001.

**2. PUŠU SAISTĪBAS**

2.1. IZNOMĀTĀJS apņemas:

2.1.1. šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīdī nodot NOMNIEKAM nomas lietošanā Līgumā minēto zemesgabalu;

2.1.2.nepasliktināt NOMNIEKA nomas tiesības uz visu vai jebkādu daļu no iznomājamās zemes, netraucēt NOMNIEKAM zemesgabala lietošanu;

2.1.3.neapgrūtināt iznomāto zemi bez NOMNIEKA iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;

2.1.4. atlīdzināt NOMNIEKAM zaudējumus, kas IZNOMĀTĀJA vai viņa pilnvarotu personu dēļ radušies NOMNIEKAM saistībā ar Līguma izpildi;

2.1.5. izskatīt visus NOMNIEKA lūgumus, iesniegumus, paziņojumus, pretenzijas, piedāvājumus, u.tml. un sniegt tam atbildi.

2.2.IZNOMĀTĀJAM ir tiesības:

2.2.1.saņemt no NOMNIEKA nomas maksu Līgumā noteiktos termiņos un apmērā;

2.2.2. ar NOMNIEKU saskaņotā laikā apsekot zemesgabalu, lai pārliecinātos par tā izmantošanu atbilstīgi Līguma nosacījumiem;

2.2.3.prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radušos zaudējumus.

2.3. NOMNIEKS apņemas:

2.3.1. ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos tiesību aktus, t. sk. par zemes izmantošanu;

2.3.2. ievērto zemesgabala lietošanas tiesību ierobežojumus, arī ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā;

2.3.3. ar savu darbību neizraisīt zemesgabala applūšanu ar notekūdeņiem;

2.3.4. nepieļaut piesārņošanu ar atkritumiem un novērst citus zemi postošus procesus;

2.3.5. nepieļaut darbību, kas pasliktina citu zemes lietotāju vai īpašnieku zemes kvalitāti;

2.3.6. kopt un uzturēt kārtībā nomā saņemto zemesgabalu, piegulošās zemes un ietves, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

2.3.7. avāriju gadījumos nekavējoties ziņot par to organizācijai, kas apkalpo attiecīgās komunikācijas un veikt steidzamus organizatoriskus pasākumus avārijas likvidēšanai;

2.3.8. uzturēt zemesgabalu kārtībā atbilstoši sanitārtehniskajām, ugunsdrošības, citām valsts un pašvaldības prasībām;

2.3.9. termiņā maksāt nomas maksu apmēros un kārtībā, kādi noteikti Līgumā;

2.3.10. pēc Līguma parakstīšanas stāties visās nepieciešamajās līgumattiecībās par iznomātā zemesgabala apkopšanu, atkritumu izvešanu, komunālajiem pakalpojumiem, elektroapgādi u.c., kā arī segt šos izdevumus;

2.3.11. ievērot elektropārvadu, kabeļu, cauruļvadu, meliorācijas sistēmu sakaru līniju un citu infrastruktūras objektu aizsardzības un ekspluatācijas noteikumus;

2.3.12. ievērot dabas aizsardzības noteikumus, ievērot aizsardzībā esošo objektu aizsargjoslu un aizsargzonu izmantošanas režīmu;

2.3.13. ne ar vienu no savām tiešām darbībām nepasliktināt visa zemesgabala vai jebkādas tā daļas stāvokli un nepazemināt tā vērtību;

2.3.14. neizdot apakšnomāzemesgabalu vai tā daļu citām fiziskām vai juridiskām personām bez IZNOMĀTĀJArakstiskas atļaujas;

2.3.15. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM zaudējumus, kuri NOMNIEKA vai viņa pilnvaroto personu vainas dēļ radušies;

2.3.16. Līguma termiņam beidzoties vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, NOMNIEKAM ir pienākums nodot atpakaļ zemesgabalu iespējami labā stāvoklī;

2.3.17. Nomniekam ir pienākums 12 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu minimālā sastāvā.

2.3.18. Nomniekam ir pienākums 24 mēnešu laikā no zemes nomas līguma noslēgšanas dienas iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvprojektu un uzsākt būvdarbus.

2.4. NOMNIEKAM ir tiesības līguma darbības laikā bez traucējumiem lietot zemesgabalu atbilstoši nomas mērķim.

2.5. Nomniekam ir tiesības veikt apbūvi un reģistrēt zemesgrāmatā uzbūvētās ēkas un būves kā atsevišķu īpašumu.

**3. MAKSĀJUMA APMĒRS UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

3.1. Par zemesgabala nomu NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM nomas maksu \_\_ % apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā. Nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis, ko līdz ar Nomas maksu maksā NOMNIEKS.

3.2. Papildus Līguma 3.1.punktā minētajai nomas maksai NOMNIEKS maksā visas valsts nodevas un nodokļus, t. sk. nekustamā īpašuma (zemes) nodokli. Nomas maksa tiek pārskaitīta IZNOMĀTĀJAM uz Līguma norādīto bankas kontu.

3.3. Nomas maksu NOMNIEKS samaksā četros maksājumos – 31.martā, 15.maijā, 15.augustā un 15.novembrī.

3.4. Nomas maksa par nepilnu mēnesi tiek aprēķināta pilna mēneša apmērā.

3.5. Par pietiekošu pierādījumu Nomas maksas samaksai kalpo jebkuras Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrētās / licencētās bankas / kredītiestādes izdots: 1) maksājuma uzdevums; 2) izziņa; 3) vai cita veida juridisks dokuments, kas apliecina NOMNIEKA izpildījumu par Nomas maksas iemaksu IZNOMĀTĀJA bankas kontā.

3.6. Ja maksājumi par zemes nomu netiek veikti noteiktajā termiņā, NOMNIEKS maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma summas. Līguma kopējā summa ir nomas maksa, kas NOMNIEKAM jāmaksā 12 (divpadsmit) gadu laikā.

3.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo ar šo Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.

**4. ATBILDĪBA**

4.1. Līguma saistību nepildīšanas gadījumā vainīgā Puse ir atbildīga par otrai Pusei radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

4.2. Zaudējumu segšana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildīšanas pienākuma.

4.3. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, masu nekārtības) dēļ. Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību minēto apstākļu dēļ viena Puse rakstiski informē otru 3 (trīs)dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.

4.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību NOMNIEKAM, ja NOMNIEKS tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos savā valdījumā esošajam zemesgabalam un tā tehniskajām komunikācijām.

4.5. Par visām prasībām, kādas pēc Līguma noslēgšanas var tikt celtas par zemesgabalu no trešo personu puses, un kuras NOMNIEKS ar Līgumu nav uzņēmies, un par kurām nav ticis informēts, atbild IZNOMĀTĀJS.

4.6. IZNOMĀTĀJS neatlīdzina NOMNIEKAMnekādus izdevumus (ne nepieciešamo, ne derīgo, ne greznuma izdevumus) par būvniecību un zemes gabalā veiktajiem ieguldījumiem.

**5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN DARBĪBAS LAIKS**

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un noslēgts uz laiku līdz 2027.gada 31.decembrim. Pēc Līguma stāšanās spēkā visas iepriekšējās vienošanās, pārrunas un sarakstes par Līgumu zaudē spēku.

5.2.Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiks reorganizēta vai likvidēta, vai izbeidz darbību, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem, mantiniekiem.

**6. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS**

6.1. Līgums izbeidzas pēc Pušu vienošanās.

6.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt:

6.2.1. pēc vienas Puses iniciatīvas tad, ja otra Puse nepilda Līguma noteikumus un attiecīgie Līguma noteikumi nav izpildīti viena mēneša laikā pēc rakstveida brīdinājuma saņemšanas no otras Puses, brīdinot otru Pusi par Līguma izbeigšanu vismaz mēnesi iepriekš;

6.2.2. pēc NOMNIEKA iniciatīvas gadījumā, ja NOMNIEKS izbeidz savu darbību (likvidējas), un viņam nav tiesību un saistību pārņēmēja, brīdinot IZNOMĀTĀJU vismaz mēnesi iepriekš.

**7. CITI NOTEIKUMI**

7.1. Līguma noteikumus var grozīt, Pusēm rakstiski vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā noteiktajos gadījumos. Līguma grozījumiem ir jābūt abu Pušu parakstītiem. Jebkādi Līguma grozījumi, papildinājumi, dokumenti, kas attiecas uz tā juridisko spēku, saturu vai statusu, pēc to parakstīšanas no abām Pusēm, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē pa pastu kā ierakstīts pasta sūtījums, saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem.

7.3. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 7 (septītajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

7.4. Ja kāda no Pusēm maina savu adresi vai citus šajā Līgumā norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā šajā Līgumā noteiktajā kārtībā nogādāt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

7.5. Gadījumā, ja kāds Līguma punkts kaut kādu iemeslu dēļ kļūst nederīgs, tas neietekmē pārējo Līguma punktu spēkā esamību.

7.6. Nepildot Līgumā minētos pienākumus, IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS ir atbildīgi Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

7.7. Radušies strīdi starp Pusēm tiek risināti, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.8. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie IZNOMĀTĀJA, otrs – pie NOMNIEKA. Abiem parakstītajiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Nomniekam ir tiesības nomas tiesības nostiprināt zemesgrāmatā.

7.9. IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS sasvstarpēji apstiprina, ka saprot valodu, kādā sastādīts Līgums, saprot Līguma saturu un nozīmi, apzinās Līguma sekas, Līgums atbilst viņu gribai, par ko parakstās šādā veidā:

**8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| IZNOMĀTĀJS:  Tukuma novada Dome  Reģistrācijas Nr.90000050975  Talsu iela 4, Tukums, LV-3101  Banka: AS „Swedbank”  Kods: HABALV22  Konta Nr. LV17HABA0001402040731  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Māris Rudaus-Rudovskis | NOMNIEKS:  SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV - \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Tukuma novada attīstības programma 2015.-2021.gadam apstiprināta ar Tukuma novada Domes 2015.gada 22.decembra lēmumu (prot.Nr.14, 5.§.). [↑](#footnote-ref-1)